



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,
SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 30/10/2019

Numero Registro Dipartimento: 3702

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 13557 del 05/11/2019

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ENTE "ASSOCIAZIONE CIESSEFORM" CON SEDE LEGALE
IN CORIGLIANO-ROSSANO (CS) DI N. 1 CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
AUTOFINANZIATO LIBERO PER "TECNICO PER L'ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA
PERSONALE, ALLA COMUNICAZIONE ED ALL'INCLUSIONE SOCIALE A FAVORE DI
PERSONE CON DISABILITÀ" AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L. R. N. 18/1985. .**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
- la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
- il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";
- la D.G.R. n. 331 del 28/07/2019 con la quale sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa della giunta Regionale, approvata con D.G.R. n. 63 del 15/02/2019;
- la D.G.R. n. 228 del 06 giugno 2019, con la quale è stato individuato quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", il Dott. Roberto Cosentino;
- il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;
- il D.D.G. n. 10363 del 26/08/2019 con il quale, alla luce della D.G.R. n. 331 del 28/07/2019, è stato conferito all'Avv. Sabina Scordo l'incarico temporaneo di reggenza del Settore "Formazione e istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi";
- l'art. 4 del D. Lgs n. 281/97, il quale prevede che il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione del principio di leale collaborazione e nel perseguimento di obiettivi di funzionalità, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, possano concludere in sede di Conferenza Stato-Regioni accordi, al fine di coordinare l'esercizio delle rispettive competenze e svolgere attività di interesse comune;
- l'Accordo Stato –Regioni, repertorio atti n. 137/CSR del 27 luglio 2011, riguardante gli atti necessari per il passaggio a nuovo ordinamento dei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226; l'Accordo Stato –Regioni, repertorio atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012, riguardante l'integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale approvato con l'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2011;
- il D.Lgs. n. 13/2013 "Definizione delle norme generale e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'art.4, commi 58 e 68, della Legge n.92/2012;

- il Decreto Ministeriale 30 giugno 2015 recante “Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle Qualificazioni Regionali e delle relative Competenze, nell’ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle Qualificazioni Professionali di cui all’art.8 del D.Lgs:n. 13/2013”;

- la Legge Regionale n. 18/85 sull’ordinamento della Formazione Professionale e conseguente circolare attuativa, approvata con deliberazione G.R. n. 3325 del 04/08/86 che disciplina il settore della F.P. in Calabria, ivi comprese le attività “libere” ex artt. 40 e 41;

- la D.G.R. n.215 del 13/06/2016 di integrazione della D.G.R. n.335 del 13/09/2015 e di Istituzione del Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze;

- il D.D.G. n.11879 del 10.10.2016 con il quale è stato approvato l’adattamento del “Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze e il contenuto descrittivo delle Figure professionali” in base al D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016;

- il D.D.G. n.14526 del 24/11/2016 con il quale sono stati approvati gli “*standard formativi sperimentali per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi*” in attuazione del D.G.R. n.215 del 13/06/2016;

- il D.D.G. n.16465 del 21.12.2016 con il quale si “Approva la procedura per l’aggiornamento e il monitoraggio del Repertorio delle Qualificazioni e delle Competenze della Regione Calabria” in attuazione del D.G.R. n. 215 del 13/06/2016;

- il D.D.G. n.14526 del 24/11/2016 con il quale sono stati approvati gli “standard formativi sperimentali per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi” in base al D.G.R. n.215 del 13/06/2016;

- la presenza della Figura professionale di “*Tecnico per l'assistenza all'autonomia personale, alla comunicazione ed all'inclusione sociale a favore di persone con disabilità*”, nel gruppo livello B del Repertorio delle Qualificazioni e delle Competenze della Regione Calabria, ed approvata con D.D.G. n.1334 il 07/02/2019 per come istituita dalla D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2013;

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento Caligiuri Giuseppe Luigi, che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, per come di seguito esposta:

Premesso che con istanza acquisita agli atti della Regione Calabria al Prot. SIAR n°353898 del 14/10/2019, l'Ente “Associazione CIESSEFORM” con sede legale in Via Metaponto, 100 Corigliano-Rossano (CS) ed amministrativa-didattica in Via Paola, snc Corigliano-Rossano (CS), ha avanzato richiesta di autorizzazione allo svolgimento di n°1 (uno) corso autofinanziato libero di formazione professionale per “*Tecnico per l'assistenza all'autonomia personale, alla comunicazione ed all'inclusione sociale a favore di persone con disabilità*”, ai sensi dell’art. 40 della L.R. n.18/85, presentando relativa documentazione e proposta progettuale;

