REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE (BPF)
SETTORE 1 - AA.GG., GIURIDICI ED ECONOMICI - CONTENZIOSO AA.GG. GIUR. ED EC. CERTIF. CREDITI E FATT. ELETTRONICA (BPF)

Assunto il 30/09/2019

Numero Registro Dipartimento: 421

DECRETO DIRIGENZIALE

"Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria"

N°. *12065 del 04/10/2019*

OGGETTO: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNO 2019 - DOTT. UMBERTO ALESSIO GIORDANO.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Il Dirigente Generale

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n.29 e s.m.i;

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

Vista la legge regionale del 3 febbraio 2012, n. 3;

Vista la legge regionale 13 maggio 1996, n.7 recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza regionale";

Visto il decreto del Presidente della Giunta Regionale n.354 del 24 giugno 1999, relativo alla separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato ed integrato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 30 del 21.05.2005 ;

Vista la deliberazione di giunta regionale n. 541 del 16 dicembre 2015 s.m.i. recante "Approvazione nuova struttura organizzativa della G.R. e metodologia di graduazione delle funzioni dirigenziali - revoca della struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con d.g.r. n. 428 del 20 novembre 2013;

Vista la deliberazione della G.R. n. 227 del 06 giugno 2019, con cui il dott. Filippo De Cello è stato nominato dirigente generale del dipartimento Bilancio, Finanze e Patrimonio;

Visto il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 80 del 24 giugno 2019 di conferimento dell'incarico di dirigente generale del dipartimento Bilancio, Finanze e Patrimonio al dott. Filippo De Cello;

Vista la Legge regionale 12 agosto 2002, n. 34 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;

Premesso che:

- con la legge regionale del 3 febbraio 2012, n. 3 sono state introdotte misure in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione;
- la predetta legge, in attuazione dei principi fissati dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede l'adozione da parte di ogni amministrazione di un sistema di gestione della performance attraverso l'assegnazione di obiettivi e la verifica e rendicontazione trasparente dei risultati;
- per espressa previsione contenuta nell'articolo 2, la predetta legge si applica agli uffici ed alle strutture organizzative della Giunta che svolgono funzioni di amministrazione attiva, mediante attribuzione di autonomi poteri di spesa ovvero di decisione, con rilevanza esterna, della volontà dell'amministrazione;
- con il regolamento n. 1 del 6 febbraio 2014 s.m.i. è stato disciplinato il sistema di valutazione e misurazione della perfomance della Regione Calabria, al fine di dare attuazione alle disposizioni della legge regionale n. 3/2012;
- l'articolo 11 del predetto regolamento stabilisce che la Regione redige ogni anno un documento programmatico triennale denominato Piano della perfomance che individua, nell'ambito del programma di governo, gli obiettivi strategici e operativi e definisce gli indicatori ed i valori target per la valutazione e la misurazione della performance;
- l'articolo 20 dello stesso regolamento stabilisce che entro il mese di febbraio di ogni anno i valutatori devono attribuire gli obiettivi al personale e che la mancata approvazione del piano della performance non esime gli stessi valutatori dall'assegnazione degli obiettivi per la parte non riguardante la performance organizzativa;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Atteso che:

- con deliberazione della Giunta regionale n. 51 del 04 febbraio 2019 è stato approvato il Piano della Performance della Giunta Regionale per gli anni 2019-2021;
- con deliberazione della Giunta regionale n. 36 del 30 gennaio 2019 è stato aggiornato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione per gli anni 2019-2021, pubblicato sul sito internet della Regione;

Richiamato il decreto n. 2398/2019, con il quale si è provveduto all'assegnazione ai dirigenti del Dipartimento degli obiettivi individuali per l'anno 2019;

Atteso che con decreto dirigenziale n. 10435/2019 al dott. Umberto Alessio Giordano è stato conferito l'incarico di dirigente del Settore "Ragioneria generale – Gestione delle spese - gestione della contabilità finanziaria - Contabilità economica, contabilità analitica della parte spesa – Conti pubblici territoriali - Autorità di certificazione" con decorrenza dal 01 settembre 2019;

Preso atto dei colloqui tenuti col dott. Umberto Alessio Giordano relativamente alla possibilità di assegnare obiettivi individuali ulteriori rispetto a quelli individuati per il precedente dirigente di settore, a seguito della trasmissione da parte della Corte dei Conti della bozza di relazione di parifica del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2018, e della conseguente concordata opportunità di integrare gli obiettivi già individuati con decreto n. 2398/2019, come da scheda allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

Ravvisata, dunque, la necessità di provvedere all'assegnazione degli obiettivi individuali per l'anno 2019 al dott. Umberto Alessio Giordano, come da scheda allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti:

il Regolamento regionale 6 febbraio 2014, n. 1 s.m.i. e, in particolare, l'articolo 15, commi 4 e 5 che disciplina il processo di valutazione;

la deliberazione della Giunta regionale n. 51 del 04 febbraio 2019 recante "Approvazione Piano della Performance della Giunta Regionale 2019-2021";

la deliberazione della Giunta regionale n. 36 del 30 gennaio 2019 recante "Approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019/2021 – Aggiornamento 2019";

Su conforme proposta ed attestazione di regolarità amministrativa e contabile resa dal responsabile del procedimento

