

## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Prot. n° 13351 /CS

Reggio Calabria il 06/03/2020

Al Commissario ad Acta per il Piano di Rientro  
Dott. Gen. Saverio Cotticelli

Al Dipartimento Tutela della Salute  
Dott. Antonio Belcastro

Il piano del fabbisogno del personale (PTFP) dell'ASP di Reggio Calabria adottato con deliberazione n. 125 del 28.02.2020 è stato predisposto tenendo conto di un'analisi globale degli impegni cui è tenuta questa Azienda, nel rispetto delle proprie caratteristiche e specifiche competenze nell'ambito del territorio, nel rispetto del proprio profilo giuridico, nonché in termini di obiettivi quali-quantitativi compatibili con le risorse finanziarie disponibili ed in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e del piano della performance.

La predisposizione del fabbisogno di personale dell'ASP di Reggio Calabria ha evidenziato elementi di criticità dovuti alla mancata approvazione della dotazione organica a seguito dell'atto aziendale attualmente vigente, approvato con D.C.A. n. 57/2017, e le mancate assunzioni di personale su posti autorizzati nel tempo e successivamente non validati, situazione aggravata dal blocco del turnover imposto dal Piano Regionale di Rientro, nel rispetto della compatibilità economica.

Il documento di programmazione dell'Azienda è coerente con le concrete esigenze di personale occorrente per la corretta erogazione dei servizi e rispettoso dei limiti di spesa stabiliti a livello regionale.

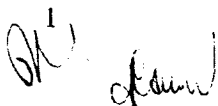
La determinazione del fabbisogno aziendale è stata operata tenendo conto dei seguenti elementi:

- articolazione dei professionisti per ruolo, categoria, profilo nelle singole macrostrutture aziendali riassunti nella tabella di sintesi;
- definizione capacità assunzionale per ruolo e categoria;
- definizione del personale presente per ruolo e categoria;
- cessati presunti al 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre 2020;
- personale interessato dal processo di stabilizzazione;
- piano assunzionale 2020, 2021 e 2022;

La costruzione del piano del fabbisogno del personale 2020/2021 è stata realizzata nel rispetto degli standard necessari come definiti con il DCA n. 192/2019 – "Approvazione Metodologia per la Determinazione del Fabbisogno di personale delle aziende del Servizio Sanitario Regionale" – come risulta dettagliatamente descritto nella relazione del piano triennale fabbisogno del personale.

Inoltre, il piano è stato redatto secondo le indicazioni contenute nel Programma Operativo 2019-2021, approvato con DCA n. 57 del 26 febbraio 2020.

Da tale piano risulta che il ritardo nell'esecuzione delle procedure concorsuali, per la copertura di posti autorizzati con Decreti del Commissario ad Acta per il Piano di Rientro da parte delle Aziende ha rallentato l'effettivo inserimento delle risorse mancanti. Infatti



con DCA n. 135/2019 l'Organo Commissariale ha proceduto alla ricognizione del personale ancora da assumere secondo i decreti validati dal Tavolo ministeriale. Pertanto, nel triennio 2019/2021 si intende superare la situazione di stallo fissando l'obiettivo da perseguire nel primo anno del triennio e concludere le procedure di reclutamento e le assunzioni a tempo indeterminato autorizzate con il DCA n. 135/19.

Il paragrafo 20.3 B1 Costi personale Programmatico ha preso atto della situazione di criticità rilevata nell'ambito della dotazione di personale che si intende superare, aumentando adeguatamente le proprie consistenze, sulla base dell'effettivo fabbisogno e nei vincoli di spesa imposti dalla situazione economica e finanziaria, al fine di riuscire a recuperare il gap che si è creato nel 2018 e 2019, riportando la situazione alla consistenza del 2017, in linea con il DCA n. 192/19. L'incremento quale fabbisogno annuo regionale di ingressi sul tendenziale 2019-2021 è stato indicato in numero pari a 493 unità (n. 120 Dirigenza e n. 373 Comparto) per un impatto economico annuo di €/mln. 13.215 (IRAP 925) per l'anno 2020 e €/mln. 13.215 (IRAP 925) per l'anno 2021.

