



**REGIONE - CALABRIA**  
**DIPARTIMENTO N. 6**  
**INFRASTRUTTURE, LAVORI PUBBLICI, MOBILITA'.**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura Aperta per l'Affidamento del servizio di verifica del Progetto Definitivo e del Progetto Esecutivo, nell'ambito della: "Concessione di Costruzione e gestione, ai sensi dell'art. 144 del D. Lgs. 163/2006, del Nuovo Ospedale della Piana di Gioia Tauro - CUP: J69H07000230001 ai sensi dell'art. 112 del D. Lgs. 163/2006, e s.m.i., e dell'art. 48 del D.P.R. 207/2010".**

Categoria 12 - **71248000-8** – "Supervisione di progetti e documentazione" - CIG **6278283B05** -

**1 AMMINISTRAZIONE APPALTANTE**

**REGIONE CALABRIA** – Dipartimento N. 6 – Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità – Via Francesco Crispi, 33 – 88100 Catanzaro - Codice Fiscale 02205340793 - Tel. 0961/70.95.64 - Fax 0961/74.60.69 - Sito internet (URL): <http://www.regione.calabria.it/llpp/> –

**Responsabile del Procedimento di Gara:** Ing. Domenico Pallaria - Dirigente della Regione Calabria - Telefono: 0961/70.95.64 - Fax: 0961/0961/74.60.69

Indirizzo PEC: [dipartimento.lavoripubblici@pec.regione.calabria.it](mailto:dipartimento.lavoripubblici@pec.regione.calabria.it)

**2 OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente Disciplinare ha per oggetto l'affidamento delle attività di verifica, di cui all'art. 112, comma 5, lett. a), D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., e dell'art. 44 e seguenti del D.P.R. 207/2010, del Progetto Definitivo e del Progetto Esecutivo del **Nuovo Ospedale Della Piana di Gioia Tauro.**

**3 DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio, si articolerà in due Fasi, per come di seguito specificato:

- FASE A: verifica del Progetto Definitivo redatto dal Concessionario (in particolare D. Lgs 163/2006 artt. 93 e 112, DPR 207/2010 artt. 44, 45, 48, 49 e seguenti);
- FASE B: verifica del Progetto Esecutivo redatto dal Concessionario (art. 112 D. Lgs 163/2006, DPR 207/2010 artt. 44, 45, 48, 49 e seguenti).

Tutte le attività da affidare per lo svolgimento del servizio ai sensi della presente procedura di gara si concludono con l'approvazione del Progetto Esecutivo in un tempo non superiore a mesi 12 (dodici) dalla data di consegna delle attività all'aggiudicatario.

Le attività di verifica, si svolgeranno nei periodi di seguito specificati.

- Le attività di cui alla FASE A dovranno svolgersi **entro 20 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di formale consegna all'aggiudicatario del Progetto Definitivo, da parte del RUP**; la consegna del progetto potrà avvenire, a discrezione del RUP, anche per gruppi tematici omogenei di elaborati (architettonico-strutturali; impianti; sicurezza; ecc.); il termine sopra indicato si riferisce a ciascuno dei gruppi di elaborati consegnati; le richieste di modifica e/o integrazione degli elaborati prodotti, da formulare contestualmente per tutti gli elaborati consegnati, differiscono il termine di conclusione delle attività di ulteriori **5 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di formale consegna all'aggiudicatario degli elaborati modificati-integrati, da parte del RUP**.
- Le attività di cui alla FASE B dovranno svolgersi, **entro 25 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di formale consegna all'aggiudicatario del Progetto Esecutivo, da parte del RUP**; valgono le medesime specifiche previste al punto precedente relative alla consegna frazionata ed al termine di conclusione delle attività per la modifica e/o integrazione degli elaborati.

#### **4 IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO POSTO A BASE DI GARA E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CORRISPETTIVO**

L'importo stimato dell'appalto, tenuto conto dell' art. 1 comma 4 del D.M. 31.10.2013 n. 143, è calcolato prendendo come base di riferimento quanto previsto dalla Tabella B6 del D.M. del 4/04/2001 e suoi aggiornamenti, per il corrispettivo delle attività di verifica del Progetto Definitivo e del Progetto Esecutivo, e corrisponde agli importi (INARCASSA ed IVA esclusa) di seguito indicati:

**IMPORTO LAVORI DI RIFERIMENTO – OSPEDALE DELLA PIANA DI GIOIA TAURO: € 100.295.678,00**

**ONORARIO COMPLESSIVO PER LE VERIFICHE ED ATTIVITA' DI CUI ALL'ART. 3, stimato ai sensi dell'art. 49, comma 1, del DPR 207/2010, in base alla Tabella B6 del Decreto del Ministero della giustizia del 4 aprile 2001 e suoi aggiornamenti, onnicomprensivo di spese e qualsiasi altro onere connesso con lo svolgimento del servizio (INARCASSA ed IVA esclusa) – OSPEDALE DELLA PIANA DI GIOIA TAURO : € 324.000,00**

Il corrispettivo a base d'asta, soggetto a ribasso, in misura comunque non superiore al 30%, è pari ad **€ 324.000,00**, non sono previsti oneri per la sicurezza di cui all'art. 86, comma 3-bis del Codice dei Contratti pubblici.

Il suddetto corrispettivo si riferisce alle due fasi, A e B, previste per l'intero servizio da affidare per l'Ospedale di Vibo Valentia. Gli importi parziali, distinti per le diverse fasi di cui sopra e che sommati determinano l'importo complessivo soggetto ad unico ribasso d'asta, sono i seguenti:

- 202. 000,00 EUR per le attività della fase A;
- 122. 000,00 EUR per le attività della fase B.

Il committente erogherà l'importo di contratto, a valere su risorse nazionali e regionali, con le seguenti modalità:

1. erogazione pari a € 202.000,00, corrispondente al 100% dell'importo previsto per la fase A, all'approvazione del progetto definitivo;

2. erogazione pari a € 122.000,00, corrispondente al 100% dell'importo previsto per la fase B, all'approvazione del progetto esecutivo.

## **5 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla Gara, ai sensi dell'art. 48 c. 1 del D.P.R. 207/2010, sia in forma singola sia in forma associata, gli Organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, accreditati ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 da Enti partecipanti all'European Cooperation for Accreditation (EA) secondo le disposizioni previste dal decreto di cui all'art. 46, comma 2, del D.P.R. 207/2010.

