



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE  
DIPARTIMENTO SEGRETARIATO GENERALE**

**DECRETO DEL SEGRETARIO GENERALE**

Assunto il 28/02/2017  
Prot. n° 01

Dipartimento	x
Settore	
Servizio	

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

N° 2087 del 28/02/2017

**OGGETTO:** Assegnazione obiettivi anno 2017 al Dott. Carmelo Barbaro, Dirigente del Settore Affari generali, giuridici ed economici.

**Il Responsabile del Procedimento  
D.ssa Marina Mongiardo**

## IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTA** la Legge Regionale 13 marzo 1996, n.7 recante "norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale;

**VISTA** la legge regionale n. 3 del 3 febbraio 2012 che ha dato attuazione alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 150/2009;

**VISTO** il regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 e s.m.i. con il quale è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Regione Calabria;

**VISTE** le deliberazioni della Giunta regionale n. 19 del 5 febbraio 2015 con la quale è stata approvata la nuova macro-struttura della Giunta regionale e n. 184 del 12 giugno 2015 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura della Giunta Regionale e l'organigramma provvisorio;

**VISTA** la Deliberazione n. 111 del 17 aprile 2015 con la quale è stato istituito il Dipartimento n. 1: Segretariato Generale;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Regionale n. 173 del 25 maggio 2015 con la quale è stato nominato l'avv. Ennio Antonio Apicella Segretario Generale della Giunta Regionale;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Regionale n. 541 del 16 dicembre 2015 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa della Giunta regionale e la Metodologia di graduazione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Regionale n. 269 del 12 luglio 2016 con cui si è provveduto all'assegnazione dei Dirigenti in esecuzione della suddetta D.G.R. n. 541/2015;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale n. 271 del 12 luglio 2016 avente ad oggetto: "Nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con delibera n. 541/2015 e s.m.i. - Determinazione della entrata in vigore";

**VISTA** la deliberazione di Giunta Regionale n. 282 del 19 luglio 2016, con la quale – ad integrazione della precedente D.G.R. n. 269/2016 – il Dirigente Dott. Carmelo Barbaro è stato assegnato al Settore Affari generali, giuridici ed economici;

**VISTA** la D.G.R. n. 18 del 31 gennaio 2017 di approvazione del Piano della Performance 2017-2019, che espressamente demanda ai Dirigenti generali l'assegnazione degli obiettivi ai Dirigenti di settore ai sensi dell'art. 11, comma 6, e dell'art. 19, comma 1, del R.R. 6.2.2014 n. 1

**RITENUTO**, pertanto, necessario – ai sensi della normativa citata – assegnare al Dirigente del Settore Affari generali, giuridici ed economici, Dott. Carmelo Barbaro, gli obiettivi individuali e quelli relativi alla performance organizzativa, per come riportato nella scheda allegata;

## DECRETA

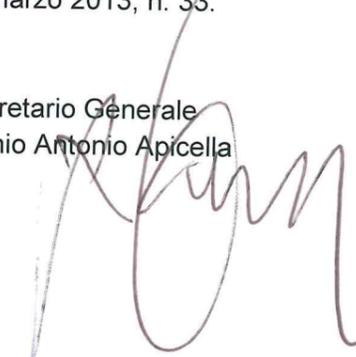
Per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente richiamati e confermati:

**DI ASSEGNARE**, al Dirigente del Settore Affari generali, giuridici ed economici, Dott. Carmelo Barbaro gli obiettivi individuali risultanti dal piano della performance, come da scheda individuale allegata al presente atto;

**DI NOTIFICARE** il presente decreto all'interessato, al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" ed all'O.I.V.;

**DI PUBBLICARE** il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria nonché di trasmetterlo al Responsabile della Trasparenza ([trasparenza@regione.calabria.it](mailto:trasparenza@regione.calabria.it)) per la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d. lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Segretario Generale  
Avv. Ennio Antonio Apicella





Regione Calabria  
Dipartimento Segretariato Generale

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale Dirigente				
Anno 2017				
Dipartimento	Segretariato Generale			
Settore	1 - Affari Generali, Giuridici ed Economici			
Servizio				
Cognome e Nome Dirigente	Barbaro Carmelo			
<b>Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa<sup>1</sup> - Peso 30%</b>				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
1.2.1.3 Coordinamento dipartimentale delle competenze afferenti al ciclo di gestione della performance	Monitoraggio dipartimentale delle attività afferenti alla performance			Come da piano performance – Allegato 2
<b>Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali- Peso 20%</b>				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Attuazione misure di trasparenza ed integrità	Rif. Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019			Rif. Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019
Attuazione misure di anticorruzione				
<b>Fattore valutativo: 2 Capacità di differenziazione delle valutazioni<sup>2</sup> – Peso 5%</b>				
<b>Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi<sup>3</sup> - Peso 35%</b>				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità manageriali	Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi. Messa in atto di azioni finalizzati al <i>problem finding, problem solving</i> . Capacità di decidere in modo adeguato e con			

<sup>1</sup> Per il dirigente di Settore gli obiettivi da indicare in questa sezione sono quelli individuati ed approvati con il piano della performance 2015/2017; è possibile operare un semplice rinvio a quanto previsto dal Piano della performance.

<sup>2</sup> Nei casi previsti dall'art. 6, comma 3 lettera b), del regolamento 1/2014 il peso viene inglobato nel fattore 3.

<sup>3</sup> Nell'ambito del fattore valutativo 3 devono essere riportati, in allegato, gli elementi di valutazione rispetto ai quali il valutatore, allo scopo di orientare i comportamenti dei collaboratori individua quelli applicabili per l'anno di riferimento, fino ad un massimo di tre. La mancata individuazione degli elementi di valutazione applicabili per l'anno di riferimento implica l'utilizzo di tutti gli elementi valutativi. In assenza di specifiche indicazioni relativamente al peso, tutti gli elementi individuati concorrono in misura paritaria.

Per il fattore 3 "Competenze e comportamenti professionali e organizzativi" la misurazione attraverso indicatori oggettivi è **solo eventuale** ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Qualora si decida di utilizzare gli indicatori per misurare il fattore valutativo occorre che gli stessi siano coerenti con le declaratorie riportate in allegato, per ciascun elemento di valutazione. Nel caso si decida di non utilizzare indicatori è sufficiente riportare la descrizione degli elementi di dettaglio come di seguito riportati.



Regione Calabria  
Dipartimento Segretariato Generale

	sensu delle priorità, anche in situazioni critiche o incerte Capacità di coordinare il personale attraverso una efficace gestione degli strumenti organizzativi di coordinamento			
Complessità organizzativa e innovazione	Capacità di attuare iniziative per il miglioramento della funzionalità e dell'efficienza delle strutture amministrative, anche attraverso la riprogettazione dei processi di lavoro nell'ottica della semplificazione dei procedimenti amministrativi di competenza del dipartimento			
Utilizzo e aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali	Capacità di sviluppare la propria professionalità allargando e approfondendo le proprie conoscenze tecnico-professionali			
<b>Fattore valutativo: 4 - Performance generale dell'Ente – Peso 10%</b>				

Data: .....

Il Dirigente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente generale