Nel successivo paragrafo Verifica del rispetto del vincolo di crescita della spesa per il personale per l'anno 2019 è stato evidenziato che dalle rilevazioni del confronto con la situazione del costo del personale al IV trimestre 2019 ed il valore del 2004 – 1,4%, come previsto dall'art. 2 comma 71 della L. n. 191/2009, emerge un differenziale di €/mln 130,5 che per l'ASP di Reggio Calabria, come risulta dalla tabella, rappresenta un Delta pari a €/mln. 62.132, risultante dalla differenza tra il costo sostenuto al netto dei rinnovi contrattuali nel 2004 (235.355.000) e quello sostenuto al 31.12.2019 pari a € 173.223.100,00, situazione tra le più critiche della Calabria. Per reintegrare gli organici dell'Azienda, che mostra il più alto differenziale, è necessario definire un primo budget per le assunzioni. L'ASP di Reggio Calabria ha il Delta 2019- 2004 più alto ed un impatto % superamento tetto 2004 pari al 43%.

Si ritiene utile specificare come l'Azienda ha proceduto ad elaborare la tabella dei costi e determinato il piano assunzionale nel triennio di riferimento, anche considerato che nel corso dell'anno 2019 non sono state completate le assunzioni previste nei vari DCA emanati nel tempo e nel DCA n. 135 del 01/10/2019, come di seguito riportato:

- Rappresentazione "Fabbisogno ASP RC" secondo la tabella di sintesi, per un totale di n. 4.614 unità di personale;
- Rappresentazione "Presenti al 31.12.2019" per un totale di n. 2.691 unità a tempo indeterminato;
- Rappresentazione dei cessati presunti al 30 giugno ed al 30 settembre per un totale di n. 172 unità;
- Rappresentazione "Capacità assunzionale per turn over 2020" pari a € 4.756.349,84 derivante dal costo residuo capacità assunzionale dei cessati 2020 (stipendi al lordo di oneri e IRAP);
- Rappresentazione delle unità presunte da stabilizzare per un totale di n. 16 unità;
- Rappresentazione del costo degli stabilizzandi pari a € 812.585,91;
- Rappresentazione della capacità assunzionale dell'azienda, calcolata in base alla differenza tra il "Fabbisogno ASP", i "Presenti al 31.12.2019" e gli stabilizzandi ed aggiungendo i cessati presunti al 30 settembre 2020 ( $4.614 - 2.691 - 16 + 172 = 2.079$ ). A tale risultato sono stati aggiunti i cessati presunti per età al 31.12.2020 pari a 25 unità e n. 5 unità che cesseranno nel corso dell'anno 2021. Occorre precisare che il totale numerico della capacità assunzionale è pari a n. 2.305, in quanto vi sono alcune figure tra i presenti 2019 che sono ad esaurimento o occuperanno posti previsti a seguito della loro riqualificazione giuridica, o trattasi di figure atipiche (n. 202), sono indicati n. 6 Direttori Dipartimenti (il costo dei direttori di dipartimento è riferito alla sola indennità dipartimentale al lordo degli oneri).
- Rappresentazione "Costo Capacità Assunzionale" pari a € 60.116.425,12, corrisponde al costo semestrale della capacità assunzionale da suddividere nel triennio di riferimento. Il costo calcolato al semestre è stato elaborato per poter definire compiutamente il fabbisogno 2020, nella considerazione che le assunzioni saranno effettuate e

manifesteranno il loro costo con decorrenza dall'approvazione del piano medesimo sino al 31.12.2020.

- Rappresentazione "Costo personale piano del fabbisogno" pari a € 246.471.754,54 da voci fisse ed accessorie, al lordo di oneri e IRAP e dei rinnovi contrattuali. Si specifica che il tetto di spesa al 2004 al netto del 1,4% delle ex asl confluite nell'ASP di Rc è stato pari a € 235.355.000,00, al netto dei rinnovi contrattuali intervenuti successivamente all'anno 2004.

