



REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE
SEGRETARIATO GENERALE

DECRETO DEL SEGRETARIO GENERALE

Assunto il 16/11/2017

Prot. n° 52

Dipartimento	x
Settore	

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N° 12653 del 16 NOV. 2017

OGGETTO: Segretariato Generale – Conferimento incarico del Settore 2, “Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale” all’avv. Francesca Palumbo.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che con Regolamento regionale 21 marzo 2017 n. 4 è stata modificata l'organizzazione delle strutture della Giunta Regionale, disponendo per il Dipartimento Segretariato Generale l'accorpamento del Settore n. 2 "*Segreteria di Giunta*" con il Settore n. 3 "*Assistenza tecnico-giuridica alla Giunta, rapporti con il Consiglio Generale*", prevedendo il solo Settore 2, denominato "*Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale*".

Considerato che con avviso interno pubblicato il 3 luglio 2017 il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha indetto una selezione riservata ai dirigenti di ruolo della Regione per il conferimento dell'incarico, tra l'altro, del Settore 2 "*Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale*" del Segretariato Generale.

Visto il Regolamento regionale 16 giugno 2015 n. 10 concernente le modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali non generali, richiamato nel predetto avviso interno, in base alle quali i dirigenti generali individuano i destinatari dell'incarico, provvedendo al conferimento se i dirigenti sono già assegnati al dipartimento, ovvero chiedendone alla Giunta Regionale l'assegnazione, se essi sono in servizio presso altro dipartimento.

Considerato che è necessario procedere al conferimento dell'incarico di direzione del Settore 2, "*Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale*" del Segretariato Generale al fine di assicurare il più efficace svolgimento degli adempimenti amministrativi collegati alle sedute della Giunta Regionale.

Esaminate la candidature presentate per il conferimento dell'incarico di direzione del Settore 2, "*Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale*" del Segretariato Generale.

Ritenuto di dover individuare per tale incarico l'avv. Francesca Palumbo, in servizio presso questo Dipartimento, avuto riguardo alla complessità della struttura amministrativa interessata ed atteso che dal curriculum vitae della predetta dirigente emerge:

- la particolare qualificazione professionale posseduta in riferimento alle funzioni anche di recente svolte di direzione dei Settori "*Segreteria di Giunta*" e "*Assistenza tecnico-giuridica alla Giunta, rapporti con il Consiglio Generale*" sia come titolare che ad interim;
- la specifica esperienza maturata nel pluriennale espletamento di incarichi dirigenziali aventi ad oggetto l'attività di assistenza agli organi di direzione politica;
- la particolare competenza posseduta nell'espletamento delle funzioni afferenti la cura degli adempimenti relativi ai rapporti con il Consiglio Regionale.

Considerati i risultati conseguiti dall'avv. Francesca Palumbo nell'espletamento dei precedenti incarichi.

Rilevato che, avuto riguardo all'esperienza maturata ed agli studi giuridici con relativa abilitazione professionale nonché ai continui aggiornamenti professionali, la dirigente interessata ha dimostrato di possedere capacità di *leadership* e gestionali, una adeguata predisposizione all'analisi ed alla soluzione di problematiche anche complesse.

Ritenuto, pertanto, che l'avv. Francesca Palumbo sia in possesso delle competenze, attitudini e capacità che, in relazione alla natura, alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, la rendono pienamente idonea a svolgere il predetto incarico ed al conseguimento dei relativi obiettivi.

Visti l'art. 28 della legge regionale 13 maggio 1996 n. 7 e l'art. 10, comma 3, della legge regionale 7 agosto 2002 n. 31;

per i motivi richiamati in premessa, qui da intendersi integralmente riportati e ripetuti,

DECRETA

- **di conferire** all'avv. Francesca Palumbo, dirigente di ruolo della Regione Calabria in servizio presso il Segretariato Generale, l'incarico di direzione del Settore n. 2 "Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale" del Segretariato Generale;
- **di stabilire** che il presente incarico avrà durata di anni tre;
- **di rinviare** a successivo atto l'assegnazione degli obiettivi afferenti al predetto incarico;
- **di notificare** il presente decreto alla dirigente interessata, nonché, per quanto di competenza, al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" a cura del responsabile amministrativo della struttura ausiliaria del Segretariato Generale;
- **di disporre** la pubblicazione del presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, nonché di trasmetterlo al Responsabile della Trasparenza (trasparenza@regione.calabria.it) per la pubblicazione sul sito della Regione Calabria ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 a cura del responsabile amministrativo della struttura ausiliaria del Segretariato Generale.

*Il Responsabile amministrativo della
struttura ausiliaria del Segretariato Generale*

Avv. Maria Paonessa


Il Segretario Generale
Avv. Ennio Antonio Spicella

