



REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE
Dipartimento Bilancio, Finanze e Patrimonio

DECRETO DEL DIRIGENTE GENERALE

(Assunto il 27 FEB. 2017 prot. 46)

Registro dei decreti dei dirigenti della Regione Calabria

N. 2396 del 06 MAR. 2017

OGGETTO: Assegnazione degli obiettivi ai dipendenti del Dipartimento Bilancio, Finanze e Patrimonio, titolari di incarico di Alta Professionalità

IL DIRIGENTE GENERALE REGGENTE

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n.29 e s.m.i;

Vista la Legge regionale 13 maggio 1996, n.7 recante " Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza regionale" ;

Visto il decreto del Presidente della Giunta Regionale n.354 del 24 giugno 1999, relativo alla separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato ed integrato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 30 del 21.05.2005 ;

Visto il decreto del Presidente della Giunta Regionale n.71 del 2 maggio 2005, recante "Riordino della struttura della Giunta Regionale ";

Vista la deliberazione di Giunta n. 24 del 11.02.2015, con la quale il dott. Filippo De Cello è stato nominato Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Bilancio e Patrimonio;

Vista la Legge regionale 12 agosto 2002, n. 34 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;

Premesso che:

- il D. Lgs n. 150 del 27 ottobre 2009 di attuazione della Legge n. 15 del 4 marzo 2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ha disposto, all'art. 9, che la valutazione delle performance individuali dei dirigenti deve riguardare:
 - o gli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità (performance organizzativa);
 - o il raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
 - o la qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura e le competenze - professionali e manageriali dimostrate;
 - o la capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi;
- con la legge regionale 3 febbraio 2012, n. 3 sono state introdotte misure in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione;
- la predetta legge, in attuazione dei principi fissati dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede l'adozione da parte di ogni amministrazione di un sistema di gestione della performance attraverso l'assegnazione di obiettivi e la verifica e rendicontazione trasparente dei risultati;
- per espressa previsione contenuta nell'articolo 2, la predetta legge si applica agli uffici ed alle strutture organizzative della Giunta che svolgono funzioni di amministrazione attiva, mediante attribuzione di autonomi poteri di spesa ovvero di decisione, con rilevanza esterna, della volontà dell'amministrazione;
- con il regolamento n. 1 del 6 febbraio 2014 è stato disciplinato il sistema di valutazione e misurazione della performance della Regione Calabria, al fine di dare attuazione alle disposizioni della legge regionale n. 3/2012;
- l'articolo 11 del predetto regolamento stabilisce che la Regione redige ogni anno un documento programmatico triennale denominato Piano della performance che individua, nell'ambito del programma di governo, gli obiettivi strategici e operativi e definisce gli indicatori ed i valori target per la valutazione e la misurazione della performance;
- l'articolo 20 dello stesso regolamento stabilisce che entro il mese di febbraio di ogni anno i valutatori devono attribuire gli obiettivi al personale e che la mancata approvazione del piano della performance non esime gli stessi valutatori dall'assegnazione degli obiettivi per la parte non riguardante la performance organizzativa;

Atteso che:

- con deliberazione della Giunta regionale n. 18 del 31 gennaio 2017 è stato approvato il Piano della Performance della Giunta Regionale per gli anni 2017-2019, notificato a questo Dipartimento in data 22 febbraio 2017;
- con deliberazione della Giunta regionale n. 19 del 31 gennaio 2017 è stato aggiornato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione per gli anni 2017-2019;

Visti i provvedimenti di assegnazione di incarico di Alta professionalità ai sotto riportati dipendenti del Dipartimento Bilancio, Finanze e Patrimonio:

- dott.ssa **Damiana Benavoli**, categoria D titolare di Alta Professionalità (decreto 9118/2015);
- dott.ssa **Sabrina De Bonis**, categoria D titolare di Alta Professionalità (decreto 9119/2015);
- dott.ssa **Maria Gambadoro**, categoria D titolare di Alta Professionalità (decreto 6037/2015);