- Rappresentazione "Piano Assunzionale 2020" descrive le unità di personale che possono essere assunte nell'anno 2020 pari a n. 421 di cui n. 212 quali risorse aggiuntive previste nel piano operativo e n. 209 a copertura del turn over presunto sino al 30.09.2020. La previsione ha tenuto conto dei concorsi già banditi nel tempo oltre ai posti autorizzati con DCA n. 135/19. Pertanto, oltre alla copertura del personale cessato/cessando 2020 (pari a n. 209 unità), deve aggiungersi il 43% di n. 493 unità a livello regionale corrispondente a n. 212 unità. Il costo è in linea con il tetto di spesa.

- Rappresentazione "Costo Piano Assunzionale 2020" stimato in € 10.405.258,96, nel rispetto delle risorse aggiuntive previste nel P.O. pari a €/mln. 5.655.360 e l'importo di €/mln. 4.756.350 relativo al risparmio dei cessati al 30.09.2020 (turn over).

- Rappresentazione "Capacità Assunzionale 2021" pari a n. 30 unità calcolate in numero presunto dei cessati al 31.12.2020 (25) e n. 5 unità che cesseranno presuntivamente per età nel corso del 2021;

- Rappresentazione "Capacità Assunzionale 2022" pari a n. 1.765 unità quale valore residuo tra la capacità assunzionale e il piano assunzionale 2020 e 2021.

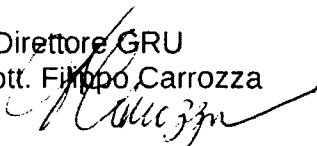
A seguito dell'approvazione del piano del fabbisogno presentato questa Azienda provvederà a completare lo stesso con la specifica della disciplina del personale medico previsto.

Si è ritenuto opportuno, per offrire alla Regione una visione omogenea dei fabbisogni redatti dalle singole Aziende del S.S.R., compilare il file predisposto in sede di Tavolo tecnico regionale per l'area ospedaliera.

Si allega alla presente:

1. copia deliberazione n. 125/2020 completa di allegati
2. File compilato area ospedaliera

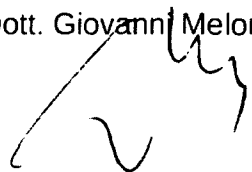
Il Direttore GRU  
Dott. Filippo Carrozza



Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Daniela Costantino

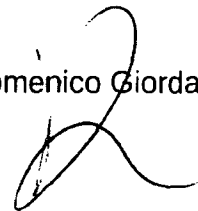


Dott. Giovanni Meloni



LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Dott.ssa Maria Carolina Ippolito, Dott. Domenico Giordano





Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

**AZIENDA SANITARIA  
PROVINCIALE REGGIO CALABRIA**



REGIONE CALABRIA

**Deliberazione della Commissione Straordinaria  
(Dr. G. Meloni - Dr.ssa M. C. Ippolito - Dr. D. Giordano)  
REGISTRO GENERALE**

N. 125 del 28 FEB. 2020

**STRUTTURA PROPONENTE:**  
PROPOSTA N. ....

**OGGETTO: Approvazione Piano del fabbisogno del personale.**

<p>Il costo scaturente dalla presente proposta viene imputato nel bilancio _____ come segue:</p> <p>CONTO _____ €.</p> <p>CONTO _____ €.</p> <p>CONTO _____ €.</p> <p>CONTO _____ €.</p> <p>Note _____</p> <p>Il Funzionario Bilancio e Programmazione</p>	<p>Il Direttore/Dirigente ed il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, attestano la completezza e la regolarità a norma di legge dei dati, dei documenti e delle procedure seguite</p> <p>Il Resp.le del Procedimento: <u>Antonina Anna Argatona</u></p> <p>Il Direttore ..... <u>R. Pizzozzi</u></p> <p>Data <u>28/02/2020</u></p>
--	---

**Parere del Direttore Amministrativo**

Favorevole |  Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma [Signature] Data 28-02-2020

**Parere del Direttore Sanitario**

Favorevole |  Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma Antonio Bray Data 28-2-2020

