



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 7 -PARI OPPORTUNITA', POLITICHE DI GENERE, ECONOMIA
SOCIALE, VOLONTARIATO, SERVIZIO CIVILE, IMMIGRAZIONE**

Assunto il 21/11/2018

Numero Registro Dipartimento: 3363

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 13638 del 22/11/2018

**OGGETTO: ART. 41 L.R. 18/85 PRESA D'ATTO ATTIVITÀ LIBERA DI FORMAZIONE
PROFESSIONALE PER IMPRENDITORE AGRICOLO PROFESSIONALE, AGENZIA
FORMATIVA CENTRO STUDI GYMNASIUM - CROTONE..**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DELL'U.O.T. - FUNZIONI TERRITORIALI

Vista la Legge del 21 dicembre 1978, n. 845/78 "*Legge quadro in materia di formazione professionale*";
Vista la L.R. n. 18 del 19 aprile 1985 sull'Ordinamento della formazione professionale e conseguente circolare attuativa, approvata con deliberazione G.R. n. 3325 del 04/8/1986;

Vista la L.R. n.14 del 22 giugno 2015, con la quale la Regione Calabria, nell'ambito delle proprie competenze amministrative, ha riassunto le funzioni in materia di Formazione Professionale a suo tempo trasferite alle Amministrazioni Provinciali sulla base della L.R. 34/2002 e ss.mm. e ii.;

Preso atto che per effetto del conferimento delle funzioni di cui alla precitata legge regionale 14/2015, occorre, tra l'altro, dare corso all'espletamento delle procedure amministrative afferenti le attività libere di cui agli artt. 40 e 41 della L.R.18/85;

Visto l'art.5 del Regolamento (CE) n.1257/1999 del Consiglio del 17 maggio 1999;

Visto il Decreto Legislativo 18 maggio 2001, n.228 con il quale all'art.1. viene definita la nuova figura di imprenditore agricolo in sostituzione del dispositivo dell'art.2135 del Codice Civile;

Vista la Legge 7 marzo 2003, n.38 recante disposizioni in materia di agricoltura;

Visto che con il Decreto Legislativo 29 marzo 2004, n.99 "Disposizioni in materia di soggetti e attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa in agricoltura, così come integrato dal Decreto Legislativo 27 maggio 2005, n. 101, a norma dell'art.1, comma 2, lettere d), f), g), l) e e) della Legge 7 marzo 2003, n.38 (Pubblicata nella G.U. 22 aprile 2004, n.94), viene introdotta la figura dell'imprenditore agricolo professionale (I.A.P.);

Visto, altresì, che il sopra citato D.Lgs.101/2005, a parziale modifica del D.Lgs.99/2004, all'art.1. comma 4., sancisce esplicitamente la sostituzione della definizione di I.A.T.P. con quella di I.A.P., disponendo *al comma 5-quater* che qualunque riferimento della legislazione vigente all'Imprenditore Agricolo a Titolo Principale (I.A.T.P.) si intende riferito alla definizione di Imprenditore Agricolo Professionale (I.A.P.), e, conseguentemente mediante il successivo *comma 5-quinquies*, abroga l'art.12 della legge 9 maggio 1975, n.153, e successive modificazioni;

Visto che l'art. 22 del Regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, nell'ambito dell'azione nel campo della formazione professionale prevede un sostegno ai giovani agricoltori, di età inferiore ai 40 anni che si insediano per la prima volta in un'azienda agricola in qualità di capo dell'azienda purché possiedano conoscenze e competenze professionali adeguate;

Visto le linee guida per il riconoscimento della qualifica di imprenditore agricolo professionale (I.A.P.) approvate con D.D.G. n.188 del 29 marzo 2007 le quali stabiliscono che:

