



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,
SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 16/12/2019

Numero Registro Dipartimento: 4237

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 16622 del 20/12/2019

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ASSOCIAZIONE A.P.U.S CON SEDE A SCALEA (CS)
.PER LO SVOLGIMENTO DI UN CORSO LIBERO, AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L.R. N.
18/85, PER IL PROFILO DI ESTETISTA..**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";

Vista la D.G.R. n. 228 del 06 giugno 2019, con la quale è stato individuato quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", il Dott. Roberto Cosentino;

Visto il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;

Vista la D.G.R. n. 512 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione dei Dirigenti" Dipartimenti regionali;

Vista la D.G.R. n. 513 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione d'ufficio dei Dirigenti",

Visto il D.D.G. n. 14003 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto "Delibere di giunta regionale n.n. 512 e 513 del 31/10/2019. adempimenti dipartimento lavoro, formazione e politiche sociali: conferimento incarichi dirigenziali non apicali" , con il quale è stato conferito all'avv. Antonietta Trotta l'incarico del Settore n. 2 – "Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi";

Vista la Conferenza permanente Stato-Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, con l'Accordo Rep. Atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012, ha ridefinito la figura di "*Operatore del benessere*" e lo standard delle competenze tecnico-professionali caratterizzanti anche l'indirizzo di "*Estetista*".

Vista la L. 4 gennaio 1990 n. 1 che disciplina l'attività di estetista.

Vista la L.R. 19 marzo 1999 n. 5 che disciplina la qualificazione professionale dell'attività di estetista nella Regione Calabria in attuazione della L. 1/90.

Visto il D.M. 21.03.352 che regola i contenuti tecnico-culturali dei programmi, dei corsi e delle prove di esame al fine del conseguimento della qualifica professionale di estetista.

Vista la proposta del Responsabile del procedimento dott.ssa Rita Le Piane, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta.

PREMESSO CHE:

- con nota acquisita agli atti con prot. SIAR n. 313732 del 10/09/2019, l'Associazione "A.P.U.S.",

con sede legale e formativa in Scalea (CS) via T. Campanella 128, ha avanzato istanza di autorizzazione, ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 18/85, per l'attuazione di un corso autofinanziato di formazione professionale comprendente il corso biennale di qualificazione per "Estetista" della durata di 1800 ore e il corso di III anno di specializzazione per l'abilitazione all'esercizio autonomo dell'attività professionale, della durata di 900 ore, destinato a 12 allievi;

- il procedimento istruttorio è stato assegnato alla dipendente Mariantonella Gerbasi in data 10/09/2019, giusta nota prot. SIAR n. 314067, la quale, alla luce dell'istruttoria compiuta in atti, ha preliminarmente verificato la sussistenza dei requisiti e delle condizioni necessarie ai fini del rilascio della prescritta autorizzazione;

- con nota prot. SIAR n. 325860 del 20/10/2019 è stato chiesto all'istante l'integrazione di documenti;

- con note acquisite al prot. SIAR n. 334162 e n. 351942 rispettivamente del 27/09/2019 e 11/10/2019, l'Associazione A.P.U.S. ha prodotto la documentazione richiesta.

VISTA la relazione d'istruttoria, relativa al percorso formativo di cui sopra, a cura del responsabile dell'istruttoria, dott.ssa Mariantonella Gerbasi, trasmessa in data 17/10/2019 con prot. SIAR n.359968, acquisita agli atti d'Ufficio;

CONSIDERATO che il Rappresentante legale dell'Associazione "A.P.U.S." ha dichiarato che non vi sono presso la propria organizzazione dipendenti/collaboratori che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

PRESO ATTO della coerenza degli esiti d'istruttoria con quanto previsto dalla succitata L. R. n. 18/85 e dalla normativa di settore.

