



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).  
SETTORE 6 - MERCATO DEL LAVORO, SERVIZI PER L'IMPIEGO, POLITICHE  
ATTIVE E PASSIVE, AMMORTIZZATORI SOCIALI**

---

*Assunto il 28/05/2018*

*Numero Registro Dipartimento: 1399*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 5299 del 29/05/2018**

**OGGETTO: AVVISO SELEZIONE PARTNER PER PRESENTAZIONE PROGETTO  
NELL'AMBITO DELL'AVVISO MULTI-AZIONE N. 2/2018 DEL MINISTERO DEL LAVORO A  
VALERE SUL FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020.**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

**IL DIRIGENTE GENERALE****Visti:**

- I. la L.R. 13 maggio 1996, n. 7, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale” ed in particolare l’art. 28 che individua i compiti e le responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;
- II. il D.P.R. 445/2000;
- III. Il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alla “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione”;
- IV. il D.P.G.R. n. 206 del 2000 e s.m.i.;
- V. la D.G.R. 541 del 16/12/2015 e s.m.i.;
- VI. la D.G.R. n. 468 del 19/10/2017 “Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale-Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento Regionale n. 16 del 23 dicembre 2015” e s.m.i.;
- VII. il D.D.G. del 12 luglio 2016, n. 8254 “Dirigente dott. Roberto Cosentino – Conferimento dell’incarico di Dirigente del settore n. 6 - Mercato del lavoro, servizi per l’impiego, politiche attive e passive, ammortizzatori sociali del Dipartimento n. 7 - Sviluppo economico, lavoro, Formazione e Politiche sociali”;
- VIII. il D.P.G.R. n. 2 del 12/01/2018 con il qual è stato conferito al dott. Fortunato Varone, l’incarico di dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro, Formazione e Politiche Sociali” del Dipartimento “Sviluppo Economico- Attività Produttive della Giunta della Regione Calabria;
- IX. il Programma Nazionale del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (F.A.M.I.) 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2015) 5343 del 03 agosto 2015 e con successive Decisioni C(2015)9608 del 16.12.2015 e C(2016) 1823 del 21.3.2016;
- X. il paragrafo 5 (Co-progettazione) della Delibera n. 32 adottata dall’ANAC il 20 gennaio 2016, recante le Linee guida per l’affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali;
- XI. il D.Lgs n. 118/2011;

**Visto, altresì,** l’Avviso pubblico multi-azione n. 2/2018 del Ministero del Lavoro per la presentazione di piani da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 - OS2 Integrazione/Migrazione legale - ON2 Integrazione – Azione:"Raccordo tra le politiche del lavoro, dell’integrazione e dell’accoglienza al fine di attivare percorsi integrati individualizzati di supporto all’autonomia e all’integrazione dei migranti”;

**Considerato che**

- nell’ambito del suddetto avviso ministeriale sono ammesse a presentare proposte progettuali in qualità di Capofila di Soggetto Proponente Unico o Associato esclusivamente le Regioni a statuto ordinario, le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome (art. 4);
- lo stesso Avviso, al punto 4.4, al fine di assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento, nonché la massima efficacia e il tempestivo avvio delle attività progettuali, prevede la presentazione proposte progettuali elaborate attraverso un percorso di co-progettazione gestito mediante l’espletamento di adeguate procedure di evidenza pubblica;

**Rilevata** la necessità di dotarsi di partner per la co-progettazione delle linee di attività in grado di consentire il conseguimento dell’obiettivo generale dell’Azione di cui all’Avviso e, quindi, per la formulazione e presentazione del relativo Piano d’intervento regionale;

**Ritenuto,** pertanto, di dover procedere alla selezione di soggetti finalizzata alla costituzione di un partenariato per la co-progettazione e presentazione di un Piano regionale per il rafforzamento della integrazione lavorativa dei migranti mediante procedura comparativa, nel rispetto di quanto prescritto all’art. 4.4 dell’Avviso ministeriale n. 2/2018, nonché dalla Delibera n. 32/2016 adottata dall’ANAC per la costituzione del partenariato;

**Dato atto** che la selezione di partner e la conseguente partecipazione al partenariato non comportano oneri per l'Amministrazione regionale;

**Vista** la manifestazione di interesse allegata al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale, relativa alla selezione di partner per la formulazione e presentazione della proposta progettuale nell'ambito dell'Avviso multi-azione n. 2/2018 del Ministero del Lavoro;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi della L. R. 34/2002 e della L. R. 1/2006 e s.m.i.;

**SU** espressa dichiarazione di legittimità e regolarità amministrativa dell'atto resa dal Dirigente del Settore alla luce dell'istruttoria effettuata

## DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate per formare parte integrante e sostanziale del presente atto:

**DI APPROVARE** l'Avviso pubblico per la selezione di partner per la co-progettazione e la successiva presentazione di un Piano regionale d'intervento relativo l'Avviso pubblico multi-azione n. 2/2018 del Ministero del Lavoro per la presentazione di piani di rafforzamento dell'Integrazione lavorativa dei Migranti (denominato PRIMA), a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 - OS2 Integrazione/Migrazione legale - ON2 Integrazione – Azione: "Raccordo tra le politiche del lavoro, dell'integrazione e dell'accoglienza al fine di attivare percorsi integrati individualizzati di supporto all'autonomia e all'integrazione dei migranti";

**DI DARE ATTO** che l'approvazione dell'Avviso e la conseguente costituzione del partenariato per la presentazione del Piano non comportano oneri per l'Amministrazione regionale;

**DI STABILIRE**, stante l'urgenza di procedere finalizzata al rispetto puntuale dei tempi fissati dall'Avviso ministeriale, il termine di 10 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data pubblicazione del presente avviso sul sito [www.regione.calabria.it](http://www.regione.calabria.it), per la presentazione delle proposte di partenariato;

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino della Regione Calabria ai sensi della L.R. 11/2011 e sul sito internet istituzionale a cura del responsabile dipartimentale per la pubblicazione.

