

# DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' (ILPM) SETTORE 1 - AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI - PROCEDURE ESPROPRIATIVE E CONTENZIOSO (ILPM)

Assunto il 05/06/2019

Numero Registro Dipartimento: 846

### **DECRETO DIRIGENZIALE**

"Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria"

N°. 6866 del 07/06/2019

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "GESTIONE AMMINISTRATIVA, GIURIDICA E ECONOMICA DEL PERSONALE, PERFORMANCE, CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE"- DIPENDENTE MARIA FILOMENA VACCARO -1A FASCIA - DGR N.136 DEL 02/04/2019 E DGR N.191 DEL 21/05/2019..

### Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

### Sottoscritto dal Dirigente del Settore STEFANIZZI MICHELE

(con firma digitale)

### Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

#### IL DIRIGENTE GENERALE

**VISTA** la Legge Regionale n. 7 del 13.3.1996, recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale";

**VISTI** gli artt. 16 e 17 del D.Lgs. n. 29/93 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale 21.6.1999, n. 2661, recante "Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla Legge Regionale n. 7/96 e dal D.Lgs. n. 29/93 e ss.mm.ii.";

**VISTO** il Decreto 21.6.1999, n. 354, del Presidente della Regione, recante "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione";

**VISTO** il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità, n. 4323, del 26.4.2017, con il quale è stata approvata la nuova Struttura Organizzativa del Dipartimento, procedendo ad una distribuzione del personale nei nuovi Settori;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta regionale n.63 del 15/02/2019, con oggetto "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione – Revoca della Struttura approvata con DGR n. n. 541 del 16 dicembre 2015";

**VISTO** il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità, n. 3502, del 20.03.2019, con il quale è stata modificata la micro-struttura organizzativa del Dipartimento, a seguito degli adempimenti di cui alla DGR n. 63 del 15 febbraio 2019;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta regionale n.186 del 21/05/2019 con la è stata approvata le pesatura delle nuove posizioni dirigenziali e la determinazione delle relative fasce di rischio ai fini della normativa anticorruzione:

**VISTA** la D.G.R. n.643 del 18/12/2018, con la quale è stato individuato l'ing. Domenico Maria Pallaria, per il conferimento dell'incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento "Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità":

**VISTA** il successivo DPGR n.139 del 19/12/2018 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento "Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità";

**VISTA** la D.G.R. n.160 del 16/04/2019, con la quale è stato prorogato il conferimento dell'incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento "Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità"; all'ing. Domenico Maria Pallaria;

**VISTA** la D.G.R. n. 648 del 21.12.2018 recante "Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Calabria per gli anni 2019 - 2021 (Artt. 11 E 39, C.10, D.LGS 23.6.2011, N.118)";

**VISTA** la DGR n. 649 del 21.12.2018 recante "Bilancio Finanziario Gestionale della Regione Calabria per gli anni 2019 - 2021 (ART.39, C.10, D.LGS 23.6.2011, N.118)";

VISTA la I.r. n. 48 DEL 21.12.2018" Legge di Stabilità regionale 2019";

**VISTA** la I.r. n. 49 DEL 21.12.2018 "Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Calabria per gli anni 2019-2021".

**PREMESSO** che il CCNL 21 maggio 2018, relativo al Personale del Comparto Funzioni locali, agli artt.13, 14 e 15 disciplina rispettivamente l'"Area delle Posizioni Organizzative", il "Conferimento e la revoca degli incarichi per le Posizioni Organizzative" e la "Retribuzione di posizione e di risultato";

**PREMESSO** che, in particolare, l'art. 13 prevede che gli enti possono istituire posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni

ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

**PREMESSO** il CCNL sopra citato, all'art. 13, comma 3, fissa al 20 maggio 2019 la cessazione degli incarichi di Posizione Organizzativa ed Alta professionalità in essere;

**CONSIDERATO CHE** la Deliberazione della Giunta Regionale 02.04.2019, n. 136, di approvazione del Disciplinare per l'"Area delle Posizioni organizzative", CCNL 21.05.18, art.13 definisce, tra l'altro, l'istituzione delle P.O. e la relativa graduazione;

**CONSIDERATO CHE** con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane" del 06/05/2019 n. 5481 sono state assegnate alle strutture apicali della Giunta Regionale le risorse per il finanziamento della retribuzione di posizione e risultato degli incarichi di posizione organizzativa;

**CONSIDERATO CHE**, con DGR 191 del 21/05/2019, a questo Dipartimento risultano assegnate:

- n. 06 posizioni organizzative ascritte alla prima fascia retributiva;
- n. 14 posizioni organizzative ascritte alla seconda fascia retributiva;
- n. 02 posizioni organizzative ascritte alla terza fascia retributiva.

