

REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DELLE STRUTTURE DELLA GIUNTA REGIONALE

Art. 1

1. Il presente regolamento di organizzazione, nel rispetto delle leggi vigenti in materia, disciplina l'articolazione della struttura organizzativa della Giunta regionale nel rispetto del principio di destinazione tra funzioni d'indirizzo e controllo e funzioni di gestione amministrativa, ispirandosi a criteri di flessibilità, funzionalità e operatività al fine di meglio soddisfare le esigenze di programmazione e coordinamento dell'azione amministrativa.

Art. 2

1. La struttura organizzativa degli uffici e della dirigenza, come definita dal presente regolamento, persegue, in particolare, le seguenti finalità:
 - a) Realizzare un assetto organizzativo rispondente all'esercizio delle funzioni regionali e all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dall'organo di direzione politica;
 - b) Accrescere le capacità di innovazione e la competitività del sistema organizzativo anche al fine di favorire l'integrazione con le altre pubbliche amministrazioni;
 - c) Realizzare prestazioni e servizi nell'interesse degli utenti;
 - d) Assicurare l'economicità, la speditezza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
 - e) Realizzare la migliore utilizzazione e valorizzazione delle risorse umane nel rispetto delle pari opportunità;
 - f) Semplificazione, trasparenza e qualità dell'azione amministrativa.

Art. 3

1. Il sistema organizzativo della Giunta regionale è articolato in strutture, di diversa entità e complessità, ordinate, di norma per funzioni omogenee e preposte allo svolgimento di funzioni ed attività finali, strumentali e di supporto, ovvero al conseguimento di obiettivi determinati o alla realizzazione di programmi e progetti specifici.
2. Il sistema organizzativo è articolato secondo quanto previsto nell'Allegato A) al presente regolamento, in particolare in:
 - a) Dipartimenti e Strutture Apicali equiparate;
 - b) Settori;
 - c) Unità Organizzative Autonome.

Art. 4

1. E' abrogato il regolamento n. 16 del 23 dicembre 2015 recante ad oggetto "*Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale*" come modificato dai successivi regolamenti n. 4 del 2/3/2016 (approvato con DGR n. 51/2016), n. 4 del 21/03/2017 (approvato con DGR n. 26/2017), n. 10 del 09/05/2017 (approvato con DGR n. 179/2017), n. 17 del 12/10/2017 (approvato con DGR n. 453/2017), n. 21 del 18/12/2017 (approvato con DGR n. 468/2017), n. 4 del 9/3/2018 (approvato con DGR n. 45/2018), n. 8 del 3/5/2018 (approvato con DGR n. 135/2018), n. 10 del 14.06.2018 (approvato con DGR n. 212/2018), n. 11 del 19/7/2018 (approvato con DGR n. 312/2018), n. 13 del 3/9/2018 (approvato con DGR n. 364/2018), n. 14 del 21/9/2018 (approvato con DGR n. 388/2018), n. 15 del 25/9/2018 (approvato con DGR n. 421/2018) e n. 1 del 17.01.2019 (approvato con DGR. N. 16/2019).

Art. 5

1. Il presente regolamento pubblicato sul Bollettino Ufficiale, entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione sul BURC della Deliberazione di Giunta regionale di approvazione della pesatura dei Settori, per fasce economiche e per fasce di rischio.



SEGRETERIATO (in breve SEGR)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI		
2	SEGRETERIA DI GIUNTA E RAPPORTI CON IL CONSIGLIO REGIONALE		
3	COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DEI DIPARTIMENTI		
4	CONTROLLO E REPERTORIAZIONE DECRETI DIRIGENZIALI		
5	LEGISLATIVO		

PRESIDENZA (in breve PRES)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI – COMUNICAZIONE PUBBLICA E ISTITUZIONALE		
2	RICERCA SCIENTIFICA E INNOVAZIONE TECNOLOGICA		
3	-ALTA FORMAZIONE E UNIVERSITÀ		
4	LEGALITÀ E SICUREZZA – ATTUAZIONE L.R. N. 9/2018 - COORDINAMENTO STRATEGICO SOCIETÀ, FONDAZIONI, ENTI STRUMENTALI		
5	INTERNAZIONALIZZAZIONE		
6	DELEGAZIONE DI ROMA – SISTEMA DELLE CONFERENZE E RAPPORTI ISTITUZIONALI.		
7	RISORSE IDRICHE		
8	OPERE PUBBLICHE A TITOLARITÀ REGIONALE ED EDILIZIA SANITARIA		
9	UFFICIO STATISTICO		
10	AGENDA DIGITALE E COORDINAMENTO SISTEMI INFORMATICI REGIONALI		
UOA	NUCLEO REGIONALE VALUTAZIONE VERIFICA INVESTIMENTI PUBBLICI		
UOA	POLITICHE DELLA MONTAGNA, FORESTE E FORESTAZIONE. DIFESA DEL SUOLO		
UOA	PROTEZIONE CIVILE		

ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (in breve ORU)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI		
2	GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE		
3	GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE		
4	ECONOMATO, LOGISTICA E SERVIZI TECNICI – PROVVEDITORATO, AUTOPARCO E BURC		
5	CONTROLLO DI GESTIONE, SUPPORTO OIV - CONTROLLO STRATEGICO		
6	DATORE DI LAVORO, SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO, PRIVACY – RAPPORTI CON GLI ENTI LOCALI E POLIZIA LOCALE		
7	RELAZIONI SINDACALI, CONTRATTAZIONE, CONTENZIOSO DEL PERSONALE E GESTIONE APPLICATIVI INFORMATICI DEL PERSONALE		

BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE (in breve BPF)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI - CONTENZIOSO AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI- CERTIFICAZIONI CREDITI E FATTURAZIONE ELETTRONICA		
2	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA, RISANAMENTO FINANZIARIO.		
3	RENDICONTO GENERALE, CONTO CONSOLIDATO		
4	CONTROLLO CONTABILE BILANCI E RENDICONTI ENTI STRUMENTALI, AZIENDE, AGENZIE, FONDAZIONI E SOCIETA'		
5	RAGIONERIA GENERALE, GESTIONE SPESA, GESTIONE CONTABILITA' FINANZIARIA, ECONOMICA ANALITICA DELLA PARTE SPESA, CPT, AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE		
6	GESTIONE ENTRATE E MUTUI, GESTIONE CONTABILITA' FINANZIARIA, ECONOMICA PARTE ENTRATA E MUTUI		
7	CONTENZIOSO TRIBUTARIO		
8	GESTIONE TASSE AUTOMOBILISTICHE		
9	GESTIONE ALTRI TRIBUTI		
10	GESTIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE		

PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA (in breve PC)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI		
2	PROGRAMMAZIONE - COOPERAZIONE - CAPACITA' ISTITUZIONALE E PROGETTI STRATEGICI		
3	MONITORAGGIO, SISTEMI INFORMATIVI, STATISTICO E COMUNICAZIONE - S3		
4	COORDINAMENTO E SORVEGLIANZA POR (FERS E FSE 14/20)		
5	VERIFICHE PROCEDURE POR (FERS, FSE), PARERI		
6	CONTROLLI POR (FERS, FSE), FSC		

INFRASTRUTTURE, LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' (in breve ILPM)

SETTORE			
AREA FUNZIONALE LAVORI PUBBLICI ED ACQUE	1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI - PROCEDURE ESPROPRIATIVE E CONTENZIOSO	
	2	VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO - AREA SETTENTRIONALE (SEDE CS)	
	3	VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO - AREA CENTRALE (SEDE CZ - SPORTELLI VV KR)	
	4	VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO - AREA MERIDIONALE (SEDE RC)	
	5	LAVORI PUBBLICI - POLITICHE EDILIZIA ABITATIVA	
	6	INTERVENTI A DIFESA DEL SUOLO	
	7	GESTIONE DEMANIO IDRICO AREA CENTRALE (CZ, VV, KR)	
	8	GESTIONE DEMANIO IDRICO AREA SETTENTRIONALE (CS)	
AREA FUNZIONALE INFRASTRUTTURE E TRASPORTI	9	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
	10	SUPPORTO GESTIONALE AGLI INTERVENTI DELL'AREA FUNZIONALE TRASPORTI - OSSERVATORIO MOBILITA' E SICUREZZA STRADALE	
	11	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO	
	12	SISTEMA AEREOPORTUALE, PORTUALE E LOGISTICA	

LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (in breve LFPS)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI, ATTUAZIONE MISURE FSE DIPARTIMENTALI		
2	FORMAZIONE E ISTRUZIONE PROFESSIONALE, ACCREDITAMENTO, SERVIZI ISPETTIVI – FUNZIONI TERRITORIALI		
3	MERCATO DEL LAVORO- OSSERVATORIO - POLITICHE TERRITORIALI		
4	POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E VIGILANZA ENTI		
5	PARI OPPORTUNITA', POLITICHE DI GENERE, SERVIZIO CIVILE, IMMIGRAZIONE, CENTRO REGIONALE ANTIDISCRIMINAZIONI		
6	CENTRI PER L'IMPIEGO		
7	POLITICHE SOCIALI, ASSISTENZIALI, INCLUSIVE E FAMILIARI, ECONOMIA SOCIALE, VOLONARIATO		

SVILUPPO ECONOMICO, ATTIVITA' PRODUTTIVE (in breve SEAP)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI		
2	INCENTIVI , AIUTI ALLE IMPRESE E CCIAA		
3	STRUMENTI FINANZIARI, REGIONALI E COMUNITARI (FESR – FSE)		
4	IMPRENDITORIA, INDUSTRIA, COMMERCIO, ARTIGIANATO E VIGILANZA ENTI		
5	INFRASTRUTTURE ENERGETICHE, ATTIVITA' ESTRATTIVE, SISTEMA TERMALE CALABRESE, FONTI RINNOVABILI E NON RINNOVABILI, PRODUZIONE, CONSUMI, RETI		
6	POLITICHE ENERGETICHE		

AGRICOLTURA E RISORSE AGROALIMENTARI (in breve ARA)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI – CONTROLLI, ENTI STRUMENTALI E BONIFICHE, REGOLAMENTI, USI CIVICI- PATRIMONIO FAUNISTICO, CACCIA - STRUTTURA INCARICATA DEI CONTROLLI PSR 2014/2020		
2	SERVIZI AREA TERRITORIALE SETTENTRIONALE – FUNZIONI TERRITORIALI CS		
3	SERVIZI AREA TERRITORIALE CENTRALE – FUNZIONI TERRITORIALI		
4	SERVIZI AREA TERRITORIALE MERIDIONALE – FUNZIONI TERRITORIALI		
5	FITOSANITARIO. VIVAISMO, MICOLOGIA. PATRIMONIO ITTICO		
6	QUALITA' E PROMOZIONE DELLE PRODUZIONI AGRICOLE E DELLE ATTIVITA' AGRITURISTICHE, AGRICOLTURA SOCIALE		
7	PSR 14/20 CAPITALE UMANO, OCM, PROGRAMMI OPERATIVI DELLE OP		
8	PSR 14/20 COMPETITIVITA' - CHIUSURA POR 00/06 E PSR 07/13- POLITICHE AGRICOLE		
9	PSR 14/20 AGROAMBIENTE E ZOOTECNIA		
10	PSR 14/20 SVILUPPO AREE RURALI, PREVENZIONE CALAMITA', SISTEMA IRRIGUO, FORESTE		