Dirigente di Settore  
**DOTT.COSENTINO ROBERTO**

Dirigente Generale  
**DOTT.VARONE FORTUNATO**



**REGIONE CALABRIA**

**Dipartimento**  
**“Lavoro, Formazione e Politiche sociali”**

**F.A.M.I. 2014-2020 – OS2 INTEGRAZIONE/MIGRAZIONE LEGALE - ON2 INTEGRAZIONE –  
AVVISO PUBBLICO N. 2/2018 PER LA PRESENTAZIONE DI PIANI DI RAFFORZAMENTO  
DELL’INTEGRAZIONE LAVORATIVA DEI MIGRANTI**

**AVVISO PUBBLICO**  
**SELEZIONE DI PARTNER PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO NELL’AMBITO DELL’AVVISO  
DENOMINATO PRIMA**  
**Integrazione lavorativa dei Migranti**

**1.PREMESSA**

La Direzione Generale dell’Immigrazione e delle Politiche per l’integrazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, in qualità di Autorità Delegata del F.A.M.I. 2014/2020, con D.D.G. del 20 marzo 2018, registrato dalla Corte dei Conti in data 13 aprile 2018 n. 757, ha adottato l’ “Avviso pubblico multi-azione n. 2/2018, per la presentazione di piani da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 - OS2 Integrazione/Migrazione legale - ON2 Integrazione – Azione b): "Raccordo tra le politiche del lavoro, dell'integrazione e dell'accoglienza. Percorsi individualizzati di supporto all'autonomia e all'integrazione attraverso servizi complementari e esperienze di inserimento in azienda. Rete di servizi per promuovere lo startup di impresa".

L'Avviso PRIMA “Progetto per l’integrazione lavorativa dei Migranti”, con una dotazione finanziaria di 25 milioni di euro, è rivolto alle Regioni e alle Province Autonome, per la presentazione di Piani di rafforzamento dell'integrazione lavorativa dei migranti, finalizzati ad aumentare la capacità di intercettare i migranti e di coinvolgerli in una gamma differenziata di politiche del lavoro in coerenza con le loro esigenze, aspettative e caratteristiche professionali e con i fabbisogni del sistema produttivo locale.

Ogni Regione/Provincia autonoma, in qualità di Capofila di Soggetto Proponente Unico o Associato, è chiamata a presentare un’unica proposta progettuale per l’integrazione lavorativa dei migranti, in coerenza con le finalità del F.A.M.I. e articolata nelle linee di attività indicate al successivo art. 4, nel rispetto del massimale di dotazione finanziaria stanziato per i singoli territori.

Nell’intento di promuovere la costituzione di qualificate partnership territoriali, che risultino coerenti con gli obiettivi e la tipologia degli specifici interventi programmati, i progetti possono prevedere la partecipazione, in aggiunta al Capofila, di diverse tipologie di soggetti che sono ammessi a partecipare alla presentazione di proposte progettuali in qualità di Partner, per come individuati all’art. 4.3 dell’Avviso n. 2/2018.

## 2. OGGETTO

Con la presente Manifestazione di interesse la Regione Calabria rende nota la volontà di procedere a selezione comparativa finalizzata alla costituzione di un partenariato per la co-progettazione e presentazione di un Piano regionale per il rafforzamento della integrazione lavorativa dei migranti, nel rispetto di quanto prescritto all'art. 4 dell'Avviso F.A.M.I. n. 2/2018.

La proposta progettuale, oggetto del presente avviso, relativa all'Azione "Raccordo tra le politiche attive del lavoro, dell'integrazione e dell'accoglienza al fine di attivare percorsi integrati individualizzati di supporto all'autonomia e all'integrazione dei migranti", avente l'obiettivo generale di aumentare il numero di migranti coinvolti nelle politiche attive del lavoro offerte dai servizi del territorio (con particolare riferimento a soggetti vulnerabili quali donne, giovani, richiedenti asilo o titolari di protezione umanitaria e internazionale, etc.), deve essere articolata su specifiche linee di attività ammissibili, elencate a titolo meramente esemplificativo nell'art.5 dell'Avviso ministeriale e riportate al successivo art. 4 del presente Avviso.

Il soggetto selezionato in forma singola o associato, a seguito della presente procedura, dovrà operare in collaborazione con la Regione ed il costituendo partenariato, sia nella fase di co-progettazione, sia nella fase di realizzazione del progetto, in caso di approvazione da parte dell'Autorità Responsabile del FAMI. Nel partenariato la Regione si riserva di includere altri soggetti pubblici e, in particolare, i Centri per l'Impiego.

La titolarità delle scelte progettuali permane in capo alla Regione, cui compete la predeterminazione degli obiettivi generali e specifici degli interventi, delle aree di intervento, della durata del progetto e delle caratteristiche essenziali dei servizi da erogare.

Terminata la fase di co-progettazione degli interventi oggetto del presente avviso, la Regione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di definire le attività e i relativi budget da affidare ai partner, anche tenuto conto della proposta progettuale presentata in fase di candidatura e del ruolo degli altri partner istituzionali.

Il presente avviso indica, oltre ai criteri di selezione, un termine per la presentazione delle candidature riportato al successivo art. 11, per l'individuazione del quale si è tenuto conto dell'urgenza di provvedere stante l'imminente scadenza del termine di presentazione dei progetti, da parte delle Regioni/Province autonome, previsto dal citato avviso ministeriale per il 31 maggio 2018, poi prorogato al 18 giugno 2018 con D.D. n. 60 del 17/05/2018..

## 3. DEFINIZIONI

Ai fini del presente Avviso si intende per "Partner", la cui partecipazione è prevista in aggiunta al Capofila al fine di promuovere la costituzione di qualificate partnership territoriali, tutti i soggetti elencati al successivo art. 6.

## 4. OBIETTIVO DELL'AZIONE E ATTIVITÀ AMMISSIBILI

Al fine di perseguire l'obiettivo generale dell'Azione "Raccordo tra le politiche del lavoro, dell'integrazione e dell'accoglienza al fine di attivare percorsi integrati individualizzati di supporto all'autonomia e all'integrazione dei migranti", la proposta progettuale verrà articolata in una o più linee di attività, strategicamente collegate tra loro, elencate a titolo meramente esemplificativo dall'art.5 dell'Avviso n. 2/2018 e qui di seguito riportate:

**Azione Raccordo tra le politiche del lavoro, dell'integrazione e dell'accoglienza al fine di attivare percorsi integrati individualizzati di supporto all'autonomia e all'integrazione dei migranti**