- Art.3. *L'imprenditore agricolo professionale (IAP)*: Ai sensi del comma 1, articolo 1, del D.Lgs.99/2004, così come integrato dal successivo D.Lgs.101/05, <<ai fini dell'applicazione della normativa statale, è imprenditore agricolo professionale (I.A.P.) colui il quale sia in possesso di conoscenze e competenze professionali ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento (CE) n. 1257/1999 del 17 maggio 1999 del Consiglio.....*omissis*>>;
- Art.4. *Riconoscimento della qualifica IAP a persone fisiche*: E' imprenditore agricolo professionale colui che...*omissis*... possiede adeguate conoscenze professionali (requisito della professionalità);

Visto il D.D.G. n. 10100 del 24 luglio 2008, pubblicato sul BURC del 4 agosto 2008 - *supplemento straordinario n.1 dell'1 agosto 2008*, in particolare la Misura 111 del PSR Calabria 2007/2013 "Azioni nel campo della formazione professionale e dell'informazione" nell'ambito dell'azione 1 prevede, tra l'altro, la frequenza di apposito corso di formazione professionale, di almeno 150 ore con un numero di esercitazioni pratiche (compresi gli *stages*) almeno pari al 25% del totale delle ore del corso rivolto a giovani imprenditori agricoli forestali al fine di raggiungere i requisiti previsti dall'art.22 del Reg.(CE)1698/2006;

Visto altresì:

- la L.R. n.7/96 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della G.R. e sulla Dirigenza Regionale";
- il D.P.R. n.354 del 24/06/99 avente ad oggetto "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n.206 del 15/12/2000 e ss.mm. e ii.;
- la D.G.R. n. 541/2015 con la quale è stata approvata la nuova macro struttura della Giunta Regionale;
- la D.G.R. n.468 del 19/10/2017 avente ad oggetto "*Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento Regionale n. 16 del 23 dicembre 2015 e s.m.i.*";

- il D.D.G. n. 12701 del 08/11/2018 avente oggetto *"Proroga Incarico dirigenziale della UOT - Funzioni Territoriali del Dipartimento Lavoro Formazione Politiche Sociali alla dr.ssa Edith Macrì"*;
- il D.P.G.R. n. 2 del 12/01/2018 di nomina del dr. Fortunato Varone quale Dirigente Generale del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" e del Dipartimento "Sviluppo Economico e Attività Produttive";

Considerata l'impossibilità da parte del RdP ad accedere all'applicazione "SFERA Sistema Gestione Atti Amministrativi" dalla sede di Crotone, necessario ai fini dell'assunzione del presente atto secondo l'iter telematico adottato dalla Regione Calabria che impone, tra l'altro, l'apposizione della firma digitale del redattore;

dare atto che per le prescritte ragioni, occorre utilizzare le credenziali del funzionario Viapiana Damiano in forza presso il Dipartimento LFPS - Settore 7, ai fini del mero accesso all'applicazione "SFERA Sistema Gestione Atti Amministrativi" con conseguente apposizione della firma digitale, considerata l'obbligatorietà di generare digitalmente il presente dispositivo;

Vista la proposta del Responsabile del procedimento Sig.ra Teresa Caria, individuato con nota Prot. SIAR n. 129601 del 11/04/2018;

Premesso che:

