*REGIONE CALABRIA*
*GIUNTA REGIONALE*

DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS). SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO, SERVIZI ISPETTIVI

---

*Assunto il 16/12/2019*

*Numero Registro Dipartimento: 4241*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. *16625 del 20/12/2019***

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE DI FORMAZIONE "IST.EFORM" DI VIA XXIV MAGGIO N. 49 - COSENZA - ALLO SVOLGIMENTO DI UN CORSO PROFESSIONALE DI QUALIFICAZIONE PER LA FIGURA DI "RESPONSABILE DI IMPIANTO SPORTIVO E CENTRO BENESSERE" AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L.R. 18/85.**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

1. Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
2. Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
3. Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii;
4. Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
5. Vista la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
6. Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
7. Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
8. Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;
9. Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;
10. Vista la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";
11. Vista la D.G.R. n. 228 del 06 giugno 2019, con la quale è stato individuato quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", il Dott. Roberto Cosentino;
12. Visto il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;
13. Vista la D.G.R. n. 512 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione dei Dirigenti" Dipartimenti regionali;



Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

14. Vista la D.G.R. n. 513 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto “nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione d’ufficio dei Dirigenti”,
15. Visto il D.D.G. n. 14003 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto “Delibere di giunta regionale n.n. 512 e 513 del 31/10/2019. adempimenti dipartimento lavoro, formazione e politiche sociali: conferimento incarichi dirigenziali non apicali” , con il quale è stato conferito all’avv. Antonietta Trotta l’incarico del Settore n. 2 – “Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi”;
16. Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 ” Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
17. Visto l’art. 4 del D.lgs. n. 281/97, il quale prevede che il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione del principio di leale collaborazione e nel perseguimento di obiettivi di funzionalità, economicità ed efficacia dell’azione amministrativa, possano concludere in sede di Conferenza Stato-Regioni accordi, al fine di coordinare l’esercizio delle rispettive competenze e svolgere attività di interesse comune;
18. Vista la D.G.R. n. 335 del 17.09.2015 “linee di indirizzo per l’istituzione del Repertorio Regionale delle qualificazioni e delle competenze”;
19. Vista la D.G.R. n. 215 del 13.06.2016 “Integrazione D.G.R. n. 335 del 17.09.2015. Istituzione del Repertorio Regionale delle qualificazioni e delle competenze”;
20. Visto il D.D. n. 11879 del 10.10.2016 “D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016 Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze di cui alla Approvazione delle Figure professionali e dei relativi contenuti descrittivi”;
21. Visto il D.D. n. 14526 del24.11.2016 “D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016. Approvazione degli standard formativi sperimentali per la progettazione e l’erogazione dei percorsi formativi”;
22. Vista la scheda n. 163 relativa alla figura Professionale inserita nel Repertorio Regionale della Qualificazioni e delle Competenze;
23. Vista la proposta del Responsabile del procedimento Sig. Dario Montalto, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

**PREMESSO CHE**:

- Con nota prot. n. 691 del 04/11/2019, acquisita in data 05.11.2019 al protocollo SIAR della Regione Calabria al n. 382301, l’ente di formazione “IST.EForm” con sede legale in Cosenza, alla via XXIV Maggio n. 49 ha avanzato richiesta di autorizzazione di un corso libero di formazione professionale per il conseguimento della qualifica di “Responsabile di impianto sportivo e centro benessere” della durata di 400 ore ai sensi dell’art. 40 L.R. n. 18/85, avanzando una proposta progettuale così articolato:
    - Durata del corso: 400 ore (250 ore teoriche e 150 ore di tirocinio)
    - Numero allievi per corso: 21 unità
    - Onere a carico dei partecipanti € 1.800,00 onnicomprensivi;
    - Sede Formativa: via XXIV Maggio n. 49 – Cosenza;
- In data 07 novembre 2019, veniva consegnata, al sig. Montalto Dario, la nomina a RUP



Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

per l'istruttoria del corso di cui sopra;

**CONSIDERATO CHE:**

- dall'istruttoria effettuata risulta che la documentazione inviata in allegato alla domanda di autorizzazione del corso è conforme a quella richiesta ai sensi della L.R. 18/85.

**TANTO PREMESSO PROPONE**:

1. Di approvare la proposta formativa presentata dalla suindicata ente di formazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ed in quanto l'Ente risulta accreditato definitivamente dalla Regione Calabria per la formazione continua e superiore con D.D. n. 12923 del 12.11.2018 per un numero massimo di n. 21 allievi;
2. Di autorizzare l'ente di formazione "IST.EForm", ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/1985, a svolgere un corso "*libero*" di formazione professionale per il profilo di "Responsabile di impianto sportivo e centro benessere" strutturato nel modo seguente:
   - corso di qualificazione della durata di 400 ore (250 ore teoriche e 150 ore di tirocinio);
   - Numero allievi per corso: 21 unità;
   - Onere a carico dei partecipanti € 1.800,00;
   - Sede Formativa: via XXIV Maggio n. 49 – Cosenza;
3. Di prevedere gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di "Responsabile di impianto sportivo e centro benessere", al termine del corso, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
4. Di autorizzare, sin da ora, l'ente di formazione "IST.EForm", a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P 2.6. – Ufficio di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
5. Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
6. Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questa U.D.P. 2.6 - sede di Cosenza:
   - elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;



Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- calendario didattico;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123";

7. di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
8. di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
9. di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
10. Di dare atto che in relazione alla necessaria comunicazione antimafia è stata effettuata richiesta tramite servizio banca dati nazionale Antimafia acquisita al prot. n. PR_CSUTG_Ingresso_0109039_20191203 e nel restare in attesa di comunicazione, questo Ufficio si riserva di revocare l'autorizzazione in caso di esito positivo, fermo restando di concedere l'autorizzazione all'avvio al ricevimento della comunicazione negativa, ovvero trascorsi trenta giorni dalla richiesta;

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

**DECRETA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare la proposta formativa presentata dal suindicato ente di formazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ed in quanto l'Ente risulta accreditato



Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

definitivamente dalla Regione Calabria per la formazione continua e superiore con D.D. n. 12923 del 12.11.2018 per un numero massimo di n. 21 allievi;

2. di autorizzare l'ente di formazione "IST.EForm", ai sensi dell'art. 40 L.R. N. 18/1985, a svolgere un corso *"libero*" di formazione professionale per il profilo di "*Responsabile di impianto sportivo e centro benessere*" strutturato nel modo seguente:
   - corso di qualificazione della durata di 400 ore (250 ore di teoria e 150 ore di tirocinio);
   - Numero allievi per corso: 21 unità
   - Onere a carico dei partecipanti € 1.800,00;
   - Sede Formativa: via XXIV Maggio n. 49 – Cosenza;
3. di prevedere:
- gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di base di "Responsabile di impianto sportivo e centro benessere", al termine del corso, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il 70% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
4. di autorizzare, sin da ora, l'ente di formazione "IST.EForm", a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P. 2.6 – Ufficio di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
5. di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
6. di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questa U.D.P. 2.6 - sede di Cosenza:
   - elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
   - calendario didattico;
   - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
   - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della



Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

sede formativa;

- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123";

7. di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
8. di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
9. di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
10. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
11. di notificare copia del presente provvedimento al soggetto attuatore;
12. di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
13. di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 (*laddove prevista*) e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
**MONTALTO DARIO**
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
**TROTTA ANTONIETTA**
(con firma digitale)



Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.