<b>Obiettivo</b>	Aumentare il numero di migranti coinvolti nelle politiche attive del lavoro offerte dal/dai servizi del territorio (con particolare riferimento a soggetti vulnerabili quali donne, giovani, richiedenti asilo o titolari di protezione umanitaria e internazionale, etc.)
<b>Linee di attività</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>a) Azioni orientate a migliorare la conoscenza e l'accesso ai servizi al lavoro presenti sul territorio, anche mediante la semplificazione delle informazioni/comunicazioni;</li><li>b) Attivazione o potenziamento dell'uso di strumenti ad hoc – quali lo “<i>Skills profile tool for Third country nationals</i>” approntato dalla Commissione europea - per la profilazione e messa in trasparenza delle conoscenze, competenze e abilità possedute;</li><li>c) Interventi volti a validare le competenze non formali o informali acquisite, anche durante il percorso migratorio;</li><li>d) Interventi volti a consentire la validazione/certificazione dei titoli posseduti acquisiti nei paesi di origine o durante il percorso migratorio;</li><li>e) Interventi volti a favorire la tracciabilità delle misure di politica del lavoro attivate a favore dei sistemi informativi/gestionali dei servizi favorendo la complementarietà con politiche/azioni promosse nell'ambito dei POR FSE;</li><li>f) Interventi volti al consolidamento delle azioni di governance multilivello atte a rafforzare la cooperazione con il sistema di accoglienza (SPRAR, CAS, ecc.) al fine di favorire il rapido inserimento dei migranti nel mercato del lavoro;</li><li>g) Potenziamento di percorsi di sensibilizzazione ai temi dell'integrazione economica e del contrasto alla discriminazione sul lavoro;</li><li>h) Azioni innovative volte a favorire il coinvolgimento dei migranti in settori produttivi emergenti o legati al tessuto produttivo locale, ecc.;</li><li>l) Azioni volte a mettere a sistema modelli e/o metodologie di intervento già intraprese in complementarietà con altre risorse regionali e comunitarie, quali i POR FSE o i fondi di bilancio regionale.</li></ul>

**5. DESTINATARI**

I destinatari della proposta progettuale, per come individuati all'art. 6 del su citato Avviso ministeriale, sono i cittadini di paesi terzi regolarmente presenti in Italia, con particolare riferimento a soggetti vulnerabili, quali donne, giovani, richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale e umanitaria, ecc.

Per “cittadini di paesi terzi regolarmente presenti in Italia” si intendono i cittadini di paesi terzi regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) n. 516/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014.

Non sono destinatari i cittadini di paesi terzi che hanno presentato una domanda di asilo riguardo alla quale non è stato ancora preso un provvedimento definitivo.

**6. SOGGETTI PROPONENTI, PARTNER, ADERENTI**

Sono ammessi a presentare la propria candidatura in risposta al presente avviso regionale, in forma singola o associata, i seguenti soggetti:

a) Operatori privati accreditati per lo svolgimento di servizi al lavoro ai sensi del d.lgs.

276/2003 e del d.lgs. 150/2015;

- b) Organismi accreditati dalle singole Regioni/Province autonome per lo svolgimento di attività di formazione professionale e servizi al lavoro ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25 maggio 2001 n. 166;
- c) Associazioni datoriali e organizzazioni sindacali;
- d) Fondi interprofessionali e enti bilaterali;
- e) Patronati;
- f) Università, ovvero, singoli Dipartimenti Universitari;
- g) Enti del Terzo settore di cui all'articolo 4, comma 1 del d.lgs. 3.7.2017, n.117 (codice del Terzo settore), operanti nello specifico settore di riferimento oggetto dell'Avviso. Nelle more dell'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore e ai sensi dell'articolo 101, comma 2 del Codice, il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore deve intendersi soddisfatto da parte degli enti attraverso la loro iscrizione, alla data di adozione del presente avviso, ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore;
- h) Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 222/1985;
- i) Enti locali, loro unioni e consorzi, così come elencati all'art. 2 del d.lgs. n. 267/2000 ovvero loro singole articolazioni purché dotate di autonomia organizzativa e finanziaria, ambiti territoriali di cui all'art. 8 comma 3 lett. a) della Legge 328/2000. Nel caso in cui gli ambiti territoriali risultino privi di autonomia organizzativa e finanziaria, sarà possibile la partecipazione, in rappresentanza dell'ambito, in qualità di partner, dei Comuni capofila. Sarà cura dell'Amministrazione Regionale/Provincia Autonoma identificare gli ambiti che ritiene utile coinvolgere nella proposta progettuale, per concorrere al raggiungimento dei risultati attesi;
- j) Istituti di Ricerca;
- k) Organismi e organizzazioni internazionali o intergovernativi inseriti nella lista delle organizzazioni internazionali pubblicata dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale<sup>1</sup>, operanti nello specifico settore di riferimento oggetto dell'Avviso;
- l) Società Cooperative e Società Consortili operanti nello specifico settore di riferimento oggetto dell'Avviso;
- m) Istituti previdenziali;
- n) Anci regionale;
- o) Camere di Commercio;
- p) Altri enti pubblici.

Tutti gli organismi di diritto privato coinvolti in qualità di partner devono svolgere attività senza scopo di lucro.

Se il soggetto proponente o partner è organizzato in forma di società cooperativa, ex art. 2511 c.c., o come società consortile, ex art. 2615 *ter* c.c., esso deve avere finalità mutualistiche.

### 7. Requisiti generali minimi di partecipazione

I soggetti che intendono presentare manifestazione di interesse in risposta al presente Avviso devono essere, a pena di esclusione, in possesso dei seguenti requisiti:

#### a) requisiti di onorabilità:

- non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- non essere incorsi in alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- non essere incorsi nel divieto di contrarre con la pubblica amministrazione previsto dall'art. 32<sup>quater</sup> codice penale;

---

<sup>1</sup>Cfr. [http://www.esteri.it/mae/it/politica\\_estera/organizzazioni\\_internazionali/lista\\_organ\\_internaz](http://www.esteri.it/mae/it/politica_estera/organizzazioni_internazionali/lista_organ_internaz)

- non essere incorsi, nei due anni precedenti alla pubblicazione del presente avviso, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.lgs. 286/1998 in reazione all'art. 43 dello stesso T.U. Immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- b) **requisiti di regolarità fiscale** ai sensi della normativa vigente;
- c) **requisiti di capacità tecnica**, da dimostrare da apposito *curriculum* nella progettazione, gestione e realizzazione di progetti e servizi, finanziati anche con fondi europei, nel campo dell'immigrazione e dell'integrazione.

#### 8. NUMERO PROPOSTE E AMBITO TERRITORIALE

Per la costituzione del partenariato di cui al presente Avviso sarà selezionata una sola proposta progettuale, che costituirà la base per l'elaborazione del Piano regionale da presentare al Ministero. La proposta progettuale dovrà essere sviluppata su tutto il territorio regionale, con un'articolazione degli interventi commisurati sulla base dell'entità della presenza statistica (residenti) della popolazione extracomunitaria sul territorio di ogni provincia e, all'interno di essa, degli ambiti comunali.

#### 9. RISULTATI ATTESI E TERMINE DELLE ATTIVITA'

La proposta progettuale, mediante la realizzazione delle attività in essa delineate, dovrà raggiungere un numero di destinatari non inferiore al 70% rispetto alla cifra indicata nella tabella di cui all'art. 6 dell'avviso ministeriale, per la Regione Calabria pari a 550.

