



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA (PNC)  
SETTORE 1 - AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI (PNC)**

---

*Assunto il 07/08/2018*

*Numero Registro Dipartimento: 142*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 9117 del 14/08/2018**

**OGGETTO: INTEGRAZIONE OBIETTIVI PER L'ANNO 2018 DIRIGENTI DEL DIPARTIMENTO  
PROGRAMMAZIONE NAZIONALE ECOMUNITARIA.**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE REGGENTE

### PREMESSO CHE:

- con la legge regionale 3 febbraio 2012 n. 3 e s.m.i., sono state approvate disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione regionale e di attuazione nell'ordinamento regionale delle disposizioni di principio contenute nel decreto legislativo 27 ottobre del 2009 n. 150;
- con il regolamento regionale n. 1 del 06 febbraio 2014 e s.m.i. è stato approvato il "Sistema di misurazione e valutazione della performance della Regione Calabria" (SMIVAP), come successivamente modificato con il regolamento n. 5 del 21 maggio 2015 e, da ultimo, con il regolamento n. 2 del 19 gennaio 2018, nelle more dell'adeguamento complessivo del Regolamento medesimo alle previsioni del d.lgs. 74/2017;
- in data 1 agosto 2016 è entrata in vigore la nuova struttura organizzativa della Giunta regionale approvata con D.G.R. 541 del 16 dicembre 2015, resa operativa a compimento di tutte le procedure previste per il conferimento dei nuovi incarichi di funzione dirigenziale di livello non generale riferiti alla predetta nuova struttura;
- con successiva Deliberazione n. 26 del 17 febbraio 2017, la Giunta regionale ha approvato alcune modifiche al Regolamento regionale n. 16/2015 e s.m. e i., relativo all'organizzazione delle Strutture della Giunta regionale, subordinandone l'entrata in vigore a successiva data da stabilirsi con un nuovo provvedimento della Giunta regionale
- con deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 31/01/2018 è stato approvato il Piano della Performance 2018-2020 della Regione Calabria;
- per come previsto dalle disposizioni vigenti, con DDG n. 1523 del 08/03/2018 si è provveduto all'assegnazione degli obiettivi individuali ai Dirigenti di Settore incardinati presso il Dipartimento "Programmazione Nazionale e Comunitaria";

**DATO ATTO** che per come risultante dall'estratto del processo verbale di seduta trasmesso ai Dipartimenti con nota prot. n. 106486 del 22 marzo 2016 dal Segretario Generale, la Giunta regionale, nella seduta del 9 marzo 2018, ha disposto, tra l'altro che *"i Dirigenti Generali e di Settore dei Dipartimenti regionali provvedano, per le rispettive competenze, all'integrazione degli obiettivi individuali di tutto il personale dirigenziale e non iscritti nei suddetti elenchi - (ossia negli elenchi costituiti per la composizione delle commissioni di valutazione di avvisi pubblici/manifestazioni di interesse relativi agli interventi sulla programmazione comunitaria di cui alle Linee guida approvate con propria deliberazione n. 84/2017) - con un obiettivo individuale che dia conto della partecipazione alle medesime commissioni, nonché del rispetto dei termini per la conclusione dei relativi procedimenti di valutazione fissati nelle linee di indirizzo approvate con deliberazione n. 84/2017. L'obiettivo individuale dovrà avere un peso non inferiore al 50 per cento del punteggio attribuito a tale fattore nella scheda obiettivi (ossia il 10% del punteggio totale attribuibile"*

**RITENUTO**, pertanto, di dover integrare gli obiettivi individuali assegnati ai Dirigenti di Settore inseriti nei predetti elenchi;

**RICHIAMATI** i decreti con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali di Settore ai dirigenti interessati, e specificamente:

- il D.D.G. n° 8796 del 27/07/2016 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Manuela Marchese l'incarico di dirigente del Settore 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici";
- il D.D.G. n° 17481 del 30/12/2016 con il quale è stato conferito all'Ing. Maurizio Iorfida l'incarico di dirigente del Settore 3 "Monitoraggio, Sistemi informativi, Statistico e Comunicazione";
- il D.D.G. n° 14368 del 22/11/2016 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Giulia Di Tommaso l'incarico di dirigente del Settore 9 "Controlli POR (FERS, FSE), PAC, FSC";

**VISTI, ALTRESÌ:**

- la Legge Regionale n. 7 e s.m.i. del 13 maggio 1996, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale”;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.lgs n. 150/2009 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.;
- il decreto 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, modificato con D.P.G.R. 206 del 15 dicembre 2000;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 44 del 08 febbraio 2018 e successivo D.P.G.R. n. 12 del 26 febbraio 2018, di conferimento dell’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Programmazione Nazionale e Comunitaria” alla dott.ssa Paola Rizzo;

Sulla scorta dell’istruttoria compiuta dalla competente Struttura del Dipartimento e ravvisata la propria competenza

### **DECRETA**

Per le motivazioni di cui in premessa, da intendersi qui integralmente richiamate:

**DI INTEGRARE** per il personale dirigente del Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria interessato, per l’anno 2018, gli obiettivi individuali già assegnati con DDG n. 1523 del 08/03/2018, per come riportato nelle schede allegate al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;

**DI NOTIFICARE** il presente decreto ai dirigenti interessati, al Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane” e all’O.I.V.;

**DI DISPORRE** la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n. 11 e sul sito istituzionale ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**MARCHESE MANUELA**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**RIZZO PAOLA**

(con firma digitale)



**Regione Calabria**  
Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria

<b>Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale Dirigente Anno 2018</b>				
<b>Dipartimento</b>	Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria			
<b>Settore</b>	1 Affari generali, giuridici ed economici			
<b>Cognome e Nome Dirigente</b>	Dott.ssa Marchese Manuela			
<b>Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa<sup>1</sup> - Peso 30%</b>				
<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Target</b>
1.2.5.2 Ottimizzazione processo di coordinamento intra dipartimentale in materia di gestione del ciclo della Performance	Rif. Piano della Performance 2018/2020	20%		
Misure di Anticorruzione Trasparenza ed Integrità	Rif. Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018/2020	10%		
<b>Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali<sup>2</sup> - Peso 20%</b>				
<b>Obiettivi</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Target</b>
Rafforzamento delle attività di coordinamento dipartimentale in materia di contenzioso e bilancio	Attività istruttoria e di coordinamento finalizzata a garantire il rispetto dei termini assegnati dalle richieste dell'Avvocatura regionale	10%	-	100%
	Attività istruttoria e di coordinamento finalizzata a garantire il rispetto dei termini assegnati dalle richieste del Dipartimento Bilancio.		-	100%
Supporto all'attuazione della programmazione nazionale e comunitaria (*)	Tasso di partecipazione alle Commissioni di valutazione di avvisi pubblici/ manifestazioni di interesse (Numero di procedure di selezione-valutazione alle quali si è partecipato (**)/ Numero di procedure di selezione alle quali si è stati nominati).	5%		≥ 75%
	Tempi medi di conclusione dei procedimenti di valutazione [Somma dei giorni impiegati per la conclusione dei procedimenti previsti dal par. 4.2, comma 5, delle linee guida di cui alla deliberazione n.84/2017 (meno) Somma dei giorni stabiliti ai sensi del medesimo par. 4.2., comma 5]	5%		≤ 10
<b>Fattore valutativo: 2 Capacità di differenziazione delle valutazioni<sup>3</sup> – Peso 5%</b>				
<b>Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi<sup>4</sup> - Peso 35%</b>				

<sup>1</sup>Per il dirigente di Settore gli obiettivi da indicare in questa sezione sono quelli individuati ed approvati con il piano della performance 2015/2017; è possibile operare un semplice rinvio a quanto previsto dal Piano della performance. Per il dirigente di Servizio, in base alle competenze dello stesso servizio, devono essere indicati in questa sezione solo gli obiettivi del Settore che contribuiscono a misurare la performance del Servizio.

<sup>2</sup>Il valutatore ha la facoltà di inserire in questa sezione ulteriori obiettivi rispetto a quanto previsto nel piano della performance, indicandone altresì il peso, il valore iniziale ed il target. Ove tale sezione non sia compilata, il peso del fattore valutativo 1b si somma a quello del fattore valutativo 1a "Performance Organizzativa" che assume il peso del 50%.

<sup>3</sup>Nei casi previsti dall'art. 6, comma 3 lettera b), del regolamento 1/2014 il peso viene inglobato nel fattore 3.

<sup>4</sup>Nell'ambito del fattore valutativo 3 devono essere riportati, in allegato, gli elementi di valutazione rispetto ai quali il valutatore,



**Regione Calabria**  
Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria

Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità manageriali	Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi. Messa in atto di azioni finalizzati al <i>problem finding, problem solving</i> . Capacità di decidere in modo adeguato e con senso delle priorità, anche in situazioni critiche o incerte Capacità di coordinare il personale attraverso una efficace gestione degli strumenti organizzativi di coordinamento	11%		
Grado di cooperazione e capacità di Comunicazione interna ed esterna	Adozione di misure volte al: miglioramento continuo della capacità di rapportarsi con le unità organizzative degli altri dipartimenti e con gli altri enti per il raggiungimento di obiettivi comuni; miglioramento della capacità di fornire risposte adeguate alle sollecitazioni provenienti da soggetti esterni, pubblici e privati; l'adeguamento delle schede degli obiettivi individuali dei dirigenti di settore e di servizio in base alle segnalazioni di eventuali criticità e/o incoerenze da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, nell'ambito dei compiti verifica della coerenza del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale	14%		
Complessità organizzativa e innovazione	Capacità di attuare iniziative per il miglioramento della funzionalità e dell'efficienza delle strutture amministrative, anche attraverso la riprogettazione dei processi di lavoro nell'ottica della semplificazione dei procedimenti amministrativi di competenza del dipartimento	10%		
<b>Fattore valutativo: 4 - Performance generale dell'Ente – Peso 10%</b>				

Data: 03 AGO. 2018

Il Dirigente assegnatario (per presa visione)

*Manuela Scelise*

Il Dirigente Generale

*[Firma]*

allo scopo di orientare i comportamenti dei collaboratori individua quelli applicabili per l'anno di riferimento, fino ad un massimo di tre. La mancata individuazione degli elementi di valutazione applicabili per l'anno di riferimento implica l'utilizzo di tutti gli elementi valutativi. In assenza di specifiche indicazioni relativamente al peso, tutti gli elementi individuati concorrono in misura paritaria.

Per il fattore 3 "Competenze e comportamenti professionali e organizzativi" la misurazione attraverso indicatori oggettivi è **solo eventuale** ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Qualora si decida di utilizzare gli indicatori per misurare il fattore valutativo occorre che gli stessi siano coerenti con le declaratorie riportate in allegato, per ciascun elemento di valutazione. Nel caso si decida di non utilizzare indicatori è sufficiente riportare la descrizione degli elementi di dettaglio come di seguito riportati.

(\*) L'obiettivo si applica nell'ipotesi di nomina ricevuta nell'arco dell'anno solare considerato. In assenza di nomina, in sede di valutazione, il peso assegnato all'obiettivo è riassegnato proporzionalmente all'ulteriore obiettivo individuale.

(\*\*) Sono conteggiate al numeratore le procedure di selezione/valutazione alle quali si è partecipato – a seguito di nomina – e che siano concluse, in corso o sospese per cause non imputabili alla volontà del dirigente/funziionario nominato. Viceversa non sono conteggiate le procedure per le quali il dirigente/funziionario nominato abbia presentato volontariamente dimissioni, salvo i casi di cause ostative



**Regione Calabria**  
**Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria**

<b>Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale Dirigente</b>				
<b>Anno 2018</b>				
<b>Dipartimento</b>	Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria			
<b>Settore</b>	3 - Monitoraggio, Sistemi Informativi, Statistico e Comunicazione			
<b>Cognome e Nome Dirigente</b>	Ing. Iorfida Maurizio			
<b>Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa<sup>1</sup> - Peso 30%</b>				
<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Target</b>
1.1.5.1 - Predisposizione area di comunicazione tra Autorità di Gestione del POR Calabria FESR FSE 2014-2020 e Beneficiario Finale nell'ambito del SIURP.	Rif. Piano della Performance 2018/2020	10%		
1.5.5.8 - Creazione area contabile regionale nell'ambito del SIURP	Rif. Piano della Performance 2018/2020	10%		
Misure di Anticorruzione, Trasparenza ed Integrità	Rif. Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018/2020	10%		
<b>Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali<sup>2</sup> - Peso 20%</b>				
<b>Obiettivi</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Target</b>
Rafforzamento delle attività di coordinamento del processo di monitoraggio del POR FESR/FSE 2014-2020	Predisposizione del piano delle attività necessarie all'implementazione di modalità di comunicazione Beneficiario Finale/Amministrazione regionale nell'ambito del Sistema Informativo Unitario Regionale della Programmazione, gestione e monitoraggio degli investimenti pubblici (SIURP) e monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività medesime fino a tutto il 31/12/2018.	7,5%	-	100
Garantire gli adempimenti di competenza ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio	Tempi di pagamento delle fatture pervenute tramite il sistema di interscambio: N. di fatture accettate entro 10 gg sulla piattaforma SISGAP e collegate con gli impegni di spesa sul sistema contabile regionale entro i successivi 3 gg. liquidate e trasmesse alla ragioneria entro i successivi 10 gg. + N. di fatture rifiutate (diviso) N. totale di fatture pervenute tramite il sistema di interscambio nel 2018	2,5%	-	100%
	Garantire la completezza degli adempimenti prescritti in ordine al riconoscimento dei debiti fuori bilancio: N. di decreti di riconoscimento del debito fuori bilancio che contengono gli elementi prescritti dall'art. 53 del d.lgs. 174/2016 (diviso) N. totale dei decreti di riconoscimento del debito fuori bilancio			

