



**POR Calabria**  
**2014-2020**  
Fesr-Fse  
*il futuro è un lavoro quotidiano*



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA

## POR CALABRIA FESR-FSE 2014-2020

### **ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI**

Obiettivo specifico 3.4 “Incremento del livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi”

Azione 3.4.2 Incentivi all'acquisto di servizi per l'internazionalizzazione delle PMI

### **AVVISO PUBBLICO EDIZIONE 2018**

#### ***Allegato B2.2 – Formulario di Progetto***

*(per iniziative proposte da “rete contratto” o associazione di professionisti)*

*(da compilare tramite il sistema informativo accessibile dal sito  
<http://www.regione.calabria.it/calabriaeuropa>)*

## **Indice**

1. Dati anagrafici del soggetto proponente .....	3
2. Dati anagrafici dei soggetti aderenti .....	6
3. Presentazione dei proponenti.....	9
4. Progetto di investimento .....	11
5. Programma di spesa.....	14
5.1 <i>Elenco delle spese</i> .....	14
5.2 <i>Contributo richiesto</i> .....	15
5.3 <i>Quadro finanziario del Programma</i> .....	16
6. Proiezioni economiche e finanziarie .....	17
6.1 <i>Obiettivi di vendita e capacità produttiva</i> .....	17
6.2 <i>Principali fattori di produzione</i> .....	17
7. Riepilogo Programma di investimenti.....	20
7.1 <i>Riepilogo delle spese</i> .....	20
7.2 <i>Contributo totale richiesto</i> .....	20
7.3 <i>Quadro finanziario complessivo</i> .....	20
8. Ulteriori elementi per la valutazione .....	21

1. *Dati anagrafici del soggetto proponente*

<b>Denominazione</b>

<b>Forma giuridica</b>
<b>Estremi atto costitutivo</b>

<b>Sede legale</b>					
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono			Telefax		
E-mail			Sito internet		
PEC					

<b>Settore di Attività</b>	
Settore di attività economica	
Codice ATECO 2007	

<b>Iscrizioni</b>						
Registro Imprese	di		al n°		dal	
REA	di		al n°		dal	
INPS	di		settore		dal	
Partita IVA	Numero				dal	
Codice fiscale						
Albi						
.....						

Fondo patrimoniale (ove previsto)			
Sottoscritto		Versato	

Legale rappresentante					
Qualifica					
Cognome		Nome			
Comune di nascita					
Data di nascita					
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono fisso			Telefono mobile		
Telefax			E-mail		

Soggetti aderenti al Contratto/Associazione					
N.	Denominazione	Mandatario/ Aderente	P.IVA	Codice ATECO	Sede legale

Descrizione delle finalità del Contratto di rete e delle attività previste

**Articolazione e struttura organizzativa**

*Illustrare la composizione della rete, il ruolo degli aderenti, la struttura organizzativa, nonché le esperienze e le competenze professionali detenute.*

*Descrivere l'aggregazione proponente con particolare attenzione ai settori di attività economica interessati e ai motivi qualificanti l'aggregazione nel suo approccio ai mercati esteri (coerenza composizione rete, struttura organizzativa e offerta di prodotti o servizi)*

## 2. Dati anagrafici dei soggetti aderenti <sup>1</sup>

### PER LE IMPRESE

#### Denominazione/Ragione Sociale

--

#### Forma giuridica

<b>Estremi atto costitutivo</b>	
<b>Scadenza</b>	

#### Ruolo all'interno della "rete"

<b>Mandatario</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Mandante</b>	<input type="checkbox"/>
-------------------	--------------------------	-----------------	--------------------------

#### Dimensione impresa

*(da dichiarare sulla base dei criteri indicati nell'allegato 1 al Regolamento (UE) n. 651/2014)*

<b>Microimpresa</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Piccola impresa</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Media impresa</b>	<input type="checkbox"/>
---------------------	--------------------------	------------------------	--------------------------	----------------------	--------------------------