TANTO PREMESSO SI PROPONE:

- di approvare la proposta formativa presentata dall'Associazione "A.P.U.S." in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

- di autorizzare l'Associazione "A.P.U.S.", ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 18/1985, a svolgere un corso autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Estetista" strutturato nel modo seguente:

corso biennale di qualificazione della durata di 1800 ore (900 ore annue);

requisiti allievi: assolvimento obbligo scolastico;

onere a carico dei partecipanti € 3.600,00 per ciascun anno formativo del biennio;

corso annuale di specializzazione per l'abilitazione all'esercizio autonomo della professione di Estetista della durata di 900 ore;

requisiti allievi: qualifica di estetista;

onere a carico dei partecipanti per il terzo anno: € 1.800,00;

numero allievi per corso: 12 unità;

sede formativa: Scalea (CS) via T. Campanella 128;

- di prevedere:

lo scrutinio per il passaggio dal 1° al 2° anno formativo;

gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di base di "Estetista", al termine del 2° anno di corso, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste per il biennio, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuata ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;

l'esame teorico-pratico per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio autonomo della professione di "Estetista", al termine del 3° anno di specializzazione, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuata ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;

- di autorizzare, sin da ora, l'Associazione "A.P.U.S.", a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P. 2.6 Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva previa verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà

determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego ai fini dell'ammissione all'esame;

- di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

- di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dall'Ufficio competente;

- di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo U.D.P. 2.6 Cosenza:

elenco allievi e copia dei contratti formativi stipulati con gli allievi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;

calendario didattico;

dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);

dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante che "l'Ente *ha applicato* al personale docente e non docente, utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente";

- di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

- di dare atto che l'UDP 2.6 Cosenza ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività cursuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

- di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

- di dare atto che, in relazione alla necessaria comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta con PR_CSUTG_Ingresso_0111907_20191212, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale con espressa riserva di questo Ufficio, in caso di esito positivo, di revocare l'autorizzazione degli interventi formativi approvati;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

di approvare la proposta formativa presentata dall'Associazione "A.P.U.S." in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia. di autorizzare l'Associazione "A.P.U.S.", ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/1985, a svolgere un corso autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Estetista" strutturato nel modo seguente:

- di approvare la proposta formativa presentata dall'Associazione "A.P.U.S." in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

- di autorizzare l'Associazione "A.P.U.S.", ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 18/1985, a svolgere un corso autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Estetista" strutturato nel modo seguente:

corso biennale di qualificazione della durata di 1800 ore (900 ore annue);

requisiti allievi: assolvimento obbligo scolastico;

onere a carico dei partecipanti € 3.600,00 per ciascun anno formativo del biennio;

corso annuale di specializzazione per l'abilitazione all'esercizio autonomo della professione di Estetista della durata di 900 ore;

requisiti allievi: qualifica di estetista;

onere a carico dei partecipanti per il terzo anno: € 1.800,00;

numero allievi per corso: 12 unità;

sede formativa: Scalea (CS) via T. Campanella 128;

- di prevedere:

lo scrutinio per il passaggio dal 1° al 2° anno formativo;
gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di base di “Estetista”, al termine del 2° anno di corso, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste per il biennio, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuata ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
l’esame teorico-pratico per il conseguimento dell’abilitazione all’esercizio autonomo della professione di “Estetista”, al termine del 3° anno di specializzazione, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuata ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;

- di autorizzare, sin da ora, l’Associazione “A.P.U.S.”, a procedere all’inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P. 2.6 Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L’effettuato inserimento è con riserva previa verifica d’ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego ai fini dell’ammissione all’esame;

- di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l’avvio dell’attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

- di dare atto che, prima dell’avvio dell’attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dall’Ufficio competente;

- di dare atto che, contestualmente all’avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo U.D.P. 2.6 Cosenza:

elenco allievi e copia dei contratti formativi stipulati con gli allievi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;

calendario didattico;

dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l’espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);

dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante che “l’Ente *ha applicato* al personale docente e non docente, utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente”;

- di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell’inizio dell’attività formativa, ulteriore documentazione;

- di dare atto che l’UDP 2.6 Cosenza ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

- di dare atto che l’autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

- di dare atto che, in relazione alla necessaria comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta con PR_CSUTG_Ingresso_0111907_20191212, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale con espressa riserva di questo Ufficio, in caso di esito positivo, di revocare l’autorizzazione degli interventi formativi approvati;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.

- di notificare copia del presente provvedimento al soggetto attuatore all’Associazione “A.P.U.S” da parte del responsabile del procedimento;

- di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

- di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Calabria di Catanzaro da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

LE PIANE RITA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

TROTTA ANTONIETTA

(con firma digitale)