I predetti Organismi devono garantire l'assoluta separazione, sul piano tecnico, procedurale, amministrativo e finanziario, tra le attività ispettive ed altre attività con queste potenzialmente conflittuali. Tali Organismi devono aver costituito al proprio interno una struttura tecnica autonoma dedicata all'attività di verifica dei progetti, in cui sia accertata mediante l'accreditamento, l'applicazione di procedure che ne garantiscano l'indipendenza e l'imparzialità; i predetti Organismi devono altresì dimostrare, in relazione alla progettazione dell'intervento da verificare, di non essere nelle situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 50, comma 4 del D.P.R. 207/2010, e di non avere in corso e di non avere avuto negli ultimi tre anni, rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione in caso di progettazione affidata a professionisti esterni. I predetti Organismi di ispezione devono altresì impegnarsi, al momento dell'affidamento dell'incarico, a non intrattenere rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione oggetto della verifica per i tre anni successivi decorrenti dalla conclusione dell'incarico.

In caso di concorrenti partecipanti in forma associata, l'accreditamento, ai sensi della predetta norma europea come Organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, deve essere posseduto da tutti i soggetti concorrenti. Sono, altresì, ammessi a partecipare alla presente procedura gli Organismi equivalenti stabiliti in altri Stati membri UE, conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni di cui all'art. 47 del D. Lgs. 163/2006 e s.m e i.

Indipendentemente dalla natura giuridica dell'Organismo di controllo concorrente, l'incarico oggetto di appalto dovrà essere espletato da soggetti nominativamente indicati in sede di presentazione della domanda di partecipazione, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Il mancato rispetto di quanto previsto all'art. 50, comma 4 del D.P.R. 207/2010 comporta l'esclusione per cinque anni dalle attività di verifica e la comunicazione, da parte del Responsabile del Procedimento, agli organi di accreditamento.

Si precisa, inoltre, che l'incarico di verifica è incompatibile con lo svolgimento per il medesimo intervento della progettazione, del coordinamento della medesima, della direzione lavori, del coordinamento della sicurezza e del collaudo.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

## **6 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara unicamente i soggetti di cui all'art. 48 c.1, lettera A, del D.P.R. 207/2010, in possesso requisiti di cui ai paragrafi seguenti.

### **6.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Per poter partecipare alla Gara i soggetti di cui all'art. 48 c.1, lettera A, del D.P.R. 207/2010, non devono trovarsi nelle condizioni previste :

- dall'art. 38 co 1 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i;
- dall'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
- dall'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 della l. 246/2005);
- dall'art.1 comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210, convertito con modificazioni in Legge n. 266 del 22/11/2002.

## 6.2. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Essere iscritti al Registro delle imprese della C.C.I.A.A. per le attività oggetto del presente appalto o, se residenti in altri Stati della Comunità Europea, essere iscritti nei registri commerciali o professionali di cui all'art. 39, commi 2 e 3 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

## 6.3 CAPACITA' ECONOMICA, FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA

I soggetti partecipanti alla Gara devono dimostrare le loro capacità economica, finanziaria e tecnico organizzativa, attraverso la presentazione dei seguenti documenti:

- a) Idonee dichiarazioni bancarie da parte di due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/93;
- b) Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., concernente il fatturato globale per servizi di verifica di progetti definitivi o esecutivi realizzati negli ultimi cinque anni che deve essere non inferiore a **€ 648.000,00**
- c) Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., concernente l'avvenuto svolgimento, negli ultimi cinque anni di almeno due appalti di servizi di verifica, di cui all'art. 112, comma 5 lett. a) del D. Lgs. n. 163/2006 e artt. 48 e 50 del D.P.R. 207/2010, di progetti relativi a lavori di importo, ciascuno, almeno pari ad **€ 50.147.840,00** e di natura analoga allo stesso. Per l'individuazione di servizi di verifica analoghi si fa riferimento alla suddivisione in classi e categorie di opere prevista dalla legge 2 Marzo 1949, n. 143, Classi e categorie Id, Ig, IIIa, IIIb, IIIc.
- d) Indicazione del nominativo del **coordinatore del gruppo di lavoro di verifica** che deve essere un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscritto al relativo albo professionale, che dovrà sottoscrivere tutti i rapporti rilasciati dall'Organismo di ispezione nonché il rapporto conclusivo di cui all'articolo 54, comma 7.

## PRECISAZIONI

I servizi di verifica da prendere in considerazione ai fini della valutazione dei requisiti e in particolare della capacità economica, finanziaria e tecnico organizzativa sono quelli iniziati e ultimati, ai sensi dell'art. 55 del D.P.R. 207/2010 con riferimento al rapporto conclusivo, di cui all'art. 54, comma 7 del D.P.R. sopra citato.

Per ognuno dei servizi elencati inerenti il possesso dei requisiti minimi di partecipazione dovrà essere precisato:

- il committente;
- l'oggetto e l'importo dei lavori cui si riferiscono i servizi, nonché la classe e la categoria della elencazione di cui all'articolo 14 della legge 143/49 cui essi appartengono;
- il soggetto che ha svolto il servizio;
- il periodo di svolgimento del servizio (per servizi certamente compresi nel quinquennio di riferimento è sufficiente l'anno);
- la descrizione sintetica delle caratteristiche del progetto verificato.

In caso di associazione temporanea:

- la mandataria deve possedere una quota, in misura almeno pari al cinquanta per cento dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi stabiliti sopra riportati; la restante percentuale deve essere posseduta dalle mandanti;
- si richiede alle mandanti una percentuale minima di possesso dei requisiti in misura non inferiore al 10% dei requisiti stessi, fermo restando che il raggruppamento dovrà possedere nel suo complesso il 100% dei requisiti.

## **7 OPERATORI ECONOMICI STRANIERI**

Per gli operatori economici stabiliti in altri Stati il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara è accertato in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

La documentazione di qualificazione redatta in lingua straniera deve essere accompagnata da traduzione ufficiale giurata. Nel caso di traduzioni rilasciate da traduttori ufficiali operanti nel paese di provenienza dei concorrenti, la traduzione deve essere certificata conforme dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana.

I documenti formati da autorità estere devono essere legalizzati dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, salvo casi di esonero di tale atto in virtù di accordi e convenzioni internazionali in materia.

Gli importi devono essere dichiarati in euro.

## **8 AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo, raggruppato o consorziato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di cui alle lett. b), c) del Par. 6.3 avvalendosi, ai sensi dell'art. 49 del D.P.R. 207/2010, dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine deve allegare:

- a. Una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b. Una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- c. Una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d. Una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e. Una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- f. il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

La predetta documentazione dovrà essere inserita nella Busta A – Documentazione Amministrativa.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, lett. h) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente, escute la cauzione provvisoria e trasmette gli atti all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

I requisiti di cui ai punti 6.1 e 6.2 devono essere posseduti e documentati anche dall'impresa ausiliaria.

