



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,
SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 14/02/2020

Numero Registro Dipartimento: 551

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 1671 del 18/02/2020

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ENTE "LA FORMA" SEDE LEGALE COSENZA ALLO
SVOLGIMENTO DI QUATTRO EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
AUTOFINANZIATA LIBERA PER "OPERATORE AGRITURISTICO" AI SENSI DELL'ART. 41
DELLA L.R. N°18/1985. .**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante “Norme sull’ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale” e ss.mm.ii.;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione” come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
- la L. R. n. 19/2001 “ Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria”;
- il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 “Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015” e ss. mm.ii.;
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 “Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015” e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 “D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: “Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio”;
- la D.G.R. n. 228 del 06 giugno 2019, con la quale è stato individuato quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro, Formazione e Politiche Sociali”, il Dott. Roberto Cosentino;
- il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;
- la D.G.R. n. 512 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto “nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione dei Dirigenti” Dipartimenti regionali;
- la D.G.R. n. 513 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto “nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione d’ufficio dei Dirigenti”;
- il D.D.G. n. 14003 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto “Delibere di giunta regionale n.n. 512 e 513 del 31/10/2019. adempimenti dipartimento lavoro, formazione e politiche sociali: conferimento incarichi dirigenziali non apicali” , con il quale è stato conferito all’avv. Antonietta Trotta l’incarico del Settore n. 2 – “Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi”;
- l’art. 4 del D. Lgs n. 281/97, il quale prevede che il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione del principio di leale collaborazione e nel perseguimento di obiettivi di funzionalità, economicità ed efficacia dell’azione amministrativa, possano concludere in sede di Conferenza Stato-Regioni accordi, al fine di coordinare l’esercizio delle rispettive competenze e svolgere attività di interesse comune;
- l’Accordo Stato –Regioni, repertorio atti n. 137/CSR del 27 luglio 2011, riguardante gli atti necessari per il passaggio a nuovo ordinamento dei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226; l’Accordo Stato –Regioni, repertorio atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012, riguardante l’integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale approvato con l’Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2011;
- il D.Lgs. n. 13/2013 “Definizione delle norme generale e dei livelli essenziali delle prestazioni per l’individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell’art.4, commi 58 e 68, della Legge n.92/2012;

- il Decreto Ministeriale 30 giugno 2015 recante "Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle Qualificazioni Regionali e delle relative Competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle Qualificazioni Professionali di cui all'art.8 del D.Lgs. n. 13/2013";

- la Legge Regionale n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente circolare attuativa, approvata con deliberazione G.R. n. 3325 del 04/08/86 che disciplina il settore della F.P. in Calabria, ivi comprese le attività "libere" ex artt. 40 e 41;

- la Legge n.96 del 20 Febbraio 2006 - " *Disciplina dell'agriturismo*".

- la L.R. n.14 del 30 Aprile 2009 " *Nuova disciplina per l'esercizio dell'attività agrituristica, didattica e sociale nelle aziende agricole*", modificata ed integrata dalla L.R. n.22 del 5 luglio 2016;

- il Regolamento della Giunta Regionale n°2 del 07/03/2011, attuativo della Legge Regionale n.14 del 30 Aprile 2009;

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento Caligiuri Giuseppe Luigi, che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, per come di seguito esposta:

Premesso che con istanza acquisita agli atti della Regione Calabria al Prot. SIAR n°417473 del 04/12/2019, l'Associazione "La Forma" con sede legale in Via degli Stadi, 55/B – Cosenza, e sede formativa c/o l'Istituto Superiore "G. Pezzullo" sito in Via Popilia, snc - Cosenza, ha avanzato richiesta di autorizzazione allo svolgimento di n°4 (quattro) edizioni di un corso autofinanziato libero di formazione professionale per " *Operatore Agrituristico*", ai sensi dell'art.41 della L.R. n.18/85, presentando relativa documentazione e proposta progettuale;

- Con nota prot. SIAR n.438997 del 20/12/2019 veniva richiesta, dal Responsabile del procedimento, integrazione documentale;
- Con nota acquisita al prot. SIAR n. 19241 del 20/01/2020 l'Ente inviava la documentazione richiesta;