- con propria nota, acquisita agli atti con prot. SIAR n.129448 del 11/04/2018 l'Agenzia Formativa Centro Studi Gymnasium con sede legale corrente in Crotone, Via G. Palatucci -C.F. n. 91048990799 - ha avanzato richiesta diretta ad ottenere la presa d'atto da parte di questa Regione Calabria – Dipartimento 7 - Settore U.O.T., per l'attuazione di un corso libero a carattere di formazione professionale, ai sensi dell'art. 41 della L.R. 18/85, la cui frequenza e la successiva verifica del profitto, accertate in conformità alle vigenti specifiche disposizioni di legge, costituiscono presupposto richiesto per consentire il raggiungimento dei requisiti previsti dall'art. 22 del Reg.(CE) 1698/2005) ovvero di adeguate conoscenze e competenze professionali necessarie, tra l'altro, per l'eventuale riconoscimento di imprenditore agricolo professionale;
- Con integrazione documenti Prot.Siar 268527 del 01/08/2018 e successiva del 07/08/2018 a seguito di richiesta tramite Email del 23/04/2018 dal RUP Teresa Caria.
- sotto il profilo strutturale l'Agenzia Formativa Centro Studi Gymnasium di Crotone con Decreto n. 5000 del 04/05/2016 e successivo Decreto definitivo n. 6236 del 14.06.2018, a firma del Dirigente del Settore Formazione Professionale della Regione Calabria, previo espletamento delle procedure previste dal Regolamento approvato con delibera G.R. n. 872 del 29/12/2010 e s. m. ed i., è stata accreditata per la sede formativa di Crotone, Via G. Palatucci, per complessive ore 4.160 e n. 14 allievi;
- l'intervento è destinato a coloro che si propongono di acquisire conoscenze e competenze professionali adeguate e propedeutiche all'eventuale successivo riconoscimento di I.A.P. secondo quanto previsto dall'art. 22 del Reg.(CE) 1698/2005, il cui percorso formativo e le relative materie, prevedendo a riguardo un numero complessivo di 150 ore di insegnamento così articolate: 110 di lezione frontale e 40 ore di attività pratiche (tirocinio aziendale), articolate in aree tematiche specifiche, risulta conforme a quanto stabilito dal D.D.G. n.188 del 29 marzo 2007;
- il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti, il cui onere pro-capite è stato fissato in euro 500,00= (cinquecento/00);
- la ripetuta Agenzia Formativa ha allegato all'istanza i relativi programmi didattico-formativi, analiticamente indicati con riferimento ai moduli cui si articola il percorso formativo di che trattasi;
- dalla documentazione prodotta dall'Agenzia Formativa sono stati accertati i requisiti oggettivi e soggettivi prescritti dalle disposizioni di legge vigenti in materia e che la stessa, allo stato, rientra tra i soggetti per i quali sussistono i presupposti ai fini della conseguente presa d'atto dell'iniziativa formativa che si propone di realizzare;
- l'Agenzia Formativa accetta espressamente, nel corso dello svolgimento dell'attività formativa, di sottoporsi al controllo della Regione Calabria e, per essa, delle strutture all'uopo preposte e/o incaricate;
- dalla documentazione in atti risulta, la sussistenza di adeguata capacità organizzativa nonché, come da *curricula* forniti, di un corpo docente in possesso delle necessarie professionalità per lo svolgimento dell'attività didattica-formativa e che, per l'iniziativa medesima non si richiedono finanziamenti alla Regione Calabria, ciò in coerenza con quanto previsto dall'art. 41 della ripetuta L.R. 18/85;

- il legale rappresentante dell'Agenzia Formativa ha dichiarato l'inesistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il 2° grado, con i dipendenti dell'Amministrazione regionale deputati alla trattazione del presente procedimento;

Considerato inoltre che, alla luce dell'istruttoria compiuta in atti, il Responsabile del procedimento attesta:

- che è stato richiesto il Certificato Antimafia PR_KRUTG_Ingresso_0018312_20180903 con esito negativo;

Precisato che sono state verificate le autocertificazioni rese dal Legale Rappresentante dell'Agenzia Formativa (Casellario Giudiziario certificato n. 9386/2018/R del 04/09/2018) (Certificato carichi pendenti Prot. N. 1103/18 del 04/09/2018) – entrambi con esito negativo.