TUTELA DELLA SALUTE E POLITICHE SANITARIE (in breve TSPS)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI - PERSONALE DIPENDENTE SSR – FORMAZIONE ECM		
2	GESTIONE FSR, BILANCI AZIENDALI E CONTABILITA'		
3	CONTROLLO DI GESTIONE – MONITORAGGIO FLUSSI ECONOMICI – BENI E SERVIZI - PATRIMONIO		
4	SISR - FLUSSI INFORMATIVI – MOBILITA' E STATISTICA SANITARIA		
5	RILASCIO AUTORIZZAZIONI E ACCREDITAMENTI STRUTTURE SANITARIE, SERVIZI ISPETTIVI		
6	POLITICHE DEL FARMACO – HTA		
7	SERVIZI TERRITORIALI E PERSONALE CONVENZIONATO		
8	SERVIZI OSPEDALIERI – EMERGENZA URGENZA- RISCHIO CLINICO		
9	SERVIZI PER LE FRAGILITA', DIPENDENZE PATOLOGICHE E SALUTE MENTALE- PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE		
10	MEDICINA VETERINARIA		

ISTRUZIONE E ATTIVITA' CULTURALI (in breve IAC)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI		
2	SCUOLA E ISTRUZIONE – FUNZIONI TERRITORIALI		
3	CULTURA, MUSEI, BIBLIOTECHE, ARCHIVI, MINORANZE LINGUISTICHE		
4	SPORT E POLITICHE GIOVANILI		




TURISMO E SPETTACOLO (in breve TES)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI		
2	RICETTIVITA' ALBERGHIERA ED EXTRA-ALBERGHIERA- FUNZIONI TERRITORIALI		
3	PORTUALITA' TURISTICA, STABILIMENTI BALNEARI E TERMALISMO		
4	VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E PROMOZIONE TURISTICA, ORGANIZZAZIONE DELL' OFFERTA TURISTICA, SPETTACOLO- FUNZIONI TERRITORIALI		

AMBIENTE E TERRITORIO (in breve AT)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI		
2	SANZIONI AMBIENTALI		
3	TUTELA ACQUE E CONTRASTO INQUINAMENTO - FUNZIONI TERRITORIALI		
4	VALUTAZIONI E AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI		
5	PARCHI ED AREE NATURALI PROTETTE		
6	SVILUPPO SOSTENIBILE, EDUCAZIONE E FORMAZIONE AMBIENTALE, COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA E DANNO AMBIENTALE		
7	RIFIUTI		
8	BONIFICHE E RECUPERO AREE DEGRADATE		

URBANISTICA E BENI CULTURALI (in breve UBC)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI		
2	DEMANIO MARITTIMO E CONTRATTI DI FIUME E DI COSTA		
3	URBANISTICA E VIGILANZA EDILIZIA		
4	QTRP - OSSERVATORIO DELLE TRASFORMAZIONI E DEL PAESAGGIO, POLITICHE TERRITORIALI E CENTRO CARTOGRAFICO REGIONALE		
5	CENTRI STORICI, BORGHI, BENI CULTURALI, AREE, PARCHI ARCHEOLOGICI		

PROGRAMMAZIONE NAZIONALE (in breve PN)

SETTORE			
1	AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI - CONTROLLO E MONITORAGGIO PAC -FSC		
2	PROGRAMMAZIONE (PON, PAC, FSC)		
3	COORDINAMENTO ATTIVITA' ZES		

AUTORITA' DI AUDIT

SETTORE		
1	AFFARI GENERALI – CONTROLLI FSE	
2	CONTROLLI FESR	

STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

SETTORE		
1	DIR. SEZIONE AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALI	
2	DIR. SEZIONE OSSERVATORIO, MONITORAGGIO	
3	DIR. SEZIONE TECNICA (OO.PP,AQUISTI, SERVIZI)	



Allegato C) alla DGR n. 63 del 19 FEB. 2019

DIRIGENTE	INCARICO DECADUTO
1 GRASSO Giovanna Melania	(Reggenza) ex Settore LEGALITÀ E SICUREZZA - ATTUAZIONE L.R. 9/18 del Dip. PRESIDENZA
2 CORALLINI Tiziana Filomena	Interim ex Settore COORDINAMENTO STRATEGICO SOCIETÀ, FONDAZIONI, ENTI STRUMENTALI del Dip. PRESIDENZA
3 TASSONE Sergio Nicola	Ex Settore GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE del Dip. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
4 PAVIGLIANITI Roberta	(Reggente) - Ex Settore CONTROLLO STRATEGICO - del Dip. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
5 LA TERRA Giovanna	(Reggente) - Ex Settore CONTROLLO DI GESTIONE, SUPPORTO OIV, RPC, RT - FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE - del Dip. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
6 BARONE Rosalba	Interim Settore POLITICHE SOCIALI, ASSISTENZIALI, INCLUSIVE E FAMILIARI del Dip. LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI
7 IORFIDA Maurizio	ex Settore "MONITORAGGIO, SISTEMI INFORMATIVI, STATISTICO E COMUNICAZIONE" del Dip. PROGRAMMAZIONE NAZ. E COM.
8 COMITO Gianfranco	ex UOT del Dip. LL.PP.
	Interim ex UOT Dip. Ambiente e Territorio
9 IRITANO Giuseppe	ex Settore Lavori Pubblici del Dip. LL.PP.
10 GIANNONE Marisa	ex Settore "POLITICHE ED EDILIZIA ABITATIVA" del Dip. LL.PP.
11 MERANTE Marco	ex Settore SISTEMA PORTUALITÀ del Dip. LL.PP.
12 NASSO Maria Rosa	ex Settore SISTEMA GIOIA TAURO del Dip. LL.PP.
13 SCORDO Sabrina	(Reggenza) ex Settore "AA.GG." del Dip. LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI -
	(Reggenza) ex Settore "AA.GG." del Dip. SVILUPPO ECONOMICO- ATTIVITÀ PRODUTTIVE
14 TROTTA Antonietta	ex Settore ACCREDITAMENTO, SERVIZI ISPETTIVI, VIGILANZA ENTI del Dip. LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI
15 ELIA Rodolfo	ex Settore ATTUAZIONE MISURE FSE DIPARTIMENTALI del Dip. LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI
16 COSENTINO Roberto	ex Settore MERCATO DEL LAVORO, SERVIZI PER L'IMPIEGO, POLITICHE ATTIVE E PASSIVE, AMMORTIZZATORI SOCIALI del Dip. LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI
	Interim ex Settore FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROFESSIONALE del Dip. LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI
17 CUOMO Cosimo	ex Settore PIANI LAVORO E SVILUPPO, POLITICHE TERRITORIALI, EMERSIONE del Dip. LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI
18 MACRI' Edith	ex UOT del Dip. LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI
	Interim ex Settore PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE DI GENERE, ECONOMIA SOCIALE, VOLONTARIATO, SERVIZIO CIVILE, IMMIGRAZIONE del Dip. LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI
19 CERCHIARA Pietro	ex Settore SERVIZI AREA TERRITORIALE SETTENTRIONALE del Dip. AGRICOLTURA E RISORSE AGROALIMENTARI
20 OLIVA Giuseppe	ex Settore PSR 14/20 FORESTE del Dip. AGRICOLTURA E RISORSE AGROALIMENTARI
	Interim ex Settore PSR 14/20 SVILUPPO AREE RURALI, PREVENZIONE CALAMITÀ, SISTEMA IRRIGUO del Dip. AGRICOLTURA E RISORSE AGROALIMENTARI
	Interim ex Settore PSR 14/20 COMPETITIVITÀ del Dip. AGRICOLTURA E RISORSE AGROALIMENTARI




