



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)  
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - FORMAZIONE E  
SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

---

*Assunto il 17/06/2019*

*Numero Registro Dipartimento: 1009*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 7626 del 27/06/2019**

**OGGETTO: NOMINA COMPONENTE SEGRETERIA AUTORITÀ DI GESTIONE PSR 2014/2020  
DIPENDENTE ANGELA ZAROLA..**

**Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore  
STEFANIZZI MICHELE**

(con firma digitale)

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE REGGENTE

### VISTI :

- l'art.5 della legge regionale n.7/1996, prevede che "La Giunta regionale, nell'ambito delle proprie articolazioni amministrative, regola le strutture ausiliarie, prevedendo l'utilizzo di personale appartenente alle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2 del d.lgs. n.165/2001 e introducendo una riduzione del 3 per cento, rispetto alla spesa sostenuta, a par titolo per l'anno 2011, degli importi delle indennità spettanti, fermo restando le limitazioni numeriche dei componenti previste da norme e regolamenti vigenti, ad esclusione delle indennità finanziate con fondi comunitari o statali.";
- l'art.1 della legge regionale 40/2012 reca una tabella delle strutture ausiliarie, delle articolazioni amministrative della Giunta regionale che contempla anche le Segreterie delle Autorità dei Programmi operativi;
- l'art.1, comma 5, della legge regionale 14/200, prevede che "il personale della giunta regionale che presta servizio nelle strutture ausiliarie dei Dipartimenti previste dall'art.5 della legge regionale 7/96, è equiparato al personale di cui alla legge n.8/97 limitatamente alle prestazioni di lavoro straordinario e all'indennità forfetizzata";
- la Giunta regionale, in attuazione dell'art.5 della legge regionale 7/96 e s.m.i, con deliberazione n.356 del 10.8.17 avente ad oggetto "Revoca deliberazione di Giunta regionale n.351 del 31.07.2017, recante – Modifiche al Regolamento regionale n.12 del 2013 e ss.mm.ii – Approvazione nuovo regolamento per la disciplina delle Strutture ausiliarie art.5, L.R. n.7/96 e s.m.i", ha approvato il Regolamento regionale n. 14/2017;
  - la segreteria Tecnica dell'Autorità di Gestione del PSR Calabria 2014/2020, istituita con il citato regolamento n.14/17, è composta da n.10 componenti;
  - la D.G.R. n. 345 del 2.08.2018, di "Individuazione dell'Autorità di Gestione del PSR 2014/2020" con la quale si conferiscono le competenze dell'Adg del PSR Calabria al Dirigente Generale Pro-Tempore del Dip.Agricoltura e Risorse Agroalimentari;
  - la D.G.R. n.346 del 10.08.18, con la quale si individua il Dott. Giacomo Giovinazzo quale Dirigente Generale reggente del Dipartimento Agricoltura e Risorse Umane;
  - la nota prot.n. 222119 del 12.6.19, con la quale l'Autorità di Gestione PSR 2014/2020 individua la dipendente Zarola Angela, matricola 867450 – categ.B2, quale componente della Struttura tecnica del PSR Calabria;

### RITENUTO che :

- componenti che devono essere scelti tra i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato della Giunta regionale, rimangono incardinati presso il Settore di appartenenza e sono assegnati funzionalmente e temporaneamente alla Struttura;
- l'obiettivo ha come risultato atteso l'attuazione delle procedure finalizzate ad assicurare l'esecuzione, il monitoraggio e la valutazione del programma nel rispetto dei tempi e delle modalità definite dai programmi comunitari;

### VISTI :

- il D.Lgs. del 30.3.2001, n.165, modificato ed integrato dalla legge n.154 del 15.7.2002;
- il D.P.G.R. n.354 del 24.6.99, modificato ed integrato con il D.P.G.R. n.206 del 5.12.2000;
- la nota n.397923 del 22.12.2017;

## DECRETA

**DI PRENDERE ATTO** della nota prot. n.222119 del 12.6.19 e per effetto **NOMINARE** la dipendente Zarola Angela, quale componente della Segreteria Tecnica dell'Autorità di Gestione del PSR Calabria 2014/2020;

### - DI DARE ATTO che:

- la nomina decorre dal 01.07.19. e fino al 31.12.19;
- l'incarico cessa prima della data sopra stabilita, senza ulteriori adempimenti da parte di questo Dipartimento nei seguenti casi:
  - sopravvenuta carenza del rapporto fiduciario;
  - cessazione o sospensione a qualsiasi titolo del soggetto che effettua l'individuazione;
  - modifiche organizzative della struttura di appartenenza;
  - le spese derivanti dal presente atto, graveranno sugli impegni già assunti, per l'anno 2019, giusto DDG n.715 del 25.1.19;

### - di notificare il presente provvedimento :

- alla dipendente Zarola Angela;;
- al Dipartimento Agricoltura e Risorse Agroalimentari – Autorità di Gestione PSR 2014/2020;

- al Settore Gestione Economica del Personale;
- a tutte le strutture interessate;
  
- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione integrale del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11;
  
- **DI DISPORRE** che il presente decreto sia pubblicato sul sito istituzionale della Regione Calabria, cura del Dirigente del Dipartimento proponente, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**EPICENO PALMA ROSA**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**TASSONE SERGIO**  
(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**  
**REGIONE CALABRIA**  
**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE**  
**SETTORE Ragioneria Generale – Gestione Spese**

**N. 1009/2019**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU) SETTORE 2 -  
GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE  
RISORSE UMANE**

**OGGETTO: NOMINA COMPONENTE SEGRETERIA AUTORITÀ DI GESTIONE PSR  
2014/2020 DIPENDENTE ANGELA ZAROLA.**

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro, 21/06/2019

Sottoscritta dal Dirigente del Settore  
**STEFANIZZI MICHELE**  
(con firma digitale)