## IL DIRETTORE Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione

**Premesso che** con DPR dell'11/03/2019 registrato alla Corte dei Conti il 19/03/2019 la gestione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria è stata affidata alla Commissione Straordinaria composta dal Prefetto Giovanni Meloni, dal Viceprefetto Vicario Maria Carolina Ippolito e dal Dirigente Area I Dir. Seconda Fascia Dr. Domenico Giordano;

**Atteso che:**

- il Piano triennale del fabbisogno del personale (PTFP) è uno strumento programmatico strategico, modulabile e flessibile, necessario per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obblighi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi;
- le amministrazioni Pubbliche, tra cui le Aziende ed Enti del S.S.N., secondo quanto stabilito dagli art. 6 e 6 ter del D.lgs 165/2001, come novellati dall'art. 4 del D.Lgs n.75/2017, devono adottare il piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee d'indirizzo emanate ai sensi dell' articolo 6-ter;

**Considerato che** il sopracitato decreto, nel dare attuazione al criterio direttivo di cui all'art. 17, comma 1, lettera q) della legge delega n. 124/2015, che prevede il "*progressivo superamento della dotazione organica come limite alle assunzioni*", ha stabilito, in estrema sintesi, i seguenti elementi di innovazione:

- è modificata la logica e la metodologia per la programmazione e determinazione dei fabbisogni da parte delle pubbliche amministrazioni, in particolare l' organizzazione e la disciplina degli uffici vengono collegati non più alla dotazione organica ma ad uno specifico Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (d' ora in avanti denominato PTFP);
- si determina una sorta di inversione del tradizionale rapporto tra piani dei fabbisogni e dotazione organica: se in precedenza i piani dei fabbisogni derivavano e dovevano essere coerenti con la determinazione delle dotazioni organiche, ora invece la determinazione delle dotazioni organiche diventa una conseguenza della formulazione del piano dei fabbisogni;
- si passa da uno strumento programmatico statico, come la dotazione organica, ad uno essenzialmente gestionale, di natura dinamica, con maggiore responsabilizzazione di ciascuna amministrazione, nell' ambito del budget di spesa assegnato, nel distribuire il personale, sotto il profilo qualitativo e quantitativo, in base alle effettive esigenze e non ad aprioristici limiti di organico;
- la disposizione sopra richiamata ha demandato a specifici decreti non regolamentari, adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro per l' Economia e delle Finanze, la definizione, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, di linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale; per quanto attiene alle aziende ed enti del SSN, i decreti in esame sono adottati di concerto anche con il Ministro della Salute e previa intesa in sede di conferenza unificata;
- come previsto dall'art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti previsti dallo stesso articolo, relativo all' adozione del PTFP, non possono assumere nuovo personale; in prima applicazione, ai sensi dell'art. 22, comma 1 del D.Lgs. 75/2017, il predetto divieto decorre dal 30 marzo 2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo ministeriali;

**Rilevato** inoltre, in merito alle linee di indirizzo ministeriali prima richiamate, che:

- con decreto del 08/05/2018, adottato dal Ministero per la semplificazione e la Pubblica amministrazione, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e col Ministero della salute, pubblicato sulla G.U. n.173 del 27/07/2018, sono state definite le linee di indirizzo per orientare le Amministrazioni Pubbliche nella predisposizione dei propri piani dei fabbisogni di personale;
- dette linee di indirizzo prevedono una specifica sezione dedicata alle aziende ed enti del SSN, nella quale sono formulate alcune indicazioni in merito sia ai criteri generali e alla metodologia per la predisposizione dei PTFP che alla procedura di adozione;
- sotto il profilo dei criteri generali, per orientare le aziende nella predisposizione dei PTFP, sono richiamati in particolare i limiti finanziari da rispettare e le valutazioni organizzative che devono sottendere all'individuazione dei fabbisogni;
- sotto il profilo procedurale si prevede che i PTFP siano approvati dalle rispettive Regioni di appartenenza, secondo quanto eventualmente previsto dalla disciplina regionale in materia, anche tenuto conto della riorganizzazione della rete ospedaliera effettuata ai sensi del DM 70/2015, e successivamente adottati in via definitiva;
- per le Aziende ed Enti del Servizio sanitario nazionale, la programmazione delle attività dell'Azienda, la definizione degli obiettivi e la verifica della disponibilità finanziaria, anche derivante da vincoli nazionali e regionali, costituiscono atti prodromici alla base dei piani triennali dei fabbisogni delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale;
- il PTFP deve rispettare la programmazione dell'attività dell'Azienda, la definizione degli obiettivi e deve indicare le risorse finanziarie destinate, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente;