#### Sede legale

<b>Via / Piazza</b>		<b>N° civ.</b>		<b>CAP</b>	
<b>Comune</b>				<b>Provincia</b>	
<b>Telefono</b>		<b>Telefax</b>			
<b>E-mail</b>		<b>Sito internet</b>			
<b>PEC</b>					

#### Sede produttiva oggetto del progetto

<b>Via / Piazza</b>		<b>N° civ.</b>		<b>CAP</b>	
<b>Comune</b>				<b>Provincia</b>	
<b>Telefono</b>		<b>Telefax</b>			
<b>E-mail</b>		<b>Sito internet</b>			
<b>PEC</b>					

---

<sup>1</sup> Questa sezione deve essere predisposta per ogni soggetto che aderisce a Contratto di rete o associazione fra professionisti.

**Sede conservazione documentazione di progetto e di spesa**

Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono			Telefax		
PEC					

**Settore di Attività ATECO 2007**

Descrizione attività economica	
Codice attività economica	

**Iscrizioni**

Registro Imprese	di		al n°		dal	
REA	di		al n°		dal	
INPS	di		settore		dal	
Partita IVA	Numero				dal	
Codice fiscale						
Albi						

**Start up innovative**

Specificare se l'impresa è start up innovativa ai sensi del Decreto Legge n. 76 del 28 giugno 2013	
--	--

**Capitale sociale**

Sottoscritto		Versato	
--------------	--	---------	--

**Compagine sociale**

N.	Cognome/Denominazione	Nome	CF/P.IVA	Comune residenza/sede legale	Quota posseduta

**Adesione a un Polo di Innovazione, di cui di cui alla DGR. n.194/1999**Riportare gli estremi del Polo (*in caso di adesione*)

Denominazione					
Sede Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono			Telefax		
E-mail			Sito internet		
Data adesione		Estremi atto adesione			

**Legale rappresentante**

Qualifica					
Cognome		Nome			
Comune di nascita					
Data di nascita					
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono fisso			Telefono mobile		
Telefax			E-mail		

**Referente per il progetto**

Cognome		Nome			
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono fisso			Telefono mobile		
Telefax			E-mail		

### 3. Presentazione dei proponenti<sup>2</sup>

#### **3.1 Storia del proponente**

*Descrivere sinteticamente le fasi salienti (es. nascita, sviluppo, trasformazione, riorganizzazione, ecc.) del ciclo di vita dell'attività imprenditoriale/professionale.*

#### **3.2 Struttura Organizzativa**

*Illustrare la struttura organizzativa dell'iniziativa, nonché le esperienze e le competenze del/dei titolare/i e/o del management.*

#### **3.3 Prodotti/servizi e processo produttivo**

*Descrivere le tipologie del prodotto e/o servizio offerto, evidenziandone in particolare le caratteristiche distintive.*

*Descrivere in sintesi le fasi principali del processo produttivo o di erogazione dei servizi indicandone le tecnologie impiegate.*

#### **3.4 Mercato di riferimento e concorrenza**

*Descrivere il proprio scenario competitivo: mercato di riferimento (situazione attuale e trend), target e posizionamento, principali fornitori, principali clienti.*

---

<sup>2</sup> Questa sezione deve essere predisposta per ogni soggetto che aderisce a Contratto di rete o associazione fra professionisti.

**PER I LAVORATORI AUTONOMI**

<b>Nominativo</b>				
Cognome		Nome		
Comune di nascita				
Data di nascita				
Via / Piazza		N° civ.		CAP
Comune			Provincia	
Telefono fisso		Telefono mobile		
Telefax		E-mail		
PEC				
E-mail		Sito internet		

<b>Sede oggetto del progetto</b>				
Via / Piazza		N° civ.		CAP
Comune			Provincia	
Telefono		Telefax		

<b>Sede conservazione documentazione di progetto e di spesa</b>				
Via / Piazza		N° civ.		CAP
Comune			Provincia	
Telefono		Telefax		

<b>Settore di Attività ATECO 2007</b>	
Descrizione attività economica	
Codice attività economica	

