REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' (ILPM)
SETTORE 1 - AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED ECONOMICI - PRECEDURE ESPROPRIATIVE E CONTENZIOSO.

Assunto il 04/05/2018

Numero Registro Dipartimento: 652

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. *4653 del 15/05/2018*

OGGETTO: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI, ANNO 2018, ALL'ING. GIUSEPPE IIRITANO, DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE N.2 VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO - AREA SETTENTRIONALE - SEDE CS..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTI

- la Legge Regionale n.7 del 13 marzo 1996, recante “Norme sull’ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”, ed in particolare: a) l’art.28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;
- gli artt.16 e 17 del D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni;
- la delibera G.R. n.2661 del 21/6/1999 recante “Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n.7/96 e dal D.Lgs. n.29/93 e successive integrazioni e modificazioni”;
- il decreto n. 354 del 21/6/1999 del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 26 del 17 febbraio 2017 con oggetto: ”Revisione della struttura organizzativa della Giunta Regionale e approvazione atto d'indirizzo per la costituzione degli Uffici di Prossimità (UDP)”, si è stabilito, tra l'altro, di modificare l’allegato A) del regolamento regionale n. 16 del 24 dicembre 2015 recante “Regolamento 2015 così come successivamente modificato con Regolamento n. 4/2016 approvato con DGR n. 51/2016;
- il successivo DDG n.4323 del 26 aprile 2017 avente ad oggetto “Adempimenti di di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale”, approvato DGR n. 541 del 16/12/15, cui alla DGR n. 26 del 17 febbraio 2017 di Revisione della struttura organizzativa della Giunta Regionale e costituzione degli Uffici di Prossimità (UDP)” è stata approvata la nuova micro-struttura organizzativa del Dipartimento;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n.453 del 29 settembre 2017 sono state apportate modifiche e integrazioni al regolamento n.16 del 23/12/2015 e s.m.;
- la Deliberazione della Giunta Regionale. n.451 del 29/09/2017, con la quale è stato individuato l’ing. Luigi Zinno, per il conferimento dell’incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento “Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità”;
- il successivo DPGR n.111 del 16/10/2017 con il quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento “Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità”;
- la deliberazione n.70 del 09.03.2018, avente ad oggetto “Prosecuzione del rapporto di lavoro – dirigente ing. Giuseppe Luigi Zinno”;
- il Decreto legislativo n. 150 del 27/10/2009 di attuazione Legge 04/03/2009 n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- la legge regionale n.3 del 03/02/2012 di attuazione delle disposizioni contenute nel D. Lgs. 150/2009;
- il Regolamento Regionale n.1/2014 con il quale viene approvato il sistema di misurazione e valutazione della Perfomance (SmiVaP) della Regione Calabria e il Regolamento n.5/2015 “Modifiche al Regolamento n.1/2014;
- il Decreto n.3022 del 09/04/2018, con il quale è stato conferito all’Ing. Giuseppe Iiritano, l’incarico di funzione ad interim del Settore n.2 “Vigilanza Normativa Tecnica sulle Costruzioni e Supporto Tecnico – Area Settentrionale - Sede Cs”.

PRESO ATTO:

- che il Sistema di Gestione della Performance è disciplinato dalla Legge Regionale n.3 del 03/02/2012;
- che l'art.19 del Regolamento Regionale n.1/2014 definisce le fasi del sistema di misurazione e valutazione della performance individuale e alla lettera a) indica come prima fase l'assegnazione degli obiettivi individuali;
- che con Delibera di G.R. n.27 del 31/01/2018 è stato approvato il Piano della Performance anno 2018 – 2020;
- che con Delibera di G.R. n.29 del 31/01/2018, è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione, aggiornamento anno 2018-2020.

RITENUTO

- di assegnare all’Ing. Giuseppe Iiritano gli obiettivi individuali per l’anno 2018 relativamente al nuovo incarico di funzione ad interim del Settore n.2 “Vigilanza Normativa Tecnica sulle Costruzioni e Supporto Tecnico – Area Settentrionale - Sede Cs”.

DECRETA

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Le premesse sono parti integranti del presente atto;

1. di assegnare gli obiettivi individuali, anno 2018, al Dirigente del Settore n.2 “Vigilanza Normativa Tecnica sulle Costruzioni e Supporto Tecnico – Area Settentrionale - Sede Cs”, ing. Giuseppe Iiritano, a seguito del Decreto di conferimento incarico n.3022 del 09/04/2018, come da scheda allegata al presente atto, notificata al dirigente e restituita per presa visione;
2. di notificare il presente provvedimento al Dirigente di Settore interessato;
3. di notificare il presente provvedimento al Dipartimento n. 3 “Organizzazione, Risorse Umane”;
4. di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria;
5. di pubblicare sul sito della Regione Calabria il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 13 della L.R. 3/2012.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
CORALLINI FILOMENA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
ZINNO LUIGI GIUSEPPE
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Regione Calabria
Dipartimento **Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità**