21	FERRARA Domenico	ex Settore SERVIZI AREA TERRITORIALE CENTRALE del Dip. AGRICOLTURA E RISORSE AGROALIMENTARI
		ex Settore SERVIZI AREA TERRITORIALE MERIDIONALE del Dip. AGRICOLTURA E RISORSE AGROALIMENTARI
22	MACRI' Domenico	ex UOT del Dip. AGRICOLTURA E RISORSE AGROALIMENTARI
23	PIRAINO Pasquale Giorgio	ex Settore "AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI- CONTROLLI, REGOLAMENTI, USI CIVICI, PATRIMONIO FAUNISTICO- STRUTTURA INCARICATA DEI CONTROLLI PSR2014/20 del Dip. AGRICOLTURA E RISORSE AGROALIMENTARI
24	FRATTO Francesca	ex Settore PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE, PIANIFICAZIONE SANITARIA, QUALITA', GOVERNO CLINICO E RISK MANAGEMENT del Dip. TUTELA DELLA SALUTE
25	FERRARI Vincenzo	ex Settore CONTROLLO DI GESTIONE – MONITORAGGIO FLUSSI ECONOMICI – BENI E SERVIZI" del Dip. TUTELA DELLA SALUTE
26	PELAGGI Tommasina	ex Settore "PATRIMONIO, HTA" del Dip. TUTELA DELLA SALUTE
27	CRUCITTI Amelia Laura	(REGGENTE)ex Settore Affari Generali , giuridici ed economici, consulenza di direzione, legislazione e regolamentazione sanitaria del Dip. TUTELA DELLA SALUTE
28	FERSINI Giuseppina	ex Settore POLITICHE DEL FARMACO, FARMACOVIGILANZA, FARMACIA CONVENZIONATA del Dip. TUTELA DELLA SALUTE
29	BRANCATI Giacomino	ex Settore "SERVIZI OSPEDALIERI, SPECIALISTICA AMBULATORIALE, DIAGNOSTICA E LABORATORISTICA PUBBLICA E PRIVATA" del Dip. TUTELA DELLA SALUTE
30	LODDO Consolata	ex Settore POLITICHE DELL'ACCOGLIENZA, PROFESSIONI TURISTICHE E AGENZIE DI VIAGGIO E SPETTACOLI del Dip. TURISMO, BENI CULTURALI E SPETTACOLO
		ex UOT dell'ex Dip. Turismo- Istruzione
31	PERANI Anna	Interim ex Settore " SCUOLA ED ISTRUZIONE" dell'ex Dip. Turismo- Istruzione
32	GATTO Maria Francesca	ex UOT dell'ex Dip. Turismo- Istruzione
33	MESIANO Maria Rosaria	ex Settore POLITICHE ENERGETICHE ED EFFICIENZA ENERGETICA del Dip. SVILUPPO ECONOMICO - ATTIVITA' PRODUTTIVE
34	MODAFFARI Domenico	ex Settore POLITICHE AGRICOLE, CHIUSURA POR 00/06 E PSR 07/13 del Dip. Agricoltura
35	PELLICANO' Alfredo	ex Settore SISR, GOVERNO DEI FLUSSI INFORMATIVI, MONITORAGGIO LEA, MOBILITA' SANITARIA Dip. TUTELA DELLA SALUTE
36	MARANO Francesco	ex Settore "FONDI DI ENERGIA FINANZIARIA E DI GARANZIA " del Dip. SVILUPPO ECONOMICO- ATTIVITA' PRODUTTIVE
37	IRACA' Felice	ex Settore "INFRASTRUTTURE PRODUTTIVE ED ENTI LOCALI " del Dip. SVILUPPO ECONOMICO- ATTIVITA' PRODUTTIVE
38	VENNERI Francesco	ex Settore "ATTIVITA' ECONOMICHE INCENTIVI ALLE IMPRESE " del Dip. SVILUPPO ECONOMICO- ATTIVITA' PRODUTTIVE
39	COSTANTINO Francesco	(reggenza) Settore "TUTELA ACQUE E CONTRASTO INQUINAMENTO " Dip. AMBIENTE E TERRITORIO