<b>Iscrizioni</b>			
Denominazione Albo/Elenco	Luogo	Numero iscrizione	Data iscrizione

#### 4. Progetto di investimento

##### 4.1 Sintesi del progetto proposto

*Descrivere sinteticamente il progetto che si intende realizzare e i presupposti e le motivazioni che ne sono all'origine, in termini di:*

- *Esigenza e/o opportunità di sviluppo o miglioramento individuata, analisi e valutazioni svolte dei mercati target*
- *Obiettivi perseguiti e risultati attesi (in termini di nuovi mercati, canali di vendita, clienti e fatturato atteso motivando per quest'ultimo i valori proposti)*

##### 4.2 Individuazione dei mercati target

America Latina

Cina e Sud Est Asiatico

India

Russia, Europa Settentrionale

Nord America (Usa e Canada)

Europa

Bacino del Mediterraneo

Balcani

Medio Oriente, Emirati, Paesi del Golfo

*Descrivere come sono stati selezionati i paesi obiettivo, quali sono le caratteristiche principali dei paesi prescelti in relazione al settore di attività del proponente e quali sono le caratteristiche fondamentali della competizione sui mercati scelti*

*Indicare i principali concorrenti, il processo di segmentazione del mercato e di identificazione dei segmenti obiettivo*

*Descrivere i prodotti o dei servizi offerti e l'analisi dei punti di forza e di debolezza che possono favorire od ostacolare il successo dell'iniziativa*

##### 4.3 Strategie di ingresso nei mercati

*Descrivere l'analisi competitiva sui segmenti scelti, l'individuazione della modalità di presenza, l'indicazione di possibili partner locali, il posizionamento dei prodotti e dei servizi ed eventuale adattamento alle esigenze dei mercati esteri, strategie di prezzo, definizione delle condizioni di vendita e di pagamento, strategia di comunicazione, di distribuzione, di sviluppo della forza vendita, descrizione degli intermediari*

#### **4.4 Articolazione dell'assetto organizzativo**

*Descrivere le modalità di coinvolgimento e il ruolo della proprietà, del management e del personale del proponente nella realizzazione del progetto*

*Indicare le esperienze e le competenze del proponente in tema di esportazione*

*Definizione del personale dedicato al progetto di export*

*Eventuale individuazione di un export manager esterno*

#### **4.5 Tipologia di intervento**

*Indicare e descrivere la tipologia di intervento che si intende realizzare:*

- 1. Partecipazione a fiere e saloni internazionali e realizzazione di eventi collaterali alle manifestazioni fieristiche internazionali*
- 2. Realizzazione di sale espositive e uffici temporanei all'estero*
- 3. Promozione di incontri bilaterali e partnership fra operatori italiani ed esteri*
- 4. Attivazione di azioni di comunicazione sui mercati esteri*

5. *Rafforzamento dell'organizzazione delle imprese per l'internazionalizzazione*

6. *Certificazione per l'export.*

4.6 Cronoprogramma														
	Mesi													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
<i>Partecipazione a fiere e saloni internazionali e realizzazione di eventi collaterali alle manifestazioni fieristiche internazionali</i>														
<i>Realizzazione di sale espositive e uffici temporanei all'estero</i>														
<i>Promozione di incontri bilaterali e partnership fra operatori italiani ed esteri</i>														
<i>Attivazione di azioni di comunicazione sui mercati esteri</i>														
<i>Rafforzamento dell'organizzazione delle imprese per l'internazionalizzazione</i>														
<i>Certificazione per l'export</i>														

## 5. Programma di spesa<sup>3</sup>

### 5.1 Elenco delle spese

(importi i euro e al netto dell'IVA)