**VISTA** l'attestazione rilasciata dal Dirigente Generale del Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane" su espressa richiesta del Dirigente Generale del Dipartimento Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità, circa il rispetto del budget assegnato al medesimo Dipartimento;

**CONSIDERATO CHE** con decreto n.6521 del 30/05/2019 la scrivente Struttura ha provveduto alla istituzione e pesatura delle Posizioni organizzative assegnate a questo Dipartimento.

**CONSIDERATO CHE** tra le P.O. di prima fascia, è ricompresa quella denominata "Gestione amministrativa, giuridica e economica del personale, Performance, Controllo strategico e di gestione";

**VISTO** il curriculum della dipendente Maria Filomena Vaccaro - matr. 833235, dal quale emerge:

- il possesso dei titoli culturali e professionali e l'anzianità di servizio nella categoria di appartenenza, necessari per lo svolgimento dell'incarico;
- il possesso di competenze tecniche e specialistiche, la capacità professionale e l'attitudine a ricoprire il ruolo;

**RITENUTO**, alla luce delle esperienze e competenze professionali, che la dipendente Maria Filomena Vaccaro, sia in possesso della capacità di analisi e valutazione propositiva di problematiche complesse richieste dalla natura dell'incarico da attribuire:

**CONSIDERATO**, altresì, che la dipendente Maria Filomena Vaccaro ha riportato una valutazione annuale di *performance*, per gli anni 2016 e 2017, non inferiore al 60%;

**CONSIDERATO** che l'incarico in questione non può essere ad oggi conferito a soggetto diverso, in ragione dell'assenza di altre figure professionali disponibili nel Settore e nel Dipartimento;

**CONSIDERATO** che per tale motivazione, vengono attivate le misure alternative, per come, tra l'altro, suggerite dal P.N.A.A. e segnatamente:

- a) evitare che il soggetto non sottoposto a rotazione abbia il controllo esclusivo dei processi;
- b) incrementare il livello di compartecipazione e condivisione del personale alle attività del proprio ufficio;

**CONSIDERATO** che per quanto richiamato al punto precedente, entro sette giorni dalla notifica del presente decreto, con successiva disposizione di servizio, verranno indicate nello specifico le misure alternative alla rotazione e comunicate alla RPTC;

**RITENUTO**, per tutto quanto precede, su proposta del Dirigente del Settore "Affari Generali, Giuridici ed Economici - Procedure Espropriative e Contenzioso" di dovere procedere al conferimento della Posizione Organizzativa "Gestione amministrativa, giuridica e economica del personale, Performance, Controllo strategico e di gestione" - 1a fascia, in favore della dipendente - Maria Filomena Vaccaro – matr. 833235;

**VISTO** il decreto n. 2184 del 25/02/2019 recante "Individuazione dei responsabili del procedimento, assegnazione delle mansioni e degli obiettivi individuali ai dipendenti del Settore n. 1 "Affari Generali, Giuridici ed economici, procedure espropriative e contenzioso"- anno 2019", con il quale, tra l'altro, sono stati assegnati alla dipendente Maria Filomena Vaccaro – matr. 833235 gli obiettivi per l'anno 2019; per i motivi sopra richiamati.

A TERMINI delle richiamate disposizione legislative;