**Considerato che:**

- attualmente questa Azienda sta procedendo al reclutamento di personale a seguito delle autorizzazioni concesse con Decreto del Commissario ad Acta, personale già incluso nel piano di fabbisogno triennale;
- i piani triennali del fabbisogno del personale delle Aziende e degli Enti del SSN devono essere predisposti in coerenza con i rispettivi atti aziendali di cui all'art. 3, comma 1-bis del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502;

**Preso atto** del DCA n. 192/2019, ad oggetto "*Approvazione Metodologia per la Determinazione del Fabbisogno di personale delle aziende del Servizio Sanitario Regionale*", con cui:

- è stata approvata la Metodologia per la Determinazione del Fabbisogno di personale delle aziende del Servizio Sanitario Regionale;
- è stato fatto obbligo alle Aziende del Servizio Sanitario Regionale di provvedere, entro e non oltre il 29 febbraio 2020, alla determinazione del proprio fabbisogno di personale, nel rispetto del limite di spesa di cui all'art. 2, comma 71, della legge 23 dicembre 2009, n.191, applicando l'allegata Metodologia e, nel contempo, predisporre i relativi piani annuali delle assunzioni del personale nel rispetto del tetto di spesa di cui al Programma Operativo 2019/2021, punto B 1 - Personale - della Sezione Programmatico;

- è stato disposto che i Piani siano trasmessi al Dipartimento Tutela della Salute - Settore Affari Generali e Personale, affinché possa essere verificata la conformità del fabbisogno delle aziende con la metodologia regionale e la relativa compatibilità economica, ai fini dell'adozione, da parte del Commissario ad acta, del relativo decreto di presa d'atto;

**Considerato che** il procedimento per l'adozione e l'approvazione dei PTFP prevede:

- che le Aziende, Enti ed Istituti del SSR, adottano in via provvisoria il PTFP, tenuto conto anche del contenuto delle indicazioni operative regionali;
- a seguito dell'approvazione regionale, i PTFP saranno adottati in via definitiva dalle Aziende, Enti ed Istituti del SSR e comunicati, nei loro contenuti, nei seguenti trenta giorni, tramite il sistema di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 165/2001;
- a seguito dell'adozione definitiva, i PTFP sono pubblicati ai sensi della normativa in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013, considerando che la comunicazione del PTFP al SICO può rappresentare lo strumento di assolvimento ai predetti obblighi, rendendo tale comunicazione visibile in area pubblica;

**Tenuto conto** che il termine entro cui adottare la presente deliberazione è fissato al 29/02/2020;

**Visto**

- il DCA n. 192/2019 ed i criteri di calcolo in essa riportati, per la definizione del fabbisogno di personale;
- l'art. 1 comma 565 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 i cui contenuti sono stati confermati dall'art.2, comma 71 della legge 23 dicembre 2009, n. 191 e successive modificazioni che stabilisce che la spesa del personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle Amministrazioni e dell'IRAP, non superi il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell'1,4%;
- il DCA n. 64/2016- Piano di programmazione della rete ospedaliera ai sensi del DM 70/2015;
- l'atto Aziendale di questa Azienda adottato giusta Delibera del Direttore Generale n. 133 del 03/03/2017

