



REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO BILANCIO, FINANZE, PATRIMONIO E SOCIETA' PARTECIPATE

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL
- 3 LUG. 2017
(assunto il prot. 219)

Dipartimento

Settore n° 5

Servizio n° _____

CODICE N° _____

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

n° 7304 del 06 LUG. 2017

OGGETTO: Convegno Regionale CPT. Determina a contrarre.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Francesco Sassone

Settore Ragioneria

Ai sensi dell'allegato 4/2 punto 5 del D.Lgs 118/2011. Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e, nel contempo, si attesta che per l'impegno assunto esiste copertura finanziaria.

Il Dirigente del Settore
Dott.ssa Rosaria GUZZO

Pubblicato sul BURC

N° _____ Del _____

Parte _____

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO

- che i Conti Pubblici territoriali, prodotto del sistema statistico nazionale (SISTAN), garantiscono la ricostruzione dei conti consolidati dell'intero settore pubblico allargato a livello regionale con caratteristiche di completezza, qualità, flessibilità affidabilità e comparabilità;
- che i Conti pubblici territoriali costituiscono uno strumento di monitoraggio delle risorse finanziarie pubbliche che affluiscono in ciascun territorio regionale;
- che alla luce della necessità di ottimizzare i metodi di costruzione dei conti consolidati, il CIPE con la delibera n. 19/2008 - allegato n. 2 - ha stabilito che la struttura del sistema dei conti pubblici territoriali è costituita dalla rete dei Nuclei regionali operanti in ciascuna amministrazione regionale oltre che da un'Unità tecnica Conti Pubblici territoriali, operante a livello centrale presso il MISE – DPS- UVAL;
- che ai fini di quanto sopra è previsto un fondo premiale a favore dei componenti del Nucleo regionale, da suddividere in base ai risultati effettivamente raggiunti dalla Regione;
- che con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 27 del 19.03.2015 è stata approvata la nuova composizione del Nucleo CPT e le modalità di utilizzo della premialità nell'ambito delle attività dei CPT regionali;

CONSIDERATO

- Che congiuntamente con l'Agenzia per la Coesione Territoriale, è stato stabilito che nel mese di luglio per 2017 la Regione Calabria realizzerà il convegno riguardante i Conti Pubblici Territoriali presso la Cittadella Regionale;
- Che al fine della migliore riuscita del Convegno stesso (ospitalità partecipanti; trasporto ospiti, rimborso spese relatori, impianto audio e video; ecc.) è necessario prevedere tutti i servizi di cui alla scheda tecnica allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;
- Che per i servizi di cui sopra si farà ricorso a "MEPA", con l'impiego della rete internet riservata Enti Pubblici "AcquistinretePA";
- Che il decreto legislativo n. 50/2016, ed in particolare l'art. 36, comma 2, stabilisce che per i contratti di servizi e forniture inferiori ai € 40.000,00 si può far ricorso all'affidamento diretto;

Tutto ciò premesso permetterà al Nucleo Regionale dei CPT di concorrere all'ottenimento degli obiettivi assegnati dall'UTC e quindi di una quota del fondo premiale;

VISTI

- la L.R. n. 45 del 27/12/2016 che autorizza l'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Calabria per l'anno finanziario 2017 e del bilancio pluriennale 2017-2019;
- La legge regionale n. 34/02 e s.m.i. e ritenuta la competenza in merito;
- Il C.U.P. assegnato al progetto n. J61H14000000007;
- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
- La legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996;
- Il D.P.G.R. n. 354 del 24/06/1999, per come modificato ed integrato con D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;
- IL D.D.G. n. 7933 del 06 luglio 2016 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Rosaria Guzzo l'incarico di Dirigente del Settore n. 5 "Ragioneria generale, gestione della spesa, contabilità finanziaria, economica, analitica della parte spesa, CPT, Autorità di certificazione" del Dipartimento Bilancio, Patrimonio e Finanze;
- Il capitolo di spesa n. U1202010408;
- La L.R. n. 8 del 4/2/2002;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'acquisizione dei servizi di cui alla scheda allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale, tramite "MEPA", con l'impiego della rete internet riservata Enti Pubblici "AcquistinretePA"
- di far gravare la spesa complessiva presunta di € 30.000,00 oltre I.V.A. sul capitolo n. U1202010408 del bilancio corrente;
- di dare mandato alla competente struttura del Settore Ragioneria Generale della Regione, per tutti gli adempimenti conseguenti e di esecuzione del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria.

Il Dirigente del Settore
D.ssa Rosaria Guzzo

SCHEDA TECNICA

ELENCO DEI SERVIZI INERENTI L'ORGANIZZAZIONE DEL CONVEGNO "CONTI PUBBLICI TERRITORIALI" DA TENERSI PRESSO LA REGIONE CALABRIA

SERVIZI PRE CONGRESSUALI

SEGRETERIA

- Prenotazione e pagamento hotel e ristoranti per i componenti dei nuclei regionali; segreterie istituzionali; gestione mailing list inviti/partecipanti.

MARKETING E COMUNICAZIONE

- Stampa documenti Convegno (inviti; programmi; schede di partecipazione; attestati di partecipazione; locandine; brochure; segnaposto; totem; eccetera);
- Fornitura materiale congressuale: (blocchi; cartelline; penne; porta documenti; gadget scrivania; gadget tecnologici; inoltre materiali a relatori e giornalisti)

ALLESTIMENTO SALA

- Diretta streaming; wifi; amplificazione a microfonia fissa e mobile; personal computer; lavagna elettronica; regia video per videoconferenze e streaming;

TRASPORTI

- Organizzazione e gestione transfert da/per: aeroporti; stazioni ferroviarie; hotel; sede congressuale; percorsi organizzati

SERVIZI CONGRESSUALI

SEGRETERIA

- registrazione dei partecipanti; consegna materiali di lavoro; information desk; assistenza ospiti e relatori; back office; consegna attestati; problem solving estemporaneo (transfert, prenotazioni alberghiere ecc.); hostess per ricevimento partecipanti, assistenza sala.

ASSISTENZA DI SALA

- n. 1 tecnico di sala;
- n. 2 hostess.

CATERING ARTIGIANALE

- welcome coffee/coffee break; acqua minerale, caffè, latte, tè, succhi di frutta, lieviti mignon, pasticceria secca e torte.