



REGIONE CALABRIA

REGOLAMENTO REGIONALE

MODIFICA AL REGOLAMENTO REGIONALE N. 12/2013 CONCERNENTE: “REGOLAMENTO REGIONALE PER LA DISCIPLINA DELLE STRUTTURE AUSILIARIE, ASSIMILATE E SEGRETERIE TECNICHE”.

Approvato dalla Giunta regionale
nella seduta del 27 luglio 2015

Si assegna il numero 11 della serie dei
Regolamenti regionali dell'anno 2015

Pubblicato nel Bollettino Ufficiale
della Regione Calabria n. _____

del _____

LA GIUNTA REGIONALE

ha approvato

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

emana

Il seguente regolamento:

MODIFICA AL REGOLAMENTO REGIONALE N. 12/2013 CONCERNENTE: “REGOLAMENTO REGIONALE PER LA DISCIPLINA DELLE STRUTTURE AUSILIARIE, ASSIMILATE E SEGRETERIE TECNICHE”.

ARTICOLO UNICO

- all'allegato A), l'espressione “*dipendenti di ruolo della Giunta regionale*”, ovunque compaia è sostituita dalla frase “ *dipendenti della Giunta regionale*”;

* * * * *

- all'allegato B), il paragrafo rubricato “*UOA Riforme e decentramento*” è sostituito dal seguente:

CITTADELLA REGIONALE

(PRESSO IL DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE E CONTROLLI)

Composizione

4 componenti compreso il responsabile.

I componenti sono scelti tra i dipendenti della Giunta Regionale, rimangono "incardinati" presso il Settore/Servizio di appartenenza e sono assegnati funzionalmente e temporaneamente alla struttura.

Funzioni

- monitoraggio delle funzioni di natura tecnica dell'immobile in cui hanno sede gli uffici della Giunta e dei dipartimenti regionali ubicati in Germaneto, come consegnati dal Contraente generale in data 20 luglio 2015.

- monitoraggio della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edificio;

- segnalazione al Dirigente competente gli interventi di manutenzione straordinaria da effettuare e propone la stesura dei programmi di manutenzione ordinaria;

- collaborazione alla stesura dei documenti tecnici ed amministrativi per le procedure di appalto;

- rapporti con i soggetti preposti alla gestione e manutenzione di tutti gli impianti;

- collaborazione con il Dirigente per la predisposizione di pareri in merito alle richieste di modifiche;

- aggiornamento degli elaborati tecnici a seguito di eventuali modifiche o integrazioni che si dovessero rendere necessarie;

- partecipazione ai sopralluoghi del servizio di prevenzione in merito alla valutazione dei rischi.

Il responsabile amministrativo della struttura sovrintende e coordina l'attività della struttura anche con compiti di gestione delle presenze e dei permessi del personale componenti la struttura.

* * * * *

- all'allegato B), al paragrafo rubricato “ECONOMATO-AUTOPARCO (PRESSO IL DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE”, la rubrica e la parte dedicata alla “Composizione”, sono così sostituiti:

“ECONOMATO-AUTOPARCO (PRESSO IL DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE E CONTROLLI)

Composizione

- n. 1 componente;

- n. 2 collaboratori professionali conducenti dipartimentali di cui uno con funzioni di capo-officina.”

Il componente può essere scelto tra i dipendenti della Giunta Regionale, rimane "incardinato" presso il Settore/Servizio di appartenenza ed è assegnato funzionalmente e temporaneamente alla struttura ovvero tra i dipendenti della P.A., di cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001.”

Il presente regolamento sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione. E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e farlo osservare come regolamento della Regione Calabria.

Catanzaro, 04 agosto 2015

OLIVERIO