Considerato che l'Ente “Associazione CIESSEFORM” dispone di strutture ed attrezzature idonee allo svolgimento delle attività formative, e che lo stesso risulta accreditato alla Regione Calabria per l’obbligo formativo e la formazione continua e superiore con decreto di accreditamento definitivo n°3714 del 06/04/2017 per n°14 allievi;

Verificata la regolarità e la completezza della documentazione di legge, agli atti di quest’Ufficio, inoltrata dall'Ente, e di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto;

Tanto premesso, si propone

1) di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente “Associazione CIESSEFORM”, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

2) di autorizzare l'Ente “Associazione CIESSEFORM” a svolgere n°1 (uno) corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di “*Tecnico per l'assistenza all'autonomia personale, alla comunicazione ed all'inclusione sociale a favore di persone con disabilità*”, nel gruppo livello B del Repertorio delle Qualificazioni e delle Competenze della Regione Calabria, ai sensi dell’art. 40 della L.R. n. 18/85, strutturato nel modo seguente:

- Tipologia di attestato: Qualifica – gruppo B - livello 4EQF, ai sensi dell’art. 40 L.R.18/85;
- corso di qualifica della durata di 500 ore;
- onere a carico di ogni partecipante €1.490,00 onnicomprensivo;
- numero massimo di allievi:14, che abbiano il Titolo di istruzione secondaria di secondo grado – Oppure, almeno 3 anni di esperienza lavorativa nell’attività professionale di riferimento;
- sede formativa: Via Paola, snc – Corigliano-Rossano (CS);

- per i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale, accertata dall'Ente "Associazione CIESSEFORM", con apposito test di ingresso, o dietro presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana.

3) di autorizzare sin da ora l'Ente "Associazione CIESSEFORM" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali istanze d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.D.P. di Cosenza, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta e la dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 GG), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

4) di prevedere:

- Al termine del corso gli esami finali per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% del monte orario complessivo di 500 ore previsto per la formazione teorica e pratica, mediante effettuazione di una prova complessiva di valutazione, atta a verificare l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze tecnico professionali previste nello standard professionale ai sensi della normativa vigente;
- Al termine degli esami, agli allievi che supereranno regolarmente le prove previste, sarà rilasciato l'attestato di qualifica, ai sensi della L. R. 18/1985 art. 40, di "*Tecnico per l'assistenza all'autonomia personale, alla comunicazione ed all'inclusione sociale a favore di persone con disabilità*", gruppo livello B del Repertorio delle Qualificazioni e delle Competenze della Regione Calabria. La Commissione d'esame sarà composta da un rappresentante della Regione Calabria in qualità di Presidente, da un rappresentante del MIUR, da un rappresentante della Direzione Provinciale del Lavoro, da un rappresentante dell'associazione di categoria di riferimento, da due docenti delle materie fondamentali del corso nominati dall'Ente di formazione;

5) di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato in ogni sua pagina dalla stessa Regione;

6) di dare atto che, ciascun anno del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'U.D.P._2.6 di Cosenza, e che a tal fine l'Ente attuatore dovrà inviare la seguente documentazione:

- l'Elenco allievi e copia dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- il calendario didattico;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante che "Per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D. Lgs 81/2008;
- la relazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs 81/2008;

7) Dichiarazione di assunzione di impegni da parte del Legale rappresentante dell'Ente in merito:

- alla compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;*
- all'ammissione al corso esclusivamente dei soggetti che abbiano i requisiti formativi e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;*

- c. di portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
 - d. all'inserimento, per ciascun corso, un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - e. all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
 - f. a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - g. ad applicare, al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;
 - h. allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
 - i. alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data della visita preliminare o di accreditamento;
 - j. di aver ottemperato alle prescrizioni del D. Lgs n° 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123";
 - k. di fornire a questo Ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
 - l. all'inesistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il II° grado, con i dipendenti dell'Amministrazione Regionale deputati alla trattazione del presente procedimento;
 - m. all'inesistenza presso la propria organizzazione di dipendenti/collaboratori che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- 8) di dare atto** che, è stato richiesto il rilascio della comunicazione antimafia, tramite servizio Banca Dati Nazionale, ai sensi dell'art.87 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n.159 con PR_CSUTG_Ingresso_0071818_20190717 del 18/07/2019, dal quale risultano non sussistere le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- 9) di dare atto** che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- 10) di dare atto** che questo Dipartimento ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto quanto previsto dal progetto autorizzato;
- 11) di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati; inoltre, l'autorizzazione concessa, è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio;

Vista la proposta del Responsabile del procedimento, su espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa alla stregua dell'attività istruttoria effettuata, che qui si intende integralmente trascritta, come parte sostanziale ed integrante del presente atto;

