



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 4 - ECONOMATO LOGISTICA SERVIZI TECNICI - PROVVEDITORATO
AUTOPARCO BURC - GEST. APPL INFORMATICI DEL PERS.**

Assunto il 25/10/2019

Numero Registro Dipartimento: 1663

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 14293 del 20/11/2019

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE, A TITOLO GRATUITO AI
SENSI DELL'ART. 5, COMMA 9 DEL D.L. N. 95/2012 (CONVERTITO CON LEGGE N.135/2012),
COME MODIFICATO DALL'ART. 6 DEL D.L. N. 90/2014 (CONVERTITO CON LEGGE
N.114/2014), AL SIG. LEONARDO VELINO, DIPENDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE
DELLA CALABRIA A SEGUITO DEL COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA. APPROVAZIONE
BOZZA DI DISCIPLINARE DI INCARICO. .**

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in
conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO**

(con firma digitale)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati

della Regione Calabria.

Il Dirigente Generale

Visti

- la L. R. 7/96 recante Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alla Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n° 206 del 15/12/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e s. m.i.;
- la Legge Regionale n.69 del 27/12/2011 Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e finanziario;
- la D.G.R. n. 331 del 22/07/2019 avente ad oggetto "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione. Modifiche alla Delibera di Giunta Regionale n. 63 del 15/02/2019 e ss.mm.ii.;
- il D.P.G.R. n. 78 del 24.06.2019 il quale è stato conferito al Dott. Bruno Zito l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane";
- il D.D.G. n. 10639 del 04/09/2019 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Raffaella Starace l'incarico di Dirigente Reggente del Settore "Economato, Logistica e Servizi Tecnici – Provveditorato, Autoparco e BURC - Gestione applicativi informatici del Personale"
- la D.G.R. n. 312 assunta nella seduta del 13/08/2018 avente ad oggetto: misura volte a razionalizzare e garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale – modifica al Regolamento regionale n. 16 del 24 dicembre 2015 e s.m.i.;
- la L.R. n 55 del 22/12/2017 Legge di stabilità regionale 2018;
- la D.G.R. n. 648 del 21.12.2018 di "approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria " per gli anni 2019-2021 (artt. 11 e 39, c. 10, D.Lgs. 23/06/ 2011 n.118);
- la D.G.R. n. 649 del 21.12.2018 " Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2019-2021 (art. 39, c. 10, D.Lgs. 23/06/2011n.118);
- le Leggi Regionali del 19 Dicembre 2018, n. 47 avente per oggetto: "Provvedimento Generale recante norme di tipo ordinamentale e procedurale (collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2019) - n. 48 avente per oggetto: "Legge di stabilità regionale 2019" e n. 49 avente per oggetto: "Bilancio di Previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2019/2021", pubblicate sul BURC n. 129 del 21 Dicembre 2018, con le quali il Consiglio Regionale ha adottato il previsto atto normativo contenente il quadro di riferimento finanziario per il periodo compreso nel Bilancio di Previsione delle norme tese a realizzare effetti finanziari con decorrenza dal primo anno considerato nel bilancio di Previsione (2019-2021);
- la proposta di impegno n. 773/2020 generata telematicamente, allegata e parte integrante del presente atto

Premesso che:

- il Sig. Velino Leonardo nato a Soveria Mannelli (CZ) il 04/07/1954, inquadrato come Categoria D nel profilo professionale di Funzionario, titolare di incarico di Posizione Organizzativa, in servizio presso il Settore Economato, Logistica e Servizi Tecnici – Provveditorato, Autoparco, Burc e Gestione Applicativi Informatici del Personale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, è stato collocato a riposo con decorrenza 01/11/2019;
- data la specificità delle funzioni di competenza del Settore, si ravvisa la necessità di di avvalersi del supporto a titolo gratuito del sig. Velino il quale, nel corso della sua carriera ha sempre garantito in maniera efficace e costante tutti gli adempimenti assegnati, in considerazione delle specifiche conoscenze ed informazioni storiche non rinvenibili tra il personale in dotazione, con particolare riferimento alle procedure contabili in ossequio alle regole di cui al D.Lgs. 118/2011;
- l' art. 5, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, in legge 7 agosto 2012, n.135 così come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 e dall'articolo 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n.124 recita: "9. *E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2011, (.....)di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni e', altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo*

periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata. Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell'ambito della propria autonomia.”

