REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS). SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO, SERVIZI ISPETTIVI

Assunto il 24/10/2019

Numero Registro Dipartimento: 3656

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. *13306 del 29/10/2019*

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ASSOCIAZIONE "CIESSEFORM" CON SEDE LEGALE IN VIA METAPONTO N. 100 E SEDE OPERATIVA IN VIA PAOLA, SNC IN CORIGLIANO-ROSSANO ALLO SVOLGIMENTO DI N. 1 CORSO BIENNALE DI QUALIFICA + UN CORSO ANNUALE DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO AUTONOMO PER IL PROFILO DI "ACCONCIATORE" AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L.R. 18/85.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
- la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
- il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";
- la D.G.R. n. 228 del 06 giugno 2019, con la quale è stato individuato quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", il Dott. Roberto Cosentino;
- il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la D.G.R. n. 331 del 28.07.2019 con la quale sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa della Giunta Regionale, approvata con D.G.R. n. 63 del 15.02.2019

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- il D.D.G. n. 10363 del 26.08.2019 con il quale, alla luce della della D.G.R. n. 331 del 28.07.2019, è stato conferito all'avv. Sabina Scordo l'incarico temporaneo di reggenza del settore "Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi".
- l'art. 4 del D.lgs. n. 281/97, il quale prevede che il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione del principio di leale collaborazione e nel perseguimento di obiettivi di funzionalità, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, possano concludere in sede di Conferenza Stato-Regioni accordi, al fine di coordinare l'esercizio delle rispettive competenze e svolgere attività di interesse comune;
- la Conferenza permanente Stato-Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, con l'Accordo Rep. Atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012, ha ridefinito la figura di "*Operatore del benessere*" e lo standard delle competenze tecnico-professionali caratterizzanti anche l'indirizzo di *"Acconciatore*";
- la proposta del Responsabile del procedimento Sig. Dario Montalto, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE:

- Con nota del 23/09/2019, acquisita, in pari data, al protocollo SIAR della Regione Calabria al n. 328469, l'Associazione "CiesseForm" con sede legale in Corigliano -Rossano (CS) alla via Metaponto n. 100, ha avanzato richiesta di autorizzazione di un corso libero triennale di formazione professionale (corso biennale di qualificazione di base della durata di 900 ore annue e corso annuale di specializzazione della durata di 900 ore), ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/85, per il profilo professionale di "Acconciatore", avanzando una proposta progettuale così articolato:
  - Durata del corso (monte ore globale): 2700 ore
  - Numero allievi per corso: 14 unità
  - Onere a carico dei partecipanti € 3.300,00 comprensivo di IVA per ciascun anno formativo
  - Sede Formativa: via Paola, snc – Corigliano Rossano
- In data 23 settembre 2019, con prot. SIAR n. 328879 veniva nominato responsabile del procedimento, il sig. Montalto Dario;
- In data 11.10.2019, acquisita al prot. SIAR della Regione Calabria al n. 352081, l'Associazione "CiesseForm" trasmetteva documenti integrativi a corredo della domanda precedentemente inviata;
- l'Associazione "CiesseForm" risulta accreditata definitivamente presso la Regione Calabria a seguito di D.D.R. n. 3714 del 06.04.2017;

TANTO PREMESSO PROPONE:

1. Di approvare la proposta formativa presentata dalla suindicata Associazione quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
2. Di autorizzare l'Associazione "CiesseForm", ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/1985, a svolgere un corso libero di formazione professionale per il profilo di "Acconciatore" strutturato nel modo seguente:

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- corso biennale di qualificazione di base della durata di 900 ore annue;
- corso annuale di abilitazione all'esercizio autonomo della professione di Acconciatore della durata di 900 ore;
- Numero allievi per corso: 14 unità
- Onere a carico dei partecipanti € 3.300,00 per ciascun anno formativo
- Sede Formativa: via Paola, snc – Corigliano Rossano (CS);

3. Di prevedere:
   - Lo scrutinio per il passaggio dal I al II ciclo formativo;
   - Gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di base di "Acconciatore", al termine del II anno di corso, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste per il biennio, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
   - L'esame teorico-pratico per il conseguimento della abilitazione all'esercizio autonomo della professione di "Acconciatore", al termine del III anno di specializzazione, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
4. Di autorizzare, sin da ora, l'Associazione "CiesseForm", a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P., Ufficio di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
5. Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
6. Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questa UDP, sede di Cosenza:
   - elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
   - calendario didattico;
   - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

(denuncia INAIL);

- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di fornire a questo Ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123";

7. di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
8. di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
9. di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
10. di dare atto che in relazione alla necessaria comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta tramite servizio banca dati nazionale e che con propria nota prot. n. PR_CSUTG_Ingresso_0071818_20190717, il Ministero dell'Interno ha comunicato l'insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 a carico del legale rappresentante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 dello stesso Decreto Legislativo;

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. Approvare la proposta formativa presentata dalla suindicata Associazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
2. Autorizzare l'Associazione "CiesseForm", ai sensi dell'art. 40 L.R. N. 18/1985, a svolgere un corso *"libero"* di formazione professionale per il profilo di "Acconciatore" strutturato nel

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

modo seguente:

- corso biennale di qualificazione di base della durata di 900 ore annue;
- corso annuale di abilitazione all'esercizio autonomo della professione di Acconciatore della durata di 900 ore;
- Numero allievi per corso: 14 unità
- Onere a carico dei partecipanti € 3.300,00 per ciascun anno formativo
- Sede Formativa: via Paola, snc – Corigliano Rossano (CS);

3. di prevedere:
   - lo scrutinio per il passaggio dal I al II anno formativo;
   - gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di base di "*Acconciatore*", al termine del II anno di corso, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste per il biennio, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
   - L'esame teorico-pratico per il conseguimento della abilitazione all'esercizio autonomo della professione di "*Acconciatore*", al termine del III anno di specializzazione, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
4. di autorizzare, sin da ora, l'Associazione "CiesseForm", a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P., Ufficio di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
5. di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa di ogni singola edizione, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
6. di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questa UDP, sede di Cosenza:
   - elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
   - calendario didattico;
   - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);

- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di fornire a questo Ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123";

7. di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
8. di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
9. di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
10. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
11. di notificare copia del presente provvedimento al soggetto attuatore
12. Di disporre la Pubblicazione integrale del presente Decreto sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, entrambi a richiesta del dirigente Generale di Dipartimento proponente.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

MONTALTO DARIO

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

SCORDO SABINA
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.