DESCRIZIONE DELLE SPESE	Spese ammissibili	Spese non ammissibili	Totale
<b>Partecipazione a fiere e saloni internazionali e realizzazione di eventi collaterali alle manifestazioni fieristiche internazionali</b>			
- quota di partecipazione, affitto e allestimento di stand presso fiere e saloni internazionali in Italia e all'estero			
- interpretariato, traduzione, servizio hostess, noleggio di attrezzature e strumentazioni			
- oneri di trasporto, assicurativi e similari connessi al trasporto di campionari specifici utilizzati esclusivamente in occasione di eventi promozionali			
- spese di comunicazione: brochure, cataloghi, materiale informativo, pubblicità su siti web o su riviste internazionali in lingua inglese e/o nella lingua veicolare del paese target			
- spese di viaggio e pernottamento in occasione degli eventi promozionali			
<b>Realizzazione di sale espositive e uffici temporanei all'estero</b>			
- affitto e allestimento di sale espositive e uffici temporanei			
- noleggio di attrezzature e strumentazioni per l'allestimento dei locali all'estero			
- trasporto (ivi compresi gli oneri assicurativi) di campionari specifici da utilizzare esclusivamente presso le sale espositive all'estero			
<b>Promozione di incontri bilaterali e partnership fra operatori italiani ed esteri</b>			
- affitto sale per incontri bilaterali, workshop e/o seminari			
- spese di viaggio e pernottamento di operatori esteri in Italia			
- spese per servizi di ricerca e selezione partner e/o distributori all'estero e assistenza forniti da "società di TEM" accreditata dal MISE			
- spese di incoming relative alla ospitalità di operatori esteri in Italia			
<b>Attivazione di azioni di comunicazione sui mercati esteri</b>			
- spese per azioni dimostrative delle produzioni/servizi, comprese degustazioni, sfilate, esposizioni in show-room			
- spese per attività di promozione sui mercati esteri (pubblicità a mezzo stampa, web e social network, spot televisivi/radiofonici)			
<b>Rafforzamento dell'organizzazione delle imprese per l'internazionalizzazione</b>			
- spese per la creazione o implementazione di siti web in inglese, e/o nella lingua dei paesi target			

<sup>3</sup> Questa sezione deve essere predisposta per ogni soggetto che aderisce a Contratto di rete o ad associazione fra professionisti

DESCRIZIONE DELLE SPESE	Spese ammissibili	Spese non ammissibili	Totale
- spese per ideazione e realizzazione di brand per la penetrazione nei mercati esteri			
- spese per la redazione di un piano di web/social web marketing specifico rivolto a un pubblico internazionale			
- spese per servizi di affiancamento del personale dipendente dell'impresa, finalizzata al trasferimento di competenze specialistiche in materia di internazionalizzazione d'impresa			
- spese per la definizione/sottoscrizione di accordi di collaborazione e/o di costituzione di joint venture in grado di facilitare l'ingresso/il consolidamento commerciale sui mercati esteri ovvero l'internazionalizzazione della rete di fornitori/partner produttivi dell'impresa cliente			
- spese per analisi di mercato e studi di settore per l'internazionalizzazione e/o in materia contrattuale, doganale, legale e fiscale riferita ai paesi oggetto del processo di internazionalizzazione			
- consulenza specifica di un Temporary Export Manager, ovvero di figura professionale specializzata a facilitare e sostenere i processi di internazionalizzazione d'impresa			
<b>Certificazione per l'export</b>			
- spese per servizi di certificazione di prodotto o aziendali necessarie all'esportazione sui mercati internazionali			

<b>TOTALE SPESE</b>			
---------------------	--	--	--

<b>Descrizione delle spese previste</b>
<i>Descrivere le singole categorie di spese (comprese quelle non agevolabili), motivandone il contributo alla realizzazione del progetto e facendo riferimento ai preventivi prodotti</i>

## 5.2 Contributo richiesto

Totale costo ammissibile	€
Totale contributo richiesto	€
% contributo richiesto su costo ammesso	

### 5.3 Quadro finanziario del Programma

<b>Fabbisogni</b>	<b>Importi in €</b>	<b>Fonti di copertura</b>	<b>Importi in €</b>
Spese agevolabili		Contributo in conto capitale richiesto	
Spese non agevolabili		Apporto mezzi propri	
IVA		Finanziamenti a m/l termine	
		Finanziamenti a breve termine	
		Altro (specificare)	
<b>Totale Fabbisogni</b>		<b>Totale Fonti di copertura</b>	