Allegato B) alla DGR n. 63 Del 19 FEB. 2019

DIPARTIMENTO		SETTORE
1	Presidenza	Settore n. 4 "Legalità e Sicurezza – Attuazione l.r. n.9/2018 - Coordinamento Strategico Società, Fondazioni, Enti Strumentali"
2	Presidenza	Settore n. 6 "Risorse Idriche"
3	Presidenza	Settore n. 7 "Opere Pubbliche a Titolarità Regionale ed Edilizia Sanitaria"
4	Presidenza	Settore n. 9 "Ufficio Statistico"
5	Organizzazione Risorse Umane	Settore n. 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici"
6	Organizzazione Risorse Umane	Settore 2 "Gestione Giuridica del Personale - Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane"
7	Organizzazione Risorse Umane	Settore n. 3 "Gestione Economica e Previdenziale del Personale"
8	Organizzazione Risorse Umane	Settore n. 4 "Economato, Logistica e Servizi Tecnici - Provveditorato, Autoparco e BURC"
9	Organizzazione Risorse Umane	Settore n. 5 "Controllo di Gestione, Supporto OIV - Controllo Strategico "
10	Organizzazione Risorse Umane	Settore n. 6 "Datore di Lavoro, Sicurezza Luoghi di Lavoro, Privacy - Rapporti con gli Enti Locali e Polizia Locale "
11	Organizzazione Risorse Umane	Settore n. 7 "Relazioni Sindacali, Contrattazione, Contenzioso del Personale e Gestione Applicativi Informatici"
12	Programmazione Comunitaria	Settore n. 2 " Programmazione, Cooperazione, Capacità istituzionali e Progetti Strategici"
13	Programmazione Comunitaria	Settore n. 3 "Monitoraggio, Sistemi Informativi, Statistico e Comunicazione – S3"
14	Programmazione Comunitaria	Settore n. 4 "Coordinamento e Sorveglianza POR (FERS, FSE 14/20)
15	Programmazione Comunitaria	Settore n. 5 "Verifiche procedure POR (FERS, FSE), pareri"
16	Programmazione Comunitaria	Settore n. 6 "Controlli POR (FERS, FSE)
17	Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità	Settore n. 5 "Lavori Pubblici- Politiche di Edilizia Abitativa"
18	Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità	Settore n. 12 "Sistema Aeroportuale, Portuale e Logistica"
19	Lavoro, Formazione e Politiche Sociali	Settore n. 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici – Attuazione Misure FSE Dipartimentali"
20	Lavoro, Formazione e Politiche Sociali	Settore n. 2 "Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi- Funzioni Territoriali"
21	Lavoro, Formazione e Politiche Sociali	Settore n. 3 "Mercato del Lavoro- Osservatorio - Politiche Territoriali"
22	Lavoro, Formazione e Politiche Sociali	Settore n. 4 "Politiche Attive, Superamento del Precariato e Vigilanza Enti"
23	Lavoro, Formazione e Politiche Sociali	Settore n. 5 "Pari Opportunità, Politiche di Genere, Servizio Civile, Immigrazione, Centro Regionale Antidiscriminazione"
24	Lavoro, Formazione e Politiche Sociali	Settore n. 6 "Centri per l'Impiego"
25	Lavoro, Formazione e Politiche Sociali	Settore n. 7 "Politiche Sociali, Assistenziali, Inclusive e Familiari, Economia Sociale, Volontariato"
26	Sviluppo Economico e Attività Produttive	Settore n. 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici"
27	Sviluppo Economico e Attività Produttive	Settore n. 2 "Incentivi, Aiuti alle Imprese E CCAA"
28	Sviluppo Economico e Attività Produttive	Settore n. 3 "Strumenti Finanziari, Regionali e Comunitari (FESR - FSE)"
29	Sviluppo Economico e Attività Produttive	Settore n. 4 "Imprenditoria, Industria, Commercio , Artigianato e Vigilanza Enti"
30	Sviluppo Economico e Attività Produttive	Settore n. 5 "Infrastrutture Energetiche, Attività Estrattive, Sistema Termale Calabrese, Fonti Rinnovabili e non Rinnovabili, Produzione, Consumi, Reti"
31	Sviluppo Economico e Attività Produttive	Settore n. 6 "Politiche Energetiche + "
32	Agricoltura e Risorse Agroalimentari	Settore n. 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici - Controlli, Enti strumentali e bonifiche, Regolamenti, Usi Civili , Patrimonio Faunistico, Caccia – Struttura Incaricato dei Controlli PSR 2014/2020"
33	Agricoltura e Risorse Agroalimentari	Settore n. 2 " Servizi Area Territoriale Settentrionale -Funzioni Territoriali "

