



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,
SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 23/01/2020

Numero Registro Dipartimento: 159

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 603 del 29/01/2020

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ENTE FORM 2.0 - SEDE LEGALE E OPERATIVA IN COSENZA
- VIALE TRIESTE N. 37 BIS - PER LO SVOLGIMENTO DI UN CORSO LIBERO, AI SENSI
DELL'ART. 40 DELLA L.R. N. 18/85, PER IL PROFILO DI "TECNICO DELLE ATTIVITÀ DI
REALIZZAZIONE DI MODELLI DI ABBIGLIAMENTO NUOVI O PREESISTENTI" DI CUI AL
REPERTORIO REGIONALE DELLE QUALIFICAZIONI E DELLE COMPETENZE.**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";

Vista la D.G.R. n. 228 del 06 giugno 2019, con la quale è stato individuato quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", il Dott. Roberto Cosentino;

Visto il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;

Vista la D.G.R. n. 512 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione dei Dirigenti" Dipartimenti regionali;

Vista la D.G.R. n. 513 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione d'ufficio dei Dirigenti",

Visto il D.D.G. n. 14003 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto "Delibere di giunta regionale n.n. 512 e 513 del 31/10/2019. adempimenti dipartimento lavoro, formazione e politiche sociali: conferimento incarichi dirigenziali non apicali" , con il quale è stato conferito all'avv. Antonietta Trotta l'incarico del Settore n. 2 – "Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi";

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il D. Lgs. 16 gennaio 2013, n. 13 "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'art. 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92";

Vista la D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016 recante "Integrazione DGR 335 del 17 settembre 2015. Istituzione del Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze";

Visto il Decreto Dirigenziale n. 11879 del 10 ottobre 2016 che approva le Figure professionali e i relativi contenuti descrittivi, costituenti il Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze;

Visto il Decreto n.14526 del 24.11.2016 . D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016. Approvazione degli standard formativi sperimentali per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi.

Visto il Decreto n.10974 del 05/10/2018: Integrazione Repertorio Regionale delle qualificazioni e delle competenze (D.G.R. n.215 del 13 giugno 2016);

Vista la proposta del Responsabile del procedimento, dott.ssa Rita Le Piane, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE

- con nota acquisita al Prot. SIAR n. 349984 del 10/10/2019, l' Associazione FORM 2.0, nella persona del legale rappresentante pro tempore, ha avanzato richiesta di autorizzazione di un corso libero di formazione professionale della durata di 600 ore (100 ore in più rispetto allo standard minimo di durata del percorso relativo al livello 4 EQF che equivale a 500 ore), ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/85, per il profilo professionale di **"Tecnico delle attività di realizzazione di modelli di abbigliamento nuovi o preesistenti"** (Modellista abbigliamento), strutturato nel modo seguente:

- durata del corso: 600 ore, di cui il 25%, pari a 150 ore, di stage;
- numero massimo di allievi per edizione: 14;
- onere a carico dei partecipanti: € 4.200,00 onnicomprensivo;
- sede formativa: Viale Trieste n. 37 bis - Cosenza;
- requisiti di accesso: titolo di studio d'istruzione secondaria di secondo grado oppure almeno 3 anni di esperienza lavorativa nell'attività professionale di riferimento;

- il procedimento istruttorio è stato assegnato alla dipendente Calipari Carolina in data 11/10/2019, giusta nota prot. SIAR n. 352465, la quale, alla luce dell'istruttoria compiuta in atti, ha preliminarmente verificato la sussistenza dei requisiti e delle condizioni necessarie ai fini del rilascio della prescritta autorizzazione;

CONSIDERATO CHE

- il progetto formativo corrisponde allo standard formativo delineato per la figura professionale del Repertorio Regionale delle qualificazioni di "Tecnico delle attività di realizzazione di modelli di abbigliamento nuovi o preesistenti" (Modellista-abbigliamento) e che il livello di complessità di tale figura equivale al gruppo-livello B;

- l' Associazione FORM 2.0 dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal Decreto di accreditamento definitivo n. 12671 del 16/10/2019;

- dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza con quanto statuito dall'art. 40 della L.R. n. 18/85;

- il Rappresentante legale dell'Associazione FORM 2.0 ha dichiarato che non vi sono presso la propria organizzazione dipendenti/collaboratori che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VERIFICATA la coerenza degli esiti d'istruttoria con quanto previsto dalla succitata L. R. n. 18/85 e dalla scheda della figura professionale di cui al Repertorio delle qualifiche e competenze della Regione Calabria;

Tanto premesso si propone:

- di approvare la proposta formativa presentata dalla suindicata Associazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

- di autorizzare l' Associazione FORM 2.0, ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/1985, a svolgere un corso libero di formazione professionale per il profilo di "Tecnico delle attività di realizzazione di modelli di abbigliamento nuovi o preesistenti", strutturato nel modo seguente:

- durata del corso: 600 ore, di cui il 25%, pari a 150 ore, di stage;
- numero massimo di allievi per edizione: 14;
- onere a carico dei partecipanti: € 4.200,00 onnicomprensivo;
- sede formativa: Viale Trieste n. 37 bis, Cosenza;
- requisiti di accesso: titolo di studio d'istruzione secondaria di secondo grado oppure almeno 3 anni di esperienza lavorativa nell'attività professionale di riferimento;

- di prevedere gli esami finali per il conseguimento dell' Attestato di Qualifica Professionale (EQF 4), ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per almeno il 70% delle ore previste;

- di autorizzare sin da ora l' Associazione FORM 2.0, a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P., Ufficio di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di

legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

- di dare atto che per l'avvio dell'attività formativa il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato, e vidimato, dalla Regione Calabria;
- di dare atto che l'avvio del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'UDP di Cosenza e, pertanto, il soggetto attuatore dovrà trasmettere richiesta di avvio attività corredata dalla seguente documentazione :

- Elenco allievi e copia dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- Elenco personale impegnato nel progetto e copia dei contratti sottoscritti con il medesimo;
- Calendario didattico;
- Dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante:
- l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- che *"l'Ente si impegna ad applicare, al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente"*;
- l'ammissione al corso esclusivamente da soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
- l'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- l'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- di non richiedere, per le attività autorizzate, finanziamenti alla Regione Calabria;
- il rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123";

- di stabilire che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

Per lo svolgimento dello stage, l'Ente dovrà trasmettere:

- Convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
- Dichiarazione INAIL di variazione sede formativa ;
- Assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- Nomina del Tutor aziendale;
- Calendario didattico;
- Registro stage;

- di dare atto che l'U.D.P di Cosenza si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

- di dare atto che l'U.D.P di Cosenza ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

- di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

- di dare atto che dalla verifica effettuata alla Banca Dati Nazionale Unica della Certificazione Antimafia, richiesta con PR_ CSUTG_ Ingresso_0071522_20190716, è pervenuta risposta, in data 09/09/2019, attestante che a carico del rappresentante legale dell'Associazione FORM 2.0 e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011, non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui art. 67 del D.Lgs 159/2011;

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta in atti che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto,

DECRETA

- di approvare la proposta formativa presentata dalla suindicata Associazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

- di autorizzare l'Associazione FORM 2.0, ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/1985, a svolgere un corso libero di formazione professionale per il profilo di "Tecnico delle attività di realizzazione di modelli di abbigliamento nuovi o preesistenti", strutturato nel modo seguente:

- durata del corso: 600 ore, di cui il 25%, pari a 150 ore, di stage;
- numero massimo di allievi per edizione: 14;
- onere a carico dei partecipanti: € 4.200,00 onnicomprensivo;
- sede formativa: Viale Trieste n. 37 bis, Cosenza;
- requisiti di accesso: titolo di studio d'istruzione secondaria di secondo grado oppure almeno 3 anni di esperienza lavorativa nell'attiva professionale di riferimento;

- di prevedere gli esami finali per il conseguimento dell'Attestato di Qualifica Professionale (EQF 4), ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per almeno il 70% delle ore previste;

- di autorizzare sin da ora l'Associazione FORM 2.0, a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P., Ufficio di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

- di dare atto che per l'avvio dell'attività formativa il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato, e vidimato, dalla Regione Calabria;

- di dare atto che l'avvio del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'UDP di Cosenza e, pertanto, il soggetto attuatore dovrà trasmettere richiesta di avvio attività corredata dalla seguente documentazione :

- Elenco allievi e copia dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- Elenco personale impegnato nel progetto e copia dei contratti sottoscritti con il medesimo;
- Calendario didattico;
- Dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante:
 - a) l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
 - b) la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - c) che *"l'Ente si impegna ad applicare, al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente"*;
 - d) l'ammissione al corso esclusivamente da soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
 - e) l'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - f) l'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
 - g) di non richiedere, per le attività autorizzate, finanziamenti alla Regione Calabria;
 - h) il rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123";

- di stabilire che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

Per lo svolgimento dello stage, l'Ente dovrà trasmettere:

- Convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
- Dichiarazione INAIL di variazione sede formativa ;
- Assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- Nomina del Tutor aziendale;
- Calendario didattico;

- Registro stage;
 - di dare atto che l' U.D.P di Cosenza si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
 - di dare atto che l'U.D.P di Cosenza ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
 - di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
 - di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
 - di notificare copia del presente provvedimento all'Associazione FORM 2.0 con sede a Cosenza da parte del Responsabile del Procedimento;
 - di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
 - di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Calabria di Catanzaro da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
LE PIANE RITA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
TROTTA ANTONIETTA
(con firma digitale)