

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO PER LA LIQUIDAZIONE DELLE  
COMUNITÀ MONTANE CALABRESI  
D.G.R. 229/2016 D.P.G.R. 117 DEL 05.07.2016  
STRUTTURA UNICA PER LA LIQUIDAZIONE**

**S.STEFANO DI ROGLIANO (CS)**

**Prot.n. 238 del 11.10.2016**

**AVVISO RICHIESTA OFFERTA--PREVENTIVO**

**Richiesta offerta economica- preventivo finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 per l'acquisto di n.3 notebook e n.2 Personal Computers con stampanti. (smart CIG:Z491B813D9)**

In esecuzione del Decreto a contrarre n. 10 del 11.10.2016 questa Gestione Straordinaria intende acquistare con affidamento diretto ai sensi del comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, n.3 notebook e n.2 Personal Computers con stampanti, le cui caratteristiche sono evidenziate nelle schede tecniche allegate al presente avviso.

**IL CORRISPETTIVO** massimo della fornitura è pari ad €. 3.000,00 (tremila/00) comprensivo di spese trasporto e consegna presso la sede di S.Stefano di Rogliano (CS), oltre IVA di legge.

**1. TERMINE DI ESECUZIONE:**

La consegna dei notebook, pc e stampanti, pena la decadenza dell'affidamento, deve avvenire nella sede della Gestione Commissariale in S.Stefano Rogliano (CS) entro tre giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiudicazione.

**2. CRITERIO DI SELEZIONE:**

La fornitura sarà affidata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 4 determinato in seguito all'acquisizione di preventivo-offerta.

**3. TERMINE DI RICEZIONE:**

Data l'urgenza di garantire il funzionamento della Struttura liquidatoria, le offerte dovranno pervenire entro le ore 12,00 del giorno 19 ottobre 2016. Trattandosi di procedura ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) con affidamento diretto, le offerte saranno aperte un'ora dopo il termine di scadenza, in seduta pubblica nella sede della Gestione Straordinaria in S.Stefano di Rogliano (CS).

Nell'offerta, pena l'irricevibilità, il titolare/legale rappresentante della Ditta/Società partecipante deve dichiarare di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, di essere in regola con i versamenti contributivi, nonché di accettare tutte le condizioni di cui al presente avviso.

**4. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:**

**Requisiti di ordine generale:**

- non è ammessa la partecipazione di concorrenti per i quali sussiste/sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1,2,3,4,5 del D.Lgs 50/2016.
- Iscrizione alla CCIA per il settore merceologico specifico.

**5. TERMINE DI VALIDITA':**

30 (trenta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

**6. MODALITA' DI RECAPITO DELLA OFFERTA-PREVENTIVO:**

L'offerta-preventivo dovrà essere trasmessa al Commissario Straordinario per la

liquidazione delle Comunità montane calabresi – S.Stefano di Rogliano (CS) esclusivamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: [commissariounicocmliquidazione@pec.it](mailto:commissariounicocmliquidazione@pec.it), e, sottoscritta digitalmente dall'offerente. Nell'oggetto della comunicazione oltre al nominativo della Ditta mittente, dovrà essere riportata la dicitura: offerta per la fornitura di notebook e pc. L'operatore economico si impegna, con la presentazione dell'offerta, a ricevere e trasmettere la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto.

**7. DOCUMENTAZIONE DA INVIARE A PENA DI ESCLUSIONE:**

a) Offerta economica-preventivo e dichiarazione sostitutiva resa per la partecipazione all'affidamento diretto ai sensi del comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016 ALLEGATO "B";

b) copia del documento di identità del legale rappresentante della ditta che sottoscrive le dichiarazioni;

L'amministrazione si riserva la facoltà di cui all'articolo 95, comma 12, del D.lgs 50/2016, secondo cui la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**8. PAGAMENTO CORRISPETTIVI:**

Il corrispettivo contrattuale, onnicomprensivo incluse spese ed ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica dell'affidatario. Sarà liquidato, successivamente all'emissione della relativa fattura, previo accertamento che la relativa prestazione è stata effettuata, in termine di qualità e quantità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento e nelle schede tecniche allegato "A", comprese le garanzie sui difetti di costruzione e di funzionamento dei notebook, dei pc e delle stampanti nei tempi e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni.

Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto.

**9. SUBAPPALTO: Non è ammesso subappalto**

**10. DECADENZA DELL'AFFIDATARIO:**

Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancanti adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazioni, l'aggiudicatario decade dalla medesima e la fornitura può essere affidata al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

**11. DEFINIZIONE CONTROVERSIE: E' esclusa la competenza arbitrale.**

**12. CAUSE ESCLUSIONE:**

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nel presente avviso hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla gara.

**13. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)**

Ai sensi del D. Lgs 196/ 2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame della Commissione di gara affinché la stessa valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata. Al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante e ne

sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere conosciuti dal responsabile del trattamento e dagli incaricati dei competenti uffici della gestione Straordinaria.

Titolare del Trattamento è il Commissario Straordinario per la liquidazione delle Comunità montane Dott. Giacomo Giovinazzo.

14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: geom. Michele Trimboli.

15. ALLEGATI:

Gli allegati, parte integrante e sostanziale del presente avviso sono:

- a) Schede tecniche con le caratteristiche della fornitura ALLEGATO A);
- b) Offerta economica-preventivo e dichiarazione sostitutiva resa per la partecipazione all'affidamento diretto ai sensi del comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016 ALLEGATO B.=====



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giacomo Giovinazzo