34	Agricoltura e Risorse Agroalimentari	Settore n. 3 " Servizi Area Territoriale Centrale -Funzioni Territoriali "
35	Agricoltura e Risorse Agroalimentari	Settore n. 4 " Servizi Area Territoriale Meridionale- Funzioni territoriali"
36	Agricoltura e Risorse Agroalimentari	Settore n. 5 "Fitosanitario, Vivaismo, Micologia, Patrimonio ittico "
37	Agricoltura e Risorse Agroalimentari	Settore n. 8 "PSR 14/20 Competitività - Chiusura POR 00/06, PSR 07/13 -Politiche Agricole"
38	Agricoltura e Risorse Agroalimentari	Settore n. 10 "PSR 14/20 Sviluppo aree rurali, Prevenzione calamità, Sistema irriguo – Forestazione"
39	Tutela della Salute e Politiche Sanitarie	Settore n. 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici - Personale Dipendente SSR – Formazione ECM"
40	Tutela della Salute e Politiche Sanitarie	Settore n. 3 "Controllo di Gestione - Monitoraggio Flussi Economici - Beni e Servizi – Patrimonio"
41	Tutela della Salute e Politiche Sanitarie	Settore n. 4 " SISR - Flussi informativi, Mobilità e statistica sanitaria"
42	Tutela della Salute e Politiche Sanitarie	Settore n. 6 " Politiche del Farmaco – HTA "
43	Tutela della Salute e Politiche Sanitarie	Settore n. 7 "Servizi Territoriali, Personale Convenzionato"
44	Tutela della Salute e Politiche Sanitarie	Settore n. 8 "Servizi Ospedalieri – Emergenza Urgenza- Rischio Clinico"
45	Tutela della Salute e Politiche Sanitarie	Settore n. 9 "Servizi per la Fragilità, Dipendenze Patologiche e Salute Mentale – Prevenzione e Promozione della Salute "
46	Istruzione e Attività Culturali	Settore n. 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici"
47	Istruzione e Attività Culturali	Settore n. 2 "Scuola, Istruzione- Funzioni Territoriali"
48	Turismo e Spettacolo	Settore n. 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici"
49	Turismo e Spettacolo	Settore n. 2 "Ricettività Alberghiera ed Extra-alberghiera - Funzioni Territoriali"
50	Turismo e Spettacolo	Settore n. 4 "Valorizzazione del Territorio e Promozione Turistica - Organizzazione dell'offerta turistica Spettacolo- Funzioni Territoriali"
51	Ambiente e Territorio	Settore n. 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici "
52	Ambiente e Territorio	Settore n.3 "Tutela acque e Contrasto inquinamento – Funzioni Territoriali"
53	Ambiente e Territorio	Settore n. 4 "Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali"
54	Ambiente e Territorio	Settore n. 6 "Sviluppo Sostenibile - Educazione e Formazione Ambientale – Compatibilità Paesaggistica e Danno Ambientale"
55	Ambiente e Territorio	Settore n. 8 "Bonifiche e Recupero Aree Degradate"
56	Urbanistica e Beni Culturali	Settore n. 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici "
57	Urbanistica e Beni Culturali	Settore n. 2 "Demanio Marittimo e Contratti di Fiume e di Costa"
58	Urbanistica e Beni Culturali	Settore n. 3 "Urbanistica e Vigilanza Edilizia"
59	Urbanistica e Beni Culturali	Settore n. 4 "QTRP, Osservatorio delle Trasformazioni e del Paesaggio, politiche Territoriali, Centro Cartografico regionale"
60	Urbanistica e Beni Culturali	Settore n. 5 "Centri Storici, Borghi, Beni culturali, aree e parchi archeologici"
61	Programmazione Nazionale	Settore n. 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici- Controlli e Monitoraggio PAC- FSC"
62	Programmazione Nazionale	Settore n. 2 "Programmazione (PON, PAC, FSC)"
63	Programmazione Nazionale	Settore n. 3 "Coordinamento Attività ZES"

METODOLOGIA DI GRADUAZIONE DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI

Scheda di valutazione

Dipartimento/articolazione di primo livello: _____

Posizione Dirigenziale: _____

PREMESSA METODOLOGICA

La scheda si compone come segue:

- 1) **Criteri (A, B e C):** indicano una macro-area di analisi della posizione valutata;
- 2) **Fattori (A.1, A.2; B.1, ecc.):** indicano gli elementi di specificazione del singolo criterio per la posizione valutata;
- 3) **Indicatore (A.1.1, A.1.2, ecc.):** in base alla descrizione dello stesso, individua un indice delle singole attività/competenze/funzioni/ responsabilità e le relative dimensioni, nell'ambito della posizione valutata, al fine di associare in maniera univoca un punteggio tra i punteggi assegnabili, conseguentemente, tra i diversi indicatori del singolo fattore, va assegnato un singolo punteggio corrispondente all'indicatore nel quale può essere inquadrata la posizione oggetto di valutazione;
- 4) **Punteggio Assegnabile:** per ciascun indicatore è riportato il corrispondente punteggio assegnabile. Tale punteggio rappresenta un numero fisso non modificabile da alcuna valutazione discrezionale.
- 5) **Punteggio Assegnato:** nella casella vuota va indicato il punteggio concretamente assegnato, scelto tra i punteggi assegnabili, in relazione all'indicatore che di più corrisponde alla posizione valutata (il punteggio corrisponde altresì all'incidenza percentuale del peso della struttura, nell'ambito del peso complessivo attribuito al criterio);
- 6) **Commento:** nella casella va precisato quale indicatore è stato applicato nella valutazione della singola posizione e deve essere sinteticamente motivata la scelta, eventualmente anche avvalendosi di riferimenti a dati oggettivi, statistici o storici, ove disponibili.
- 7) **Totale punteggio attribuito:** è dato dalla sommatoria dei punteggi assegnati per ciascun Fattore;
- 8) **Fascia economica attribuita:** è stabilita in tre fasce economiche.

A) COLLOCAZIONE NELLA STRUTTURA (Peso complessivo 15%)

Fattore (descrizione)	Indicatore	Punteggio Assegnabile	Punteggio Assegnato
A.1 - RILEVANZA DELLA STRUTTURA: (definisce il grado di complessità e l'ampiezza delle funzioni esercitate dalla posizione in relazione ai processi ed alle attività gestite).	A.1.1: la posizione svolge attività di ampia rilevanza ed è preposta alla gestione e/o al coordinamento di numerose attività e processi di natura eterogenea	11	
	A.1.2: la posizione gestisce e coordina obiettivi e processi di natura sostanzialmente omogenea e/o è preposta alla gestione di un numero limitato di obiettivi e di processi di natura eterogenea.	7	
	A.1.3: la posizione non svolge attività gestionale, se non in maniera occasionale, ma esplica prevalentemente attività di studio, ricerca, ispettiva o di consulenza e supporto.	3	
Commento:			

Fattore (descrizione)	Indicatore	Punteggio Assegnabile	Punteggio Assegnato
A.2- COLLOCAZIONE STRATEGICA (fa riferimento al contenuto strategico che contraddistingue l'area di competenza presidiata in relazione agli obiettivi complessivi dell'Ente, anche in riferimento ai rapporti con gli organi di indirizzo politico-amministrativo e con gli organi apicali del Dipartimento o articolazione di livello apicale ove è collocata).	A.2.1: la posizione dirigenziale è strettamente coinvolta nell'azione strategica dell'Ente, in quanto le aree di intervento assegnate sono direttamente collegate alla missione perseguita dall'Ente stesso.	4	
	A.2.2: la posizione dirigenziale è mediamente coinvolta nell'azione strategica dell'Ente, in quanto le aree di intervento assegnate incidono relativamente nella missione generale dell'Ente stesso.	2	
	A.2.3: la posizione dirigenziale è limitatamente coinvolta nell'azione strategica dell'Ente, in quanto le aree di intervento assegnate incidono solo indirettamente nella missione generale dell'Ente stesso, essendo frutto di attività di studio, ricerca, ispettiva o di consulenza e supporto.	1	