Le attività progettuali, a seguito di selezione da parte della Regione, prenderanno avvio a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione di Sovvenzione tra la Regione Calabria e l'Autorità delegata del competente Ministero e dovrà concludersi entro il 31.12.2020, salvo diversa determinazione della predetta Autorità.

#### 10. RIFERIMENTI FINANZIARI

L'importo finanziario da tenere in considerazione per l'elaborazione della proposta progettuale è pari ad € 529.000,00, sulla base del finanziamento previsto dal Ministero per il Piano della Regione Calabria pari ad € 554.000,00, comprensive delle risorse destinate ad attività di pertinenza della Regione (auditors, azioni transregionali, ecc.).

#### 11. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I soggetti interessati dovranno presentare la propria candidatura di partenariato con la Regione Calabria, a pena di esclusione, unicamente secondo il modello allegato al presente Avviso (**All. 1**).

In caso di proposta in forma associata tra soggetti proponenti e/o con altri partner, dovrà essere redatta apposita dichiarazione di impegno a costituirsi in A.T.S., con ripartizione del ruolo, delle attività e delle risorse finanziarie indicate nella proposta progettuale (**all. 2**);

Il Soggetto aderente, ovvero tutti i soggetti aderenti in caso di domanda in forma associata, dovranno garantire e fornire, a pena di esclusione, il possesso della firma digitale, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata e di posta elettronica.

Alla domanda di candidatura dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) proposta progettuale redatta sull'apposito formulario sottoscritto dal legale rappresentante o da proprio delegato (**all. 3**);
- b) cronoprogramma (**all. 4**);
- c) prospetto di budget (**all. 5**);
- d) scheda costi di gestione (**all. 6**);
- e) prospetto sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto capofila, contenente esclusivamente l'elenco dei progetti realizzati nell'ambito dell'integrazione degli immigrati (**all. 7**);
- f) prospetto sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto capofila relativo ai profili professionali da impegnare nel progetto (**all. 8**).

Per tutti i soggetti aderenti deve essere inoltre presentata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 di iscrizione ai relativi albi/registri. Per le associazioni iscritte al Registro degli enti e delle associazioni che svolgono attività in favore degli immigrati, tenuto presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 di iscrizione allo stesso;
- b) copia dello statuto e dell'atto costitutivo;
- c) dichiarazione unica del legale rappresentante, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente le seguenti diciture (**all. 9**):
- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
  - non essere incorso in alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 s.m.i.;
  - non essere incorso nel divieto di contrarre con la pubblica amministrazione previsto dall'art. 32<sup>quater</sup> Codice penale;
  - non essere incorsi, nei due anni precedenti, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. n. 286/1998 in relazione all'art. 43 dello stesso T.U. Immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
  - non aver riportato condanne penali;
- d) dichiarazione verifica antimafia (**all. 10**).

Le domande di partecipazione, corredate della documentazione precedentemente indicata, dovranno pervenire a pena di esclusione, **entro e non oltre 10 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data pubblicazione del presente avviso sul sito [www.regione.calabria.it](http://www.regione.calabria.it), all'indirizzo di posta elettronica certificata: [mercatalavoro.selfps@pec.regione.calabria.it](mailto:mercatalavoro.selfps@pec.regione.calabria.it), con il seguente oggetto: "Manifestazione di interesse per candidatura partner Piano P.R.I.M.A. – Progetto per l'Integrazione lavorativa dei Migranti"**.

La Regione Calabria non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni o ritardi nella trasmissione delle domande e della relativa documentazione.

Saranno esclusi i progetti pervenuti oltre il termine perentorio di cui sopra e, comunque, tutte le istanze che risulteranno non conformi alle modalità ed ai termini prescritti dal presente Avviso, secondo quanto specificato nel successivo articolo 12.

In presenza di vizi non sostanziali, la Regione Calabria si riserva la facoltà di richiedere ai soggetti partecipanti, tramite PEC, chiarimenti sulla documentazione presentata e su elementi non sostanziali della proposta progettuale, ovvero di richiedere integrazioni documentali su mere irregolarità formali della documentazione amministrativa non sanzionate a pena di esclusione/inammissibilità (es. documento di identità scaduto). Entro il termine perentorio di tre giorni lavorativi l'interessato dovrà produrre la documentazione richiesta ad integrazione a pena di esclusione.

### 12. AMMISSIBILITA' FORMALE DELLE CANDIDATURE

Sono considerate inammissibili, quindi escluse dalla valutazione di merito, le proposte progettuali che non abbiano le caratteristiche minime richieste e, in particolare, le proposte:

- a) pervenute oltre il termine o con modalità diverse di quelle previste dal presente Avviso;
- b) presentate da soggetti diversi da quelli individuati all'art. 6;
- c) che non ottemperino ai chiarimenti/integrazioni richiesti dalla Regione nei termini perentori indicati nella richiesta stessa.

### 13. COMMISSIONE

Le proposte progettuali trasmesse saranno valutate da un'apposita Commissione interna al Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" composta da un presidente e almeno due componenti, nominata con provvedimento del Dirigente Generale competente, successivamente alla scadenza del termine prescritto per l'invio delle domande.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà a valutare i singoli progetti e ad attribuire loro un punteggio secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 14. Sarà ammesso alla costituzione del partenariato il soggetto con la proposta progettuale che in graduatoria ha ottenuto il punteggio più

alto. Nel caso in cui due o più progetti conseguano il medesimo punteggio, sarà data preferenza al progetto che si sostanzia in:

- una forte ed estesa rete sociale di interesse e di condivisione delle finalità dell'intervento e che abbia un'estensione territoriale rilevante;
- un qualificato coinvolgimento delle Amministrazioni locali nonché dei Consigli Territoriali per l'Immigrazione, di cui all'art.3, comma 6 del T.U. in materia di immigrazione.