**Considerato che:**

- il Piano di Fabbisogno del personale deve essere compatibile: "con la cornice finanziaria per il SSN" e deve essere redatto nel rispetto della legislazione vigente in materia di contenimento del costo del personale;
- il presente Piano è stato predisposto in coerenza con l'Atto Aziendale, di cui all'art.3, comma 1 bis, del D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 regolarmente approvato;
- la S.O.C. Gestione Risorse Umane ha comunicato che l'ammontare del costo del personale relativo all'anno 2004, diminuito dell'1,4% è di Euro 235.355.000 al lordo dell'Irap e oneri riflessi a carico dell'amministrazione;
- la S.O.C. Gestione Risorse Umane ha comunicato il costo calcolato del personale al 31 dicembre 2019, la spesa per il fabbisogno di personale, dando atto che la stessa, è coerente con quella sostenuta nel 2004, diminuita dell'1,4%, al lordo dell'Irap e oneri riflessi a carico dell'amministrazione, al netto dei rinnovi contrattuali successivi all'anno 2004 e del costo del personale appartenente alle categorie protette, come risultante dalle allegatte tabelle;
- dalle rilevazioni del confronto con la situazione del costo del personale al IV trimestre 2019 ed il valore del 2004 -1,4% rileva un differenziale di - 62.132mln;
- il Programma Operativo 2019/2021, approvato con DCA n. 57/2020, fa emergere, a livello di SSR, la situazione dell'ASP di Reggio Calabria come tra le più critiche per il differenziale del 43%;
- ulteriori economie scaturiranno dal personale che verrà collocato in quiescenza;

- non sono state previste scadenze di personale;

**Preso atto** che la Regione definirà un primo budget per le assunzioni finalizzato a reintegrare gli organici delle aziende che mostrano il più ampio differenziale tra il valore 2004 e il valore del IV trimestre 2019;

**Dato atto che:**

- il PTFP, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., viene aggiornato e adottato annualmente, nel rispetto delle previsioni dei commi 2 e 3 dell'art. 6 predetto, in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, in coerenza con le scelte strategiche inerenti all'organizzazione degli uffici e dei servizi e con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance, per una programmatica copertura del fabbisogno di personale, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili;
- il suddetto Piano potrà essere modificato in corso di anno a fronte di situazioni nuove e che l'eventuale modifica dovrà essere in ogni caso adeguatamente motivata;
- il PTFP è stato sviluppato in coerenza con quanto definito nel piano della performance che l'Azienda ha approvato con propria deliberazione n. 77 del 31/01/2020 per il triennio temporale di riferimento 2020 - 2022;
- con nota prot. n. 11116 del 25/02/2020, come previsto dall'art. 6 del D.l.gs 165/2001, si è provveduto a convocare le Organizzazioni sindacali aziendali della Dirigenza Medica e Veterinaria, della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa e di Area Comparto trasmettendo la tabella di sintesi del personale, le tabelle delle singole macro strutture, il costo del personale e il costo di spesa;

**Visto** il verbale della riunione del 27 febbraio 2020 con le Organizzazioni sindacali aziendali della Dirigenza Medica e Veterinaria, della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa e di Area Comparto;

**Ritenuto** di dovere adottare il Piano del Fabbisogno del Personale dell'A.S.P. di Reggio Calabria, che accluso al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale, trasmettendolo all'Amministrazione regionale, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente ;  
**Acquisito** il parere del Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario;

**PROPONE  
ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Per i motivi su esposti, che qui si intendono riportati e confermati:

- a) di dare atto che il PTFP:
  1. è stato predisposto in coerenza con l' Atto aziendale;
  2. tiene conto del DCA 192/2019, del DCA 64/2016 "*P.O. 2016-2018 - Intervento 2.1.1. - Riorganizzazione delle reti assistenziali - Modifica ed integrazione D.C.A. n. 30 del 3.3.2016*"- piano di programmazione della rete ospedaliera ai sensi del DM 70/2015;
  3. è compatibile con la cornice finanziaria per il SSN e per il SSR ed è redatto nel rispetto dell' art. I comma 565 delle legge 27 dicembre 2006, n. 296 i cui contenuti sono stati confermati dall'art.2, comma 71 della legge 23 dicembre 2009, n. 191 e successive modificazioni, che stabilisce che la spesa del personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle Amministrazioni e dell'IRAP, non superi il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell'1,4%;