Considerato che l'Associazione "La Forma" dispone di strutture ed attrezzature idonee allo svolgimento delle attività formative, e che lo stesso risulta accreditato alla Regione Calabria per la formazione continua e superiore con decreto di accreditamento definitivo n°7966 del 20/07/2018 per n°23 allievi;

Verificata la regolarità e la completezza della documentazione di legge, agli atti di quest'Ufficio, inoltrata dall'Ente, e di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto, ai sensi del DPR 445/2000 così come disposto dall'art. 1 della Legge 190/2012;

Tanto premesso, si propone

1) **di approvare** la proposta formativa presentata dall'Associazione "La Forma", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

2) **di autorizzare** l'Associazione "La Forma" a svolgere n°4 (quattro) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di " *Operatore Agrituristico*", ai sensi della L. n° 96/2006, della L.R. n°14/2009 e del relativo regolamento n°2 del 07/03/2019 e dell'art.41 della L.R. n.18/85, strutturato nel modo seguente:

- corso della durata di 40 ore: 28 di teoria, 12 di stage;
- corso con rilascio di attestato di frequenza e profitto ai sensi della L.R. n.18/85 art.41;
- onere a carico di ogni partecipante €250,00 onnicomprensivo;
- numero massimo di allievi:23, che abbiano assolto al diritto-dovere d'istruzione o proscioglimento;
- sede formativa: C/o Istituto Superiore "G. Pezzullo" - Via Popilia, snc – Cosenza;
- per i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale, accertata dall'Ente "La Forma" con apposito test di ingresso, o dietro presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana.

3) **di autorizzare** sin da ora l'Ente "La Forma" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali istanze d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.D.P. di Cosenza, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta

e la dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 GG), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

4) di prevedere:

- Al termine del corso gli esami finali per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 90% del monte orario complessivo di 40 ore previsto per la formazione teorica e pratica, mediante effettuazione di una prova complessiva di valutazione, atta a verificare l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze tecnico professionali previste nello standard professionale ai sensi della normativa vigente, con rilascio dell'attestato di frequenza e profitto, ai sensi della L. R. 18/1985 art. 41 , di "Operatore Agrituristico". La Commissione d'esame sarà composta da un rappresentante della Regione Calabria in qualità di Presidente, da due docenti delle materie fondamentali del corso nominati dall'Ente di formazione, individuati ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;

5) di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato in ogni sua pagina dalla stessa Regione;

6) di dare atto che, ciascun anno del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'U.D.P._2.6 di Cosenza, e che a tal fine l'Ente attuatore dovrà inviare la seguente documentazione:

- l'Elenco allievi e copia dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- il calendario didattico;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante che "Per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D. Lgs 81/2008;
- la relazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs 81/2008;

7) Dichiarazione di assunzione di impegni da parte del Legale rappresentante dell'Ente in merito:

- a. alla compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;*
- b. all'ammissione al corso esclusivamente dei soggetti che abbiano i requisiti formativi e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;*
- c. di portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;*
- d. all'inserimento, per ciascun corso, un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;*
- e. all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;*
- f. a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;*
- g. ad applicare, al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;*
- h. allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;*

- i. alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data della visita preliminare o di accreditamento;*
- j. di aver ottemperato alle prescrizioni del D. Lgs n° 81/2008 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123”;*
- k. di fornire a questo Ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;*
- l. all'inesistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il II° grado, con i dipendenti dell'Amministrazione Regionale deputati alla trattazione del presente procedimento di autorizzazione;*
- m. all'inesistenza presso la propria organizzazione di dipendenti/collaboratori che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;*

8) **di dare atto** che, è stato richiesto il rilascio della comunicazione antimafia, tramite servizio Banca Dati Nazionale, ai sensi dell'art.87 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n.159 con PR_CSUTG_Ingresso_0104887_20191119 del 17/12/2019, dal quale risultano non sussistere le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

9) **di dare atto** che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

10) **di dare atto** che questo Dipartimento ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto quanto previsto dal progetto autorizzato;

11) **di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati; inoltre, l'autorizzazione concessa, è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio;

Vista la proposta del Responsabile del procedimento, su espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa alla stregua della relazione sull'attività istruttoria effettuata, che qui si intende integralmente trascritta, come parte sostanziale ed integrante del presente atto;

