



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,
SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 16/12/2019

Numero Registro Dipartimento: 4243

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 16627 del 20/12/2019

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL ENTE LAFORMA CON SEDE LEGALE IN COSENZA VIA
DEGLI STADI 55B DI N 4 EDIZIONI DI CORSO LIBERO PER IMPRENDITORE AGRICOLO
PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART 41 DELLA LR 18 85.**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

- **Vista** la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **Vista** la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;
- **Visto** il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
- **Vista** la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
- **Visto** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
- **Visto** il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- **Vista** la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;
- **Vista** la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;
- **Vista** la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";
- **Vista** la D.G.R. n. 228 del 06 giugno 2019, con la quale è stato individuato quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", il Dott. Roberto Cosentino;
- **Visto** il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;
- **Vista** la D.G.R. n. 512 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione dei Dirigenti" Dipartimenti regionali;
- **Vista** la D.G.R. n. 513 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione d'ufficio dei Dirigenti", --- -
- **Visto** il D.D.G. n. 14003 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto "Delibere di giunta regionale n.n. 512 e 513 del 31/10/2019. adempimenti dipartimento lavoro, formazione e politiche sociali: conferimento incarichi dirigenziali non apicali" , con il quale è stato conferito all'avv. Antonietta Trotta l'incarico del Settore n. 2 – "Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi";
- **Visto** il Decreto Legislativo n. 101/2005 art. 1 (Imprenditore Agricolo Professionale); Decreto Legislativo n. 99/2004 art. 1;
- **VISTA** la D.G.R. n. 188/2007 (Linee Guida per il riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale).
- **Vista** la proposta della Responsabile del procedimento Rag. Emilio Monaco, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO:

CHE con nota n. 31/2019, acquisita al Protocollo SIAR n. 404342 del 22/11/2019, l'Ente di Formazione LAFORMA, con sede legale in Cosenza. Via degli Stadi, 55/B, ha avanzato richiesta di autorizzazione per n. 4 edizioni di un corso di formazione professionale per "Imprenditore agricolo professionale"; CHE con NS nota prot. SIAR 413789 dell'02/12/2019, si chiedevano integrazioni di documentazione; Che con nota n. 35/2019 del 04/12/2019, acquisita al Protocollo SIAR n. 417421 del 04/12/2019, l'Ente LAFORMA ha integrato la documentazione richiesta strutturando il corso nel modo seguente:

a) durata del corso: 150 ore, di cui 120 di attività teoriche e 30 di stage;

- per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
 - copia conforme all'originale della convenzione con la struttura ospitante per lo stage, preceduta da nomina del tutor interno e comunicazione INAIL per lo svolgimento attività formativa presso altra sede e assicurazione responsabilità civile verso terzi;
 - programma stage, orario didattico, registro stage;
- 5) fornire a questo Ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- 6) DATO ATTO che la documentazione antimafia è stata richiesta tramite Banca Nazionale Unica, con PR_CSUTG_Ingresso_0104887_20191119, l'avvio dell'attività è subordinato al ricevimento di esito negativo della richiesta effettuata a decorrere di gg. 30, con revoca del provvedimento di autorizzazione in caso di esito positivo;
- 7) dare atto che questo Dipartimento ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- 8) dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di autorizzare lo svolgimento di un corso per n.4 edizioni di formazione professionale autofinanziato "Imprenditore Agricolo Professionale" strutturato nel modo seguente:
- a) durata del corso: 150 ore, di cui 120 di attività teoriche e 30 di stage;
 - b) numero massimo di allievi per edizione: 23;
 - d) onere a carico dei partecipanti: € 450,00 onnicomprensivo;
 - e) sede Formativa: Via Popilia, snc - Cosenza c/o Istituto Superiore "G.Pezzullo"
 - f) requisiti allievi: maggiore età e assolvimento obbligo scolastico.
- 2) di prevedere che:
- L'Ente di Formazione LAFORMA è autorizzato sin da ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali istanze d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.D.P.- Ufficio di Cosenza, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte orario di 150 ore, previsto per la formazione teorica e pratica, e comporteranno l'assunzione diretta e la dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30GG), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di non riconoscimento dell'attività formativa effettuata ai fini dell'ammissione agli esami;
 - nella fase finale dell'attività formativa saranno effettuate 30 ore di stage con finalità di osservare alcuni aspetti della realtà operativa di un'azienda agricola;
 - al termine del corso saranno effettuati gli esami finali per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 75% del monte orario di 150 ore previsto per la formazione teorica e pratica ;
 - La Commissione esaminatrice sarà formata da un rappresentante della Regione Calabria in qualità di Presidente della Commissione d'esame (individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86) e da due docenti delle materie fondamentali insegnate nel suddetto corso;
 - Al termine degli esami, agli allievi che supereranno regolarmente le prove previste, sarà rilasciato l'attestato di frequenza e profitto, ai sensi della L. R. 18/1985 art. 41, per "Imprenditore Agricolo Professionale":
- 3) di dare atto che l'avvio del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell' UOT - unità operativa sede territoriale di Cosenza, e che l'Ente attuatore a tal fine dovrà inviare al suddetto Ufficio la seguente documentazione:

- b) numero massimo di allievi per edizione: 23;
c) onere a carico dei partecipanti: €450,00 onnicomprensivo;
d) sede Formativa: Via degli Stadi, 55/B – Cosenza;
f) requisiti allievi: maggiore età e assolvimento obbligo scolastico;
g) rilascio di attestato di frequenza e profitto ai sensi dell'art. 41 della L.R. n. 18/85;
VERIFICATA la regolarità e la completezza della documentazione presentata dall'Ente LaForma ;
CONSIDERATO che l'Ente di Formazione LAFORMA dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative e che è provvista di accreditamento come da decreto definitivo n. 7966 del 20/07/2018;

Tanto premesso, si propone di :

- 1) approvare la proposta formativa dell'Ente di Formazione laforma di un corso per "I.A.P. (Imprenditore Agricolo Professionale) per N. 4 edizioni", ai sensi dell'art. 41 L.R.18/85;
- 2) autorizzare l'Ente LAFORMA allo svolgimento di n.4 edizioni di un corso di formazione professionale libero per "Imprenditore Agricolo Professionale" strutturato nel modo seguente:
 - a) durata del corso: 150 ore, di cui 120 di attività teoriche e 30 di stage;
 - b) numero massimo di allievi per edizione: 23;
 - d) onere a carico dei partecipanti: € 450,00 onnicomprensivo;
 - e) sede Formativa: Via Popilia, snc - Cosenza c/o Istituto Superiore "G.Pezzullo";
 - f) requisiti allievi: maggiore età e assolvimento obbligo scolastico.

3) prevedere che:

- l'Ente di Formazione LAFORMA è autorizzata sin da ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali istanze d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.D.P.- Ufficio di Cosenza, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte orario di 150 ore, previsto per la formazione teorica e pratica, e comporteranno l'assunzione diretta e la dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30gg), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di non riconoscimento dell'attività formativa effettuata ai fini dell'ammissione agli esami;
- nella fase finale dell'attività formativa saranno effettuate 30 ore di stage, con lo scopo di sperimentare più direttamente alcuni processi lavorativi;
- al termine del corso saranno effettuati gli esami finali per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 75% del monte orario complessivo di 150 ore ;
- La Commissione esaminatrice sarà formata da un rappresentante della Regione Calabria, in qualità di Presidente, due docenti delle materie fondamentali del corso nominati dall'Ente.
- Al termine degli esami, agli allievi che supereranno regolarmente le prove previste, sarà rilasciato l'attestato di frequenza e profitto, ai sensi della L. R. 18/1985 art. 41, per "Imprenditore Agricolo Professionale";

4) dare atto che l'avvio del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell' U.D.P. - unità di prossimità sede territoriale di Cosenza , e che l'Ente attuatore a tal fine dovrà inviare al suddetto Ufficio la seguente documentazione:

- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria, che sarà restituito prima dell'inizio delle attività formative firmato e vidimato in ogni sua pagina dalla stessa Regione;
- l'Elenco allievi e copia dei Contratti stipulati, dei documenti di riconoscimento e del C.F. degli allievi medesimi;
- calendario didattico;
- dichiarazione, da parte del rappresentante legale dell'Ente di Formazione, con la quale si impegna ad applicare, al personale docente e non docente, che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente in materia;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL)

- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria, che sarà restituito prima dell'inizio delle attività formative firmato e vidimato in ogni sua pagina dalla stessa Regione;
Elenco allievi e copia: a) delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, b) dei documenti di riconoscimento e del C.F. degli allievi medesimi;
 - calendario didattico;
 - dichiarazione di impegno da parte dell'Ente ad applicare, al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;
 - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
 - dichiarazione del rappresentante legale attestante che nulla è variato rispetto: a) alle condizioni che hanno dato luogo all'accreditamento regionale b) ai requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - nomina del medico competente;
 - Oltre alla convenzione con la struttura ospitante per lo stage, prima dell'inizio di tale attività, bisogna presentare :nomina del tutor interno, dichiarazione INAIL per gli assimilati di svolgimento attività presso altra sede, comunicazione Ispettorato del Lavoro, Assicurazione responsabilità civile verso terzi, programma stage, orario didattico, registro stage;
- 4) di fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- 5) di dare atto che questo Dipartimento si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- 6) di dare atto che questo Dipartimento ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- 7) di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- 8) di notificare da parte del responsabile di procedimento copia del presente provvedimento all'Ente di Formazione LAFORMA e di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino della Regione Calabria, ai sensi della L.R. n. 11/2011 e sul sito istituzionale a cura del responsabile dipartimentale per la pubblicazione;
- 9) avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. Calabria – Catanzaro – da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

MONACO EMILIO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
TROTTA ANTONIETTA
(con firma digitale)