#### **Descrizione delle modalità di apporto dei mezzi propri e di ricorso a finanziamenti a b/m/l termine**

*Illustrare le modalità attraverso cui si farà fronte al finanziamento delle spese non coperte da agevolazione.*

## 6. Proiezioni economiche e finanziarie

### 6.1 Obiettivi di vendita e capacità produttiva

Dettagliare, come da tabella, la capacità di produzione/erogazione prevista e relativi ricavi (per l'esercizio precedente e per i primi tre esercizi successivi alla realizzazione del progetto)

Descrizione Prodotti/ Servizi principali	Unità di misura	Quantità previste anno 0	Prezzo unitario (iva esclusa) anno 0	Ricavi anno 0

Descrizione Prodotti/ Servizi principali	Unità di misura	Quantità previste anno n (a <sub>n</sub> )	Prezzo unitario (iva esclusa) anno n (b <sub>n</sub> )	Ricavi anno n (a <sub>n</sub> x b <sub>n</sub> )

Descrizione dei criteri utilizzati per la stima del prezzo di vendita e dei ricavi attesi

--

### 6.2 Principali fattori di produzione

Dettagliare, come da tabelle seguenti, le principali voci di costo (per l'esercizio precedente e per i primi tre esercizi successivi alla realizzazione del progetto)

Descrizione Risorse Umane (figure professionali)	Inquadramento	Quantità previste anno n (a <sub>n</sub> )	Costo unitario anno n (b <sub>n</sub> )	Costo totale anno n (a <sub>n</sub> x b <sub>n</sub> )

Descrizione Costi per acquisto Materie Prime	Unità di misura	Quantità previste anno n ( $a_n$ )	Costo unitario anno n ( $b_n$ )	Costo totale anno n ( $a_n \times b_n$ )

Descrizione principali costi per servizi	Costo totale anno 1 ( $a_1$ )	Costo totale anno n ( $a_n$ )

*Descrivere i principali fattori di produzione e fabbisogni di competenze da acquisire, indicando i criteri utilizzati per la stima dei costi, per i primi tre esercizi, successivi all'ultimazione dell'investimento*

## Conto economico previsionale

CONTO ECONOMICO	Esercizio precedente	Esercizio 1	Esercizio 2	Esercizio 3
Ricavi da vendite e prestazioni	€	€	€	€
Variazione rimanenze semilavorati e finiti				
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
Contributi in conto esercizio				
Altri ricavi e proventi				
<b>A) Valore della produzione</b>				
Materie prime, sussidiarie, di consumo				
Servizi				
Personale				
Ammortamento immobilizzazioni immateriali				
Ammortamento immobilizzazioni materiali				
Godimento beni di terzi				
Variazione rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo				
Accantonamenti per rischi e oneri				
Oneri diversi di gestione				
<b>B) Costi della produzione</b>				
<b>Risultato della gestione caratteristica (A-B)</b>				
+ Proventi finanziari				
- Oneri finanziari				
+ - Proventi e oneri straordinari, rivalutazioni/svalutazioni				
<b>Risultato Ante imposte</b>				
- Imposte sul reddito				
<b>Risultato d'esercizio (Utile/Perdita)</b>				

Descrivere l'evolversi della situazione economica, sulla base delle voci di ricavo e costi suesposti, commentando il conto economico previsionale, evidenziando il rapporto tra risultati attesi e potenzialità del mercato di riferimento