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Commento:

B) COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVA (Peso complessivo 42%)

Fattore (descrizione)	Indicatore	Punteggio Assegnabile	Punteggio Assegnato
<u>B.1 – RISORSE UMANE GESTITE:</u> (considera la quantità di risorse umane coordinate direttamente, ivi compreso il personale con rapporto di lavoro subordinato in posizione di comando, distacco c/o temporaneo utilizzo)	B.1.1: la posizione gestisce un numero di risorse umane pari o superiore a 8.	5	
	B.1.2: la posizione gestisce un numero di risorse umane compreso tra 3 e 7.	3	
	B.1.3: la posizione non gestisce risorse umane ovvero gestisce un numero di unità di personale inferiore a 3.	1	
Commento:			

Fattore (descrizione)	Indicatore	Punteggio Assegnabile	Punteggio Assegnato
<u>B.2 – RISORSE FINANZIARIE GESTITE O INFLUENZATE:</u> (considera il rapporto con le risorse economiche gestite e quelle su cui la posizione influisce)	B.2.1: la posizione gestisce o influenza un elevato ammontare di risorse finanziarie (superiore ad euro _____).	5	
	B.2.2: la posizione gestisce o influenza un quantitativo limitato di risorse finanziarie (fino ad euro _____)	3	
	B.2.3: la posizione non gestisce, né influenza risorse finanziarie, se non in maniera occasionale.	1	
Commento:			

Fattore (descrizione)	Indicatore	Punteggio Assegnabile	Punteggio Assegnato
<u>B.3 – SISTEMA DI RELAZIONI</u> (definisce l'ampiezza e la complessità dei rapporti c/o procedimenti che la posizione intrattiene sia all'interno che all'esterno dell'Ente).	B.3.1: il sistema di relazioni entro cui opera la posizione è caratterizzato da una fitta rete di rapporti e di interazioni con la generalità delle altre strutture regionali e con Enti, istituzioni e organizzazioni esterne alla struttura regionale, la cui gestione è determinante per il raggiungimento degli obiettivi della posizione. La posizione è chiamata a svolgere ordinariamente attività negoziale, occasionalmente anche non rientrante in procedure già regolamentate e consolidate.	8	
	B.3.2: il sistema di relazioni entro cui opera la posizione è caratterizzato da una discreta rete di rapporti e di interazioni con una parte relativamente rilevante delle altre strutture regionali e con Enti, istituzioni e organizzazioni esterne alla struttura regionale, la cui gestione efficace è significativa per il raggiungimento degli obiettivi della posizione. La posizione è chiamata a occasionalmente svolgere attività negoziale, tendenzialmente rientrante in procedure già regolamentate e consolidate.	6	

	B.3.3: il sistema di relazioni entro cui opera la posizione è prevalentemente interno all'Ente e circoscritto all'ambito funzionale cui la posizione è preposta, con rapporti con altri interlocutori assenti o puramente occasionali. In nessun caso la posizione è chiamata a svolgere attività negoziale, se non in via del tutto eccezionale.	3	
Commento:			

Fattore (descrizione)	Indicatore	Punteggio Assegnabile	Punteggio Assegnato
<u>B.4. – COMPLESSITÀ DEI PROCESSI /PROCEDIMENTI</u> (considera la quantità e qualità dei processi/procedimenti gestiti e il grado di standardizzazione degli stessi).	B.4.1: i principali e più qualificanti processi/procedimenti su cui opera la posizione (direttamente o con ruolo di coordinamento) hanno carattere innovativo e non ripetitivo, ovvero comportano l'elaborazione <i>ex novo</i> di regole, procedure o atti di programmazione e pianificazione, o richiedono generalmente una procedura <i>ad hoc</i> .	12	
	B.4.2: i principali e più qualificanti processi/procedimenti su cui opera la posizione (direttamente o con ruolo di coordinamento) sono totalmente o in gran parte standardizzati o standardizzabili, regolati o regolabili, anche nel loro svolgimento operativo, da procedure esistenti e/o atti di pianificazione e programmazione ai quali conformarsi e/o dei quali i procedimenti in questione costituiscano attuazione, monitoraggio, verifica e/o controllo.	8	
	B.4.3: i principali e più qualificanti processi/procedimenti su cui opera la posizione hanno un prevalente contenuto tecnico-specialistico, ma non intervengono direttamente sui processi operativi e gestionali, salvo che per funzioni ispettive, di studio e ricerca, o supporto e consulenza.	4	
Commento:			

Fattore (descrizione)	Indicatore	Punteggio Assegnabile	Punteggio Assegnato
B.5. – TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ (definisce gli elementi caratteristici dell'attività della posizione)	B.5.1: l'attività della posizione ha un prevalente contenuto "direzionale" e richiede competenze specialistiche pluri-disciplinari con forti implicazioni e responsabilità sulla programmazione e sul raggiungimento dei risultati dell'intero Ente.	12	
	B.5.2: l'attività della posizione ha un prevalente contenuto "direzionale" e richiede competenze specialistiche mono disciplinari, con piena responsabilità sulla programmazione e controllo delle attività e sulla gestione delle risorse assegnate in vista del raggiungimento degli obiettivi concordati.	8	
	B.5.3: l'attività della posizione ha un prevalente contenuto tecnico-specialistico, ma non interviene direttamente sui processi operativi e gestionali, salvo che per funzioni ispettive, di studio e ricerca, o supporto e consulenza.	4	

Commento:

C) RESPONSABILITÀ GESTIONALI INTERNE ED ESTERNE (Rilevanza massima 43%)