#### **DECRETA**

- Art. 1) Le premesse, l'allegata "Scheda assegnazione obiettivi individuali e la declaratoria della P.O.– costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Art. 2) Di conferire alla dipendente Maria Filomena Vaccaro matr. 833235, l'incarico di Posizione organizzativa "Gestione amministrativa, giuridica e economica del personale, Performance, Controllo strategico e di gestione" 1a fascia, istituita con decreto n. 6521 del 30/05/2019
- Art. 3) Di stabilire che, con il presente provvedimento, giusto Disciplinare per l'"Area delle Posizioni organizzative" CCNL 21.05.18, art.13, l'incarico di Posizione Organizzativa conferito, avrà durata di tre anni e che potrà essere revocato dal dirigente, nei casi e con le garanzie previsti dal vigente CCNL.
- Art. 4) Di confermare alla dipendente Maria Filomena Vaccaro matr. 833235, gli obiettivi individuali riportati nella scheda allegata, già assegnati con decreto n. 2184 del 25/02/2019.
- Art. 5) Di stabilire che, giusto Disciplinare per l'"Area delle Posizioni organizzative", i risultati delle attività svolte dalla dipendente incaricata, saranno valutati annualmente, sulla base del vigente disciplinare sul sistema di misurazione e valutazione della performance della Giunta Regionale.
- Art. 6) Di notificare il presente provvedimento al dirigente del Settore "Affari Generali, Giuridici ed Economici Procedure Espropriative e Contenzioso" di questo Dipartimento, al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" e alla dipendente Maria Filomena Vaccaro matr. 833235.
- Art. 7) Di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regionale e di pubblicare sul sito della Regione Calabria il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 13 della l.r. 3/2012.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento CORALLINI FILOMENA TIZIANA (con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

PALLARIA DOMENICO

(con firma digitale)



# Regione Calabria

## DIPARTIMENTO N. 6 "INFRASTRUTTURE - LAVORI PUBBLICI – MOBILITA'"

# DECLARATORIA DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "Gestione amministrativa, giuridica e economica del personale, Performance,

Controllo strategico e di gestione".

1<sup>^</sup> fascia retributiva Art.13 CCNL del 21/05/2018

SETTORE N. 1	"Affari Generali, Giuridici ed Economici -		
	Procedure Espropriative e Contenzioso"		

### Descrizioni delle funzioni assegnate al titolare di P.O.

- 1. Attività di Coordinamento e alla super visione della corretta gestione delle procedure di rilevazione delle presenze/assenze dei dipendenti del Dipartimento;
- 2. Predisposizione ordini di servizio e circolari interne; Cura degli assetti organizzativi e verifica delle esigenze formative;
- 3. Rapporti con il dipartimento «Organizzazione e Risorse Umane»;
- 4. Supporto alla programmazione degli obiettivi per il controllo strategico e di gestione;
- 5. Supporto alla redazione del Piano degli Obiettivi Strategici del Dipartimento (POSD) e del Piano Operativo Annuale (POA), quali output del processo di pianificazione e di programmazione e la verifica della completezza e della coerenza dei dati consuntivati dai diversi Settori, per il controllo strategico e di gestione.

IL DIRIGENTE GENERALE
(Ing. Domenico Pallaria)



### Regione Calabria

Dipartimento Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità

		Scheda assegnazione obiettivi individual Personale non Dirigente	i			
		Anno 2019				
Dipartimento		Infrastrutture - Lavor	i Pubbl	lici - Mobilità		
Settore		SETTORE 1: AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI -				
officemos filescente le som si al a se		PROCEDURE ESPROPRIATIVE E CONTENZIOSO				
U.O		en la de la composition della				
Dipendente Cognome e Nome		MARIA FILOMENA VACCARO				
Categoria		FUNZIONARIO D3 con P.O.				
Ruolo		REGIONALE				
Fat	tore vali	utativo: Ia – Performance organizzativa <sup>t</sup>	- PESO			
Obiettivi operativi		Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target	
Adozione criteri per la determinazione dei valori Agricoli Medi	Tasso di partecipazione degli attori coinvolti: n.attori partecipanti/ n.attori coinvolti		20	0	50	
Promozione di maggiori livelli di trasparenza ed attuazione del P.T.P.C.T. 2019/2021				0	100	
	Fattore v	valutativo: 1b – Obiettivi individuali² - PI	ESO 20	%		
Obiettivi		Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target	
Mantenimento dei tempi medi di emissione dei provvedimenti relativi alla gestione amministrativa del personale dipartimentale	n.istanze evase entro 15 g in media /n. di istanze pervenute al Settore			0	70	
Fattore valutati	vo: 3 – (	Competenze e comportamenti professiona	li e org	anizzativi³ - 40%		
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori		Peso	Valore Iniziale	Target	
Capacità autonomia operativa	Capacità di assolvere alle funzioni e ai compiti delegati senza il continuo confronto e riferimento con il soggetto delegante		15	0	100	
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati			0	100	
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'Unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più Unità			0	100	

Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.



### Regione Calabria

Dipartimento Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità

### Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale non Dirigente

Anno 2019

organizzative

Fattore valutativo: 4 - Performance generale dell'Ente - Peso 10%

Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2019/2021 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti

Data: A

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore