



**POR Calabria**  
**2014-2020**  
Fesr-Fse  
*il futuro è un lavoro quotidiano*



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA

## POR CALABRIA FESR-FSE 2014-2020

### **ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI**

Obiettivo specifico 3.4 “Incremento del livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi”

Azione 3.4.2 Incentivi all'acquisto di servizi per l'internazionalizzazione delle PMI

### **AVVISO PUBBLICO EDIZIONE 2018**

*Allegato B5 – Fac-simile Preventivo Servizi*

## Fac-simile Preventivo servizi di consulenza<sup>1</sup>

<b>Titolo servizio richiesto</b>
<i>Tipologia di servizio richiesto</i>

<b>Fornitore del servizio</b>
<i>Denominazione / Ragione sociale</i> <i>Indirizzo Sede Legale</i> <i>Indirizzo Sede operativa</i> <i>Legale rappresentante</i> <i>CF/PIVA</i> <i>Iscrizione CCAA</i> <i>Contatti (tel/fax, e-mail, sito internet)</i>

<b>Descrizione dell'intervento</b>																																				
<i>Descrivere compiutamente contenuti (attività e azioni previste) e risultati attesi dall'intervento.</i>																																				
<i>Specificare per ciascuna attività l'impegno richiesto ed i relativi costi come da tabella seguente:</i>																																				
<table border="1"><thead><tr><th><b>Attività</b></th><th><b>Giornate uomo</b></th><th><b>Costo giornata/uomo</b></th><th><b>Costo totale</b></th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td colspan="3" style="text-align: right;"><b>Totale</b></td><td> </td></tr></tbody></table>	<b>Attività</b>	<b>Giornate uomo</b>	<b>Costo giornata/uomo</b>	<b>Costo totale</b>																													<b>Totale</b>			
<b>Attività</b>	<b>Giornate uomo</b>	<b>Costo giornata/uomo</b>	<b>Costo totale</b>																																	
<b>Totale</b>																																				

---

<sup>1</sup> I preventivi devono essere compilati e firmati dal fornitore (professionista, società di consulenza, ecc.) e firmati per accettazione dall'impresa proponente.

**Tempi di realizzazione**

*Indicare la data di inizio e di conclusione del servizio*

**Indicatori per la verifica finale del servizio**

*Indicare i documenti e qualsiasi altro strumento che renda possibile il monitoraggio e la verifica del servizio da parte del Soggetto Gestore (ad es: studi e relazioni tecniche, rapporti di prova, piani di miglioramento o progetti elaborati, ... )*

Luogo e data .....

*Per il fornitore  
Il Legale Rappresentante*

.....

*Per il proponente*

.....