Nell'eventualità in cui vi siano rinunce, la Regione provvederà allo scorrimento della graduatoria. La Regione Calabria, a conclusione della fase di valutazione, approva con decreto la graduatoria finale e ne dispone la pubblicazione sul sito internet della Regione, [www.regione.calabria.it](http://www.regione.calabria.it) – sezione "Bandi e Avvisi di gara", che avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

#### 14. CRITERI DI VALUTAZIONE DI MERITO

La valutazione delle candidature e la selezione del soggetto partner avverrà, ad insindacabile giudizio della Commissione incaricata dall'Amministrazione regionale, mediante attribuzione dei punteggi effettuata in base alla seguente griglia di valutazione:

Criteri di valutazione		Punteggio
<b>Soggetto Proponente Unico o Associato</b>		
<b>1. Qualità del partenariato e delle rete di intervento</b>		
1.1	Creazione e attivazione di reti/partenariati con i soggetti che operano nelle tematiche oggetto dell'avviso (istituzionali, servizi per il lavoro pubblici e privati, enti di formazione, organizzazioni del terzo settore, associazioni di migranti, ecc.)	0-8
1.2.	Creazione/consolidamento della cooperazione con le strutture del sistema di accoglienza (SPRAR, CAS, ecc.) per attivare prima possibile misure di politica del lavoro	0-10
<b>2. Gestione del progetto e struttura organizzativa</b>		
2.1	Struttura del gruppo di lavoro (organigramma, competenze delle risorse umane)	0-5
2.2	Modalità operative di raccordo con i partner e con altri stakeholder	0-5
2.3	Definizione di un adeguato sistema di gestione e controllo	0-10
2.4	Esperienze pregresse relativi alle tematiche oggetto dell'Avviso	0-5
<b>Proposta progettuale</b>		
<b>3. Caratteristiche della proposta progettuale</b>		
3.1	Corrispondenza tra fabbisogni territoriali e proposta progettuale	0-10
3.2	Completezza e rispondenza della proposta progettuale alle finalità dell'Avviso (obiettivi, attività e metodologia di intervento)	0-15

Criteri di valutazione		Punteggio
3.3	Coerenza del sistema di indicatori proposto rispetto alle azioni e ai risultati attesi .	0-5
<b>4. Complementarietà e sostenibilità</b>		
4.1	Complementarietà con altri interventi e dispositivi attivati sul territorio	0-6
4.2	Sostenibilità della proposta progettuale (individuazione di misure idonee a garantire la continuità dell'azione)	0-6
<b>5. Quadro finanziario e cronogramma</b>		
5.1	Congruità complessiva dei costi inseriti nel budget di progetto	0-5

5.2	Coerenza tra budget e attività previste	0-5
5.3	Congruietà della tempistica e del crono programma di spesa stimate per la realizzazione del progetto	0-5
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

Ai fini dell'ammissione al finanziamento, la singola proposta progettuale dovrà conseguire un punteggio complessivo non inferiore a 60 punti.

Al fine di rendere omogenee e trasparenti le operazioni di valutazione effettuate dalla Commissione interna, ogni componente esprimerà un giudizio sintetico scelto sulla base della propria valutazione, tra cinque giudizi predeterminati (insufficiente, sufficiente, buono, discreto, ottimo) ai quali corrisponderà un punteggio dal minimo al massimo del range previsto per area di valutazione.

Il punteggio assegnato per ogni area di valutazione sarà dato dalla media dei punteggi assegnati da ogni componente.

#### **15. RISERVE PER LA REGIONE CALABRIA**

La presentazione della proposta progettuale non vincola in alcun modo la Regione Calabria, che si riserva di non dare corso alla procedura ed all'assegnazione del finanziamento.

#### **16. OBBLIGHI PUBBLICITARI**

I soggetti beneficiari del contributo devono attenersi strettamente a quanto stabilito all'art. 53 del Regolamento (UE) n. 514/2014 e dai Regolamenti (UE) n.1048/2014 e 1049/2014 in tema di informazione e pubblicità. La visibilità del progetto finanziato dall'UE dovrà essere assicurata attraverso il riferimento specifico al co-finanziamento della UE nell'ambito del "Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)".

Inoltre una targa di adeguate dimensioni dovrà essere affissa nei locali di progetto nonché su tutte le attrezzature co-finanziate, secondo quanto specificato nella convenzione di sovvenzione. Tutta la documentazione di progetto dovrà recare una dicitura indicante che il progetto è cofinanziato dal "Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)".

#### **17. MONITORAGGIO DEL PROGETTO**

Con l'accettazione del finanziamento il soggetto beneficiario si impegna ad inviare alla Regione i dati relativi all'attuazione dell'operazione finanziata necessari ad alimentare il monitoraggio:

- finanziario: le spese realizzate durante il periodo di validità del progetto, documentate mediante fatture quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente;
- procedurale: rilevazione sistematica delle fasi di attuazione, o step procedurali, sia previsionali che effettive;
- fisico: misurazione delle risorse utilizzate e degli obiettivi fisici realizzati attraverso un sistema di indicatori specifici

#### **18. FORO COMPETENTE**

Per qualunque controversia derivante o connessa al presente Avviso è competente in via esclusiva il Foro di Catanzaro.

#### **19. TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati raccolti saranno trattati, ex d.lgs. 196/03 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto della suddetta normativa.

Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e diritti dell'operatore.

**20.RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso relativamente alle finalità della procedura e obiettivi progettuali si rinvia a all'Avviso pubblico multi-azione n. 2/2018 del Ministero del Lavoro di cui in premessa.

**21.ALTRE INFORMAZIONI**

Il responsabile del procedimento è il dott. Roberto Cosentino, e-mail: [ro.cosentino@regione.calabria.it](mailto:ro.cosentino@regione.calabria.it), Dirigente Settore n. 6 "Mercato del lavoro, Servizi per l'impiego, politiche attive e passive, ammortizzatori sociali" - Dipartimento n. 7 "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali".

I soggetti interessati potranno inviare quesiti per posta elettronica al medesimo indirizzo e-mail non oltre i 7 giorni antecedenti il termine ultimo previsto per la presentazione dei progetti, indicando nell'oggetto l'articolo o gli articoli dell'Avviso sul quale si intende avere informazioni.

Le risposte a quesiti di interesse generale saranno pubblicate sul sito internet [www.regione.calabria.it](http://www.regione.calabria.it) – area Dipartimentale - sezione "Bandi e Avvisi di gara".

