



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ISTRUZIONE E ATTIVITA' CULTURALI (IAC)
SETTORE 1 - AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI (IAC)**

Assunto il 21/05/2019

Numero Registro Dipartimento: 359

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 6179 del 22/05/2019

**OGGETTO: P.T.P.C.T. 2019/2021 ROTAZIONE 2019 MONITORAGGIO PERSONALE
DIPARTIMENTO ISTRUZIONE .**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO CHE

il P.T.P.C.T. 2019/2021, approvato con la D.G.R. n. 36/2019, al cap. 5.1.7 contempla la misura della rotazione del personale dirigenziale e non dirigenziale, precisando che *“la rotazione ordinaria del personale è una misura organizzativa generale di prevenzione della corruzione, destinata ad operare nella fase fisiologica della vita dell’Amministrazione, al fine di limitare il consolidarsi di situazioni idonee ad alimentare dinamiche improprie nella gestione della cosa pubblica, conseguenti alla permanenza nel tempo di determinati dipendenti nel medesimo ruolo o funzione”*;

CONSIDERATO CHE:

-nel nuovo P.T.P.C.T. 2019/2021, approvato con la D.G.R. n. 36 del 30 gennaio 2019, sono state individuate le attività da porre in essere nell’anno 2019, con le relative modalità di attuazione;

- per l’anno 2019 il RPCT con la nota n. 89383 del 04 marzo 2019 ha provveduto a sollecitare l’avvio della mappatura dei settori, fissando un cronoprogramma coerente sia con gli adempimenti previsti dalla successiva D.G.R. n. 63/2019, di modifica della struttura organizzativa, che con l’attuazione della misura di rotazione del personale;

-il rispetto della suddetta tempistica deve essere assicurato, al fine di consentire l’attuazione della misura della rotazione del personale per l’anno 2019, anche in considerazione dell’intervenuta riorganizzazione della Struttura della Giunta Regionale con l’approvazione della D.G.R. n. 63/2019 e l’emanazione del R.R. n. 3/2019, che richiedono puntali adempimenti sia in ordine alla valutazione del rischio dei settori che in relazione all’assegnazione del personale e degli incarichi dirigenziali;

- sulla base della tabella di monitoraggio della rotazione ordinaria del personale per l’anno 2019, contenuta nel P.T.P.C.T. 2019/2021, sono state dettagliate le diverse attività, distinguendo le varie fasi di attuazione della misura;

-nello stesso Piano è previsto che tutti i Dirigenti Generali dei Dipartimenti Regionali e delle Strutture Equiparate ed il Dirigente Generale del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane” provvedano ad avviare tempestivamente l’ulteriore prioritaria attività di mappatura delle competenze all’interno dei singoli Dipartimenti e dei tempi di permanenza del personale dirigenziale e non dirigenziale nella responsabilità degli stessi processi amministrativi;

-tale attività dovrà concludersi con provvedimento da adottarsi entro il 30 aprile 2019, trasmettendo anche apposita relazione al RPCT;

RITENUTO necessario procedere all’approvazione della mappatura delle competenze inerenti alle attività dei Settori dei Dipartimenti di competenza;

VISTI:

-la Legge Regionale n. 7 del 13/05/1996 e ss.mm.ii. recante:”Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”;

-la D.G.R. n. 2661 del 21/06/1999 recante “Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n. 7/96 e del D.Lgs. n. 29/93 e ss.mm.ii.;

-il D.P.G.R. n. 354 del 24/06/1999 relativo alla “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale”, per come modificato ed integrato dal D.P.G.R. n. 206 del 05/12/2000;

-la D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. di approvazione della nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale;

-la DGR n.135 del 19/04/2018 con la quale è stato scorporato il Dipartimento Turismo, Beni Culturali, Istruzione e Cultura in due dipartimenti corrispondenti a “Istruzione e Attività Culturali” e “Turismo, Beni Culturali e Spettacolo”;

-il D.P.G.R. n.31 del 07/05/2018 con il quale è stato conferito l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Turismo, Beni Culturali e Spettacolo” nonché l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Istruzione e Attività Culturali” alla dottoressa Sonia Tallarico;

-il decreto n.4733 del 16/05/2018 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Affari Generali Giuridici ed Economici del Dipartimento "Turismo, Beni Culturali e Spettacolo" nonché del Dipartimento "Istruzione e Attività Culturali" al dott. Carmelo Elio Pontorieri;
- la D.G.R. n. 63/2019 avente ad oggetto: "Struttura Organizzativa della Giunta Regionale Approvazione-Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e s.m.i." che ha approvato l'allegato A concernente il Regolamento di Organizzazione delle Strutture Regionali;
per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono totalmente approvate e confermate:

DECRETA

-DI APPROVARE la mappatura allegata al presente decreto, attestante i tempi di permanenza del personale dirigenziale e non dirigenziale nella responsabilità dei medesimi processi amministrativi;
-DI TRASMETTERE il presente decreto al Dipartimento Organizzazione e Personale e al RPCT per le valutazioni di competenza;
-DI PROVVEDERE alla pubblicazione integrale del provvedimento sul BURC, ai sensi della L.R. 6 aprile 2011, n.11, e sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D.Lgs n.33 del 14 marzo 2013;
-DI RENDERE NOTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

PONTORIERI CARMELO ELIO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

TALLARICO SONIA
(con firma digitale)