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere col presente atto all'assegnazione degli obiettivi individuali per l'anno 2017 a tutto il personale non dirigente di categoria D, titolare di incarichi di alta professionalità, in servizio presso il Dipartimento Bilancio, Patrimonio, Finanze e Società Partecipate;

PRECISATO che gli obiettivi risultano in linea con l'attività amministrativa-istituzionale avviata sin dall'inizio dell'anno 2017;

PRECISATO, altresì, che il fattore valutativo 4 – Performance Generale dell'Ente, da intendersi integrativo delle relative schede ed il cui fattore è il risultato conseguito dall'organizzazione aziendale, rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto, è individuato con il peso del 10% per il personale di categoria D, titolare di incarichi di alta professionalità;

VISTI ed applicati, nei testi vigenti, il D. Lgs. 150/2009, la L.R. 3/2012, il D. Lgs. 165/2001, la L.R. n. 7/1996 ed il Regolamento regionale n. 1/2014

DECRETA

Per motivi di cui in premessa che sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intendono qui integralmente trascritti:

- di individuare gli obiettivi individuali che il personale non dirigente di categoria D, titolare di incarichi di alta professionalità, deve espletare per l'anno 2017;
- di assegnare a ciascun dipendente per l'anno 2017 gli obiettivi come da schede individuali allegate al presente atto;
- di precisare che, ai fini della valutazione dei risultati dell'attività dei dipendenti, nel caso in cui, nel corso dell'anno emergano comprovate necessità di riconsiderare gli obiettivi assegnati, anche in relazione a nuove situazioni od elementi sopravvenuti, ad eventi imprevisti o imprevedibili, può procedersi a rimodulazione degli stessi, anche su richiesta dei dipendenti interessati;
- di notificare il presente decreto, per opportuna conoscenza ai dipendenti interessati del Dipartimento Bilancio, Finanze e Patrimonio, e al Dipartimento "Organizzazione, Risorse umane e Controlli";
- di disporre la pubblicazione integrale del presente Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, nonché sul sito istituzionale della Regione Calabria.

Dott. Filippo De Cello





Regione Calabria

Dipartimento BILANCIO, FINANZE, PATRIMONIO, SOCIETÀ PARTECIPATE

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale non Dirigente				
Anno 2017				
Dipartimento	BILANCIO, PATRIMONIO, E FINANZE			
Settore	Gestione e valorizzazione patrimonio immobiliare			
Dipendente Cognome e Nome	Gambadoro Maria			
Categoria	D3/D6			
Ruolo	Funzionario- Alta professionalità			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa - Peso 30%				
1.3.4.10	Come da Piano della performance 2017/2019 (allegato 2)	10%	Come da Piano della performance 2017/2019 (allegato 2)	
1.3.4.11		10%		
Misure di trasparenza ed integrità	Come da Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2017/2019	10%	Come da Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2017/2019	
Misure di anticorruzione				
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali - Peso 20%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Assistenza legale su contenziosi vertenti in materia patrimoniale	n. controdeduzioni per Avvocatura regionale predisposte/n. contenziosi proposti	30%	-	100%
Semplificazione procedimento di adozione atti di disposizione del patrimonio immobiliare	Redazione di n. 3 formati relativi ai procedimenti di rilascio in uso dei beni immobili e/o alle procedure di alienazione in ossequio alle disposizioni di legge e regolamento in materia	40%	-	100%
Attività istruttoria sugli atti deliberativi di gestione del patrimonio immobiliare	n. attività istruttorie condotte/n. atti deliberativi adottati	30%	-	100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi - Peso 40%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Grado di autonomia operativa	Capacità di assolvere alle funzioni e ai compiti delegati senza il continuo confronto e riferimento con il soggetto delegante	20%	-	-
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'Unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più Unità organizzative	20%	-	-
Utilizzo e aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali	Capacità di sviluppare la propria professionalità allargando e approfondendo le proprie conoscenze tecnico-professionali	60%	-	-
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente - Peso 10%				