Fattore (descrizione)	Indicatore	Punteggio Assegnabile	Punteggio Assegnato
<u>C.1 – AUTONOMIA DECISIONALE</u> (considera i limiti e i livelli derivanti dal contesto direzionale e politico nonché dal quadro normativo procedurale).	C.1.1: la posizione opera nell'ambito di direttive politiche che concedono ampia autonomia nella definizione di tecniche e metodi, con una supervisione di carattere generale, nell'ambito di un quadro normativo e procedurale di riferimento che richiede capacità di interpretazione e rilevante flessibilità nello svolgimento delle proprie attività.	10	
	C.1.2: la posizione persegue obiettivi specifici e circostanziati operando con un elevato grado di autonomia nella definizione di tecniche e metodi, nell'ambito di un quadro normativo che richiede capacità di interpretazione e moderata flessibilità nello svolgimento delle proprie attività.	6	
	C.1.3: la posizione persegue obiettivi specifici e circostanziati operando entro precise direttive con autonomia limitata e area di responsabilità caratterizzata da prassi consolidata e procedure definite e vincolanti nell'esercizio dell'attività, ovvero, svolge in proprio e con piena autonomia funzioni ispettive, di studio e ricerca, o supporto e consulenza	2	
Commento:			

Fattore (descrizione)	Indicatore	Punteggio Assegnabile	Punteggio Assegnato
<u>C.2 – TIPOLOGIA DI UTENZA:</u> (definisce l'ampiezza, la criticità e la natura dei rapporti con l'utenza, interna ed esterna, cui è indirizzata l'attività gestita).	C.3.1: i principali prodotti/servizi della posizione sono rivolti a numerosi gruppi di utenza interna ed esterna con rapporti complessi e diversificati.	11	
	C.3.2: i principali prodotti/servizi della posizione sono rivolti a limitati gruppi di utenza esterna e/o a un'utenza interna quantitativamente significativa	7	
	C.2.3: i principali prodotti/servizi della posizione sono rivolti prevalentemente a un'utenza interna, ovvero, sono rivolte a un'utenza esterna limitatamente allo svolgimento di funzioni ispettive, di studio e ricerca, o supporto e consulenza.	3	
Commento:			

Fattore (descrizione)	Indicatore	Punteggio Assegnabile	Punteggio Assegnato
<u>C.3 – TIPOLOGIA E NATURA DEGLI ATTI E PROVVEDIMENTI</u>	C.3.1: la posizione implica prevalentemente l'adozione di atti di natura generale, di programmazione, pianificazione e regolamentazione.	6	

<u>ADOTTATI</u> (si riferisce alla natura degli atti/provvedimenti predisposti e adottati dalla struttura dirigenziale).	C.3.2: la posizione implica prevalentemente l'adozione di atti di sviluppo, ossia di provvedimenti che introducono modifiche significative nei modelli operativi ed organizzativi.	4	
	C.3.3: la posizione implica prevalentemente l'adozione di atti di mantenimento, ossia atti e/o provvedimenti di carattere gestionale di amministrazione attiva o di controllo (ivi incluse le sanzioni), adottati in costanza di modelli operativi ed organizzativi già esistenti.	2	
	C.3.4: la posizione implica l'adozione di atti di natura meramente consultiva (pareri), o documenti redatti in esito ad attività di studio e ricerca, o supporto e consulenza (relazioni, rapporti, elaborati statistici, ecc.)	1	
Commento:			

Fattore (descrizione)	Indicatore	Punteggio Assegnabile	Punteggio Assegnato
<u>C.4 - RESPONSABILITÀ ESTERNA (GIURIDICA)</u> (evidenzia i vari tipi di responsabilità giuridica - amministrativa, civile, penale - potenzialmente insita nell'azione dotata di rilevanza esterna quale l'adozione di provvedimenti conclusivi di procedimenti, di pareri tecnico-amministrativi definitivi su provvedimenti, rilievi agli organi di controllo, acquisizione di beni e servizi)	C.4.1: la posizione comporta l'espletamento di azioni a rilevanza esterna cui è connessa una elevata responsabilità giuridica.	8	
	C.4.2: la posizione comporta l'espletamento di azioni a rilevanza esterna cui è connessa una moderata responsabilità giuridica.	6	
	C.4.3: la posizione non comporta l'espletamento di azioni a rilevanza esterna, ovvero comporta azioni a rilevanza esterna cui è connessa una responsabilità giuridica in concreto trascurabile o nulla.	3	
Commento:			

Fattore (descrizione)	Indicatore	Punteggio Assegnabile	Punteggio Assegnato
<u>C.5 - LIVELLO DEL RISCHIO DI DANNO ECONOMICO</u> (si riferisce all'entità del rischio di arrecare danni economici a terzi che possa derivare dai procedimenti gestiti dalla posizione).	C.5.1: la posizione è responsabile di tematiche e/o procedimenti da cui possono derivare ingenti danni di natura economica all'erario o a terzi.	8	
	C.5.2: la posizione è responsabile di tematiche e/o procedimenti da cui possono derivare limitati danni di natura economica all'erario o a terzi.	6	
	C.5.3: la posizione è responsabile di tematiche e/o procedimenti da cui non possono derivare danni di natura economica all'erario o a terzi, se non in maniera del tutto occasionale e comunque in misura trascurabile o nulla.	3	
Commento:			

TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO	
------------------------------------	--

FASCIA ASSEGNABILE E RELATIVA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE

POSIZIONE IN GRADUATORIA	FASCIA ASSEGNATA	VALORE ECONOMICO ATTRIBUITO
dalla 1 ^a alla 82 ^a	"A"	€ 45.102,00
dalla 83 ^a alla 137 ^a	"B"	€ 41.610,00

11/01/2015
B. S. C.

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

dalla 138 ^a alla 141 ^a	"C"	€ 29.000,00

Data

Firma

.....

Quaranta

[Signature]

UCL-FPC per *[Signature]*

CICL-FP *[Signature]* Rosendo

DIRET-COM *[Signature]*

FD-CGIC *[Signature]*

[Signature]