- la Circolare n. 6/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione recante ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 (Registrata dalla Corte dei conti in data 20 gennaio 2015, Reg. ne. - Prev. n. 152) nel fornire chiarimenti, al paragrafo 6, in merito agli “Incarichi gratuiti” conferibili a soggetti collocati in quiescenza ai sensi dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012 e s.m.i., ha specificato che la ratio di detta previsione normativa è quella di “consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza - e, in particolare, dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati - per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità nella direzione degli uffici. Coerentemente con questa ratio, le amministrazioni potranno, per esempio, attribuire un incarico gratuito a un dirigente collocato in quiescenza, per consentirgli di affiancare il nuovo titolare dell'ufficio dirigenziale per un periodo non superiore a un anno. (...) In considerazione del fine della disposizione, dettata nell'interesse dell'amministrazione piuttosto che del soggetto in quiescenza, le amministrazioni conferiranno gli incarichi in esame di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità degli interessati, e non su domanda degli interessati stessi.(...)” le modifiche intervenute chiariscono ulteriormente le modalità cui devono attenersi le pubbliche Amministrazioni nel caso di conferimento di incarichi, a titolo gratuito, a soggetti già lavoratori pubblici collocati in quiescenza;
- la Circolare n. 4 del 2015 recante ad oggetto “Circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con oggetto “Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n.124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014” (Registrata dalla Corte dei conti in data 7 dicembre 2015, Reg.ne - Prev. n. 3017) Prot. n. DFP 0062680 del 10/11/2015”- chiarisce che nel caso di incarico svolto in forma gratuita da personale posto in quiescenza, il precedente limite annuale di durata e del rinnovo o proroga degli incarichi precedentemente assegnati, limitando tale divieto temporale solo ad incarichi Dirigenziali o direttivi, mentre non è più operante, tale limite, ad incarichi svolti in forma gratuita ed aventi caratteristiche di collaborazione, per come specificatamente indicato al punto 5 della citata Circolare Ministeriale n. 4/2015, che espressamente riporta : “Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con limite annuale per gli incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità”;

Acquisita la disponibilità del Sig. Velino Leonardo a ricoprire l'incarico di collaborazione, in forma gratuita, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 presso il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane con funzioni di supporto alle attività di competenza del Settore Economato, Logistica e Servizi Tecnici – Provveditorato, Autoparco, Burc e Gestione Applicativi Informatici del Personale;

Precisato che, ai sensi del vigente testo dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n.95/2012 così come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 ed ulteriormente modificato con Legge n. 124 del 07.08.2015 nonché ai sensi della Circolare Ministeriale n. 4/2015 emanata appositamente, l'incarico di collaborazione da conferire al Sig Velino Leonardo è:

- 1) temporaneamente disposto fino al 30.11.2020 e la cui eventuale rescissione potrà avvenire unilateralmente con preventiva comunicazione di dieci giorni;
- 2) gratuito poichè è previsto il solo rimborso delle spese vive effettivamente sostenute e, comunque, nell'importo complessivo massimo di euro 4.000,00 annue;
- 3) regolato da un apposito disciplinare, come da schema allegato;

4) la responsabilità civile verso terzi è posta a carico dell'Amministrazione;

Attestato che:

-ricorrono i presupposti per procedere all'assunzione dell'impegno, ai sensi delle disposizioni previste dall'art. 56 e dal paragrafo 5 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011;
-ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47/2011, per l'impegno di che trattasi è stata riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo U0100310401 e la corretta imputazione della spesa sul bilancio degli esercizi finanziari anno 2019 e 2020;

Ritenuto di provvedere all'impegno di € 3.666,67 a carico del capitolo U0100310401 del bilancio regionale 2020;

Attestato che:

- l'istruttoria è completa e che sono stati acquisiti tutti gli atti e i documenti previsti dalle disposizioni di legge e di regolamento che disciplinano la materia; - ai sensi dell'art. 4 della legge regionale 23 dicembre 2011 n. 47;
- sussiste l'esistenza della copertura finanziaria per l'anno 2019, sul capitolo U0100310401 del corrente bilancio regionale, impegno n° 1210/2019 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, già individuato per medesimi provvedimenti di conferimento incarico di collaborazione a titolo gratuito per personale collocato in quiescenza, per quanto riguarda le spese vive oggetto di riconoscimento;

Attestata, infine, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

Decreta

Di Affidare al Sig. Velino Leonardo nato a Soveria Mannelli (CZ) il 04/07/1954, già Funzionario del ruolo regionale, cessato dal servizio per limiti di età ordinamentale a far data dal 01/11/2019, un incarico di collaborazione in forma gratuita, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, con il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, con funzioni di supporto, studio e ricerca riferite alle attività di competenza del Settore Economato, Logistica e Servizi Tecnici – Provveditorato, Autoparco, Burc e Gestione Applicativi Informatici del Personale, con particolare richiamo alle procedure contabili di cui al D.Lgs. 118/2011;

Di approvare il disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento e ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Di stabilire:

- che il rapporto di collaborazione viene esercitato per un periodo di dodici mesi con decorrenza dal 01/12/2019;
- che che il presente provvedimento non comporta alcun inserimento del Sig. Velino Leonardo nell'organizzazione e nelle attività di gestione dell'Ente, restando inteso che le funzioni svolte dallo stesso verranno espletate a supporto e collaborazione della Direzione Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane non comportando vincolo di orari e/o di presenza prestabilita;
- che l'incarico sarà svolto in forma esclusivamente gratuita con il solo riconoscimento del rimborso delle spese sostenute per recarsi presso gli uffici regionali ovvero per missioni e trasferte necessari per l'espletamento dei compiti e delle attività di competenza del Settore, regolarmente documentate nei limiti previsti dalla normativa vigente;
- che sarà stipulata una polizza assicurativa per infortunio e responsabilità civile a carico dell'Amministrazione;
- che il sig. Velino Leonardo sarà tenuto ad attenersi, nell'espletamento dell'incarico, al Codice di Comportamento della Regione Calabria approvato con deliberazione n. 25 del 31/01/2018 e al Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità;

Di precisare che al Sig. Velino Leonardo al quale saranno rimborsate le sole spese debitamente documentate e certificate dal Dirigente, nell'importo massimo di € 4.000,00 annue la cui copertura finanziaria è da imputare come di seguito specificato:

capitolo U0100310401 - impegno n° 1210/2019 assunto con decreto n. 45/2019 per € 333,33;

capitolo U0100310401- impegno 773/2020 assunto con il presente atto per € 3.666,67;

Di impegnare l'importo di € 3.666,67 a carico del capitolo U0100310401 giusta impegno di spesa n. 773/2020 assunto con il presente atto;

Di demandare al Settori Affari Generali, Giuridici, Economici – Contenzioso, al Settore Gestione Giuridica del Personale ed al Settore Gestione Economica e Previdenziale dello scrivente Dipartimento, gli atti consequenziali;

Di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e sul sito istituzionale ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice sulla Tutela dei Dati Personali) e s.m.i.

Sottoscritta dal Dirigente di Settore
D.ssa Raffaella Starace
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
Dott. Bruno Zito
(con firma digitale)



Esercizio 2020

070000 - DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

PROPOSTA DI IMPEGNO 773/2020**Codice Gest. Siope:** U.1.03.02.02.002 - Indennità di missione e di trasferta**Piano Conti Finanz.:** U.1.03.02.02.002 - Indennità di missione e di trasferta**Data Inserimento:** 01/01/2020 **Descrizione:** INDENNITA' DI TRASFERTA E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI E TRASFERIMENTI DEL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DELLA REGIONE. **Debiti Fuori Bil.:** NO**Data Assunzione:** 01/01/2020**Capitolo:** U0100310401**Descrizione** INDENNITA' DI TRASFERTA E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI E TRASFERIMENTI DEL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DELLA REGIONE.

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO								
	01	U.01.10	U.1.03.02.02.002		01.3	7	U.1.03.02.02.002		4		

Importo: 3.666,67**Contabilizzabile:** 3.666,67**Tot. Ordinativi Prov.:** 0,00**Contabilizzato:** 0,00**Tot. Ordinativi Def.:** 0,00**Da Contabilizzare:** 3.666,67**Disponibilità a pagare:** 3.666,67

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA

Rep. n. del

REGIONE CALABRIA

DISCIPLINARE DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO

(art. 5, comma 9, del D.L. 6.7.2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, modificato dall'art. 6 del D.L. 24-6-2014 n. 90, conv. Legge n. 114/2014 e s.m.i. ed ulteriormente modificato con Legge n. 124 del 07.08.2015 nonché ai sensi della Circolare Ministeriale n. 4/2015 emanata appositamente)

Il giorno del mese di..... dell'anno presso la sede del Dipartimento sito in Viale Europa in Località Germaneto c/o "Cittadella Regionale"- Catanzaro,

