



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO SEGRETARIATO GENERALE**

DECRETO DEL SEGRETARIO GENERALE

Assunto il 28/02/2017
Prot. n° 04

Dipartimento	x
Settore	
Servizio	

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N° 2090 del 28/02/2017

OGGETTO: Assegnazione obiettivi anno 2017 all'Avv. Eugenia Montilla, Dirigente dei Settori Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti e Controllo Strategico ed assegnazione dipendente Comito Brunella al Settore Controllo Strategico.

Il Responsabile del Procedimento
D.ssa Marina Mongiardo

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la Legge Regionale 13 marzo 1996, n.7 recante "norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale;

VISTA la legge regionale n. 3 del 3 febbraio 2012 che ha dato attuazione alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 150/2009;

VISTO il regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 e s.m.i. con il quale è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Regione Calabria;

VISTE le deliberazioni della Giunta regionale n. 19 del 5 febbraio 2015 con la quale è stata approvata la nuova macro-struttura della Giunta regionale e n. 184 del 12 giugno 2015 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura della Giunta Regionale e l'organigramma provvisorio;

VISTA la Deliberazione n. 111 del 17 aprile 2015 con la quale è stato istituito il Dipartimento n. 1: Segretariato Generale;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 173 del 25 maggio 2015 con la quale è stato nominato l'avv. Ennio Antonio Apicella Segretario Generale della Giunta Regionale;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 541 del 16 dicembre 2015 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa della Giunta regionale e la Metodologia di graduazione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 269 del 12 luglio 2016 con cui si è provveduto all'assegnazione dei Dirigenti in esecuzione della suddetta D.G.R. n. 541/2015;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 271 del 12 luglio 2016 avente ad oggetto: "Nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con delibera n. 541/2015 e s.m.i. - Determinazione della entrata in vigore";

VISTI i Decreti n. 8910 del 29 luglio 2016 e n. 15565 del 09 dicembre 2016 con i quali sono stati conferiti all'Avv. Eugenia Montilla – rispettivamente – gli incarichi di Dirigente del Settore Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti ed, ad interim, del Settore Controllo Strategico;

VISTA la D.G.R. n. 18 del 31 gennaio 2017 di approvazione del Piano della Performance 2017-2019, che espressamente demanda ai Dirigenti generali l'assegnazione degli obiettivi ai Dirigenti di settore ai sensi dell'art. 11, comma 6, e dell'art. 19, comma 1, del R.R. 6.2.2014 n. 1;

RITENUTO, pertanto, necessario – ai sensi della normativa citata – assegnare al Dirigente dei Settori Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti e Controllo Strategico gli obiettivi individuali e quelli relativi alla performance organizzativa, per come riportato nella scheda allegata;

RITENUTO, infine, di dover provvedere all'assegnazione della dipendente Comito Brunella, in servizio presso il Dipartimento Segretariato Generale, al Settore "Controllo Strategico";

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente richiamati e confermati:

DI ASSEGNARE, al Dirigente dei Settori Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti e Controllo Strategico, Avv. Eugenia Montilla gli obiettivi individuali risultanti dal piano della performance, come da schede individuali allegate al presente atto;

DI ASSEGNARE al Settore Controllo Strategico la dipendente Comito Brunella, in servizio presso il Dipartimento Segretariato Generale;

DI NOTIFICARE il presente decreto alle interessate, al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" ed all'O.I.V.;

DI PUBBLICARE il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria nonché di trasmetterlo al Responsabile della Trasparenza (trasparenza@regione.calabria.it) per la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d. lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Segretario Generale
Avv. Ennio Antonio Apicella



Regione Calabria
Dipartimento Segretariato Generale

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale Dirigente				
Anno 2017				
Dipartimento	Segretariato Generale			
Settore	4 - Coordinamento Amministrativo Dipartimenti			
Servizio				
Cognome e Nome Dirigente	Montilla Eugenia			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa¹ - Peso 30%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
1.2.1.4 Migliorare l'efficienza delle attività di coordinamento interdipartimentale	Tasso di coinvolgimento alle iniziative di coordinamento effettuate nell' anno			Come da piano performance – Allegato 2
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali- Peso 20%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Assistenza ai Dipartimenti per la redazione delle proposte deliberative di particolare complessità	Numero proposte deliberative di particolare complessità in ordine alle quali è stata prestata assistenza		ND	15
Fattore valutativo: 2 Capacità di differenziazione delle valutazioni² – Peso 5%				
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi³ - Peso 35%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità manageriali	Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi. Messa in atto di azioni finalizzati al <i>problem finding, problem solving</i> . Capacità di decidere in modo adeguato e con senso delle priorità, anche in situazioni critiche o incerte Capacità di coordinare il personale attraverso una efficace gestione degli strumenti organizzativi di coordinamento			

¹ Per il dirigente di Settore gli obiettivi da indicare in questa sezione sono quelli individuati ed approvati con il piano della performance 2015/2017; è possibile operare un semplice rinvio a quanto previsto dal Piano della performance.

