



REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO
"Bilancio, Patrimonio e Finanze"
Settore "Bilancio e programmazione economico-finanziaria, risanamento finanziario"

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE

(assunto il ~~1~~ 1 DIC. 2017 prot. n. 345)

"Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria"

n° 13753 del 06 DIC. 2017

OGGETTO: Assegnazione alle Unità Operative, individuazione dei responsabili dei procedimenti ed assegnazione delle mansioni e delle attività ai dipendenti del Settore "Bilancio e programmazione economico-finanziaria, risanamento finanziario"

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTA la legge regionale 13 marzo 1996, n.7 recante "norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale";

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

VISTA la legge regionale n. 3 del 3 febbraio 2012 che ha dato attuazione alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 150/2009;

VISTO il regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 e s.m.i. con il quale è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Regione Calabria;

VISTA la D.G.R. n.541 del 16 dicembre 2015 che ha approvato la nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale;

VISTA la D.G.R. 271 del 2 luglio 2016 con la quale è stata determinata nell'1 agosto 2016 la data di entrata in vigore della nuova struttura organizzativa;

VISTA la D.G.R. n. 24 dell'11 febbraio 2015 e s.m.i. e succ. proroga di cui alla DGR n. 26/2017 con la quale il dott. Filippo De Cello è stato nominato Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Bilancio, Finanze e Patrimonio";

VISTO il Decreto del Dirigente Generale Reggente Dirigenziale n. 7934 del 6 luglio 2016 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore 2 "Bilancio e programmazione economico-finanziaria, risanamento finanziario" alla dott.ssa Stefania Buonaiuto;

VISTO il Decreto del Dirigente Generale Reggente n. 2394 del 6 marzo 2017 con il quale sono stati assegnati gli obiettivi individuali per l'anno 2017 ai dirigenti del Dipartimento Bilancio, Finanze e Patrimonio;

VISTI i DDG n. 9118 e 9119 del 2015 con cui sono state assegnate le Alte professionalità rispettivamente alle dott.sse Benavoli Damiana e De Bonis Sabrina;

VISTO il DDG n.2396 del 06/03/2017 con il quale sono stati assegnati gli obiettivi al personale non dirigenziale cui è stata conferita l'alta professionalità e la nota prot. n. 68012 del 2/12/2017 con cui sono stati assegnati gli obiettivi ai dipendenti del Settore 2 "Bilancio e programmazione economico-finanziaria, risanamento finanziario";

VISTA la nota prot. SIAR n. 345357 del 06/11/2017 avente ad oggetto "Nomina responsabili di procedimenti e Responsabili U.O.";

VISTA la vigente contrattazione collettiva nazionale e decentrata;

RAVVISATA la necessità di procedere all'assegnazione dei dipendenti del Settore "Bilancio e programmazione economico-finanziaria, risanamento finanziario" alle Unità Operative del Settore medesimo, all'individuazione dei responsabili dei procedimenti, nonché all'assegnazione delle attività e delle mansioni;

CONSIDERATO che le assegnazioni e le nomine di cui al presente decreto si intendono valide ed efficaci fino a nuovo decreto assunto sulla base di eventuali successive modifiche.

DECRETA

1. **di assegnare** il personale del Settore alle Unità Operative per come riportato nell'allegato 1 al presente atto;

2. **di individuare** i responsabili dei procedimenti ed assegnare le mansioni e le attività al personale del Settore per come riportato nell'allegato 1 al presente atto;
3. **di disporre** che le assegnazioni e le nomine di cui al presente decreto siano valide ed efficaci fino a nuovo decreto di modifica;
4. **di notificare** il presente decreto ai dipendenti assegnati al Settore, alla Direzione generale del Dipartimento Bilancio e, per quanto di competenza, al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane";
5. **di disporre** la pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n.11, nel rispetto della normativa recata dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (codice sulla tutela dei dati personali).

Il Dirigente del Settore
Dott.ssa Stefania Buonaiuto





REGIONE CALABRIA
Dipartimento Bilancio, Patrimonio e Finanze
Settore 2 “Bilancio e programmazione economico-finanziaria, risanamento finanziario”

Assegnazione alle Unità Operative.
Individuazione dei responsabili dei procedimenti
ed assegnazione delle mansioni e delle attività

Dipendente	Attività e responsabilità assegnate
<p>Benavoli Damiana Matricola n. 68200 Categoria D</p>	<p>E' assegnata alla Unità operativa 2.4 “Previsioni e variazioni per materie omogenee (Area Attività produttive)”</p> <p>E' Responsabile del procedimento relativo alle variazioni di iscrizione in Bilancio dei fondi vincolati statali; In tale qualità, si occupa di</p> <ul style="list-style-type: none">• Riclassificazione dei capitoli di bilancio e relative verifiche;• Cura e predisposizione degli atti afferenti all'area «Attività produttive», che interessa le problematiche dell'Agricoltura, le attività produttive, ed i trasporti;• Verifiche e analisi sulla consistenza dei residui di stanziamento di competenza dell'ufficio;• Attività di assistenza alle strutture regionali competenti per le materie dell'ufficio;• Delibere di variazione di bilancio dei fondi provenienti dal fondo pluriennale vincolato, ai sensi della nuova normativa sull'armonizzazione dei bilanci (D. lgs. 118/2011 s.m.i.); <p>Supporto al dirigente nello svolgimento dei procedimenti di variazione delle iscrizioni in bilancio nelle seguenti aree: Area Sociosanitaria-culturale e turistica, Area Affari generali, Programmazione comunitaria, Bilancio, e Personale ed area Territorio)</p> <p>In diretta collaborazione con il Dirigente di Settore, predisposizione di provvedimenti amministrativi inerenti le operazioni a valere sul bilancio. Collabora nella predisposizione dell'articolazione del Piano dei conti integrato previsto dal D. Lgs. 118/2011 e tassonomia dei capitoli per missioni e programmi; Cura la Predisposizione di provvedimenti relativi alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 118/2011; Collaborazione nell'Attività di coordinamento e partecipazione a tavoli tecnici in materia di bilancio; Verifica dei dati da trasmettere alla BDAP;</p>



REGIONE CALABRIA
Dipartimento Bilancio, Patrimonio e Finanze
Settore 2 “Bilancio e programmazione economico-finanziaria, risanamento finanziario”

<p>De Bonis Sabrina Matricola n. 240675 Categoria D</p>	<p>E' assegnata alla Unità operativa 2.3 “Previsioni e variazioni per materie omogenee (Area Territorio)” E' Responsabile del procedimento relativo alle variazioni di iscrizioni in bilancio dei fondi vincolati comunitari nonché delle Delibere di variazione; Variazioni iscrizione in Bilancio dei fondi vincolati Comunitari; In tale qualità, si occupa di</p> <ul style="list-style-type: none">• Riclassificazione dei capitoli di bilancio e relative verifiche;• Cura e predisposizione degli atti afferenti all'area «Territorio», che interessa le problematiche dell'Ambiente, Lavori pubblici e il governo e l'assetto del territorio;• Delibere di variazione di bilancio per la riallocazione nella parte effettiva di bilancio dei fondi in perenzione amministrativa e di quelli provenienti dal fondo pluriennale vincolato, ai sensi della nuova normativa sull'armonizzazione dei bilanci (D. lgs. 118/2011 s.m.i.);• Verifiche e analisi sulla consistenza dei residui di stanziamento di competenza dell'ufficio;• Attività di assistenza alle strutture regionali competenti per le materie dell'ufficio; <p>Supporto al dirigente nello svolgimento dei procedimenti di redazione delle delibere di variazione nelle aree Attività produttive; Area Sociosanitaria-culturale e turistica, Area Affari generali, Programmazione comunitaria, Bilancio, e Personale; In diretta collaborazione con il Dirigente di Settore, predisposizione di provvedimenti amministrativi e normativi inerenti le operazioni a valere sul bilancio; Cura l'articolazione dei capitoli in base al corretto livello del Piano dei conti integrato previsto dal D. Lgs. 118/2011 e tassonomia dei capitoli per missioni e programmi; Redige i provvedimenti relativi alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 118/2011; Collaborazione nell'attività di coordinamento e partecipazione a tavoli tecnici in materia di bilancio; E' incaricata del monitoraggio Fondi Fas nonché del monitoraggio Fondi Fas-Fsn – Por.</p>



REGIONE CALABRIA
Dipartimento Bilancio, Patrimonio e Finanze
Settore 2 “Bilancio e programmazione economico-finanziaria, risanamento finanziario”

	Verifica dei dati da trasmettere alla BDAP;
Pileci Gaetano Matricola n. 1002503 Categoria C	E’ assegnato all’Unità operativa 2.2 - “Bilancio di previsione, assestamento” Coadiuvava il Dirigente di Settore, svolgendo attività istruttoria e di predisposizione di atti, relazioni e documenti nell’ambito delle prescrizioni di massima e delle procedure predeterminate anche mediante la raccolta, l’organizzazione ed elaborazione dei dati ed informazioni quanto alla predisposizione del bilancio e dei relativi allegati. Riceve atti, documenti e dichiarazioni entro i limiti e con l’osservanza delle istruzioni impartite dalle professionalità superiori nell’ambito dell’attività preparatoria alle variazioni ed assestamento del bilancio. Svolge le proprie funzioni mediante l’utilizzazione di apparecchiature e sistemi di uso complesso a supporto del Dirigente nell’ambito dei procedimenti di individuazione delle coperture di bilancio; Cura la corretta istituzione e tenuta dei fascicoli relativi ai procedimenti di competenza del settore. Riceve documenti, atti ed ogni altra documentazione diretta al Settore curandone la raccolta e la gestione nell’ambito delle istruzioni impartite dal Dirigente di Settore.

Il Dirigente del Settore
dot.ssa Stefania Buonaiuto

