

	
REGIONE CALABRIA	REPUBBLICA ITALIANA

AVVISO PUBBLICO

- INTERVENTI A SOSTEGNO DI BIBLIOTECHE E DI ARCHIVI STORICI DELLA CALABRIA” -
ANNUALITA' 2019

P.A.C. 2014/2020

Azione 6.7.1 “Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale”

Allegato 2 - Formulario per la Presentazione delle Proposte

INDICE

SEZIONE 1 - DATI GENERALI.....	3
1.1 Titolo della proposta.....	3
1.2 Soggetto Proponente.....	3
1.3 Sintesi della proposta.....	3
1.4 Spese previste e contributo richiesto.....	3
SEZIONE 2 – SOGGETTO PROPONENTE.....	4
2.1 Dati del Soggetto Proponente.....	4
2.2 Presentazione del Soggetto Proponente.....	5
SEZIONE 3 – LE ATTIVITÀ.....	7
3.1 Titolo.....	7
3.2 Descrizione.....	7
3.3 Risultati.....	7
3.4 Cronoprogramma di Attuazione.....	7
SEZIONE 4 - SPESE E FONTI DI COPERTURA.....	8
4.1 Spese.....	8
4.2 Descrizione delle Spese.....	8
4.3 Fonti di Copertura.....	9
4.4 Descrizione delle Fonti di Copertura.....	9
4.5 Riepilogo Spese e Fonti di Copertura.....	10
SEZIONE 5 – ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE.....	11
LINEA D’AZIONE 1 – BIBLIOTECHE.....	11
LINEA D’AZIONE 2 - ARCHIVI STORICI	13
LINEA D’AZIONE 3 – NUOVE BIBLIOTECHE.....	15

SEZIONE 2 – SOGGETTO PROPONENTE

2.1 Dati del Soggetto Proponente

Denominazione/Ragione Sociale

Forma giuridica	
Estremi atto costitutivo	
Scadenza	

Sede legale					
Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		Telefax			
E-mail		Sito internet			

Sede conservazione documentazione di progetto e di spesa					
Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		Telefax			

Legale rappresentante					
Qualifica					
Cognome		Nome			
Comune di nascita					
Data di nascita		Sesso			
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono fisso		Telefono mobile			
Telefax		E-mail			

Referente per il progetto					
Cognome		Nome			
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono fisso		Telefono mobile			
Telefax		E-mail			

Sede della biblioteca/archivio

Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono			Telefax		
E-mail			Sito internet		
Tipologia disponibilità della struttura in cui è ubicata la biblioteca/archivio					
Titolo di disponibilità	<input type="checkbox"/> Proprietà <input type="checkbox"/> Locazione <input type="checkbox"/> Comodato <input type="checkbox"/> Uso <input type="checkbox"/> Usufrutto <input type="checkbox"/> Altro _____				
Tipologia di contratto	<input type="checkbox"/> Definitivo <input type="checkbox"/> Preliminare				
Estremi contratto					
Dati identificativi del proprietario (se diverso dal proponente)					
Denominazione					
Forma giuridica					
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono			Telefax		

2.2 Presentazione del Soggetto Proponente

Descrivere sinteticamente le finalità statutarie e gli ambiti di competenza (max 1 pagina)

Illustrare la propria organizzazione (max 1 pagina)

Illustrare sinteticamente le attività svolte e i servizi erogati (max 1 pagina)

Requisiti minimi per accedere ai contributi previsti dall'Avviso – solo per la Linea di Azione 1 (cfr. punto 4.1)

	<i>SI/NO</i>
disponibilità di almeno una linea telefonica abilitata alla fonia e al collegamento con internet	
orario di apertura settimanale al pubblico non inferiore a 12 ore, di cui almeno 3 dopo le ore 14	
presenza di personale dedicato al servizio della biblioteca/archivio	

SEZIONE 3 – LE ATTIVITÀ

3.1 Titolo progetto

3.2 Descrizione
<p><i>Descrivere le modalità di svolgimento delle attività/iniziative per le quali si richiede il contributo finanziario, i periodi di realizzazione, il personale coinvolto, il luogo o i luoghi di svolgimento, i soggetti partner coinvolti e il ruolo svolto, ecc. (max 2 pagine)</i></p>

3.3 Risultati
<p><i>Indicare e quantificare i risultati conseguiti attraverso la realizzazione delle attività/iniziative. Tali risultati devono essere tangibili e facilmente verificabili nel tempo (ad esempio, nuovi servizi, incremento prestiti, nuova utenza, ampliamento cataloghi, ecc.) (max 1 pagina)</i></p>

3.4 Cronoprogramma di attuazione										
Attività/iniziative realizzate	Anno 2019 - 2020									
	Nov.	Dic.	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.

4.3 Fonti di Copertura

	Euro
B – CONTRIBUTI	
Stato (specificare i Ministeri)	
Regione Calabria	
Provincia (specificare)	
Comuni (specificare)	
Altri Enti Pubblici (specificare)	
Altro (specificare)	
TOTALE CONTRIBUTI (B)	
C – INCASSI	
Biglietti e Abbonamenti	
Proventi vari (specificare)	
Altro (specificare)	
TOTALE INCASSI (C)	
D – RISORSE PROPRIE	
Disponibilità di bilancio, quote associative, contributi soci, apporti, etc. del Soggetto Proponente (specificare)	
TOTALE RISORSE PROPRIE (D)	
TOTALE ENTRATE (B+C+D)	

4.4 Descrizione delle Fonti di Copertura

Riportare una descrizione dettagliata delle fonti di copertura delle spese e delle modalità di acquisizione delle risorse finanziarie

4.5 Riepilogo Spese e Fonti di Copertura

	Euro
SPESE	
A - SPESE	
FONTI DI COPERTURA	
B – CONTRIBUTI	
C – INCASSI	
D – RISORSE PROPRIE	
<i>TOTALE ENTRATE (B+C+D)</i>	
<i>DIFFERENZA [A - (B+C+D)]</i>	

SEZIONE 5 – ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE

Con riferimento ai criteri di valutazione di cui all' **Articolo 9** dell'Avviso Pubblico, riportare in maniera chiara ed esaustiva le informazioni necessarie per l'attribuzione dei punteggi.

LINEA D'AZIONE 1 - BIBLIOTECHE

A. Efficacia del progetto proposto rispetto alle finalità dell'Avviso
Proposte che favoriscono la conservazione, l'integrità, l'incremento e l'aggiornamento del materiale bibliografico, manoscritto a stampa e audiovisivo
(Descrivere la proposta)
Servizi innovativi delle biblioteche per il miglioramento dell'accessibilità per l'ampliamento dell'offerta culturale e per l'innovazione tecnologica delle strutture
(Descrivere la proposta)
Proposte che contribuiscono a favorire la conoscenza della storia e delle tradizioni locali nonché della realtà contemporanea
(Descrivere la proposta)
Capacità della proposta di favorire lo sviluppo di reti di collaborazione con altri istituti culturali. (Proposte che prevedono forme di collaborazione e l'organizzazione di attività di animazione culturale con istituti scolastici e con altre organizzazioni culturali per favorire l'educazione alla lettura ed alla ricerca - allegare accordi e/o convenzioni)
<i>Riportare e descrivere il livello di coinvolgimento di istituti scolastici e altre organizzazioni culturali nella progettazione e nella realizzazione delle attività</i>

B. Efficienza Attuativa
Capacità organizzativa e dotazioni dei Soggetti Beneficiari
<p><i>Indicare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Il numero di ore complessivo di apertura settimanale e gli orari di apertura:</i> <i>Impiego di addetti ai servizi bibliotecari e qualificazione del personale</i> - <i>Area dei servizi aperti al pubblico</i> - <i>dotazione documentaria:</i> - <i>Ampliamento dei servizi all'utenza (agevolazione della fruizione da parte di persone con disabilità, apertura serale, festiva, a categorie particolari, ecc)</i> - <i>Adozione di sistemi di monitoraggio e valutazione dei risultati</i>
C. Qualità intrinseca e innovatività del Progetto
Qualità della proposta progettuale in termini di chiarezza nell'individuazione e descrizione di obiettivi, risultati attesi, congruità tra criticità rilevata e soluzioni progettuali proposte, metodologie utilizzate, destinatari finali
(Descrizione della proposta)
Valore innovativo dell'iniziativa innovazione tecnologica, forme innovative di comunicazione;
Integrazione della proposta progettuale con altri interventi in corso

LINEA D'AZIONE 2 - ARCHIVI STORICI

A. Efficacia del progetto proposto rispetto alle finalità dell'Avviso	
Miglioramento delle condizioni strutturali dell'archivio (acquisto attrezzature, rimozione barriere architettoniche, attivazione nuovi servizi per l'utenza, ecc)	
<i>(Descrivere la proposta)</i>	
Attività di restauro dettate da particolari esigenze di salvaguardia fisica dei materiali	
<i>(Descrivere la proposta)</i>	
Azioni per la schedatura informatizzata e digitalizzazione del patrimonio	
<i>(Descrivere la proposta)</i>	
Azioni per la sistemazione, ordinamento, classificazione e corretta collocazione del materiale archivistico	
<i>(Descrivere la proposta)</i>	
B. Efficienza Attuativa. (Capacità organizzativa e dotazioni dei Soggetti Beneficiari)	
Progetto che coinvolge più soggetti sia pubblici che privati, attestato da convenzioni o atti di altra natura	
<i>(Descrivere la proposta)</i>	
Livello di accessibilità e fruibilità dei servizi aperti al pubblico	
<i>(Descrivere la proposta)</i>	