Considerato inoltre che, alla luce dell'istruttoria compiuta in atti, il Responsabile del procedimento attesta la regolarità procedurale, constatata la sussistenza delle condizioni essenziali all'accoglimento dell'istanza in argomento ai fini del rilascio della prescritta autorizzazione;

DECRETA

Per quanto esposto in premessa, che qui si intende integralmente trascritta,

- 1) di riconoscere la proposta formativa dell'Agenzia Formativa Centro Studi Gymnasium di Crotone in quanto conforme alle disposizioni vigenti
 - 2) di rilasciare, conseguentemente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 41 ex L.R. n. 18/85, all'Agenzia Formativa Centro Study Gymnasium con sede legale corrente in Crotone, Via G. Pallucci - C.F. 91048990799 la presa d'atto per la realizzazione, per un corso di formazione professionale per "Imprenditori Agricoli e Forestali (*finalizzato a consentire il raggiungimento dei requisiti previsti dall'art. 22 del Reg.(CE) 1698/2005*)";
 - 3) di dare atto che l'azione formativa risulta funzionalmente, economicamente e strutturalmente articolata secondo i seguenti parametri:
 - durata/corso: n. 150 ore come di seguito strutturate:
 - ❖ 110 ore di lezione frontale;
 - ❖ Tirocinio aziendale-stage: 40 ore (25%) da svolgere nel territorio della Regione Calabria;
 - onere (*rectius, retta*) a carico dei partecipanti: euro 500,00= (cinquecento/00);
 - numero dei partecipanti: nel numero massimo di 14 (*quattordici*) unità (per come richiesto dall'agenzia formativa);
 - requisiti d'accesso: maggiore età e Diploma di scuola secondaria di 1° grado;
 - nel rispetto del numero massimo di allievi autorizzato in Decreto e purché non sia stato attuato più del 25% del monte ore complessivo previsto, dare facoltà a codesta agenzia di ammettere direttamente nuovi allievi, con assunzione diretta di responsabilità a firma del Legale Rappresentante dell'Ente riguardo alla sussistenza dei requisiti soggettivi di ammissibilità dell'allievo e del rispetto di quanto previsto dalla normativa di riferimento, con l'obbligo di comunicare allo scrivente l'eventuale ammissione, che potrà (*in ogni caso ed entro i termini di legge consentiti -30 gg*) essere disconosciuta qualora si rilevi il venir meno dei requisiti richiesti;
 - relativamente alla prevista formazione in modalità *e-learning*, di rispettare quanto disposto dalla L.R. 18/85 e *s.m.e.i.* e dalla normativa di riferimento;
 - l'individuazione di un esperto (tutor/docente) di comprovata esperienza, che sia in grado di: *garantire la costante raccolta di osservazioni, esigenze e bisogni formativi specifici degli utenti, attraverso un continuo raffronto tra utenti e docenti*;
 - prove di verifica/autovalutazione distribuite lungo il percorso formativo;
- 1) di fare obbligo all'Agenzia Formativa, che contestualmente all'avvio del corso, dovrà inviare a questo Dipartimento - UOT - unità operativa sede territoriale di Crotone Linea 1:
 - a. l'elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
 - b. il calendario didattico;
 - c. i contratti stipulati con il personale docente e non docente;
 - d. la dichiarazione del rappresentante legale attestante che nulla è variato rispetto alle condizioni che hanno dato luogo all'accreditamento regionale;
 - 2) di fare obbligo all'Agenzia Formativa Centro Studi Gymnasium di:

- sottoporsi al controllo dell'Amministrazione Regionale da esercitarsi sotto forma di attività ispettive e di vigilanza preordinate ad accertare la corretta e conforme attuazione dell'attività formativa;
 - comunicare all'U.O.T.- Linea d'intervento Formazione Professionale - e, con separata nota, anche all'Ufficio Ispettivo territoriale di Crotone le variazioni in itinere relative alla gestione ed organizzazione del corso; (inizio attività, calendario didattico, sostituzioni docenti, personale amministrativo; chiusura attività, etc.)
 - trasmettere, altresì, all'U.O.T. di Crotone- Linea d'intervento Formazione Professionale i dati relativi al monitoraggio fisico secondo le modalità e le forme previste;
 - accertare preliminarmente il possesso, da parte degli allievi partecipanti, dei requisiti di accesso previsti dalla normativa vigente in materia, obbligatori per l'ammissione al corso formativo di che trattasi;
 - verificare, per gli allievi stranieri, attraverso un test d'ingresso da conservare agli atti, la conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo;
 - documentare l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia Inail);
 - ottemperare, per quanto di competenza, al rispetto di tutte le prescrizioni previste dal Dlgs. n. 81/2008 e s.m.i. (T.U. sulla sicurezza);
 - portare a termine l'attività corsuale anche in caso di riduzione degli iscritti ad una sola unità, senza oneri aggiuntivi a carico dell'utenza rimasta;
- 1) di precisare che il predetto corso, è comunque limitato al numero delle ore complessivamente accreditate, omnicomprensive delle ore di formazione erogate anche per altri eventuali differenti interventi formativi autorizzati ai sensi degli artt.40 e/o 41 ex L.R. 18/85 ovvero in regime di convenzione;
 - 2) di revocare, parimenti, la presa d'atto di che trattasi qualora, ai sensi e per gli effetti dell'art.41, comma 3 della L.R. n.18/85, si rilevi il venir meno di uno dei requisiti richiesti;
 - 3) di dare atto che prima dell'inizio della fase di tirocinio aziendale-stage, l'Ente attuatore dovrà inviare, all'UOT di Crotone, le convenzioni di tirocinio aziendale-stage, i calendari di tirocinio aziendale, i registri di tirocinio aziendale da vidimare per ogni allievo e quant'altro necessario al regolare svolgimento degli stessi;
 - 4) di puntualizzare che l'avvio dell'attività formativa per le edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questa UOT_2, sulla scorta di distinta istanza prodotta in forma di legge dall'Agenzia Formativa Centro Studi Gymnasium e corredata, oltre che dalla consueta documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante attestante il mantenimento delle condizioni oggettive e soggettive preordinate al rilascio del presente atto;
 - 5) di dare atto che, a conclusione dell'intero percorso formativo, sempreché i partecipanti abbiano regolarmente frequentato almeno il 70% del monte ore/corso, previa verifica finale, l'Amministrazione Regionale rilascerà il relativo "Attestato di Frequenza e Profitto" secondo il modello *ad hoc* predisposto da questa Amministrazione Regionale vistato, su richiesta dell'Agenzia Formativa Centro Studi Gymnasium di Crotone, dal Dirigente del Settore U.O.T.
 - 6) di fare obbligo all' Agenzia Formativa Centro Studi Gymnasium di Crotone ad effettuare gli esami, sotto forma di verifica di frequenza e profitto, alla presenza di un funzionario dell'Amministrazione Regionale in qualità di Presidente e di almeno due docenti, ciascuno per l'area tematica d'insegnamento più professionalizzante, designati dall'Ente
 - 7) di evidenziare, altresì, che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti e che quindi, ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85, non può sorgere alcun diritto per l'Ente Gestore, né di terzi, a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e, pertanto, non produce effetti a carico del Settore Bilancio e Programmazione Economico Finanziaria di questa Amministrazione Regionale;
 - 8) Di utilizzare le credenziali del funzionario Viapiana Damiano unicamente al fine di caricare nel "Sistema Gestione Atti Amministrativi" il decreto redatto dal RdP incaricato Caria Teresa ,

preso atto dell'impossibilità di quest'ultimo ad accedere all'applicazione "SFERA" per l'assunzione dell'atto secondo l'iter telematico adottato dalla Regione Calabria;

- 9) di notificare, a cura del Responsabile del procedimento, il presente atto all'Agenzia Formativa Centro Studi Gymnasium ed all'Ufficio Ispettivo territoriale di Crotone –;
- 10) di disporre la pubblicazione integrale del presente Decreto sul BURC, ai sensi della L.R. 6 aprile 2001 n.11 e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n.33, entrambi a richiesta del Dirigente Generale di Dipartimento proponente.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

VIAPIANA DAMIANO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

MACRI' EDITH
(con firma digitale)