## 9 TERMINI E MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione dalla gara**, il plico generale, contenente tre buste: **A)** documentazione amministrativa, **B)** offerta tecnico-organizzativa, **C)** offerta economica; a mezzo raccomandata del servizio postale, anche con autoprestazione ex art. 8 D. Lgs. 261/1999, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio delle**

**ore 12:00 del giorno 29/07/2015**

al seguente indirizzo:

**REGIONE CALABRIA**

**DIPARTIMENTO N. 6 – INFRASTRUTTURE, LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ**

**VIA FRANCESCO CRISPI, 33 – 88100 CATANZARO.**

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, allo stesso indirizzo – Ufficio Protocollo negli orari di apertura degli uffici protocollo del Dipartimento n. 6 (tutti i giorni da Lunedì a Venerdì dalle ore 9:30 alle ore 13:00), farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione dell'Ufficio protocollo.

Non saranno ammesse a gara i plichi pervenuti oltre il predetto termine perentorio.

La consegna del plico è totalmente a rischio del mittente, intendendosi il Dipartimento n. 6 esonerato da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora il plico non giungesse a destinazione in tempo utile od in modo difforme rispetto a quanto prescritto dal capoverso che precede. L'Amministrazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

Il suddetto plico dovrà essere chiuso, perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Su tale plico, a pena di esclusione, dovrà chiaramente apporsi, oltre al nominativo del mittente, l'indirizzo dello stesso, il codice fiscale, il numero di telefono e di fax (in caso di raggruppamento temporaneo o GEIE dovrà essere indicato il nominativo dei soggetti facenti capo al raggruppamento temporaneo o dei membri candidati dal GEIE, riportando per ogni operatore economico i dati di cui sopra), la dicitura:

**“Procedura Aperta per l’Affidamento del Servizio di verifica del Progetto Definitivo e del Progetto Esecutivo nell’ambito della: Concessione di Costruzione e gestione, ai sensi dell’art. 144 del D.Lgs. 163/2006, del Nuovo Ospedale della Piana di Gioia Tauro – TERMINE**

**PRESENTAZIONE OFFERTA ORE 12:00 DEL 29/07/2015 - CODICE CIG 6278283B05 NON APRIRE”**

**Non si darà corso all’apertura del plico pervenuto senza la suddetta dicitura.**

All’interno del plico dovranno essere inserite n. 3 buste contrassegnate rispettivamente con:

- A) documentazione amministrativa;**
- B) offerta tecnico-organizzativa;**
- C) offerta economica.**

Le buste interne al plico, dovranno essere chiuse, perfettamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e dovranno contenere, rispettivamente, **a pena di esclusione:**

- A) i documenti amministrativi di cui al successivo p.to 11; sull’esterno di tale busta dovrà essere chiaramente apposta la seguente dicitura: “BUSTA ‘A’ – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;**
- B) i documenti di cui al successivo p.to 12; sull’esterno di tale busta dovrà essere chiaramente apposta la seguente dicitura: “BUSTA ‘B’ – OFFERTA TECNICO / ORGANIZZATIVA”;**
- C) i documenti di cui al successivo p.to 13; sull’esterno di tale busta dovrà essere chiaramente apposta la seguente dicitura: “BUSTA ‘C’ – OFFERTA ECONOMICA”.**

Non si terrà conto delle offerte pervenute dopo la scadenza anche se sostitutive o integrative di quelle già pervenute.

**10 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il concorrente dovrà inserire nella busta con la dicitura **“BUSTA ‘A’ – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** i seguenti documenti:

- I) Istanza di partecipazione** sottoscritta dal/i legale rappresentante/i del/i concorrente/i e corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, nella quale il concorrente medesimo dovrà indicare il domicilio eletto per le comunicazioni, nonché l’indirizzo di posta elettronica e il numero di fax al fine dell’invio delle comunicazioni.  
In caso di partecipazione di Organismi, in forma associata da costituirsi, l’istanza dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti dell’Associazione/raggruppamento, fatte salve le disposizioni previste in materia di raggruppamenti e consorzi stabili di cui al D. Lgs. 163/2006 s.m.i.  
Dovrà inoltre essere indicata la persona fisica incaricata del coordinamento delle varie operazioni necessarie ai fini dell’esecuzione dell’incarico definito “Coordinatore del Gruppo di lavoro”, art. 50 comma 2 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.
- II) Dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la/le quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- 1) di non versare in alcuna delle cause di esclusione previste dagli artt. 36, comma 5, 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché degli artt. 49, comma 5, e 50, comma 4, del D.P.R. 207/2010 (citandole per esteso);
- 2) che è iscritto in Italia al Registro delle Imprese presso la CCIAA o, per soggetti di altro stato, nei corrispondenti registri commerciali o professionali di cui all'art. 39, commi 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. completa della dicitura antimafia, indicando: attività; numero di registro ditte; numero e data di iscrizione, durata della ditta, forma giuridica, sede, codice fiscale, partita iva, nominativo/i (con qualifica, data e luogo di nascita, residenza, numero di codice fiscale) del titolare/i, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di potere di rappresentanza e soci accomandatari, composizione azionaria e quote di partecipazione e quote detenute dai soci e sussistenza del "Nulla Osta" ai fini dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e s.m.i.;
- 3) di aver fatturato globalmente per servizi di verifica realizzati negli ultimi cinque anni un importo non inferiore a **€ 648.000,00**;
- 4) di aver svolto, negli ultimi cinque anni, almeno due servizi di verifica di progetti relativi a lavori di importo ciascuno almeno pari a: **€ 50.147.840,00** e di natura analoga al progetto oggetto dell'appalto da affidare, per come indicato al punto 7.3 lett. c) e nelle successive "Precisazioni".
- 5) di avere un coordinatore del gruppo di lavoro di verifica nella persona di un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni e iscritto al relativo Albo Professionale, indicando, nominativo, titolo di studio ed estremi di iscrizione al relativo Albo, che sottoscrive tutti i rapporti rilasciati dall'Organismo di ispezione nonché il rapporto conclusivo;
- 6) i nominativi dei soggetti componenti il gruppo di lavoro specificandone generalità, figura professionale ed estremi di eventuale iscrizione all'Albo Professionale;
- 7) l'insussistenza nei propri confronti delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lettere da a) ad m-quater) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- 8) l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 44 del D.Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
- 9) l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 della Legge 246/2005);
- 10) se si è avvalso o meno dei piani individuali di emersione di cui all'art.1 comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210, convertito con modificazioni in Legge n. 266 del 22/11/2002 "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavori a tempo parziale" e se il periodo di emersione si è concluso alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
- 11) di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 12) di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;