TRA

la Regione Calabria, di seguito e per brevità denominata "Regione", rappresentata nella qualità di Dirigente Generale del Dipartimento, CF - domiciliato per la carica presso la sede della Giunta Regionale Cittadella Regionale Loc. Germaneto - Catanzaro

E

Il/la..... (di seguito denominato anche "Collaboratore volontario"), nata a il e ivi residente in C.F. dipendente della Giunta della Regione Calabria, collocato in pensione a decorrere dal

PREMESSO CHE

1. La Regione Calabria e per essa il Dipartimento con Decreto DG n del, intende acquisire la collaborazione dell'anzidetto Collaboratore volontario, a titolo gratuito, ai sensi del vigente testo dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n.95/2012 così come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 ed ulteriormente modificato con Legge n. 124 del 07.08.2015 nonché ai sensi della Circolare Ministeriale n. 4/2015 emanata appositamente,

2. Il Collaboratore volontario risulta in possesso dei necessari titoli e di esperienza professionale per l'esercizio dell'attività oggetto del presente disciplinare, rendendosi disponibile a prestare la propria collaborazione professionale in favore del Committente, con rapporto di prestazione d'opera intellettuale a titolo gratuito.

Tutto ciò premesso le parti STIPULANO E CONVENGONO quanto segue

ART. 1 - RICHIAMO

Le dichiarazioni in premessa costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

ART. 2 - OGGETTO

1. Il Dirigente Generale del Dipartimento concorda con il Collaboratore di svolgere le proprie prestazioni professionali mettendo a disposizione dell'Ente l'esperienza e il patrimonio di conoscenza tecnico/amministrativa maturati nel corso di anni di servizio interamente svolti in materia di comunicazione, trattamento dati e protocollo informatico;
2. che, pertanto, sia opportuno che la, temporaneamente e a titolo gratuito ai sensi delle vigenti norme testo dell'art.5, comma 9 del decreto legge n.95/2012, affianchi la Direzione Generale, nonché il Dirigente del Settore per assicurare il trasferimento delle proprie competenze e delle esperienze maturate con la finalità, dunque, di garantire la continuità nella gestione delle attività e delle funzioni in atto;
3. Il Collaboratore volontario svolgerà la propria prestazione professionale presso la sede della Cittadella Regionale, Dipartimento

Art. 3 - NATURA GIURIDICA DELL'INCARICO

1. Per espressa e consapevole volontà delle parti il Collaboratore volontario opererà quale prestatore d'opera intellettuale a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6.7.2012, n .95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, così come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 ed ulteriormente modificato con Legge n. 124 del 07.08.2015 nonché ai sensi della Circolare Ministeriale n. 4/2015 emanata appositamente,
2. Il Collaboratore volontario svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del Dipartimento di appartenenza con le modalità attuative di seguito precisate. Inoltre, potrà svolgere attività libero-professionale per altri committenti, purché la stessa non sia incompatibile con l'interesse del Committente o possa configurare l'ipotesi di concorrenza sleale.

Art. 4 - MODALITÀ ATTUATIVE DEL RAPPORTO

1. Il Collaboratore eseguirà personalmente le prestazioni inerenti all'incarico nell'ambito di un rapporto improntato su criteri di collaborazione e reciproca consulenza di correttezza e lealtà con il personale operante all'interno del Dipartimento.
2. Il Collaboratore dichiara che le prestazioni che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto della professionalità esercitata dallo stesso.
3. L'attività descritta sopra potrà essere svolta mediante utilizzo di attrezzature e mezzi propri del Collaboratore volontario ma, comunque, la Regione Calabria e per essa il Dipartimento interessato, si impegna a fornire per l'espletamento dell'attività oggetto del presente disciplinare, il locale, la postazione e le specifiche attrezzature informatiche. È in ogni caso escluso al Collaboratore volontario l'utilizzo degli automezzi di proprietà o in uso alla Regione Calabria.
4. Il Collaboratore volontario si obbliga ad eseguire quanto previsto dal presente disciplinare a favore dell'Amministrazione regionale senza vincolo di esclusiva.

Art. 5 - PRESENZA PRESSO IL COMMITTENTE

Il Collaboratore opererà coordinando la propria attività, con la Direzione Generale del Dipartimento e con il Settore a cui afferiscono le attività da svolgere secondo le specifiche competenze, nel rispetto dei criteri stabiliti dalle disposizioni inderogabili di legge in materia e dal presente disciplinare. Tutto senza obbligo di rilevazione della presenza in ufficio.