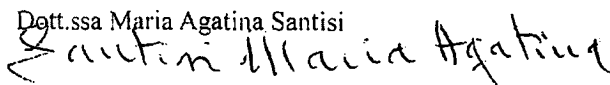


b) di dare atto che:

- alcune assunzioni in ordine ai fabbisogni 2020 sono già state autorizzate con Decreto del Commissario ad Acta e che, in considerazione dello stato delle procedure in corso, la conclusione potrà avvenire nel corrente esercizio;
  - l'assunzione di personale, in ordine ai fabbisogni 2020 non ancora autorizzati, potrà avvenire solo previo DCA del Commissario per il Piano di rientro;
  - il PTFP, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., viene aggiornato e adottato annualmente, nel rispetto delle previsioni dei commi 2 e 3 dell'art. 6 predetto, in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, in coerenza con le scelte strategiche inerenti all'organizzazione degli uffici e dei servizi e con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance, per una programmatica copertura del fabbisogno di personale, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, oltre che in dipendenza di quelli che saranno i limiti economici di spesa stabiliti dalla Regione Calabria, nell'ambito degli indirizzi per la redazione degli Strumenti di Programmazione, che di anno in anno vengono aggiornati per il triennio successivo;
  - il suddetto Piano atteso il carattere assolutamente flessibile e dinamico degli atti di programmazione devono possedere l'eventuale successiva modifica apportata che potrà comportare variazione alle situazioni del presente atto che verranno tempestivamente comunicate alle Organizzazioni Sindacali oltre ad essere oggetto di apposito provvedimento deliberativo debitamente motivato potrà essere modificato in corso di anno solo a fronte di situazioni nuove e che l'eventuale modifica dovrà essere in ogni caso adeguatamente motivata;
- c) approvare la tabella di sintesi (allegato A), le singole schede delle Macro strutture (allegato B), le tabelle dei costi (allegato C);
- d) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;
- e) di disporre altresì la pubblicazione del PTFP, a seguito dell'adozione definitiva, ai sensi della normativa in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013;
- f) di trasmettere il presente atto al Commissario ad acta per il Piano di Rientro, al Dipartimento Tutela della Salute della regione Calabria.

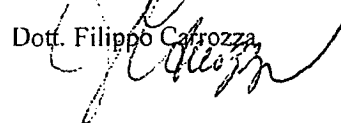
**Il Responsabile del procedimento**

Dott.ssa Maria Agatina Santisi



**Il Direttore G.S.R.U.F**

Dott. Filippo Carrozza



La COMMISSIONE STRAORDINARIA

adotta la presente

DELIBERA

a) di dare atto che il PTFP:

1. è stato predisposto in coerenza con l' Atto aziendale;
2. tiene conto del DCA 192/2019, del DCA 64/2016 "*P.O. 2016-2018 - Intervento 2.1.1. - Riorganizzazione delle reti assistenziali - Modifica ed integrazione D.C.A. n. 30 del 3.3.2016*"- piano di programmazione della rete ospedaliera ai sensi del DM 70/2015;
3. è compatibile con la cornice finanziaria per il SSN e per il SSR ed è redatto nel rispetto dell' art. I comma 565 delle legge 27 dicembre 2006, n. 296 i cui contenuti sono stati

confermati dall'art.2, comma 71 della legge 23 dicembre 2009, n. 191 e successive modificazioni, che stabilisce che la spesa del personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle Amministrazioni e dell'IRAP, non superi il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell'1,4%;

b) di dare atto che:

- alcune assunzioni in ordine ai fabbisogni 2020 sono già state autorizzate con Decreto del Commissario ad Acta e che, in considerazione dello stato delle procedure in corso, la conclusione potrà avvenire nel corrente esercizio;
- l'assunzione di personale, in ordine ai fabbisogni 2020 non ancora autorizzati, potrà avvenire solo previo DCA del Commissario per il Piano di rientro;
- il PTFP, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., viene aggiornato e adottato annualmente, nel rispetto delle previsioni dei commi 2 e 3 dell'art. 6 predetto, in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, in coerenza con le scelte strategiche inerenti all'organizzazione degli uffici e dei servizi e con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance, per una programmatica copertura del fabbisogno di personale, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, oltre che in dipendenza di quelli che saranno i limiti economici di spesa stabiliti dalla Regione Calabria, nell'ambito degli indirizzi per la redazione degli Strumenti di Programmazione, che di anno in anno vengono aggiornati per il triennio successivo;
- il suddetto Piano atteso il carattere assolutamente flessibile e dinamico degli atti di programmazione devono possedere l'eventuale successiva modifica apportata che potrà comportare variazione alle situazioni del presente atto che verranno tempestivamente comunicate alle Organizzazioni Sindacali oltre ad essere oggetto di apposito provvedimento deliberativo debitamente motivato potrà essere modificato in corso di anno solo a fronte di situazioni nuove e che l'eventuale modifica dovrà essere in ogni caso adeguatamente motivata;

c) approvare la tabella di sintesi (allegato A), le singole schede delle Macro strutture (allegato B), le tabelle dei costi (allegato C);

d) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;

e) di disporre altresì la pubblicazione del PTFP, a seguito dell'adozione definitiva, ai sensi della normativa in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013;

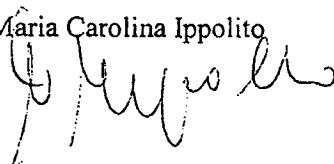
f) di trasmettere il presente atto al Commissario ad acta per il Piano di Rientro, al Dipartimento Tutela della Salute della regione Calabria.

#### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

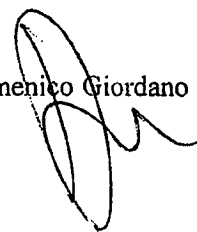
Dr. Giovanni Meloni



Dr.ssa Maria Carolina Ippolito



Dr. Domenico Giordano



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

---

La presente deliberazione e' trasmessa al Collegio Sindacale in data 28 FEB. 2020

IL DIRETTORE AA. GG.

\_\_\_\_\_ / PK

---

La presente deliberazione e' stata pubblicata il 28 FEB. 2020

IL DIRETTORE AA. GG.

\_\_\_\_\_ / M

---

La presente deliberazione e' conforme all'originale per uso amministrativo

IL DIRETTORE AA. GG.

\_\_\_\_\_

---

La presente deliberazione e' stata trasmessa all'Assessorato alla Sanità (\*) in data \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AA. GG.

\_\_\_\_\_

---

(\*)Art. 13 L.R. N.11/2004. (Controlli sugli atti delle aziende) 1. Sono soggetti a controllo preventivo della Giunta regionale i seguenti atti delle aziende del servizio sanitario regionale: a) **bilancio economico-preventivo, bilancio di esercizio comprensivo del conto consultivo**; b) **atto aziendale e piani attuativi comprensivi delle dotazioni organiche e loro variazioni**; c) **regolamenti di organizzazione**. 2. Gli atti indicati nel comma precedente sono trasmessi, entro quindici giorni dall'adozione, al Dipartimento regionale della Sanità, che provvede all'istruttoria necessaria per l'esercizio del controllo. La Giunta regionale esercita il controllo sugli atti di cui al comma precedente entro 60 giorni dalla data di ricezione; decorso inutilmente tale termine gli atti si intendono approvati.

**Data:** 06/03/2020 13:30:44

**Oggetto:** nota 13351/2020 Piano fabbisogno con relativi allegati

**DA:** "Commissione Straordinaria ASP RC" commissionestraordinaria.asprc@certificatamail.it

**A:** commissariatoadacta.tuteladellasalute@pec.regione.calabria.it,  
dipartimento.tuteladellasalute@pec.regione.calabria.it

**CC:**

**Allegati:** alleagti alla delibera 125 del 2020.pdfallegati alla nota 13351-202006032020111719.pdfdelibera 125-2020 - approvazione piano del fabbisogno del06032020120310.pdfnota 13351-2020 piano fabbisogno personale06032020111602.pdfschede tecniche firmate allegato alla delibera 125-2006032020120740.pdf

**Messaggio:**

Si trasmette la nota in oggetto con relativi allegati

la segreteria