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore



Regione Calabria
Dipartimento BILANCIO, FINANZE, PATRIMONIO, SOCIETA'
PARTECIPATE

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale non Dirigente				
Anno 2017				
Dipartimento	BILANCIO, PATRIMONIO, E FINANZE			
Settore	Bilancio e Programmazione Economica e Finanziaria. Risanamento Finanziario			
Dipendente Cognome e Nome	Benavoli Damiana			
Categoria	D3/D5			
Ruolo	Funzionario- Alta professionalità			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa - Peso 30%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
1.2.4.6	Come da Piano della performance 2017/2019 (allegato 2)	20%	Come da Piano della performance 2017/2019 (allegato 2)	
Misure di trasparenza ed integrità	Come da Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2017/2019	10%	Come da Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2017/2019	
Misure di anticorruzione				
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali - Peso 20%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Monitoraggio sulla corretta classificazione dei capitoli di bilancio	n. capitoli correttamente classificati+ n. capitoli oggetto di correzione della classificazione/n. capitoli da verificare in merito a: a) Piano dei conti finanziario; b) codice identificativo dell'entrata ricorrente e non ricorrente; c) codice identificativo del perimetro sanitario; d) codice COFOG; e) Missioni e Programmi; f) Tag dei capitoli	50%		100%
Adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione	n. adempimenti definiti/n. adempimenti richiesti	10%		100%
Tempi di predisposizione dei provvedimenti in formato digitale per la pubblicazione sul BURC	Numero di giorni decorrenti dalla data di notifica dei provvedimenti da parte della direzione generale alla data di invio dei provvedimenti in formato digitale al Dirigente di Settore	10%		2
Misure di Accountability	Pubblicazione del Bilancio Sociale	30%		1 al 31/12(ON/OFF)
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi - Peso 40%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	40%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'Unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più Unità organizzative	20%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'Unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più Unità organizzative	20%		100%

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore



Regione Calabria
Dipartimento BILANCIO, FINANZE, PATRIMONIO, SOCIETA' PARTECIPATE

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2017				
Dipartimento	BILANCIO, PATRIMONIO, E FINANZE			
Settore	Bilancio e Programmazione Economica e Finanziaria. Risanamento Finanziario			
Dipendente Cognome e Nome	De Bonis Sabrina			
Categoria	D3/D5			
Ruolo	Funzionario- Alta professionalità			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa - Peso 30%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
1.2.4.6	Come da Piano della performance 2017/2019 (allegato 2)	20%	Come da Piano della performance 2017/2019 (allegato 2)	
Misure di trasparenza ed integrità	Come da Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2017/2019	10%	Come da Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2017/2019	
Misure di anticorruzione				
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali- Peso 20%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Monitoraggio sulla corretta classificazione dei capitoli di bilancio	n. capitoli correttamente classificati+ n. capitoli oggetto di correzione della classificazione/n. capitoli da verificare in merito a: a) Piano dei conti finanziario; b) codice identificativo dell'entrata ricorrente e non ricorrente; c) codice identificativo del perimetro sanitario; d) codice COFOG; e) Missioni e Programmi; f) Tag dei capitoli	50%		100%
Tempi di predisposizione dei provvedimenti in formato digitale per la pubblicazione sul BURC	Numero di giorni decorrenti dalla data di notifica dei provvedimenti da parte della direzione generale alla data di invio dei provvedimenti in formato digitale al Dirigente di Settore	10%		2
Monitoraggio Fondi FAS	n. provvedimenti di attuazione delle delibere CIPE e delle delibere di Giunta Regionale di programmazione e rimodulazione dei Fondi FAS predisposti/n. delibere CIPE e delibere di Giunta Regionale di programmazione e rimodulazione dei Fondi FAS	40%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi - Peso 40%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e operativa	40%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	40%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'Unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più Unità organizzative	20%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente - Peso 10%				

Data:



Regione Calabria
Dipartimento BILANCIO, FINANZE, PATRIMONIO, SOCIETA'
PARTECIPATE

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore