



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).  
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,  
SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 16/12/2019*

*Numero Registro Dipartimento: 4244*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 16630 del 20/12/2019**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI UN CORSO TRIENNALE PER "ESTETISTA" , ATTIVITÀ ' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE LIBERA, AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L.R. 18 /1985, E DELLA L. 1/ 1990 - ENTE PROPONENTE SOC. COOP. A.R.L. PROGETTI COMUNI, SEDE LEGALE E FORMATIVA A COSENZA, IN VIA CONSALVO ARAGONA , 43 -.**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

- Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della formazione professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
- Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
- Vista la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
- Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
- Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;
- Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;
- Vista la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";
- Vista la D.G.R. n. 228 del 06 giugno 2019, con la quale è stato individuato quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", il Dott. Roberto Cosentino;
- Visto il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;
- Vista la D.G.R. n. 512 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione dei Dirigenti" Dipartimenti regionali;
- Vista la D.G.R. n. 513 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione d'ufficio dei Dirigenti" ;
- Visto il D.D.G. n. 14003 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto "Delibere di giunta regionale n.n. 512 e 513 del 31/10/2019. adempimenti dipartimento lavoro, formazione e politiche sociali: conferimento incarichi dirigenziali non apicali" , con il quale è stato conferito all'avv. Antonietta Trotta l'incarico del Settore n. 2 – "Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi";
- Vista la Conferenza permanente Stato-Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, che, con l'Accordo Rep. Atti n. 21/ CSR del 19 gennaio 2012, ha ridefinito la figura di "*Operatore del benessere*" e lo standard delle competenze tecnico-professionali caratterizzanti anche l'indirizzo di "*Estetista*";
- Vista la L. 4 gennaio 1990 n. 1 che disciplina l'attività di estetista;
- Vista la L.R. 19 marzo 1999 n. 5 che disciplina la qualificazione professionale dell'attività di estetista nella Regione Calabria in attuazione della L. 1/90;
- Visto il D.M. 21.03.352, che regola i contenuti tecnico-culturali dei programmi, dei corsi e delle prove di esame , al fine del conseguimento della qualifica professionale di estetista;

Vista la proposta del Responsabile del procedimento, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

Premesso che :

Con nota acquisita al protocollo SIAR al n. 263464 del 15/07 /2019, l'Ente di formazione Progetti Comuni Soc.Coop. a R.L. ,Via Consalvo Aragona n.43 87100 Cosenza - ha presentato richiesta di autorizzazione di un corso libero di formazione professionale, per "Estetista", ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/85 , avanzando una proposta progettuale così articolata :

- corso biennale di qualificazione di base, della durata di 900 ore annue e corso annuale di specializzazione della durata di 900 ore - monte ore globale : 2700 ore -
- n.allievi : 20, come da Decreto di accreditamento definitivo n. 9242 del del 31 Luglio 2019
- onere complessivo del triennio a carico dei partecipanti € 6.600,00 onnicomprensivo ;
- quota frequenza annuale € 2.200,00 onnicomprensivo ,di cui € 200,00 da versare all'atto dell'iscrizione e i rimanenti € 2.000,00 da corrispondere entro il termine dell'anno formativo, in 10 rate mensili di importo pari a € 200,00 ciascuna. Inoltre, ogni allieva , all'inizio del primo anno del corso, dovrà acquistare il kit da lavoro , di importo pari a € 100,00.
- Sede Formativa: Via Consalvo Aragona 87100 Cosenza

In data 18 /07/2019, veniva consegnata, alla dipendente Stella Mariateresa, la nomina a RUP per l'istruttoria del corso di "Estetista " , di che trattasi ;

A seguito della relazione di istruttoria, la Responsabile del procedimento, con nota prot. SIAR n.274847 del 25/07/2019, chiedeva all' Ente di formazione Progetti Comuni , integrazione documentale e di riformulare il progetto formativo , prevedendo :

- a) che il tirocinio degli allievi sia svolto soltanto al II° e al III° anno, in analogia ai corsi di I e F. P;
- b) che gli argomenti della disciplina "Cultura Generale", siano attinenti al percorso formativo del profilo di Estetista.

Si è provveduto a comunicare all'Ente Progetti Comuni , che il procedimento sarebbe rimasto sospeso, fino alla presentazione di quanto richiesto.

L'Ente di formazione Progetti Comuni , con nota acquisita al protocollo SIAR della Regione Calabria , n. 285865 del 05/08/ 2019, ha prodotto il progetto formativo riformulato e integrazione documentale, per come richiesto da questo Ufficio .

Tanto premesso si propone :

1. Di approvare la proposta formativa presentata dall' Ente di formazione Progetti comuni Soc.Coop. a R.L. ,Via Consalvo Aragona n.4387100 Cosenza , in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
2. Di autorizzare l' Ente di formazione Progetti Comuni , ai sensi dell'art. 40 L.R. 18/1985 a svolgere un corso "libero" triennale, di formazione professionale , per "Estetista" così articolato :
  - corso biennale di qualificazione di base, della durata di 900 ore annue e corso annuale di specializzazione della durata di 900 ore - monte ore globale : 2700 ore -
  - n. allievi : 20, come da Decreto di accreditamento definitivo n. 9242 del del 31 Luglio 2019;
  - onere complessivo del triennio a carico dei partecipanti € 6.600,00 onnicomprensivo ,
  - quota frequenza annuale € 2.200,00 onnicomprensivo,di cui € 200,00 da versare all'atto dell'iscrizione e i rimanenti € 2.000,00, da corrispondere entro il termine dell'anno formativo, in 10 rate mensili di importo pari a € 200,00 ciascuna. Inoltre ogni allievo , all'inizio del primo anno del corso, dovrà acquistare il kit personale da lavoro , di importo pari a € 100,00 ;
  - Sede formativa a Cosenza, in Via Consalvo Aragona n.43,
3. Di prevedere l'esame teorico-pratico -al termine del biennio, per il conseguimento della qualifica di "Estetista" e al termine del Terzo anno, per il conseguimento della Specializzazione Estetista, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 70% delle ore previste, alla presenza di personale della Regione Calabria, in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86 .
4. di autorizzare, sin da ora, l'Ente di formazione Progetti comuni a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili e autorizzabili per il percorso formativo di cui trattasi, purché non sia stato effettuato più del 25% del monte orario

complessivo previsto. Ai suddetti inserimenti dovrà seguire immediata comunicazione alla Regione Calabria, Settore 2 – Formazione ed Istruzione professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi UDP 2.6 di Cosenza. L' inserimento è inteso con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 GG). In caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, seguirà provvedimento di diniego e non riconoscimento dell' attività effettuata;

5. Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
6. Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Ufficio di Cosenza :
  - elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
  - calendario didattico annuale, cartaceo e in PDF;
  - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle - procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL ;
  - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
  - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
  - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
  - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
  - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di fornire a questo ufficio i dati del monitoraggio delle presenze/ assenze dei partecipanti al corso;
  - dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123";
7. Di dare atto che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa,ulteriore documentazione;
8. Di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
9. Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
10. Di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio della attività formativa autorizzata , dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione ;
11. Di dare atto che, dalle risultanze della Banca Dati Nazionale Unica pervenute in data 02/08/2019, a seguito di richiesta di verifica della Certificazione Antimafia, PR\_KRUTG\_Ingresso\_0019483\_20190729 a carico del rappresentante legale dell' l'Ente "Progetti comuni " di Cosenza e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs159/2011, risulta che non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs 159/2011.

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento, su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità, resa alla stregua dell'istruttoria compiuta, che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto;

#### DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa ,che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente di formazione Progetti Comuni Coop.Soc. a R.L. , con sede legale e formativa a Cosenza, in Via Consalvo Aragona n. 43 , in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ed in quanto l'Ente risulta accreditato

definitivamente ,dalla Regione Calabria, per la Formazione continua e superiore, con D.D. ,n. 9242 del del 31 Luglio 2019

2. Di autorizzare l' Ente di formazione Progetti Comuni ,ai sensi dell'art. 40 L.R. N. 18/1985 a svolgere un corso libero triennale di formazione professionale , per il profilo di "Estetista " , così articolato :
  - corso biennale di qualificazione di base, della durata di 900 ore annue e corso annuale di specializzazione della durata di 900 ore - monte ore globale : 2700 ore -
  - n. allievi 20, unità come da Decreto di accreditamento definitivo n. 9242 del del 31 Luglio 2019 ;
  - onere complessivo del triennio a carico dei partecipanti € 6.600,00 , quota frequenza annuale € 2.200,00 ,di cui € 200,00 da versare all'atto dell'iscrizione e i rimanenti € 2.000,00, da corrispondere , entro il termine dell'anno formativo, in 10 rate mensili di importo pari a € 200,00 ciascuna. Inoltre, ogni allieva , all'inizio del primo anno del corso, dovrà acquistare il kit da lavoro, di importo pari a € 100,00;
  - Sede formativa a Cosenza, in Via Consalvo Aragona n.43;
3. Di prevedere l'esame teorico-pratico- al termine del biennio, per il conseguimento della qualifica di " Estetista" e,al termine del Terzo anno, per il conseguimento della Specializzazione Estetista- per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 70% delle ore previste - alla presenza di personale della Regione Calabria, in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86 .
4. di autorizzare, sin da ora, l'Ente di formazione Progetti Comuni a procedere all'inserimento di nuovi allievi, fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili e autorizzabili per il percorso formativo di cui trattasi, purché non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. Ai suddetti inserimenti dovrà seguire immediata comunicazione alla Regione Calabria, Settore 2 – Formazione ed Istruzione professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi UDP 2.6 di Cosenza. L' inserimento è inteso con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 GG). In caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, seguirà provvedimento di diniego e non riconoscimento dell' attività effettuata;
5. Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
6. Di dare atto che, contestualmente all'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Ufficio di Cosenza :
  - a) elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
  - b) calendario didattico annuale, cartaceo e in PDF;
  - c) dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
  - d) dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
  - e) dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente,
  - f) dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
  - g) dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
  - h) dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di fornire a questo Ufficio i dati del monitoraggio delle presenze/ assenze dei partecipanti al corso;
  - i) dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123".
7. Di dare atto che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività

formativa,ulteriore documentazione;

8. Di dare atto che questo Ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

9. Di dare atto che , l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

10. Di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio della attività formativa autorizzata , dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

11 Di dare atto che, dalle risultanze della Banca Dati Nazionale Unica pervenute in data 02/08/2019, a seguito di richiesta di verifica della Certificazione Antimafia, PR\_KRUTG\_Ingresso\_0019483\_20190729 a carico del rappresentante legale dell' l'Ente "Progetti Comuni " di Cosenza e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs159/2011, risulta che non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs 159/2011;

12. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria ;

13. Di notificare copia del presente provvedimento al soggetto attuatore Progetti comuni Cosenza;

14. Di provvedere alla pubblicazione del presente Decreto sul BURC , ai sensi della L.R. 6 Aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

15. Di provvedere alla pubblicazione del presente Decreto sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013,n.33, (laddove prevista) e ai sensi della Legge regionale 6 Aprile 2011, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 .

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Calabria di Catanzaro da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Dott.ssa STELLA MARIATERESA**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**Avv.TROTTA ANTONIETTA**

(con firma digitale)