Dato Atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1) **di approvare** la proposta formativa presentata l'Ente “La Forma” in quanto conforme alle disposizioni vigenti, in considerazione altresì che l'Ente risulta accreditato alla Regione Calabria per la formazione continua e superiore con decreto di accreditamento definitivo n°7966 del 20/07/2018 per n°23 allievi;

2) **di autorizzare** l'Ente “La Forma” allo svolgimento di n°4 (quattro) edizioni di un corso di formazione professionale, libero ed autofinanziato, per il profilo di “Operatore Agrituristico” strutturato nel modo seguente:

- corso della durata di 40 ore: 28 di teoria, 12 di stage;
- corso con rilascio di attestato di frequenza e profitto ai sensi della L.R. n.18/85 art.41;
- onere a carico di ogni partecipante €250,00 onnicomprensivo;
- numero massimo di allievi:23, che abbiano assolto al diritto-dovere d'istruzione o proscioglimento;
- sede formativa: C/o Istituto Superiore “G. Pezzullo” - Via Popilia, snc – Cosenza;
- per i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale, accertata dall'Ente “La Forma” con apposito test di ingresso, o dietro presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana.

3) **di autorizzare** sin da ora l'Ente "La Forma" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali istanze d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale all'U.D.P. di Cosenza, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta e la dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 GG), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata.

4) **di prevedere:**

- al termine del corso gli esami finali per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 90% del monte orario complessivo di 40 ore previsto per la formazione teorica e pratica, mediante effettuazione di una prova complessiva di valutazione, atta a verificare l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze tecnico professionali previste nello standard professionale ai sensi della normativa vigente, con rilascio dell'attestato di frequenza e profitto, ai sensi della L. R. 18/1985 art. 41, di "Operatore Agrituristico". La Commissione d'esame sarà composta da un rappresentante della Regione Calabria in qualità di Presidente, da due docenti delle materie fondamentali del corso nominati dall'Ente di formazione, individuati ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;

5) **di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione.

6) **di dare atto** che, ciascun anno del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'U.D.P._2.6 di Cosenza, e che a tal fine l'Ente attuatore dovrà inviare la seguente documentazione:

- l'Elenco allievi e copia dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- il calendario didattico;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante che "Per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D. Lgs 81/2008;
- la relazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs 81/2008.

7) **di dover ricevere** dichiarazione di assunzione di impegni da parte del Legale rappresentante dell'Ente in merito:

- a. alla compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;*
- b. alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data della visita preliminare/accreditamento;*
- c. all'ammissione al corso esclusivamente soggetti che abbiano i requisiti formativi e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;*
- d. all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;*
- e. di portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;*
- f. ad applicare al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;*

- g. all'impegno a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;*
- h. all'aver ottemperato alle prescrizioni del D.lgs n° 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123" e s.m.i;*
- i. allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;*
- j. ad accettare i controlli da parte della Regione Calabria;*
- k. al fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;*
- l. all'inesistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il II° grado, con i dipendenti dell'Amministrazione Regionale deputati alla trattazione del presente procedimento;*
- m. all'inesistenza presso la propria organizzazione di dipendenti/collaboratori che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.*

8) **di dare atto** che, è stato richiesto il rilascio della comunicazione antimafia, tramite servizio Banca Dati Nazionale, ai sensi dell'art.87 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n.159 con PR_CSUTG_Ingresso_0104887_20191119 del 17/12/2019, dal quale risultano non sussistere le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

9) **di dare atto** che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione.

10) **di dare atto** che questo Dipartimento ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato con revoca dell'autorizzazione data in caso di esito negativo.

11) **di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati; inoltre, l'autorizzazione concessa, è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio.

12) **di stabilire** che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione.

13) **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.

14) **di notificare** copia del presente provvedimento all'Ente "La Forma" da parte del responsabile del procedimento.

15) **di provvedere** alla Pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

16) **di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013,n.33, e ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n.11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

17) **avverso il presente** provvedimento è ammesso ricorso al TAR Calabria di Catanzaro da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

CALIGIURI GIUSEPPE LUIGI
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

TROTTA ANTONIETTA
(con firma digitale)