**Allegati:**

- *All. 1 - domanda di partecipazione;*
- *All. 2 - dichiarazione di costituzione in ATS;*
- *All. 3 - proposta progettuale;*
- *All. 4 - cronoprogramma;*
- *All. 5 - prospetto di budget;*
- *All. 6 - prospetto costi di gestione;*
- *All. 7 - prospetto esperienze progetti;*
- *All. 8- prospetto profili professionali;*
- *All. 9 - dichiarazione unica partner;*
- *All. 10 - scheda per richiesta antimafia.*

(su carta intestata)

Spett.le  
Regione Calabria  
Dip. Lavoro, Formazione e Politiche Sociali  
Settore 6  
Cittadella Regionale – Loc. Germaneto  
88100 Catanzaro

**Oggetto:** Domanda di ammissione a selezione comparativa per l'individuazione di partner per la co-progettazione e presentazione di un Piano regionale relativo all' Avviso pubblico n.2/2018 F.A.M.I. "PRIMA: PROgetto per l'Integrazione lavorativa dei MigrAnti"

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, domiciliato/a per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di \_\_\_\_\_ e come tale, legale rappresentante p.t. della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P. IVA n. \_\_\_\_\_ in qualità di Soggetto Proponente - ovvero in qualità di Soggetto capofila in forma associata con gli enti partner di seguito riportati:

ID	DENOMINAZIONE	SEDE	RAPPR. LEGALE	COD.FISC./P.I.
1				
2				
3				
4				

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione seguirà il decadimento dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione comparativa per l'individuazione di partner per la co-progettazione e presentazione di un Piano regionale relativo all'avviso 2/2018-F.A.M.I. "PRIMA: PROgetto per l'Integrazione lavorativa dei MigrAnti"

A tal fine,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. di aver preso piena conoscenza dell'Avviso e di aderire ai criteri ed alle disposizioni ivi contenute;
2. di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, delle ulteriori dichiarazioni rilasciate ovvero delle dichiarazioni degli altri partner, ove presenti, comporterà comunque l'esclusione dalla procedura;
3. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
4. di essere iscritto ai seguenti Albi o Registri nazionali e/o regionali (da compilare anche per gli altri enti privati associati per i quali è previsto il requisito dell'iscrizione ad albi e/o registri):

NOME ENTE	DENOMINAZIONE ALBO	DATA ISCRIZIONE

--	--	--

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445/2000, si allega copia fotostatica non autenticata, scannerizzata, del seguente documento di identità in corso di validità: Tipo \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, con scadenza il \_\_\_\_\_.

Data,

Firma del rappresentante legale

\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRSI IN ATS**

**AVVISO**

**“SELEZIONE COMPARATIVA PER L’INDIVIDUAZIONE DI PARTNER PER LA CO-PROGETTAZIONE E PRESENTAZIONE DI UN PIANO REGIONALE RELATIVO ALL’AVVISO F.A.M.I. N.2/2018 “PRIMA: PROGETTO PER L’INTEGRAZIONE LAVORATIVA DEI MIGRANTI”**

Con riferimento alla proposta progettuale relativo all’Avviso sopra menzionato

il/la sottoscritto/a ..... in qualità di ..... del  
soggetto capofila .....

il/la sottoscritto/a ..... in qualità di ..... del soggetto  
partner .....

il/la sottoscritto/a ..... in qualità di ..... del soggetto  
partner .....

il/la sottoscritto/a ..... in qualità di ..... del soggetto  
partner .....

**Dichiarano**

l’intenzione di costituire un’A.T.S. tra i predetti, qualora il progetto presentato dalla Regione Calabria sia ammesso a finanziamento e di assumere il seguente ruolo e attività nell’ambito del progetto:

ENTE	RUOLO	ATTIVITA’	RISORSE FINANZIARIE

Firma dei Legali Rappresentanti

.....  
.....  
.....

Luogo e data

.....

**N.B.** La dichiarazione deve essere sottoscritta da ciascun Soggetto Partner (Art. 6 dell’avviso) che si impegna alla costituzione dell’ATS

## SCHEMA DI PROPOSTA PROGETTUALE

### Sezione 1 – Contenuti del progetto

#### 1. Sintesi dell'intervento:

Fornire una descrizione sintetica del progetto specificandone:

1. la finalità generale
2. i principali obiettivi specifici
3. le azioni e le attività previste
4. la metodologia scelta per realizzare le azioni/attività
5. gli outputs, i risultati e l'impatto atteso (**min. 1.500 - max3.000 caratteri**)

#### 2. Ripartizione delle risorse finanziarie tra le diverse linee di attività

Linee di Attività*	Risorse finanziarie programmate
<b>Azione A</b> - Azioni orientate a migliorare la conoscenza e l'accesso ai servizi al lavoro presenti sul territorio, anche mediante la semplificazione delle informazioni/comunicazioni	
<b>Azione B</b> - Attivazione o potenziamento dell'uso di strumenti ad hoc – quali lo “ <i>Skillsprofiletool for Third country nationals</i> ” approntato dalla Commissione europea - per la profilazione e messa in trasparenza delle conoscenze, competenze e abilità possedute	
<b>Azione C</b> - Interventi volti a validare le competenze non formali o informali acquisite, anche durante il percorso migratorio	
<b>Azione D</b> - Interventi volti a consentire la validazione/certificazione dei titoli posseduti acquisiti nei paesi di origine o durante il percorso migratorio	
<b>Azione E</b> - Interventi volti a favorire la tracciabilità delle misure di politica del lavoro attivate a favore dei sistemi informativi/gestionali dei servizi favorendo la complementarità con politiche/azioni promosse nell'ambito dei POR FSE	
<b>Azione F</b> - Interventi volti al consolidamento delle azioni di governance multilivello atte a rafforzare la cooperazione con il sistema di accoglienza (SPRAR, CAS, ecc.) al fine di favorire il rapido inserimento dei migranti nel mercato del lavoro	
<b>Azione G</b> Potenziamento di percorsi di sensibilizzazione ai temi dell'integrazione economica e del contrasto alla discriminazione sul lavoro	

<b>Azione H</b> Azioni innovative volte a favorire il coinvolgimento dei migranti in settori produttivi emergenti o legati al tessuto produttivo locale, ecc.;	
<b>Azione I</b> Azioni volte a mettere a sistema modelli e/o metodologie di intervento già intraprese in complementarità con altre risorse regionali e comunitarie, quali i POR FSE o i fondi di bilancio regionale	
<b>Totale</b> (deve coincidere con il totale del budget di progetto)	

\* Si precisa che, secondo quanto previsto dalla base giuridica del Fondo, nel rispetto del principio della complementarità tra fondi europei, sono da ritenersi inammissibili le spese relative a corsi di formazione professionale e ogni costo ad essi connesso

### 3. Contesto dell'intervento e fabbisogni

Descrivere il contesto di riferimento del progetto e i fabbisogni (es. territoriali, di policy, istituzionali, del target group, etc.) e in particolare analizzare le esigenze nazionali cui si intende far fronte con il progetto e la rete territoriale dell'intervento(**min. 2.000 - max 5.000 caratteri**)

## Sezione 2 - Obiettivi generali e specifici e metodologia

### 4. Obiettivo generale della proposta progettuale

Descrivere gli obiettivi o finalità generali indicando il principale mutamento che si vuole conseguire e i benefici che il progetto contribuisce a raggiungere successivamente al raggiungimento dei suoi obiettivi specifici.