² Nei casi previsti dall'art. 6, comma 3 lettera b), del regolamento 1/2014 il peso viene inglobato nel fattore 3.

³ Nell'ambito del fattore valutativo 3 devono essere riportati, in allegato, gli elementi di valutazione rispetto ai quali il valutatore, allo scopo di orientare i comportamenti dei collaboratori individua quelli applicabili per l'anno di riferimento, fino ad un massimo di tre. La mancata individuazione degli elementi di valutazione applicabili per l'anno di riferimento implica l'utilizzo di tutti gli elementi valutativi. In assenza di specifiche indicazioni relativamente al peso, tutti gli elementi individuati concorrono in misura paritaria.

Per il fattore 3 "Competenze e comportamenti professionali e organizzativi" la misurazione attraverso indicatori oggettivi è **solo eventuale** ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Qualora si decida di utilizzare gli indicatori per misurare il fattore valutativo occorre che gli stessi siano coerenti con le declaratorie riportate in allegato, per ciascun elemento di valutazione. Nel caso si decida di non utilizzare indicatori è sufficiente riportare la descrizione degli elementi di dettaglio come di seguito riportati.



Regione Calabria
Dipartimento Segretariato Generale

Complessità organizzativa e innovazione	Capacità di attuare iniziative per il miglioramento della funzionalità e dell'efficienza delle strutture amministrative, anche attraverso la riprogettazione dei processi di lavoro nell'ottica della semplificazione dei procedimenti amministrativi di competenza del dipartimento			
Utilizzo e aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali	Capacità di sviluppare la propria professionalità allargando e approfondendo le proprie conoscenze tecnico-professionali			
Fattore valutativo: 4 - Performance generale dell'Ente – Peso 10%				

Data:

Il Dirigente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente generale



Regione Calabria
Dipartimento Segretariato Generale

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale Dirigente				
Anno 2017				
Dipartimento	Segretariato Generale			
Settore	7 - Controllo Strategico			
Servizio				
Cognome e Nome Dirigente	Montilla Eugenia			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa¹ - Peso 30%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
1.2.1.7 Ottimizzazione delle fasi di controllo strategico del ciclo di gestione della Performance attraverso un approccio bottom-up	Tasso di partecipazione ai tavoli tematici			Come da piano performance – Allegato 2
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali- Peso 20%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Adeguamento delle schede degli obiettivi individuali dei dirigenti alle segnalazioni pervenute da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione	Adeguamento delle schede degli obiettivi individuali dei dirigenti (Numero di attività di adeguamento/Numero di segnalazioni pervenute)		ND	80%
Fattore valutativo: 2 Capacità di differenziazione delle valutazioni² – Peso 5%				
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi³ - Peso 35%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità manageriali	Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi. Messa in atto di azioni finalizzati al <i>problem finding, problem solving</i> .			

¹ Per il dirigente di Settore gli obiettivi da indicare in questa sezione sono quelli individuati ed approvati con il piano della performance 2015/2017; è possibile operare un semplice rinvio a quanto previsto dal Piano della performance.

² Nei casi previsti dall'art. 6, comma 3 lettera b), del regolamento 1/2014 il peso viene inglobato nel fattore 3.

³ Nell'ambito del fattore valutativo 3 devono essere riportati, in allegato, gli elementi di valutazione rispetto ai quali il valutatore, allo scopo di orientare i comportamenti dei collaboratori individua quelli applicabili per l'anno di riferimento, fino ad un massimo di tre. La mancata individuazione degli elementi di valutazione applicabili per l'anno di riferimento implica l'utilizzo di tutti gli elementi valutativi. In assenza di specifiche indicazioni relativamente al peso, tutti gli elementi individuati concorrono in misura paritaria.

Per il fattore 3 "Competenze e comportamenti professionali e organizzativi" la misurazione attraverso indicatori oggettivi è **solo eventuale** ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Qualora si decida di utilizzare gli indicatori per misurare il fattore valutativo occorre che gli stessi siano coerenti con le declaratorie riportate in allegato, per ciascun elemento di valutazione. Nel caso si decida di non utilizzare indicatori è sufficiente riportare la descrizione degli elementi di dettaglio come di seguito riportati.



Regione Calabria
Dipartimento Segretariato Generale

	Capacità di decidere in modo adeguato e con senso delle priorità, anche in situazioni critiche o incerte Capacità di coordinare il personale attraverso una efficace gestione degli strumenti organizzativi di coordinamento			
Complessità organizzativa e innovazione	Capacità di attuare iniziative per il miglioramento della funzionalità e dell'efficienza delle strutture amministrative, anche attraverso la riprogettazione dei processi di lavoro nell'ottica della semplificazione dei procedimenti amministrativi di competenza del dipartimento			
Utilizzo e aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali	Capacità di sviluppare la propria professionalità allargando e approfondendo le proprie conoscenze tecnico-professionali			
Fattore valutativo: 4 - Performance generale dell'Ente – Peso 10%				

Data:

Il Dirigente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente generale