



**CALABRIA**



**SEGRETERIA AZIENDALE  
GIUNTA REGIONALE  
REGIONE CALABRIA**

Regione Calabria  
Protocollo Generale - SIAR  
N. 0109997 del 13/03/2020



\* 0 0 2 1 0 9 1 9 5 7 \*

**Al Governatore Regione Calabria  
Jole Santelli  
presidente@pec.regione.calabria.it**

**Al Dirigente Generale  
Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane"  
Bruno Zito  
dipartimento.organizzazionepersonale@pec.regione.calabria.it**

**Al Dirigente del Settore  
"Gestione Giuridica del Personale"  
Alessandro Romeo  
giuridica.personale@pec.regione.calabria.it**

**Al Dirigente del Settore  
"Datore di Lavoro Sicurezza Luoghi di Lavoro,  
Privacy – Rapporti con gli Enti Localie Polizia Locale"  
Salvatore Lo Presti  
datlaprivacy.personale@regione.calabria.it**

Oggetto: Misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

Con la presente, la scrivente O.S. vuol richiamare L'Amministrazione Regionale sugli adempimenti previsti dal dal DPCM 11/3/2020, con particolare riguardo alle iniziative che debbono esser implementate per garantire lo scopo che il DPCM si prefigge, ossia quello di minimizzare il rischio di contagio per i cittadini e ostacolare la diffusione del virus COVID 19.

Pertanto, alla luce della norma richiamata:

Si chiede:

1. di individuare, di concerto con le scriventi ai sensi dell'art.7 comma 4 lettera k) del CCNL 2016/2018, i settori strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili da rendere in presenza;
2. di far svolgere per tutto il periodo previsto dal DPCM a tutto il personale non coinvolto nei settori o nelle attività di cui al punto 1, le proprie prestazioni lavorative in forma agile, senza necessità di preventiva autorizzazione da parte del proprio dirigente. Quest'ultima modalità lavorativa va considerata, a norma del DPCM e per tutta la sua vigenza, la modalità ordinaria di svolgimento del lavoro del pubblico dipendente. Qualora vi fossero casi di oggettivo impedimento all'ottemperanza della norma, questi debbono essere oggetto di immediato confronto con la scrivente;
3. di minimizzare il numero di unità di personale necessario allo svolgimento dei servizi di cui al punto 1, integrandoli, ove possibile, in forma remota;
4. di dotare il personale presente in servizio dei settori di cui al punto 1, di tutti i necessari dispositivi di protezione individuale secondo le prescrizioni dettate dai DPCM fin qui adottati;
5. di garantire che gli ambienti dove si svolgeranno le attività in presenza rispondano ai requisiti di sicurezza, salvaguardia e salubrità previsti dai DPCM fin qui adottati;
6. di rivisitare tutti i servizi esterni con la soppressione di quelli non riconducibili ai caratteri di contingibilità ed urgenza.

Ove le misure adottate non dovessero rispettare quanto prescritto dalla normativa, la scrivente O.S. procederà a segnalare agli organi competenti le inadempienze ai sensi di quanto previsto dal D.lgs 81/2008 a tutela dei dipendenti dell'ente, dei dipendenti di altri enti in posizione di comando in ingresso e in assegnazione temporanea presso gli uffici regionali.

Si auspica che codesto Ente agisca con il massimo rigore e senza indugio a salvaguardia del proprio personale e di tutta la cittadinanza.

Cordiali saluti

Il Segretario Generale  
FP CGIL Calabria

Alessandra Baldari\*

Il Segretario Aziendale FP CGIL  
Regione Calabria - Giunta Regionale

Ferdinando Schipano\*

*\*Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo posta, ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.Lgs n. 39/93*