## 7. Riepilogo Programma di investimenti

### 7.1 Riepilogo delle spese

DESCRIZIONE DELLE SPESE	Spese ammissibili	Spese non ammissibili	Totale
a) Affitto e allestimento di stand			
b) Affitto e allestimento di show-room temporanei			
c) Interpretariato, traduzione, servizio hostess, noleggio di attrezzature e strumentazioni			
d) Oneri di trasporto, assicurativi e similari			
e) Brochure, cataloghi, materiale informativo, spot			
f) Spese di viaggio e pernottamento in occasione degli eventi promozionali previsti nel progetto			
g) Spese di viaggio e pernottamento di operatori esteri in Italia			
h) Spese di ricerca e selezione operatori esteri			
i) Spese per azioni dimostrative delle produzioni			
j) Affitto sale per attività di formazione, incoming, incontri bilaterali, workshop e/o seminari			
k) Promozione sui mercati di riferimento (pubblicità a mezzo stampa, web e social network)			
l) Creazione o implementazione di siti web in inglese e/o nella lingua del paese obiettivo			
m) Consulenza per analisi di mercato			
n) Consulenza specifica di un Temporary Export Manager			
<b>TOTALE SPESE</b>			

### 7.2 Contributo totale richiesto

	Impresa ....	....	Totale
Totale costo ammissibile	€	€	€
Totale contributo richiesto	€	€	€
% contributo richiesto su costo ammesso			

### 7.3 Quadro finanziario complessivo

	Impresa ....	....	Totale

<b>Fabbisogni</b>			
Spese agevolabili	€	€	€
Spese non agevolabili			
IVA			
<b>Totale Fabbisogni</b>			
<b>Fonti di copertura</b>			
Contributo in conto capitale richiesto	€	€	€
Apporto mezzi propri			
Finanziamenti a m/l termine			
Finanziamenti a breve termine			
Altro (specificare)			
<b>Totale Fonti di copertura</b>			

## 8. Ulteriori elementi per la valutazione

Con riferimento ai criteri di valutazione di cui all'11 dell'Avviso Pubblico, riportare in maniera chiara ed esaustiva le informazioni, eventualmente aggiuntive rispetto a quelle indicate nelle sezioni precedenti, necessarie per l'attribuzione dei punteggi.

<b>a1) Capacità di rafforzare in maniera stabile la presenza sui mercati esteri</b>

<b>a2) Riconducibilità dell'operazione alle priorità in tema di internazionalizzazione delle aree di innovazione della S3</b>

<b>b1) Capacità economico-organizzativa e finanziaria dei soggetti proponenti</b>

**b2) Sostenibilità economica e finanziaria dell'intervento**

**b3) Fattibilità tecnica e amministrativa del progetto**

**b4) Qualificazione, capacità ed esperienza dei fornitori/partner coinvolti**

**c1) Qualità tecnica e completezza del progetto proposto**

**c2) Contributo alla promozione della parità fra uomini e donne e non discriminazione e dello sviluppo sostenibile (di cui agli articoli 7 e 8 del Regolamento (UE) n. 1303/2013)**

## DICHIARAZIONE

ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000

Il/La sottoscritto/a ..... , nato/a a ..... , il .....  
e residente in ..... alla via ..... C.A.P. .... , in qualità  
di ..... , consapevole delle sanzioni penali a cui può andare incontro in  
caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità ai sensi e  
per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

## DICHIARA

con riferimento al Progetto dal titolo ..... presentato a valere sull'Avviso  
Pubblico di cui all'Azione 3.4.2 del POR Calabria FESR FSE 2014-2020 per come descritto nel  
presente Formulario,

- che le informazioni riportate nel Formulario, composto da n. .... (.....) pagine, sono  
autentiche e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto;
- di essere informato che ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs n. 196/2003, recante "Codice in  
materia di protezione dei dati personali", l'Amministrazione utilizzerà i dati acquisiti nel  
presente Formulario, esclusivamente per le finalità relative all'Avviso Pubblico per il  
quale gli stessi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai  
regolamenti vigenti.

Luogo e data .....

*Il sottoscrittore* <sup>(4)</sup>

.....

---

<sup>(4)</sup> Ai sensi dell'articolo 38 - comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'autentica delle firme in calce alla  
dichiarazione domanda ovvero ad ogni altro documento che la preveda, potrà, oltre che nelle consuete forme,  
essere effettuata allegando la fotocopia di un valido documento di identità del firmatario.