Dotazione documentaria
<i>(Descrivere la proposta)</i>
C. Qualità intrinseca e innovatività del Progetto
Particolare antichità e/o integrità e/o specificità della documentazione interessata dal progetto
<i>(Dettagliare)</i>
Qualità della proposta progettuale presentata dal soggetto richiedente: chiarezza degli obiettivi, completezza e articolazione della relazione tecnico-scientifica, congruità della previsione di spesa
<i>(Descrivere la proposta)</i>
Interventi la cui urgenza e indifferibilità siano segnalate con nota della Soprintendenza
<i>(Riportare estremi dell'eventuale indicazione ministeriale)</i>
Fruizione sul web in modo integrato rispetto ai sistemi regionali e nazionali
<i>(Descrivere la proposta)</i>
Individuazione e destinazione di locali esclusivamente adibiti ad archivio (per gli enti locali: istituzione con apposito atto deliberativo, della sezione separata d'archivio per i documenti relativi ad affari esauriti)

da oltre 40 anni)
<i>(Descrivere la proposta)</i>

LINEA D'AZIONE 3 – NUOVE BIBLIOTECHE

A. Contributo del progetto al conseguimento degli obiettivi dell'Azione
<p>Attenzione dedicata a bambini e ragazzi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Costituzione dell'intera biblioteca per bambini e ragazzi o 2. Riserva di una sezione all'interno della biblioteca per bambini e ragazzi
<i>(Descrivere la proposta)</i>
<p>Proposte che favoriscono la costituzione, la conservazione e l'integrità del patrimonio bibliografico, manoscritto a stampa e audiovisivo</p>
<i>(Descrivere la proposta)</i>
<p>Servizi innovativi delle biblioteche per garantire l'accessibilità all'offerta culturale e per l'innovazione tecnologica delle strutture dedicate</p>
<i>(Descrivere la proposta)</i>
<p>Proposte che contribuiscono a favorire l'avvicinamento dei ragazzi al mondo del libro e alla pratica della lettura attraverso progettualità dedicata</p>
<i>(Descrivere la proposta)</i>
<p>Proposte che contribuiscono a favorire la conoscenza della storia e delle tradizioni locali nonché delle grandi questioni chiave del dibattito attuale a livello internazionale</p>

<i>(Descrivere la proposta)</i>
Capacità della proposta di favorire lo sviluppo di reti di collaborazione con altri istituti culturali. (Proposte che prevedono forme di collaborazione e l'organizzazione di attività di animazione culturale con istituti scolastici e con altre organizzazioni culturali per favorire l'educazione alla lettura ed alla ricerca - allegare accordi e/o convenzioni)
<i>(Descrivere la proposta)</i>
B. Efficienza Attuativa. (Capacità organizzativa e dotazioni dei Soggetti Beneficiari)
<i>(Descrivere la proposta dettagliando i seguenti indicatori)</i>
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Orari di apertura</i> - <i>Impiego di addetti ai servizi bibliotecari</i> - <i>Area dei servizi aperti al pubblico</i> - <i>Dotazione documentaria</i>
Ampliamento dei servizi all'utenza (agevolazione della fruizione da parte di persone con disabilità, apertura serale, festiva, a categorie particolari, ecc)
<i>(Descrivere la proposta)</i>
Adozione di sistemi di monitoraggio e di valutazione dei risultati
<i>(Descrivere la proposta)</i>
C. Qualità intrinseca della proposta e integrazione con altri interventi
Qualità della proposta progettuale in termini di chiarezza nell'individuazione e descrizione di obiettivi, risultati attesi, congruità tra criticità rilevata e soluzioni progettuali proposte, metodologie utilizzate, destinatari finali
<i>(Descrivere la proposta)</i>

Valore innovativo dell'iniziativa, innovazione tecnologica, forme innovative di comunicazione
<i>(Descrivere la proposta)</i>

Il/La sottoscritto/a , nato/a a , il e
residente in alla via C.A.P. , in qualità di
rappresentante legale

..... forma giuridica con sede legale in , prov. CAP
..... in via/Piazza n. civ. , consapevole delle sanzioni penali a cui può andare
incontro in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli
artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

- che tutte le informazioni riportate nel presente Formulario, composto da n. _____ (_____) pagine, e nella documentazione presentata a corredo del medesimo corrispondono al vero e sottoscrive tutto quanto in essi contenuto;
- di essere informato/informati che ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs n. 196/2003, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Amministrazione utilizzerà i dati acquisiti nel presente Formulario, esclusivamente per le finalità relative all'Avviso Pubblico per il quale gli stessi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Luogo e data

Timbro e firma ⁽¹⁾

(Si allega la fotocopia del documento di identità)

.....

⁽¹⁾ Ai sensi dell'articolo 38 - comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'autentica della firma in calce alla presente viene effettuata allegando la fotocopia di un valido documento di identità del firmatario.