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale Dirigente	
Anno 2018	
Dipartimento	**Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità**
Settore	**SETTORE 2: VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE (SEDE CS)**
Cognome e Nome Dirigente	**GIUSEPPE IIRITANO (INTERIM)**

Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa[1] - Peso 50%				
Obiettivi operativi	**Indicatore**	**Peso**	**Valore Iniziale**	**Tag**
1.2.6.4 Aggiornamento e allineamento nuovo sistema informativo SISMI.CA	Aggiornamento e allineamento del sistema informatico SISMI.CA: Aggiornamenti apportati al sistema Sismi.ca / Proposte di aggiornamento al sistema Sismi.ca approvate	40	0	80
Misure di trasparenza ed Integrità **Misure Anticorruzione**	Rif. Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018/2020	10	Rif. Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018/2020	

Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali[2] -				
Obiettivi	**Indicatore**	**Peso**	**Valore Iniziale**	**Target**

Fattore valutativo: 2 – Capacità di differenziazione Peso 5%				
Obiettivi	**Indicatore**	**Peso**	**Valore Iniziale**	**Target**
Capacità di differenziazione rispetto al merito e alle competenze possedute e utilizzate	Calcolo scarto quadratico medio delle valutazioni complessive dei collaboratori. Ai risultati si applica la seguente scala dei valori: 0-30 bassa variabilità, 31-60 variabilità media, 61-100 alta variabilità	5		100

Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi[3] - Peso 35%				
Elementi di dettaglio	**Descrizione/Eventuali indicatori**	**Peso**	**Valore Iniziale**	**Target**
Capacità manageriali	Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi. Messa in atto di azioni finalizzati al *problem finding, problem solving.* Capacità di decidere in modo adeguato e con senso delle priorità, anche in situazioni critiche o incerte Capacità di coordinare il personale attraverso una	10		5

1 Per il dirigente di Settore gli obiettivi da indicare in questa sezione sono quelli individuati ed approvati con il piano della performance 2018/2020; è possibile operare un semplice rinvio a quanto previsto dal Piano della performance. ,

2 Il valutatore ha la facoltà di inserire in questa sezione ulteriori obiettivi rispetto a quanto previsto nel piano della performance, indicandone altresì il peso, il valore iniziale ed il target. Ove tale sezione non sia compilata, il peso del fattore valutativo 1b si somma a quello del fattore valutativo 1a "Performance Organizzativa" che assume il peso del 50%.

3 Nell'ambito del fattore valutativo 3 devono essere riportati, in allegato, gli elementi di valutazione rispetto ai quali il valutatore, allo scopo di orientare i comportamenti dei collaboratori individua quelli applicabili per l'anno di riferimento, fino ad un massimo di tre. La mancata individuazione degli elementi di valutazione applicabili per l'anno di riferimento implica l'utilizzo di tutti gli elementi valutativi. In assenza di specifiche indicazioni relativamente al peso, tutti gli elementi individuati concorrono in misura paritaria.

Per il fattore 3 "Competenze e comportamenti professionali e organizzativi" la misurazione attraverso indicatori oggettivi **è solo eventuale** ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Qualora si decida di utilizzare gli indicatori per misurare il fattore valutativo occorre che gli stessi siano coerenti con le declaratorie riportate in allegato, per ciascun elemento di valutazione. Nel caso si decida di non utilizzare indicatori è sufficiente riportare la descrizione degli elementi di dettaglio come di seguito riportati.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

	efficace gestione degli strumenti organizzativi di coordinamento			
Valorizzazione risorse umane	Consistenza delle risorse umane e capacità di adottare misure volte alla loro crescita professionale al fine di orientarle alla cultura del risultato, dell'innovazione e del miglioramento della qualità dei servizi nel quadro del rafforzamento della capacità amministrativa, dello sviluppo di nuove competenze e conoscenze e della piena responsabilizzazione. Attitudine alla delega delle funzioni mantenendo il pieno coinvolgimento nell'attività specifica e la responsabilità sui risultati. Capacità do gestire e/o prevenire i conflitti organizzativi	10		5
Grado di cooperazione e capacità di Comunicazione interna ed esterna	Adozione di misure volte al: miglioramento continuo della capacità di rapportarsi con le unità organizzative degli altri dipartimenti e con gli altri enti per il raggiungimento di obiettivi comuni miglioramento della capacità di fornire risposte adeguate alle sollecitazioni provenienti da soggetti esterni, pubblici e privati l'adeguamento delle schede degli obiettivi individuali dei dirigenti di settore e di servizio in base alle segnalazioni di eventuali criticità e/o incoerenze da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, nell'ambito dei compiti verifica della coerenza del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale	15		8

Fattore valutativo : 4 - Performance generale dell'Ente- Peso 10%				
Obiettivi	**Indicatore**	**Peso**	**Valore Iniziale**	**Target**

Data: 16.04.18

Il Dirigente assegnatario (per presa visione)
Ing. Giuseppe Iiritano

Il Dirigente Generale
Ing. Luigi Zinno

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.