Dato Atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di approvare** la proposta formativa presentata l'Ente "Associazione CIESSEFORM" in quanto conforme alle disposizioni vigenti, in considerazione altresì che l'Ente risulta accreditato alla Regione Calabria per l'obbligo formativo e la formazione continua e superiore con decreto di accreditamento definitivo n°3714 del 06/04/2017 per n°14 allievi.
- 2) di autorizzare** l'Ente "Associazione CIESSEFORM" allo svolgimento di n°1 (uno) corso di formazione professionale, libero ed autofinanziato, per il profilo di "Tecnico per l'assistenza all'autonomia personale, alla comunicazione ed all'inclusione sociale a favore di persone con disabilità" strutturato nel modo seguente:

- corso di qualifica della durata di 500 ore;
 - onere a carico di ogni partecipante €1.490,00 onnicomprensivo;
 - numero massimo di allievi:14, che abbiano il Titolo di istruzione secondaria di secondo grado; oppure, almeno 3 anni di esperienza lavorativa nell'attività professionale di riferimento;
 - Tipologia di attestato: Qualifica – gruppo B - livello 4EQF, ai sensi dell'art. 40 L.R.18/85;
 - per i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale, accertata dall'Ente "Associazione CIESSEFORM", con apposito test di ingresso, o dietro presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana.
- 3) di autorizzare** sin da ora l'Ente "Associazione CIESSEFORM" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali istanze d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale all'U.D.P. di Cosenza, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta e la dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 GG), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata.
- 4) di prevedere:**
- Al termine del corso gli esami finali per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% del monte orario complessivo di 500 ore previsto per la formazione teorica e pratica, mediante effettuazione di una prova complessiva di valutazione, atta a verificare l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze tecnico professionali previste nello standard professionale ai sensi della normativa vigente.
 - Al termine degli esami, agli allievi che supereranno regolarmente le prove previste, sarà rilasciato l'attestato di qualifica, ai sensi della L. R. 18/1985 art. 40, di "*Tecnico per l'assistenza all'autonomia personale, alla comunicazione ed all'inclusione sociale a favore di persone con disabilità*", gruppo livello B del Repertorio delle Qualificazioni e delle Competenze della Regione Calabria. La Commissione d'esame sarà composta da un rappresentante della Regione Calabria in qualità di Presidente, da un rappresentante del MIUR, da un rappresentante della Direzione Provinciale del Lavoro, da un rappresentante dell'associazione di categoria di riferimento, da due docenti delle materie fondamentali del corso nominati dall'Ente di formazione.
- 5) di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione.
- 6) di dare atto** che, ciascun anno del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'U.D.P._2.6 di Cosenza, e che a tal fine l'Ente attuatore dovrà inviare la seguente documentazione:
- l'Elenco allievi e copia dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
 - il calendario didattico;
 - la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante che "Per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
 - la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D. Lgs 81/2008;
 - la relazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs 81/2008.
- 7) di dover ricevere dichiarazione** di assunzione di impegni da parte del Legale rappresentante dell'Ente in merito:

- a. alla compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - b. alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data della visita preliminare/accreditamento;
 - c. all'ammissione al corso esclusivamente soggetti che abbiano i requisiti formativi e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
 - d. all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - e. di portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
 - f. ad applicare al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;
 - g. all'impegno a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - h. all'aver ottemperato alle prescrizioni del D.lgs n° 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123" e s.m.i;
 - i. allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
 - j. ad accettare i controlli da parte della Regione Calabria;
 - k. al fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
 - l. all'inesistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il II° grado, con i dipendenti dell'Amministrazione Regionale deputati alla trattazione del presente procedimento;
 - m. all'inesistenza presso la propria organizzazione di dipendenti/collaboratori che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
- 8) di dare atto** che, è stato richiesto il rilascio della comunicazione antimafia, tramite servizio Banca Dati Nazionale, ai sensi dell'art.87 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n.159 con PR_CSUTG_Ingresso_0071818_20190717 del 18/07/2019, dal quale risultano non sussistere le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011.
- 9) di dare atto** che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione.
- 10) di dare atto** che questo Dipartimento ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato con revoca dell'autorizzazione data in caso di esito negativo.
- 11) di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati; inoltre, l'autorizzazione concessa, è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio.
- 12) di stabilire** che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione.
- 13) di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.

- 14) di notificare** copia del presente provvedimento all'Ente "Associazione CIESSEFORM" da parte del responsabile del procedimento.
- 15) di disporre** la Pubblicazione integrale del presente Decreto sul BURC ai sensi della L.R. 6 Aprile 2011 n.11 e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013,n.33, entrambi a richiesta del Dirigente Generale di Dipartimento proponente.
- 16) avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Calabria di Catanzaro da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

CALIGIURI GIUSEPPE LUIGI

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

SCORDO SABINA

(con firma digitale)