<sup>1</sup>Per il dirigente di Settore gli obiettivi da indicare in questa sezione sono quelli individuati ed approvati con il piano della performance; è possibile operare un semplice rinvio a quanto previsto dal Piano della performance. Per il dirigente in base alle competenze dello stesso servizio, devono essere indicati in questa sezione solo gli obiettivi del Settore che contribuiscono a misurare la performance.

<sup>2</sup>Il valutatore ha la facoltà di inserire in questa sezione ulteriori obiettivi rispetto a quanto previsto nel piano della performance, indicandone altresì il peso, il valore iniziale ed il target. Ove tale sezione non sia compilata, il peso del fattore valutativo 1b si somma a quello del fattore valutativo 1a "Performance Organizzativa" che assume il peso del 50%.



Regione Calabria  
Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria

Supporto all'attuazione della programmazione nazionale e comunitaria (*)	Tasso di partecipazione alle Commissioni di valutazione di avvisi pubblici/ manifestazioni di interesse (Numero di procedure di selezione-valutazione alle quali si è partecipato (**)/ Numero di procedure di selezione alle quali si è stati nominati).	5%		$\geq 75\%$
	Tempi medi di conclusione dei procedimenti di valutazione [Somma dei giorni impiegati per la conclusione dei procedimenti previsti dal par. 4.2, comma 5, delle linee guida di cui alla deliberazione n.84/2017 (meno) Somma dei giorni stabiliti ai sensi del medesimo par. 4.2., comma 5]	5%		$\leq 10$
<b>Fattore valutativo: 2 Capacità di differenziazione delle valutazioni<sup>3</sup> – Peso 5%</b>				
<b>Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi<sup>4</sup> - Peso 35%</b>				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità manageriali	Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi. Messa in atto di azioni finalizzati al <i>problem finding, problem solving</i> . Capacità di decidere in modo adeguato e con senso delle priorità, anche in situazioni critiche o incerte Capacità di coordinare il personale attraverso una efficace gestione degli strumenti organizzativi di coordinamento	11%		

<sup>3</sup>Nei casi previsti dall'art. 6, comma 3 lettera b), del regolamento 1/2014 il peso viene inglobato nel fattore 3.

<sup>4</sup>Nell'ambito del fattore valutativo 3 devono essere riportati, in allegato, gli elementi di valutazione rispetto ai quali il valutatore, allo scopo di orientare i comportamenti dei collaboratori individua quelli applicabili per l'anno di riferimento, fino ad un massimo di tre. La mancata individuazione degli elementi di valutazione applicabili per l'anno di riferimento implica l'utilizzo di tutti gli elementi valutativi. In assenza di specifiche indicazioni relativamente al peso, tutti gli elementi individuati concorrono in misura paritaria.

Per il fattore 3 "Competenze e comportamenti professionali e organizzativi" la misurazione attraverso indicatori oggettivi è **solo eventuale** ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Qualora si decida di utilizzare gli indicatori per misurare il fattore valutativo occorre che gli stessi siano coerenti con le declaratorie riportate in allegato, per ciascun elemento di valutazione. Nel caso si decida di non utilizzare indicatori è sufficiente riportare la descrizione degli elementi di dettaglio come di seguito riportati.

(\*) L'obiettivo si applica nell'ipotesi di nomina ricevuta nell'arco dell'anno solare considerato. In assenza di nomina, in sede di valutazione, il peso assegnato all'obiettivo è riassegnato proporzionalmente all'obiettivo individuale "Rafforzamento delle attività di coordinamento del processo di monitoraggio del POR FESR/FSE 2014 – 2020".

(\*\*) Sono conteggiate al numeratore le procedure di selezione/valutazione alle quali si è partecipato – a seguito di nomina – e che siano concluse, in corso o sospese per cause non imputabili alla volontà del dirigente/funziionario nominato. Viceversa non sono conteggiate le procedure per le quali il dirigente/funziionario nominato abbia presentato volontariamente dimissioni, salvo i casi di cause ostantive



Regione Calabria  
Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria

Grado di cooperazione e capacità di Comunicazione interna ed esterna	Adozione di misure volte al: miglioramento continuo della capacità di rapportarsi con le unità organizzative degli altri dipartimenti e con gli altri enti per il raggiungimento di obiettivi comuni; miglioramento della capacità di fornire risposte adeguate alle sollecitazioni provenienti da soggetti esterni, pubblici e privati; l'adeguamento delle schede degli obiettivi individuali dei dirigenti di settore e di servizio in base alle segnalazioni di eventuali criticità e/o incoerenze da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, nell'ambito dei compiti verifica della coerenza del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale	14%		
Complessità organizzativa e innovazione	Capacità di attuare iniziative per il miglioramento della funzionalità e dell'efficienza delle strutture amministrative, anche attraverso la riprogettazione dei processi di lavoro nell'ottica della semplificazione dei procedimenti amministrativi di competenza del dipartimento	10%		
<b>Fattore valutativo: 4 - Performance generale dell'Ente – Peso 10%</b>				

Data: 03 AGO, 2018

Il Dirigente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente Generale





Regione Calabria  
Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale Dirigente Anno 2018				
Dipartimento	Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria			
Settore	9 - Controlli POR (FERS, FSE), PAC, FSC			
Cognome e Nome Dirigente	Dott.ssa Di Tommaso Giulia			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa <sup>1</sup> - Peso 30%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
1.3.5.3 Rafforzamento dei sistemi di controlli di I livello	Rif. Piano della Performance 2018/2020	20%		
Misure di Anticorruzione, Trasparenza ed Integrità	Rif. Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018/2020	10%		
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali <sup>2</sup> - Peso 20%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rafforzamento delle attività relative alla gestione delle irregolarità	Monitoraggio adempimenti relativi alle OLAF al 31.12.2018	7,5%	-	100
Garantire gli adempimenti di competenza ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio	Tempi di pagamento delle fatture pervenute tramite il sistema di interscambio: N. di fatture accettate entro 10 gg sulla piattaforma SISGAP e collegate con gli impegni di spesa sul sistema contabile regionale entro i successivi 3 gg. liquidate e trasmesse alla ragioneria entro i successivi 10 gg. + N. di fatture rifiutate (diviso) N. totale di fatture pervenute tramite il sistema di interscambio nel 2018	2,5%	-	100%
	Garantire la completezza degli adempimenti prescritti in ordine al riconoscimento dei debiti fuori bilancio: N. di decreti di riconoscimento del debito fuori bilancio che contengono gli elementi prescritti dall'art. 53 del d.lgs. 174/2016 (diviso) N. totale dei decreti di riconoscimento del debito fuori bilancio			100%
Supporto all'attuazione della programmazione nazionale e comunitaria (*)	Tasso di partecipazione alle Commissioni di valutazione di avvisi pubblici/ manifestazioni di interesse (Numero di procedure di selezione- valutazione alle quali si è partecipato (**)/ Numero	5%		≥ 75%

<sup>1</sup>Per il dirigente di Settore gli obiettivi da indicare in questa sezione sono quelli individuati ed approvati con il piano della performance; è possibile operare un semplice rinvio a quanto previsto dal Piano della performance. Per il dirigente in base alle competenze dello stesso servizio, devono essere indicati in questa sezione solo gli obiettivi del Settore che contribuiscono a misurare la performance.

<sup>2</sup>Il valutatore ha la facoltà di inserire in questa sezione ulteriori obiettivi rispetto a quanto previsto nel piano della performance, indicandone altresì il peso, il valore iniziale ed il target. Ove tale sezione non sia compilata, il peso del fattore valutativo 1b si somma a quello del fattore valutativo 1a "Performance Organizzativa" che assume il peso del 50%.



**Regione Calabria**  
**Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria**

	di procedure di selezione alle quali si è stati nominati).			
	Tempi medi di conclusione dei procedimenti di valutazione [Somma dei giorni impiegati per la conclusione dei procedimenti previsti dal par. 4.2, comma 5, delle linee guida di cui alla deliberazione n.84/2017 (meno) Somma dei giorni stabiliti ai sensi del medesimo par. 4.2., comma 5]	5%		≤ 10
<b>Fattore valutativo: 2 Capacità di differenziazione delle valutazioni<sup>3</sup> – Peso 5%</b>				
<b>Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi<sup>4</sup> - Peso 35%</b>				
<b>Elementi di dettaglio</b>	<b>Descrizione/Eventuali indicatori</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Target</b>
Capacità manageriali	Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi. Messa in atto di azioni finalizzati al <i>problem finding, problem solving</i> . Capacità di decidere in modo adeguato e con senso delle priorità, anche in situazioni critiche o incerte Capacità di coordinare il personale attraverso una efficace gestione degli strumenti organizzativi di coordinamento	11%		
Grado di cooperazione e capacità di Comunicazione interna ed esterna	Adozione di misure volte al: miglioramento continuo della capacità di rapportarsi con le unità organizzative degli altri dipartimenti e con gli altri enti per il raggiungimento di obiettivi comuni; miglioramento della capacità di fornire risposte adeguate alle sollecitazioni provenienti da soggetti esterni, pubblici e privati; l'adeguamento delle schede degli obiettivi individuali dei dirigenti di settore e di servizio in base alle segnalazioni di eventuali criticità e/o incoerenze da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione,	14%		

<sup>3</sup>Nei casi previsti dall'art. 6, comma 3 lettera b), del regolamento 1/2014 il peso viene inglobato nel fattore 3.

<sup>4</sup>Nell'ambito del fattore valutativo 3 devono essere riportati, in allegato, gli elementi di valutazione rispetto ai quali il valutatore, allo scopo di orientare i comportamenti dei collaboratori individua quelli applicabili per l'anno di riferimento, fino ad un massimo di tre. La mancata individuazione degli elementi di valutazione applicabili per l'anno di riferimento implica l'utilizzo di tutti gli elementi valutativi. In assenza di specifiche indicazioni relativamente al peso, tutti gli elementi individuati concorrono in misura paritaria.

Per il fattore 3 "Competenze e comportamenti professionali e organizzativi" la misurazione attraverso indicatori oggettivi è **solo eventuale** ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Qualora si decida di utilizzare gli indicatori per misurare il fattore valutativo occorre che gli stessi siano coerenti con le declaratorie riportate in allegato, per ciascun elemento di valutazione. Nel caso si decida di non utilizzare indicatori è sufficiente riportare la descrizione degli elementi di dettaglio come di seguito riportati.

(\*) L'obiettivo si applica nell'ipotesi di nomina ricevuta nell'arco dell'anno solare considerato. In assenza di nomina, in sede di valutazione, il peso assegnato all'obiettivo è riassegnato proporzionalmente all'obiettivo individuale "Rafforzamento delle attività relative alla gestione delle irregolarità".

(\*\*) Sono conteggiate al numeratore le procedure di selezione/valutazione alle quali si è partecipato – a seguito di nomina – e che siano concluse, in corso o sospese per cause non imputabili alla volontà del dirigente/funziario nominato. Viceversa non sono conteggiate le procedure per le quali il dirigente/funziario nominato abbia presentato volontariamente dimissioni, salvo i casi di cause ostative



Regione Calabria  
Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria

	nell'ambito dei compiti verifica della coerenza del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale			
Complessità organizzativa e innovazione	Capacità di attuare iniziative per il miglioramento della funzionalità e dell'efficienza delle strutture amministrative, anche attraverso la riprogettazione dei processi di lavoro nell'ottica della semplificazione dei procedimenti amministrativi di competenza del dipartimento	10%		
<b>Fattore valutativo: 4 - Performance generale dell'Ente – Peso 10%</b>				

Data: 03 AGO, 2018

Il Dirigente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente Generale