Art. 6 - RIMBORSI SPESE

1. La Regione Calabria riconoscerà al Collaboratore volontario soltanto eventuali rimborsi di spese, vive. Non si dà luogo ad alcuna ritenuta previdenziale, essendo il Collaboratore volontario già in godimento del trattamento di quiescenza in quanto ex dipendente

2. I rimborsi spese accertate con certificazione del Dirigente, verranno liquidati ed accreditati al Collaboratore volontario, nell'importo massimo complessivo per i dodici mesi, di Euro 4.000,00.

3. Il Collaboratore rinuncia ad ogni pretesa o azione volta a ottenere il riconoscimento di qualsiasi ulteriore spettanza economica;

Art. 7 - DURATA

L'incarico è conferito a decorrere da e terminerà il fatto salvo il recesso anticipato, senza obbligo di comunicarne i motivi, di una delle parti, da inviare con un preavviso di giorni dieci;

Art. 8 - RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

Fatta salva l'applicazione dell'art. 1453 e.s., nel caso di grave inadempimento delle prestazioni oggetto dell'incarico o impossibilità sopravvenuta del collaboratore volontario di svolgimento delle prestazioni, la Regione Calabria, e per essa il Dipartimento Infrastrutture, Lavori Pubblici e Mobilità. potrà provvedere alla risoluzione del rapporto senza preavviso.

Art. 9 - QUALIFICAZIONE DEL CONSULENTE

Il Collaboratore volontario dichiara sotto la propria personale responsabilità di non versare in alcuna situazione di incompatibilità alla conclusione del presente disciplinare, in relazione alle vigenti disposizioni di legge e di essere in possesso dei requisiti di legge per l'assolvimento delle funzioni e l'esercizio delle attività oggetto del presente disciplinare.

Art. 10 - SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Si richiama il contenuto dell'art. 21 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n .81 (Disposizioni relative ai componenti dell'impresa familiare di cui all'art. 230-bis del e.e. e ai lavoratori autonomi) e succ. mod. ed integrazioni. Il mancato rispetto dei contenuti del presente articolo, reiterato dopo un sollecito scritto dell'Amministrazione regionale darà luogo all'immediata risoluzione del presente disciplinare ai sensi del precedente art. 8.

ART. 11 - RESPONSABILITÀ

La responsabilità civile verso terzi è posta a carico della Regione Calabria.

ART. 12 - TUTELA DEI DATI

1. Il lavoro svolto e i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del Committente. Pertanto il Collaboratore non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta del Committente.

2. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico - amministrativo o scientifico di cui il Collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale oggetto del presente disciplinare dovranno considerarsi strettamente riservati.

ART. 13 - CODICE ETICO, CODICE DI COMPORTAMENTO E DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE

Il Collaboratore dichiara di avere preso visione, sul sito internet aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta della Regione Calabria approvato con dgr n. 25 del 31/01/2018 e si impegna all'osservanza di quanto previsto dal Piano di prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità visionabile sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", conscio che la violazione di tali norme è sanzionabile con la risoluzione o decadenza dal rapporto libero-professionale .

ART. 14 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che potessero insorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione dell'incarico sarà competente il Foro di Catanzaro.

Letto, confermato e sottoscritto,

per la REGIONE CALABRIA
Il Dirigente Generale del Dipartimento

Il collaboratore volontario

.....

Reso in duplice originale in Catanzaro, presso la sede della Giunta della Regione Calabria in data il presente atto verrà registrato solo in "caso d'uso" ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. n. 131 del 26.4.1986.



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale – Gestione Spese

N. 1663/2019

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU) SETTORE 4 -
ECONOMATO LOGISTICA SERVIZI TECNICI - PROVVEDITORATO AUTOPARCO
BURC - GEST. APPL INFORMATICI DEL PERS.**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE, A TITOLO
GRATUITO AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 9 DEL D.L. N. 95/2012
(CONVERTITO CON LEGGE N.135/2012), COME MODIFICATO DALL'ART. 6 DEL
D.L. N. 90/2014 (CONVERTITO CON LEGGE N.114/2014), AL SIG. LEONARDO
VELINO, DIPENDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CALABRIA A
SEGUITO DEL COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA. APPROVAZIONE BOZZA DI
DISCIPLINARE DI INCARICO.**

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro, 18/11/2019

Sottoscritta dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO
(con firma digitale)