*N.B.:* Si tratta di obiettivi di medio e lungo periodo raggiungibili al di là della durata del progetto, definiti tenendo conto dei risultati di opportune analisi di contesto. Gli obiettivi generali non coincidono mai con una azione o attività e devono essere espressi in maniera astratta(**min. 1000 - max 1.500 caratteri**)

### 5. Obiettivi specifici della proposta progettuale

Descrivere gli obiettivi determinati sulla base dell'analisi di contesto e dei fabbisogni territoriali, indicando il miglioramento nella realtà che si vuole ottenere e descrivendo i benefici a favore dei destinatari finali.

*N.B.:* Gli obiettivi devono essere chiari, misurabili e attendibili e devono essere espressi in maniera concreta ma generica e non coincidere mai con una azione o una attività (**min. 1000 - max 1.500 caratteri**)

### 6. Risultati attesi

Descrivere i risultati, ovvero i benefici che il progetto si impegna a erogare ai destinatari per conseguire gli obiettivi specifici.

*N.B.: I risultati attesi costituiscono gli effetti immediati di un intervento (min. 1000 - max 1.500 caratteri)*

### 7. Metodologia

Delineare l'approccio e la metodologia da adottare per la realizzazione delle attività del progetto. Spiegare perché l'approccio e la metodologia prescelti si ritengono i più adatti per il raggiungimento degli obiettivi del progetto, tenendo conto del target di destinatari di riferimento (min. 2.000 - max 5.000 caratteri)

## Sezione 3 – Complementarità, sostenibilità e impatto delle azioni

### 8. Complementarietà e sinergie con altri progetti

Indicare le strategie e gli strumenti adottati per verificare che altri interventi finanziati con Fondi Nazionali o Europei si coordinino alle attività del progetto. Spiegare quali azioni saranno poste in essere per evitare duplicazioni degli interventi e garantire sinergie (min. 1.000 -max 1.500 caratteri)

### 9. Sostenibilità dei risultati del progetto

Indicare le strategie e gli strumenti adottati per generare risultati ed effetti duraturi che permangano nel tempo anche dopo la cessazione delle attività di progetto (Es. creazione di network/partnership stabili e duraturi, individuazione di ulteriori fonti di finanziamento) (min. 1.000 -max 1.500 caratteri)

### 10. Impatto del progetto

Descrivere gli effetti di medio e lungo termine, maggiormente diffusi, che il progetto non si propone di raggiungere direttamente ma al raggiungimento dei quali darà un valido contributo. L'impatto atteso dovrà essere descritto in correlazione con gli obiettivi generali del progetto (max 1.500 caratteri)

**Sezione 4 – Destinatari delle azioni****11. Indicazione dei destinatari**

Indicare il numero dei destinatari della proposta progettuale, specificando, ove possibile (**min. 1.000 - max. 2.500 caratteri**):

**1. Migranti (cittadini paesi terzi):**

- Tipologia di destinatario (es. cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti ad altro titolo, richiedenti asilo, titolari di protezione internazionale, ecc.);
- eventuale vulnerabilità (es. Minore, Minore straniero non accompagnato, Anziano, Donna in stato di gravidanza, Genitore single con figlio/i minori a seguito, Vittima di tratta degli esseri umani, Disabile, Persona affetta da gravi malattie o da disturbi mentali, Persona che ha subito torture, stupri o altre forme gravi di violenza psicologica, fisica o sessuale, Analfabeta);
- Nazionalità;
- Genere;
- Classi di età (0-14; 15-17; 18-22; 23-27; 28-33; 34-39; 40-45; 46-51; 52-57; 58-65; over 65)

**2. Operatori:**

- Tipologia dell'ente di appartenenza (pubblico o privato);
- Ente di appartenenza (Es. Amministrazioni pubbliche centrali; Amministrazioni pubbliche locali, Organizzazioni non governative; Aziende private e pubbliche; Organizzazioni educative e di ricerca; Organismi pubblici internazionali);
- Ambito professionale di riferimento (Servizi amministrativi per il rilascio - rinnovo del permesso di soggiorno; Servizi demografici – Es. amministrativi; Servizi sanitari; Servizi scolastici – didattici; Servizi sociali; ecc.);
- Genere

**Sezione 5 – Indicatori****12. Scheda degli indicatori**

*(Per la compilazione della scheda degli indicatori si vedano le indicazioni riportate nell'allegato prospetto All. 6)*

**13. Stima degli indicatori**

*Descrivere di seguito le modalità con le quali verranno misurati gli indicatori. Per la stima degli indicatori fare riferimento al primo sheet della scheda indicatori ed al "Manuale metodologico degli indicatori per i beneficiari" allegato (**max 2500 caratteri**)*

**Sezione 6 – Partenariato e gestione del progetto****14. Partenariato**

*Se il soggetto proponente è in forma associata fare riferimento, spiegare perché il partner è il più adatto a presentare e gestire questo progetto (**max 1.500 caratteri**)*

**15. Individuazione dei rischi**

*Spiegare il ruolo del capofila e di ciascun partner nell'ambito del progetto. Ogni partner deve avere un ruolo specifico e ben delineato e dovrebbe partecipare attivamente alle attività progetto (max 1.500 caratteri)*

**16. Gruppo di lavoro**

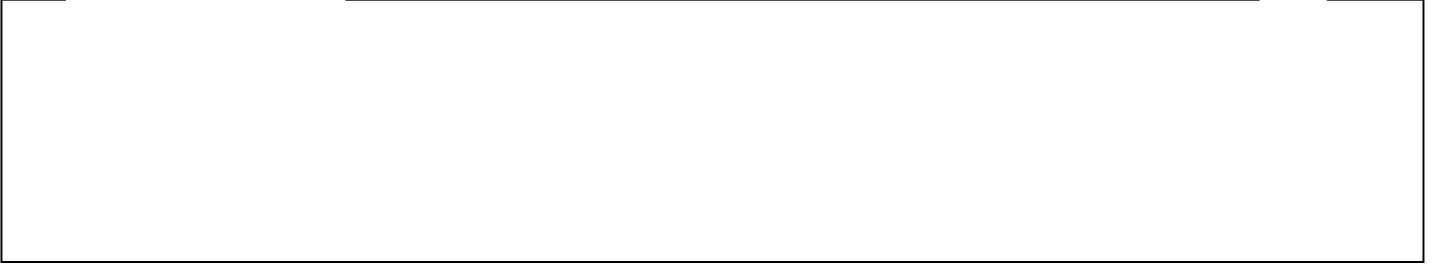
*Fornire una lista delle figure professionali impiegate nel progetto e previste nel budget, esplicitandone la funzione (ad esempio responsabile del progetto, direttore finanziario, ricercatore ecc.) e descrivere brevemente i loro compiti. Descrivere inoltre qualifiche e competenze delle risorse umane coinvolte nel gruppo di lavoro. Allegare la rappresentazione grafica dell'organigramma e i CV(min. 1.000 - max 1.500 caratteri)*