D E C R E T A

- **Di provvedere** all'assegnazione degli obiettivi individuali per l'anno 2019 al dott. Umberto Alessio Giordano, dirigente del Settore "Ragioneria generale – Gestione delle spese - gestione della contabilità finanziaria - Contabilità economica, contabilità analitica della parte spesa – Conti pubblici territoriali - Autorità di certificazione" del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio e Finanze, come da scheda allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Di disporre** la notifica del presente decreto al predetto dirigente e all'Organismo Indipendente di Valutazione;
- **Di provvedere** a cura del Dipartimento Bilancio, Patrimonio e Finanze alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n.11, nel rispetto della

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

normativa recata d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (codice sulla tutela dei dati personali), nonché alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
ROSANNA GIULIANI
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
FILIPPO DE CELLO
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Regione Calabria

Dipartimento Bilancio, Patrimonio, e Finanze

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale Dirigente				
Anno 2019				
Dipartimento	**BILANCIO, PATRIMONIO, E FINANZE**			
Settore	**Ragioneria generale – Gestione delle spese - gestione della contabilità finanziaria - Contabilità economica, contabilità analitica della parte spesa – Conti pubblici territoriali - Autorità di certificazione**			
Dirigente	**Umberto Alessio Giordano**			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa - Peso 30%				
Obiettivi operativi	**Indicatore**	**Peso**	**Valore Iniziale**	**Target**
Obiettivo operativo	Come da Piano della performance 2019/2021			
Misure di anticorruzione e trasparenza: Promozione di maggiori livelli di trasparenza ed attuazione del P.T.P.C.T. 2019/2021	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste del R.P.C.T. e/o Referente dipartimentale P.C.T.	Come da Piano della performance 2019/2021 e PTPCT 2019-2021		
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali – Peso20%				
Obiettivi	**Indicatore**	**Peso**	**Valore Iniziale**	**Target**
Garantire il rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali	n° di ordinativi di pagamento emessi entro 5 giorni (ovvero nel minor tempo necessario per il rispetto del termine di scadenza delle fatture) dalla ricezione dei decreti di liquidazione di fatture/n° di decreti di liquidazione di fatture ricevuti	7 (pari al 35% del fattore valutativo)		100%
Azioni per il recupero crediti della Regione	n° di segnalazioni, ai dipartimenti competenti, della sospensione dei pagamenti nei confronti dei soggetti iscritti a ruolo per il recupero coattivo di contributi revocati dalla Regione / n° soggetti iscritti a ruolo per il recupero coattivo di contributi revocati dalla Regione	7 (pari al 35% del fattore valutativo)		100%
Compensazione delle somme dovute dalla Regione con i debiti dei Comuni morosi	n° di atti amministrativi di compensazione assunti entro 20 gg dalla richiesta di compensazione da parte dei Comuni morosi nei confronti della Regione/ n° di richieste di compensazione delle somme dovute dalla Regione con i debiti dei Comuni presentate dai Comuni morosi nei confronti della Regione	3 (pari al 15% del fattore valutativo)		100%
Tempi di pagamento delle fatture pervenute tramite il sistema di interscambio	(n° di fatture correttamente contabilizzate tramite il modulo "Fatturazione elettronica" del sistema contabile COEC, liquidate ed inviate alla Ragioneria per l'emissione dell'ordinativo informatico di pagamento entro 20 giorni dalla ricezione della fattura) + (n° di fatture rifiutate tramite SISGAP entro 15 giorni dalla ricezione) /n° di fatture pervenute tramite SISGAP[1]	1 (pari al 5% del fattore valutativo)		100%
Garantire la	n° di decreti di riconoscimento del debito fuori	1 (pari al 5%		100%

[1] non devono essere considerate nel computo le fatture relative alle procedure esecutive e le fatture con Condizioni di pagamento: TP02 (pagamento completo). Esempio: fatture emesse dagli agenti della riscossione e pagate, preventivamente all'emissione, tramite trattenuta sulle somme riscosse e riversate alla Regione

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

completezza degli adempimenti prescritti in ordine al riconoscimento dei debiti fuori bilancio	bilancio che contengono gli elementi prescritti dall'art. 53 del D. Lgs. 174 del 2016/ n° totale dei decreti di riconoscimento dei debiti fuori bilancio	del fattore valutativo)		
Garantire la completezza degli adempimenti prescritti in ordine alle procedure esecutive	n° di atti di regolarizzazione amministrativa dei pignoramenti (al netto di quelli regolarizzati contabilmente su impegni preesistenti) / n° di pignoramenti	1 (pari al 5% del fattore valutativo)		100%
Fattore valutativo: 2 – Capacità di differenziazioni della valutazione – Peso 5%				
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi - Peso 35%				
Elementi di dettaglio	**Descrizione/Eventuali indicatori**	**Peso**	**Valore Iniziale**	**Target**
Capacità manageriali	Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi.	17,5 (pari al 50% del fattore valutativo)		
Valorizzazione risorse umane	Consistenza delle risorse umane e capacità di adottare misure volte alla loro crescita professionale al fine di orientarle alla cultura del risultato, dell'innovazione e del miglioramento della qualità dei servizi nel quadro del rafforzamento della capacità amministrativa, dello sviluppo di nuove competenze e conoscenze e della piena responsabilizzazione.	8,75 (pari al 25% del fattore valutativo)		
Complessità organizzativa e innovazione	Capacità di attuare iniziative per il miglioramento della funzionalità e dell'efficienza delle strutture amministrative, anche attraverso la riprogettazione dei processi di lavoro nell'ottica della semplificazione dei procedimenti amministrativi di competenza del dipartimento	8,75 (pari al 25% del fattore valutativo)		
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 10%				

Data: ……

Il Dirigente assegnatario (per presa visione) **Il Dirigente generale**

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.