

AL DIPARTIMENTO  
ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE

**OGGETTO: Istanza di mobilità interna volontaria relativa ad una Manifestazione di Interesse, ai sensi del Regolamento Regionale n. 6 del 19 giugno 2012 e successive modifiche ed integrazioni.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
e con domicilio in \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ recapito  
telefonico \_\_\_\_\_ in servizio a tempo indeterminato, pieno/parziale presso  
l'Ente, profilo professionale \_\_\_\_\_, categoria giuridica  
\_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_, matricola numero  
\_\_\_\_\_ in servizio presso il  
Dipartimento \_\_\_\_\_,  
Settore \_\_\_\_\_

in merito alla figura ricercata nella manifestazione di interesse avente ad  
oggetto: \_\_\_\_\_

e pubblicata sul sito istituzionale della Regione Calabria in data \_\_\_\_\_

**DICHIARA:**

- di essere in possesso dei requisiti richiesti per la figura ricercata  
di: \_\_\_\_\_

- di non trovarsi in alcuna delle cause di incoferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, ovvero di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale;

- di autorizzare la Regione Calabria al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente istanza, da utilizzarsi esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;

- di avere i seguenti titoli aggiuntivi così come richiesto nella predetta manifestazione:

- 1 \_\_\_\_\_;
- 2 \_\_\_\_\_;
- 3 \_\_\_\_\_;

- di voler ricevere ogni comunicazione in merito alla suddetta procedura all'indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_ ed ogni comunicazione urgente al recapito telefonico \_\_\_\_\_

**ALLEGA:**

- Curriculum Vitae e professionale debitamente firmato
- Fotocopia di valido documento di identità personale
- Nulla osta rilasciato dal Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza;

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_