**17. Project management**

*Spiegare il disegno complessivo della gestione del progetto, in particolare chiarire come verranno prese le decisioni e come sarà garantita la comunicazione permanente ed efficace(min. 1.000 - max 1.500 caratteri)*

**18. Riskassessment**

*Descrivere i possibili rischi e le difficoltà legate alla realizzazione del progetto e le misure / strategie che si intende intraprendere per mitigarli(max 1.500 caratteri)*



**Luogo e data**

**Firma**

---

---

**CRONOPROGRAMMA**

FASE	ATTIVITA'	ANNO 2018		ANNO 2019				ANNO 2020				
		Trimestre 3	Trimestre 4	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	
1												
2												
3												
4												
5												
...												

**COSTI DEL PERSONALE****PERSONALE INTERNO**

Azione	Ente che realizza l'attività	Ruolo (capofila/partner)	Funzione/attività da realizzare	Qualifica	Nominativo	Unità di misura (ore/gg./mesi)	Costo unitario	Quantità (n. ore/gg./mesi)	Totale spesa	Informazioni aggiuntive

**PERSONALE ESTERNO**

Azione	Ente che realizza l'attività	Ruolo (capofila/partner)	Funzione/attività da realizzare	Qualifica	Nominativo	Unità di misura (ore/gg./mesi)	Costo unitario	Quantità (n. ore/gg./mesi)	Totale spesa	Informazioni aggiuntive

**INCARICHI PROFESSIONALI**

Azione	Ente che realizza l'attività	Ruolo (capofila/partner)	Funzione/attività da realizzare	Qualifica	Nominativo	Unità di misura (ore/gg./mesi)	Costo unitario	Quantità (n. ore/gg./mesi)	Totale spesa	Informazioni aggiuntive

\* Si precisa che, secondo quanto previsto dalla base giuridica del Fondo, nel rispetto del principio della complementarità tra fondi europei, sono da ritenersi inammissibili le spese relative a corsi di formazione professionale e ogni costo ad essi connesso

Soggetto Beneficiario	Inserire Nome del Soggetto Beneficiario
Titolo del Progetto	Inserire Titolo del Progetto

COSTI	TOTALE	Costi per attività dirette sui destinatari		Supporto Gestionale e Servizi Strumentali	
		Importo	%	Importo	%
Costi del personale					
Costi di viaggio e di soggiorno					
Attrezzature					
Immobili					
Materiali di consumo - forniture e servizi generali					
Subappalti					
Costi derivanti direttamente dalle disposizioni relative al cofinanziamento comunitario					#DIV/0!
Onorari di esperti					
Spese specifiche relative a gruppi destinatari					
Costi indiretti					
<b>Totale</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>

#### NOTE PER LA COMPILAZIONE

Si chiede di compilare nella Tabella sottostante i campi relativi all'Area "Supporto Gestionale e servizi strumentali", con l'importo in euro delle spese preventivate, relative descrizioni e voce di budget di riferimento.

"AREA SUPPORTO GESTIONALE E SERVIZI STRUMENTALI"		
Indicare la voce di budget di riferimento	Descrizione voce	Importo a budget
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>



## TABELLA DEI PROFILI PROFESSIONALI<sup>1</sup>

*(Compilare con riferimento agli interventi e relative attività come descritte nella proposta progettuale oggetto della candidatura)*

Azione n. ____:				
Profilo professionale	Qualifiche (Descrizione)	Nominativo (Ove determinabile)	Attività	Ruolo (Indicare se personale interno o personale esterno)

Azione n. ____:				
Profilo professionale	Qualifiche (Descrizione)	Nominativo (Ove determinabile)	Attività	Ruolo (Indicare se personale interno o personale esterno)

Azione n. ____:				
Profilo professionale	Qualifiche (Descrizione)	Nominativo (Ove determinabile)	Attività	Ruolo (Indicare se personale interno o personale esterno)

<sup>1</sup> Per i nominativi inseriti allegare i relativi cv.


Azione n. ____:				
Profilo professionale	Qualifiche (Descrizione)	Nominativo (Ove determinabile)	Attività	Ruolo (Indicare se personale interno o personale esterno)

Firma del legale rappresentante del soggetto capofila

---

## DICHIARAZIONE UNICA

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice fiscale: \_\_\_\_\_ nella qualità di rappresentante legale di (indicare la denominazione e i dati completi dell'Ente) \_\_\_\_\_

Dichiara:

- **DI** non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- **DI** non essere incorso in alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- **DI** non essere incorso nel divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione previsto dall'art. 32-quater Codice Penale;
- **DI** non essere incorso, nei due anni precedenti, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.lgs. 286/1998 in relazione all'art. 43 del T.U. immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- **La** non sussistenza nei propri confronti di condanne penali;
- **Di** essere iscritta al Registro \_\_\_\_\_

Luogo e data

Il rappresentante Legale dell'Ente

*Allegare copia fotostatica dei documenti di identità in corso di validità del rappresentante legale.*

*La presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta dai rappresentanti legali del Soggetto proponente e dei partner di cui all'art. 6 dell'avviso in caso di proposta in forma associata.*

*Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DLGS 196/03 sulla tutela dei dati personali, la Regione si impegna ad utilizzare i dati di cui alla presente dichiarazione esclusivamente per la gestione delle attività di progetto. A tal fine, con la sottoscrizione della presente, il soggetto partner formula il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge sopra citata nei soli limiti sopra specificati. I responsabili del trattamento dei dati personali sono individuati nella Regione, nei confronti della quale il soggetto interessato può esercitare tutti i diritti previsti dal DLGS 196/03.*

(su carta intestata)  
(Compilare in formato word o in stampatello)

**Informativa antimafia**  
**Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi**

Dichiarazione sostitutiva di certificazione  
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il sottoscritt\_ (nome e cognome) \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ della  
società \_\_\_\_\_,

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

ai sensi dell' art. 85, comma 3, del D.Lgs 159/2011, di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età\*:

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_ residenza \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_ residenza \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_ residenza \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_ residenza \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
firma leggibile del dichiarante(\*\*)

**N.B.:**

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria;

\* Per "familiari conviventi" si intendono "chiunque conviva" con i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011, purché maggiorenni.

\*\* La dichiarazione sostitutiva va redatta da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011;