- 13) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di Gara, nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato Prestazionale;
- 14) di non partecipare o aver partecipato direttamente o indirettamente né alla gara per l'affidamento della progettazione né alla redazione della progettazione in qualsiasi suo livello (*detta dichiarazione deve essere resa anche da tutti i soggetti che espleteranno l'incarico nominativamente indicati dall'organismo concorrente in sede di presentazione della domanda di partecipazione*);
- 15) di non aver avuto negli ultimi tre anni rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione e nell'affidamento della progettazione oggetto della verifica e di impegnarsi inoltre a non intrattenere rapporti di natura professionale e commerciali con i soggetti coinvolti nella progettazione oggetto della verifica per i prossimi tre anni decorrenti dalla conclusione dell'incarico (*detta dichiarazione deve essere resa anche da tutti i soggetti che espleteranno l'incarico nominativamente indicati dall'organismo concorrente in sede di presentazione della domanda di partecipazione*);
- 16) che rispetto ai soggetti coinvolti nella progettazione non ci si trova in situazioni di controllo o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. (*I divieti di cui al presente punto sono estesi ai dipendenti del soggetto concorrente ed ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico*);
- 17) che in caso di aggiudicazione si impegna a consegnare, entro 10 gg. dalla richiesta scritta, tutta la documentazione e le garanzie necessarie per l'espletamento dell'incarico e la stipula del contratto, in particolare ed in caso di ATI, l'atto pubblico di costituzione, nonché una polizza di responsabilità civile professionale, estesa al danno dell'opera, dovuta ad errori od omissioni nello svolgimento dell'attività. (*La polizza, ai sensi di quanto disposto dall'art. 57 c. 1, lettera a punto 2, del D.P.R. 207/2010 dovrà avere un massimale pari a €. 2.500.000,00 e dovrà essere rilasciata dai soggetti abilitati indicati dal D.M.AA.PP. n.123/04. Ai sensi del sopra citato art. 57, nel caso di polizza specifica, limitata all'incarico di verifica, la polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo dei lavori di realizzazione dell'opera. Nel caso in cui l'affidatario dell'incarico di verifica sia coperto da una polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza deve essere integrata da idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni di durata di cui sopra*);
- 18) in caso di R.T.I., le percentuali relative alle prestazioni che eseguirà ciascun operatore economico facente parte del R.T.I. stesso;
- 19) (se ricorre il caso) per quali consorziati il consorzio concorre (*relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma*);
- 20) di non aver reso false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti;
- 21) di autorizzare l'Amministrazione alle comunicazioni ai sensi dell'articolo 79 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. al seguente numero di fax \_\_\_\_\_ (unico per tutto il raggruppamento nel caso di raggruppamento non ancora costituito) ovvero, al seguente indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_;
- 22) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana (o dello stato in cui è stabilito), indicando: posizione INPS con indirizzo e matricola, posizione INAIL con

- indirizzo e matricola ed eventuali altre iscrizioni, nonché il C.C.N.L. applicato a propri dipendenti ai fini della richiesta telematica del DURC;
- 23) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana (o dello stato in cui è stabilito) indicando la sede della Agenzia delle Entrate competente al rilascio della relativa certificazione;
  - 24) di essere in regola con gli obblighi relativi alla tutela e alla prevenzione della sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - 25) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
  - 26) (in caso di *avvalimento*) tutte le dichiarazioni e i documenti di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
  - 27) (*in caso di dichiarazioni rese da Procuratore*): procura, in originale o in copia resa conforme all'originale ai sensi di legge.
  - 28) Idonee dichiarazioni bancarie da parte di due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/93;

Indicare il/i nominativo/i del/i soggetto/i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Tali soggetti dovranno presentare apposita dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestante l'insussistenza delle cause d'esclusione di cui al comma 1 lettera c) dell'art.38 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. Tali dichiarazioni potranno essere rese anche dai rappresentanti legali in carica dell'impresa concorrente, in caso di circostanze (debitamente motivate), che rendono impossibile o eccessivamente gravosa la produzione della dichiarazione da parte dei soggetti interessati (AVCP determinazione N.1 del 2010). In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, la dichiarazione di partecipazione alla gara dovrà essere resa dal legale rappresentante (o procuratore) di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o del consorzio da costituirsi o costituito. In ogni caso, qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica siano stati adottati i provvedimenti di cui all'art. **38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006** e s.m.i. l'impresa concorrente dovrà dimostrare, che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Tutte le **dichiarazioni e i documenti inerenti il possesso dei requisiti tecnico economici di partecipazione di cui al punto 7.3 del presente disciplinare** devono essere rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Ad ogni dichiarazione va allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

- III) Dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. (oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza), con la quale ogni amministratore dotato di poteri di legale rappresentanza, nonché i direttori tecnici e tutti i soggetti di cui all'art.38, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs.163/2006, devono fornire le dichiarazioni di cui all'art. 38 comma 1 lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. Tali dichiarazioni devono essere rese altresì dal coordinatore del gruppo di verifica di cui all'art. 50 comma 2 del D.P.R. 207/2010.

Alla dichiarazione va allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

**IV) Referenze bancarie:** attestazione rilasciata da un istituto bancario o da intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/93, in data non anteriore a tre mesi a quella fissata per la gara, dalla quale risulti che l'organismo, ovvero ogni singolo organismo partecipante, ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità.

Anche nel caso di GEIE, dovranno essere prodotte idonee referenze bancarie relative a ciascun membro candidato dal GEIE stesso.

Si precisa che in conformità al disposto normativo di cui all'art. 41, co. 3 del D.Lgs. 163/06 se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione e l'inizio dell'attività da meno di quattro anni di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economico - finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo. Tale documento sarà oggetto di valutazione da parte della Regione Calabria.

**V) Certificazioni:**

Certificazione attestante l'accreditamento ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 come Organismo di Ispezione di tipo A o di tipo C, nello specifico settore delle costruzioni di opere di ingegneria e architettura per l'effettuazione di ispezioni sui progetti e sulle opere, anche ai fini della validazione di cui all'art. 112 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**VI) Contributo Autorità Nazionale Anticorruzione:** ricevuta in originale del versamento della contribuzione di € 35,00 (Euro trentacinque/00) in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005, n. 266, secondo le modalità stabilite dalla Deliberazione della medesima Autorità in data 10 gennaio 2007.

Il codice che identifica la procedura ai fini del pagamento della contribuzione è il seguente:  
**CIG 6278283B05 – CUP J69H07000230001.**

**VII) Cauzione provvisoria** in originale, conforme alle prescrizioni dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, a garanzia dell'offerta, pari al 2% dell'importo a base d'asta.

**La cauzione deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.**

La garanzia, a pena di esclusione, dovrà:

- essere riferita alla gara in oggetto;
- prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
  - l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione appaltante, senza possibilità di opporre eccezioni di qualsiasi natura e genere, né chiedere prove o documentazioni del motivo dell'escussione della fideiussione;
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni su richiesta del soggetto beneficiario, qualora, al momento della scadenza, non sia intervenuta l'aggiudicazione;
- nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi

e deve essere obbligatoriamente sottoscritta da tutte le imprese stesse (c.f.r. Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 4.10.2005, n. 8).

- nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario formalmente costituito, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata, al soggetto indicato quale capogruppo, in nome e per conto anche degli altri soggetti costituenti il Raggruppamento;
- avere quale beneficiario l'Amministrazione Appaltante;

**La cauzione prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa può anche avere forma di documento elettronico, in tal caso, il documento deve essere sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art 74 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.**

**E' possibile produrre la copia su supporto analogico (cartaceo ecc,..) della garanzia sottoscritta con firma digitale, alla stessa dovrà essere allegata dichiarazione di conformità all'originale attestata da pubblico ufficiale, per come previsto dall'art.23 del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.**

La cauzione provvisoria dei concorrenti non aggiudicatari della presente gara sarà svincolata dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

## 11 OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA

Il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, nella busta “**B – Offerta tecnico-organizzativa**” due fascicoli identificati dai titoli definiti nelle successive lettere a) e b) e, in caso di raggruppamento temporaneo o GEIE, la dichiarazione di cui alla successiva lettera c).

### a) Adeguatezza dell'offerta

#### **MAX PUNTI 25 (suddivisi per come di seguito riportato)**

Documentazione illustrativa, redatta in italiano, per un massimo di 3 (tre) servizi relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione oggetto della presente gara sotto il profilo tecnico, scelti fra quelli qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

(Per l'individuazione di servizi di verifica affini si fa riferimento alla suddivisione in classi e categorie di opere prevista dalla legge 2 Marzo 1949, n. 143, Classi e categorie Id, Ig, IIIa, IIIb, IIIc).

La suddetta documentazione, deve essere contenuta, per tutti e tre i servizi, in numero massimo di 6 (sei) pagine formato A4, solo fronte, corpo carattere Arial 10. Riguardo ai soli schemi tecnico-organizzativi di cui al successivo punto a.3, gli stessi potranno essere contenuti in apposito allegato al documento, costituito da un massimo di 3 pagine, ognuna relativa a ciascun servizio svolto.

#### **Saranno valutate:**

**a.1.** Le caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'attività di verifica svolta e attività di controllo, in itinere, dei progetti, con riferimento alle modalità dei servizi svolti, nonché all'attinenza dei livelli progettuali esaminati, rispetto a quelli previsti nel presente appalto.

**MAX PUNTI 10**

**a.2.** Le modalità di verifica degli aspetti specifici dei progetti esaminati, con particolare riferimento allo specifico settore dell'edilizia ospedaliera e degli aspetti tecnico-specialistici delle opere, privilegiando la valutazione di attività relativa ad interventi di nuova edificazione, rispetto ad interventi su strutture esistenti.

**MAX PUNTI 10**

**a.3** La pianificazione e programmazione delle attività anche attraverso la definizione di carichi di lavoro, esemplificata in appositi schemi tecnico-organizzativi.

**MAX PUNTI 5**

**b) Caratteristiche metodologiche dell'offerta**

**MAX PUNTI 40 (suddivisi per come di seguito riportato)**

Relazione tecnica illustrativa, redatta in italiano, della lunghezza massima di 30 pagine (in formato A4 solo fronte, corpo carattere Arial 10) che illustri metodi, tecniche e strumenti con cui il concorrente intende affrontare e sviluppare le verifiche del progetto. La relazione dovrà dimostrare l'efficacia della metodologia nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 132 comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dovrà essere esplicitiva riguardo alla propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico.

Eventuali diagrammi, flow-charts, schemi e tabelle illustrativi dei metodi e degli strumenti discussi nella relazione non concorreranno al computo delle 30 pagine qualora contenuti in fascicolo separato denominato "allegato", ma non dovranno superare le 10 pagine solo fronte.

**Saranno valutate:**

**b.1** Le caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'attività di verifica da svolgere anche in riferimento al livello di progettazione e in itinere relativamente alle modalità di espletamento del servizio.

**MAX PUNTI 10**

**b.2** Le modalità di verifica degli aspetti specifici del progetto, anche in riferimento al livello di progettazione, con particolare riferimento allo specifico settore dell'edilizia ospedaliera alla programmazione generale (fasi) dei lavori e – in generale – degli aspetti tecnico- specialistici delle opere.

**MAX PUNTI 15**

**b.3** La pianificazione e programmazione delle attività di verifica anche in riferimento al livello di progettazione, attraverso la definizione di carichi di lavoro, esemplificata in appositi schemi tecnico-organizzativi.

**MAX PUNTI 5**

**b.4** Le modalità di supporto al RUP.

**MAX PUNTI 5**

**b.5** Le modalità di gestione delle non conformità.

**MAX PUNTI 5**

**c) Raggruppamento temporaneo o GEIE**

Dichiarazione ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., contenente la ripartizione delle prestazioni oggetto della gara fra i componenti del raggruppamento o fra i soggetti candidati dal GEIE, coerente con le percentuali e con i requisiti posseduti da ciascun operatore economico. La suddetta ripartizione dovrà indicare la tipologia, la natura e la quantità delle prestazioni che saranno svolte da ciascun componente il raggruppamento o il GEIE.

Tale dichiarazione deve essere sottoscritta in forma semplice da tutti i soggetti temporaneamente raggruppati ovvero da tutti i soggetti candidati dal GEIE.

## 12 OFFERTA ECONOMICA E GIUSTIFICAZIONE ANTICIPATE DEI PREZZI

Il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, nella busta “**C – Offerta economica e giustificazioni anticipate dei prezzi**” una Dichiarazione in merito all’offerta economica, espressa come ribasso unico percentuale - in cifre ed in lettere, espresso con tre cifre decimali, da applicarsi all’importo a base d’asta stimato complessivamente, per tutte le due Fasi previste dal servizio (A e B), in € 324.000,00 (in misura comunque non superiore al 30%), nonché la Dichiarazione contenente la riduzione percentuale da applicarsi al tempo fissato nel bando di gara per le diverse fasi previste dal servizio (20gg+25gg), in misura comunque non superiore al 20% e la dichiarazione sui costi della sicurezza, resa ai sensi dell’art. 87, c.4, secondo capoverso, del D.Lgs. 163/2006.

### **Saranno valutate:**

**c.1** L’entità del ribasso sull’importo del servizio a base d’asta

**MAX PUNTI 30**

**d.1** L’entità del ribasso sul tempo a base di gara per l’espletamento del servizio

**MAX PUNTI 5**

L’offerta economica dovrà contenere la formale dichiarazione del concorrente, di aver attentamente esaminato la documentazione posta a base di gara e di reputare remunerativa l’offerta presentata.

In caso di discordanza tra i valori indicati in lettere e quelli indicati in cifre, prevale quello più favorevole per l’Amministrazione. L’offerta economica non deve contenere riserve di sorta, né essere condizionata. Non sono ammesse, a pena d’esclusione, offerte in aumento.

