



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,
SERVIZI ISPETTIVI -FUNZIONI TERRITORIALI**

Assunto il 17/10/2019

Numero Registro Dipartimento: 3539

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 12924 del 21/10/2019

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ENTE DI FORMAZIONE "FORM 2.0", SEDE LEGALE
COSENZA, ALLO SVOLGIMENTO DI UN CORSO DI ATTIVITÀ LIBERE DI F.P. PER
"TRUCCATORE MAKE UP ARTIST", AI SENSI DELL'ART. 40 L.R. N. 18/1985..**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";

Visto il D.D.G. n. 6699 del 05 giugno 2019 avente ad oggetto "Attuazione D.G.R. n. 186/2019 – Conferimento incarichi temporanei di reggenza dei settori del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Sabina Scordo l'incarico temporaneo di reggenza del Settore n. 2 – "Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi – Funzioni Territoriali";

Vista la D.G.R. n. 228 del 06 giugno 2019, con la quale è stato individuato quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", il Dott. Roberto Cosentino;

Visto il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;

Vista la D.G.R. n. 331 del 28.07.2019 con la quale sono state apportate modifiche alla Struttura organizzativa della Giunta Regionale, approvata con D.G.R. n. 63 del 15.02.2019;

Visto il D.D.G. n. 10363 del 26.08.2019 con il quale, alla luce della D.G.R. n. 331 del 28.07.2019, è stato conferito all'avv. Sabina Scordo l'incarico temporaneo di reggenza del Settore " Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi";

visto il D.D.G. n.14526 del 24/11/2016 con il quale sono stati approvati gli “standard formativi sperimentali per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi” in base al D.G.R. n.215 del 13/06/2016;

visto decreto n°. 10974 del 05/10/2018 - d.g.r. n. 215 del 13 giugno 2016 "repertorio regionale delle figure professionali". integrazione del repertorio - approvazione elenco di nuove figure professionali e relative schede descrittive, tra le quali è contenuta la figura di “Make Up Artist”;

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento, Sig. De Cicco Daniele, che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, per come di seguito esposta:

Premesso che

- Con istanza acquisita agli atti della Regione Calabria al Prot. SIAR n° 242734 del 28/06/2019, l'Associazione “FORM 2.0.” con sede operativa in COSENZA in viale Trieste 37/bis, ha avanzato richiesta di autorizzazione allo svolgimento di un corso autofinanziato libero di formazione professionale per “TRUCCATORE MAKE UP ARTIST”, ai sensi dell’art. 40 L.R. N. 18/1985, di qualificazione della durata di 560 ore + 12 ore espletamento esami finali – numero massimo 12 allievi - onere onnicomprensivo a carico dei partecipanti € 4.300,00;
- In data 01/07/ 2019, veniva consegnata, al sig. De Cicco Daniele, la nomina a RUP per l'istruttoria del corso di “TRUCCATORE MAKE UP ARTIST”;
- Il Responsabile del Procedimento, con nota acquisita agli atti della Regione Calabria al Prot. SIAR n°248487 del 03/07/2019, richiedeva all'Associazione integrazione della documentazione;
- l'Associazione “Form 2.0”, con nota acquisita agli atti della Regione Calabria al Prot. SIAR n°264056 del 16/07/2019, provvedeva ad integrare la documentazione richiesta;

Considerato che l'Associazione “Form 2.0 ” dispone di strutture ed attrezzature idonee, e che la stessa è provvista di idoneità dei locali allo svolgimento di attività formative come da Decreto di Accreditamento definitivo della Regione Calabria n. 12671 del 16/10/2019 ;

Verificata la regolarità e la completezza della documentazione di legge, agli atti di quest'Ufficio, inoltrata dall'Associazione “Form 2.0”, e di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto;

Tanto premesso, si propone

1) di approvare la proposta formativa presentata dall'Associazione “Form 2.0”, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

2) di autorizzare l'Associazione “Form 2.0” a svolgere n°1 corso libero autofinanziato, di formazione professionale per il profilo di “TRUCCATORE MAKE-UP ARTIST”, ai sensi dell’art. 40 L.R. N. 18/1985, strutturato nel modo seguente:

- corso di qualifica della durata di 560 ore +12 ore espletamento esami finali - – lezioni di aula e laboratorio ore 420– stage 140;
- onere a carico di ogni partecipante € 4.300,00 onnicomprensivo;
- numero massimo di allievi:14;
- sede formativa: Cosenza in viale Trieste 37/bis (CS);
- per i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale pari al livello base A1 del QCER, accertata dall'Ente “Form 2.0”. con apposito test d'ingresso, o dietro presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana;

3) di prevedere:

- gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di “TRUCCATORE MAKE-UP ARTIST”, al termine del percorso formativo , per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il

70% delle ore previste, con la presenza di un componente designato della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86, della L.R. n. 5/99 e della L. n.1/90;

4) di autorizzare sin da ora l'Associazione "Form 2.0" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali istanze d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.O.T.- Ufficio di Cosenza, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta e la dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 GG), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

5) di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato in ogni sua pagina dalla stessa Regione;

6) di dare atto che, ciascuna edizione del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'Ufficio U.D.P. 2.6 di Cosenza, e che a tal fine l'Ente attuatore dovrà inviare la seguente documentazione:

- l'Elenco allievi e copia dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- il calendario didattico annuale;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante che "Per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D. Lgs 81/2008;
- la relazione di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs 81/2008;

7) Dichiarazione di assunzione di impegni da parte del Legale rappresentante dell'Ente in merito:

- *alla compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;*
- *all'ammissione al corso esclusivamente dei soggetti che abbiano i requisiti formativi e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;*
- *di portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;*
- *all'inserimento, per ciascun corso, un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;*
- *all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;*
- *a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;*
- *ad applicare, al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;*

- *allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;*
- *alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data della visita preliminare o di accreditamento;*
- *di aver ottemperato alle prescrizioni del D. Lgs n° 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123";*
- *di fornire a questo Ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;*

8) dare atto che è stato chiesto il rilascio della comunicazione antimafia, tramite servizio Banca Dati Nazionale, ai sensi dell'art. 87 del dlgs 6 settembre 2011, n. 159 con PR_CSUTG_Ingresso_0071522_20190716 con espressa riserva di revoca dell'autorizzazione in caso di esito positivo;

9) di dare atto che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

10) Dato Atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

11) di dare atto che questo Dipartimento ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto quanto previsto dal progetto autorizzato;

12) di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati; inoltre, l'autorizzazione concessa, è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio;

Vista la proposta del Responsabile del procedimento, su espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa alla stregua dell'attività istruttoria effettuata, che qui si intende integralmente trascritta, come parte sostanziale ed integrante del presente atto;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1) di approvare la proposta formativa presentata dall'Associazione "Form 2.0", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

2) di autorizzare l'Associazione "Form 2.0" a svolgere n°1 corso libero autofinanziato, di formazione professionale per il profilo di "TRUCCATORE MAKE UP ARTIST", ai sensi dell'art. 40 L.R. N. 18/1985, strutturato nel modo seguente:

- corso di qualifica della durata di 560 ore +12 ore espletamento esami finali - – lezioni di aula e laboratorio ore 420– stage 140;
- onere a carico di ogni partecipante € 4.300,00 onnicomprensivo;
- numero massimo di allievi: 14;
- sede formativa: viale Trieste 37/bis (CS);
- per i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale pari al livello base A1 del QCER, accertata dall'Ente "Form 2.0". con apposito test d'ingresso, o dietro presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana;

3) di prevedere:

- gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di "TRUCCATORE MAKE UP ARTIST", al termine del percorso formativo, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il

70% delle ore previste, con la presenza di un componente designato della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86, della L.R. n. 5/99 e della L. n.1/90;

4) di autorizzare sin da ora l'Associazione "Form 2.0" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali istanze d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.O.T.- Ufficio di Cosenza, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta e la dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 GG), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

5) di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato in ogni sua pagina dalla stessa Regione;

6) di dare atto che, ciascuna edizione del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'Ufficio U.D.P. 2.6 di Cosenza, e che a tal fine l'Ente attuatore dovrà inviare la seguente documentazione:

- l'Elenco allievi e copia dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- il calendario didattico annuale;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante che "Per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D. Lgs 81/2008;
- la relazione di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs 81/2008;

7) Dichiarazione di assunzione di impegni da parte del Legale rappresentante dell'Ente in merito:

- *alla compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;*
- *all'ammissione al corso esclusivamente dei soggetti che abbiano i requisiti formativi e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;*
- *di portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;*
- *all'inserimento, per ciascun corso, un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;*
- *all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;*
- *a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;*
- *ad applicare, al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;*

- *allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;*
- *alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data della visita preliminare o di accreditamento;*
- *di aver ottemperato alle prescrizioni del D. Lgs n° 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123";*
- *di fornire a questo Ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;*

8) dare atto che è stato chiesto il rilascio della comunicazione antimafia, tramite servizio Banca Dati Nazionale, ai sensi dell'art. 87 del dlgs 6 settembre 2011, n. 159 con PR_CSUTG_Ingresso_0071522_20190716 con espressa riserva di revoca dell'autorizzazione in caso di esito positivo;

9) di dare atto che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

10) Dato Atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

11) di dare atto che questo Dipartimento ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto quanto previsto dal progetto autorizzato;

12) di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati; inoltre, l'autorizzazione concessa, è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio;

13) di stabilire che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

14) di notificare copia del presente provvedimento all'Associazione "FORM 2.0 " di COSENZA (CS) da parte del Responsabile del Procedimento;

15) di disporre la Pubblicazione integrale del presente Decreto sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.Lgs 14/03/2013, n. 33, entrambi a richiesta del Dirigente Generale di Dipartimento proponente;

16) avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Calabria di Catanzaro da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

DE CICCIO DANIELE
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

SCORDO SABINA
(con firma digitale)