L’offerta deve essere sottoscritta: dal/i legale/i rappresentante/i per come indicato al punto 11 par. I).

Chi sottoscrive l’offerta deve allegare una copia del proprio documento di identità e dichiarare che l’offerta è valida per centottanta giorni decorrenti dalla data di presentazione delle offerte.

L’offerta economica è irrevocabile ed è vincolante per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

### **Giustificazioni anticipate dei prezzi:**

La busta, sigillata e controfirmata su i lembi di chiusura, e riportante la dicitura <<giustificazioni anticipate dei prezzi>> può contenere le giustificazioni di cui all’art. 87, co.2, del D.Lgs. 163/2006, relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l’offerta prodotta in gara, in conformità a quanto previsto nella Parte seconda, Capo 3.2.

La presentazione di tale documento permetterà alla stazione appaltante di aggiudicare più rapidamente potendo avviare la verifica sull’eventuale anomalia dei prezzi già dall’aggiudicazione provvisoria.

L’assenza del plico contenente le "giustificazioni anticipate dei prezzi" non è causa di esclusione dalla gara.

## 13 CRITERI E MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE

La gara, con procedura aperta, verrà aggiudicata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del D. Lgs n. 163/2006 s.m.i., con riguardo ai seguenti elementi in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 207/2010:

a) Adeguatezza dell’offerta;

- b) Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;
- c) Ribasso percentuale indicato nell'offerta economica;
- d) Riduzione percentuale, indicata nell'offerta economica, con riferimento al tempo.

I fattori ponderali ai criteri di cui sopra sono così assegnati :

- per il criterio a) 25 punti;
- per il criterio b) 40 punti;
- per il criterio c) 30 punti;
- per il criterio d) 5 punti.

La commissione di gara procederà all'attribuzione dei punteggi, per un massimo di 100 punti, attraverso il metodo di cui all'art. 266 comma 7 del D.P.R. 207/2010.

I criteri di cui sopra sono di seguito declinati secondo i fattori ponderali:

## CRITERI

### ELEMENTI QUALITATIVI

- A) ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA (MAX PUNTI 25) - Presentazione di servizi di verifica già svolti (massimo tre) relativi ad interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, affini a quelli oggetto dell'affidamento. SUB CRITERI (descrizione):**
- A.1** Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'attività di verifica svolta e attività di controllo in itinere dei progetti con riferimento alle modalità dei servizi svolti. **SUB PESI PONDERALI ELEMENTI** (max punti) 10 - **PESO PONDERALE** (totale max punti) 25
  - A.2** Modalità di verifica degli aspetti specifici dei progetti esaminati, con particolare riferimento allo specifico settore dell'edilizia ospedaliera e degli aspetti tecnico- specialistici delle opere. **SUB PESI PONDERALI ELEMENTI** (max punti) 10 - **PESO PONDERALE** (totale max punti) 25
  - A.3** Pianificazione e programmazione delle attività anche attraverso la definizione di carichi di lavoro, esemplificata in appositi schemi tecnico-organizzativi. **SUB PESI PONDERALI ELEMENTI** (max punti) 5 - **PESO PONDERALE** (totale max punti) 25
- B) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA (MAX PUNTI 40):** Illustrazione metodologie, tecnico/ organizzative individuate per lo svolgimento del servizio. **SUB CRITERI** (descrizione):
- B.1** Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'attività di verifica da svolgere anche in riferimento al livello di progettazione e in itinere relativamente alle modalità di espletamento del servizio. **SUB PESI PONDERALI ELEMENTI** (max punti) 10 - **PESO PONDERALE** (totale max punti) 40
  - B.2** Modalità di verifica degli aspetti specifici del progetto, anche in riferimento al livello di progettazione, con particolare riferimento allo specifico settore dell'edilizia ospedaliera , alla programmazione generale (fasi) dei lavori e – in generale – degli aspetti tecnico-specialistici delle opere **SUB PESI PONDERALI ELEMENTI** (max punti) 15 - **PESO PONDERALE** (totale max punti) 40
  - B.3** Pianificazione e programmazione delle attività di verifica anche in riferimento al livello di progettazione, attraverso la definizione di carichi di lavoro, esemplificata in appositi schemi tecnico-organizzativi **SUB PESI PONDERALI ELEMENTI** (max punti) 5 - **PESO PONDERALE** (totale max punti) 40
  - B.4** Modalità di supporto al RUP **SUB PESI PONDERALI ELEMENTI** (max punti) 5 - **PESO PONDERALE** (totale max punti) 40
  - B.5** Modalità di gestione delle non conformità. **SUB PESI PONDERALI ELEMENTI** (max punti) 5 - **PESO PONDERALE** (totale max punti) 40



## **ELEMENTI QUANTITATIVI**

### **RIBASSO PERCENTUALE UNICO SULL'IMPORTO INDICATO NELL'OFFERTA ECONOMICA (Max PUNTI 30). SUB CRITERI(descrizione):**

C.1 Ribasso percentuale sul corrispettivo del servizio oggetto di gara<sup>1</sup> **SUB PESI PONDERALI ELEMENTI** (max punti) 0 - **PESO PONDERALE** (totale max punti) 30

### **RIDUZIONE PERCENTUALE CON RIFERIMENTO AL TEMPO (MAX PUNTI 5) SUB CRITERI(descrizione):**

D.1 Riduzione del tempo<sup>2</sup> **SUB PESI PONDERALI ELEMENTI** (max punti) 0- **PESO PONDERALE** (totale max punti) 5

**L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:**

$$K_i = A_i \times P_a + B_i \times P_b + C_i \times P_c + D_i \times P_d$$

dove:

$K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;

$A_i$ ,  $B_i$ ,  $C_i$ , e  $D_i$  sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i-esimo;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

$P_a$ ,  $P_b$ ,  $P_c$ , e  $P_d$  sono i fattori ponderali di cui all'articolo 266, comma 5 del D.P.R. 207/2010, indicati nel bando di gara.

I coefficienti  $A_i$  e  $B_i$ , relativi rispettivamente agli elementi a) e b) dell'articolo 266, comma 4 del D.P.R. 207/2010, sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie", seguendo le linee guida riportate nell'allegato G al D.P.R. 207/2010.

I punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base ai sub-criteri e sub-pesi indicati nel presente disciplinare vanno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.

Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

---

<sup>1</sup> Il ribasso unico percentuale sull'offerta economica complessiva è ammissibile fino a un massimo del 30%.

<sup>2</sup> Il ribasso unico percentuale per tutte le fasi, con riferimento al tempo, è ammissibile nella misura massima del 20%. Solo ai fini contrattuali e per l'aggiudicatario, nel calcolo della riduzione dei tempi per la prestazione del servizio relativamente alle varie fasi, la frazione di giorno verrà approssimata all'unità superiore.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; si procede altresì secondo quanto riportato nel precedente periodo.

Ai fini della determinazione dei coefficienti **C<sub>i</sub>** e **D<sub>i</sub>** relativi rispettivamente agli elementi c) e d) dell'articolo 266 comma 4 del D.P.R. 207/2010, la commissione giudicatrice impiega le seguenti formule:

$$\text{per } A_i \leq A_{soglia} \quad C_i = X \times A_i / A_{soglia}$$

$$\text{per } A_i > A_{soglia} \quad C_i = X + (1,00 - X) \times ((A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia}))$$

dove:

**C<sub>i</sub>** = **coefficiente** attribuito al concorrente i-esimo

**A<sub>i</sub>** = **valore** dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

**A<sub>soglia</sub>** = **media aritmetica** dei valori del ribasso dei concorrenti

**A<sub>max</sub>** = **valore** del ribasso più conveniente

**X = 0,85**

**D<sub>i</sub>** = **T<sub>i</sub> / T<sub>medio</sub>**

dove:

**T<sub>i</sub>** = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i-esimo;

**T<sub>medio</sub>** = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad uno.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte contenenti eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, offerte incomplete e/o parziali, nonché offerte superiori all'importo posto a base di gara.

Si precisa che:

- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.sm.i.;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

## 14 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle offerte è demandata ad una Commissione, nominata con apposito provvedimento del RUP, successivamente alla scadenza per la presentazione delle offerte, e sarà composta da un numero dispari di componenti esperti nelle materie attinenti l'appalto in oggetto ai sensi dell'art.84 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione saranno registrate in appositi verbali, a cura di un Segretario senza diritto di voto. Il verbale sarà firmato dal Presidente e dagli altri componenti della Commissione.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o a giorni successivi, qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero dei concorrenti o per altre cause debitamente motivate, in tal caso la Commissione fissa la data e l'ora di convocazione della nuova seduta pubblica per l'apertura dei plichi, rendendole note ai presenti.

La Commissione procederà, in seduta pubblica e seguendo l'ordine progressivo di ricezione, alla verifica della tempestività della ricezione dei plichi, dell'integrità degli stessi e del rispetto degli oneri formali richiesti dal presente Disciplinare.

I plichi saranno numerati in ordine progressivo e le buste contenute all'interno di ogni plico avranno lo stesso numero del plico che li contiene.

Con inizio dal plico n.1, la Commissione procederà all'apertura della busta A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" contenente la documentazione amministrativa, ed alla verifica della sussistenza, per ciascun soggetto offerente, dei requisiti richiesti dal presente disciplinare.

La Commissione proclamerà l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

La Commissione, ai sensi dell'art. 48, co. 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ed in base a quanto previsto dal "Protocollo Calabria", provvederà a sorteggiare un numero almeno pari al 20% del numero delle offerte presentate arrotondato all'unità superiore, per la comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando.

I concorrenti sorteggiati, dovranno trasmettere la documentazione richiesta, entro il termine perentorio di dieci giorni, a pena di esclusione, dalla data di ricevimento della richiesta.

La gara sarà quindi sospesa per l'acquisizione della documentazione suddetta.

La Commissione, con nota trasmessa a tutti gli offerenti, a mezzo posta al domicilio eletto per le comunicazioni, o al numero di fax o posta elettronica da questi indicati nella domanda (ex art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.), comunicherà la data, l'ora ed il luogo in cui, in seduta pubblica, comunicherà l'esito delle verifiche ai sensi dell'art. 48, co. 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., e procederà all'apertura delle Buste "B – OFFERTA TECNICA", e verificherà esclusivamente la presenza formale di tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare. (*Consiglio di Stato adunanza plenaria 28.07.2011 n.13*).

La Commissione successivamente, in una o più sedute riservate, valuterà le Offerte tecniche contenute nella Busta "B – OFFERTA TECNICA", ed assegnerà i relativi punteggi, secondo quanto indicato nel presente disciplinare.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, con nota trasmessa a tutti gli offerenti, a mezzo posta al domicilio eletto per le comunicazioni, o al numero di fax o posta elettronica da questi indicati nella domanda (art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.), verrà comunicata la data, l'ora ed il luogo in cui la Commissione, in seduta pubblica, aprirà le offerte economiche.

Nel corso di tale seduta la Commissione prioritariamente darà lettura dei punteggi attribuiti alle Offerte Tecniche e successivamente procederà all'apertura, senza soluzione di continuità, delle buste "C – OFFERTA ECONOMICA" contenenti l'Offerta Economica presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara.

La Commissione giudicatrice verificherà la correttezza formale delle sottoscrizioni e dell'indicazione del ribasso e, in caso di violazione delle disposizioni di gara disporrà l'esclusione dalla gara, darà lettura, ad alta voce, della misura percentuale del ribasso offerto, in lettere, di ciascun concorrente, attribuirà i punteggi.

Sulla base del risultato ottenuto con l'assegnazione di tali punteggi, la Commissione redigerà la graduatoria, in ordine decrescente di punteggio, ed aggiudicherà provvisoriamente la gara alla prima classificata.

Qualora, sulla base del risultato ottenuto con l'assegnazione dei suddetti punteggi, la Commissione riscontrerà offerte anormalmente basse, a partire dalla prima, si procederà alla valutazione dell'anomalia delle stesse, per come previsto dal D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dal D.P.R. 5 Ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. Ai sensi dell'art. 88 comma 7 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. si procederà contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 dello stesso art. 88.

L'Amministrazione aggiudicatrice valuta la congruità dell'offerta ai sensi di quanto disposto dall'art. 86 comma 2 del D. Lgs 163/2006 s.m.i e secondo la procedura individuata dall'art. 88 del medesimo decreto. In ogni caso l'Amministrazione aggiudicatrice potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

La Commissione quindi, in seduta pubblica, previo avviso a tutti gli offerenti con le modalità già indicate, dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

Inoltre, ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., in relazione ad una o più offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse, si può procedere alla valutazione della loro congruità utilizzando i criteri di verifica e le modalità previsti rispettivamente dagli articoli 87 e 88 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più alto sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i suddetti criteri. In caso di parità di punteggio complessivo, l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso. In caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.

Tutte le operazioni saranno verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., saranno verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni, i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte in seduta pubblica, potranno chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o in alternativa potranno allegare al verbale note scritte.

**Ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i la Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.**

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del Codice dei Contratti pubblici, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'**uno per cento** del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, pari a cinque giorni lavorativi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Espletato il procedimento di gara, la Stazione Appaltante, procederà all'approvazione del verbale di aggiudicazione provvisoria.

Successivamente, la Stazione Appaltante, con Decreto Dirigenziale procederà all'aggiudicazione definitiva con approvazione delle risultanze di gara, previo espletamento delle verifiche di legge.

L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, con il provvedimento di approvazione di cui sopra, ovvero quando siano trascorsi trenta giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi.

Ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, effettuata dall'Amministrazione contraente.

La Stazione appaltante può:

- procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiesti dal **bando di gara**, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti;
- revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006 s.m.i.;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente.

**Sino all'aggiudicazione definitivamente efficace, la Stazione Appaltante non è in alcun modo vincolata allo svolgimento delle ulteriori procedure di espletamento dell'aggiudicazione e ciò non è costitutivo di diritti per i concorrenti. La Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare, in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio, la procedura in argomento, senza per questo dare luogo a diritti di natura risarcitoria.**

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dall'Amministrazione aggiudicatrice con apposita richiesta a fornire tempestivamente la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;

La stipulazione del contratto che l'Amministrazione Contraente si riserva di concludere entro il termine di cui dell'art. 11 comma 9 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

## **15 SUBAPPALTO**

Il subappalto non è ammesso.

## **16 TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI**

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

## **17 ULTERIORI INDICAZIONI**

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non consentire la stipulazione dei contratti senza incorrere in responsabilità e/o azioni di indennizzo o di risarcimento danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

Si precisa che le informazioni complementari Disciplinare di gara, di interesse generale saranno portate a conoscenza pubblica mediante deposito sul sito internet [www.regione.calabria.it](http://www.regione.calabria.it) sezione bandi e avvisi di gara ovvero, ove occorra, mediante la pubblicazione di eventuali variazioni o integrazioni nei modi e nei luoghi di legge.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara deve fornire alla Stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa.

La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 13 del D.Ls. 196/2003 e s.m.i. , che potranno essere esercitati ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i.

I dati raccolti possono essere comunicati:

- al personale della Stazione appaltante che cura il procedimento di gara;
- a coloro che presenziano alla seduta pubblica;
- ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i..

Titolare del trattamento dei dati per la procedura di gara è il Responsabile del Procedimento Ing. Domenico Pallaria – Dirigente della Regione Calabria – Telefono: Tel. 0961/70.95.64 – Fax 0961/74.60.69 – Indirizzo Posta Elettronica: [dipartimento.lavoripubblici@pec.regione.calabria.it](mailto:dipartimento.lavoripubblici@pec.regione.calabria.it)

Per tutto quanto non previsto o disciplinato nel presente disciplinare si richiama e conferma quanto contenuto nel Bando.

## **18 SPESE CONTRATTUALI E NORME ANTIMAFIA**

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro ecc. sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

Sono altresì poste a carico dell' Aggiudicatario, che le dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con Legge n. 221 del 2012, le spese per la pubblicazione del bando di gara.

La Stazione Appaltante porterà a conoscenza dei concorrenti sul proprio sito internet il costo sostenuto per la pubblicità, riportandolo anche tra i documenti di gara visionabili prima di formulare l'offerta, affinché il concorrente ne tenga conto anche dell'esborso conseguente all'aggiudicazione.

Il contratto, previo accertamento ex D.P.R. 445/2000 dell'effettivo possesso dei requisiti morali in capo all'aggiudicatario e verifica dell'insussistenza di cause ostative ex art. 10 L. 575/1995 e D.P.R. 252/1998, sarà stipulato per mezzo di scrittura privata, fiscalmente registrata ex D.P.R. 131/1986.

Ferme restando le previsioni della normativa antimafia in vigore ed i relativi adempimenti, la Stazione Appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non consentire la stipulazione dei contratti di appalto ove venga a conoscenza in sede di informative di cui all'art. 91 del D. Lgs. 159/2011, di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

L'aggiudicatario, qualora si trattasse di un raggruppamento temporaneo non ancora costituito al momento della partecipazione alla gara, dovrà altresì produrre l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo nelle forme di legge conformemente a quanto indicato nell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti gli spostamenti per le attività di verifica, sia per i contatti con il RUP che con i progettisti sino alla completa ed esaustiva conclusione della prestazione.

## **19 NORME DI RINVIO E FINALI**

Oltre alle disposizioni di cui al D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e alle altre norme sopra richiamate, si fa riferimento a quanto previsto dal codice civile per le parti applicabili, dai RRDD 2440/1923 e 827/1924 sulla contabilità generale dello Stato e s.m.i., nonché dalla normativa comunitaria e statale vigente in materia.

Per quanto non specificato nel presente disciplinare si rimanda alle norme di riferimento in

materia.

## 20 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra l'Amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario il foro competente è quello di Catanzaro.

## 21 DISPONIBILITA' DEGLI ATTI, QUESITI ED INFORMAZIONI

Il Bando integrale, il presente Disciplinare e il Capitolato Prestazionale sono disponibili sul sito [www.regione.calabria.it](http://www.regione.calabria.it) alla sezione bandi ed avvisi di gara.

Il Capitolato Prestazionale e tutti gli altri elaborati progettuali inerenti la presente procedura di gara, sono posti in visione, sino al termine di presentazione delle offerte, presso l'Ufficio del RUP – Dipartimento N. 5 – Lavori Pubblici Via Francesco Crispi, 33 – 88100 Catanzaro – Tel. 0961/70.95.64 – Fax 0961/74.60.69, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 previo appuntamento telefonico.

E' comunque fatto obbligo al concorrente verificare, sotto la propria responsabilità, l'esatta corrispondenza della copia acquisita con i documenti di gara posti in visione.

Eventuali chiarimenti sui documenti di gara potranno essere richiesti esclusivamente via mail o via fax ai seguenti indirizzi: e-mail [dipartimento.lavoripubblici@pec.regione.calabria.it](mailto:dipartimento.lavoripubblici@pec.regione.calabria.it) e fax: 0961/74.60.69 fino a 10 (dieci) giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, esplicitando in oggetto la dicitura "Quesito concernente l'affidamento del..." **Servizio di verifica del Progetto Definitivo e del Progetto Esecutivo, nell'ambito della: Concessione di Costruzione e gestione, ai sensi dell'art. 144 del D.Lgs. 163/2006, del Nuovo Ospedale della Piana di Gioia Tauro.**

**I quesiti dovranno essere posti esclusivamente in lingua italiana, con l'indicazione della ragione sociale, il nome del rappresentante legale dell'operatore economico interessato alla procedura di gara.** Le risposte saranno rilasciate, con le stesse modalità (via *mail* o via *fax*) e pubblicate sul sito della Regione: [www.regione.calabria.it](http://www.regione.calabria.it) sezione bandi e avvisi di gara, entro il termine di **10 (dieci) giorni** dalla ricezione del quesito salvo l'oggettiva impossibilità di rispettare il suddetto termine.

**Si invitano, pertanto, tutti i Soggetti partecipanti all'appalto a voler verificare periodicamente la presenza degli aggiornamenti sul sito indicato.**

**Il Responsabile della Procedura di Gara  
Ing. Domenico Pallaria**