



REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO
URBANISTICA E BENI CULTURALI

Direzione Generale

Oggetto: Manifestazione di interesse rivolta ai dipendenti di categoria “D” con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato inseriti nei ruoli della Giunta Regionale per il conferimento di un incarico di posizione organizzativa di responsabile unità di monitoraggio Piano Azione e Coesione (PAC).

Premesso che con DGR n. 431 del 27 settembre 2019 si è proceduto all’istituzione delle posizioni organizzative relative al Piano Azione e Coesione (PAC) ed è stata demandata, ai Dirigenti Generali dei Dipartimenti interessati, l’individuazione dei coordinatori e dei responsabili di monitoraggio del Piano Azione e Coesione (PAC), secondo l’allegato alla suddetta delibera, e successivamente con nota prot. SIAR n. 402462 del 21/11/2019 è stata indetta una manifestazione d’interesse dipartimentale.

Conseguentemente alla suddetta manifestazione, sono pervenute con pec del 26/11/2019 e del 29/11/2019 due candidature, e dall’esame dei curriculum si è rilevato che i candidati non sono in possesso dei necessari requisiti di esperienza.

Considerato che questo Dipartimento ha la necessità di individuare un dipendente regionale di categoria D, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per il conferimento dell’incarico di Responsabile unità di monitoraggio del Piano Azione e Coesione (PAC).

Pertanto si rende noto che è indetta una manifestazione di interesse rivolta ai dipendenti di categoria D della Giunta Regionale, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con profilo professionale di funzionario tecnico o amministrativo, con specifica e comprovata esperienza e competenza nelle materie di cui alla posizione organizzativa di che trattasi, cui conferire il relativo incarico.

Si precisa che il predetto incarico avrà durata annuale, prevede l’erogazione dell’incentivo corrispondente al valore economico fissato nel Disciplinare delle P.O. di cui alla D.G.R. n. 136/2019 e sarà conferito a personale di categoria D, con profilo professionale di funzionario tecnico o amministrativo, in possesso dei necessari requisiti di esperienza e professionalità, previa valutazione delle conoscenze e competenze specialistiche possedute in materia di programmazione e gestione del Piano di Azione e Coesione e di Programmi operativi, attraverso colloquio, per come stabilito dalla D.G.R. n. 431/2019.

Specificatamente la candidatura deve contenere, a pena di inammissibilità:

- il curriculum vitae datato e firmato, dal quale si evincano i requisiti di esperienza e professionalità richiesti, nonché le conoscenze e le competenze specialistiche possedute nelle funzioni da svolgersi;
- istanza di mobilità interna volontaria;
- nulla osta alla mobilità interna rilasciato dal Dirigente generale di appartenenza;
- la dichiarazione circa l’insussistenza di condanne per i reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale;
- l’espreso assenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della vigente normativa.

L’incarico dovrà essere svolto presso la sede di lavoro di Catanzaro – Uffici della Cittadella di Germaneto e l’assegnazione avrà carattere definitivo.

Il Dirigente Generale dello scrivente Dipartimento ed il Dirigente del Settore competente provvederanno a selezionare i candidati, verificando l’esperienza professionale ed i titoli, attraverso l’esame dei curricula e un colloquio, al fine di individuare il/la dipendente idoneo/a a ricoprire in maniera ottimale la posizione, prendendo a riferimento i seguenti elementi:

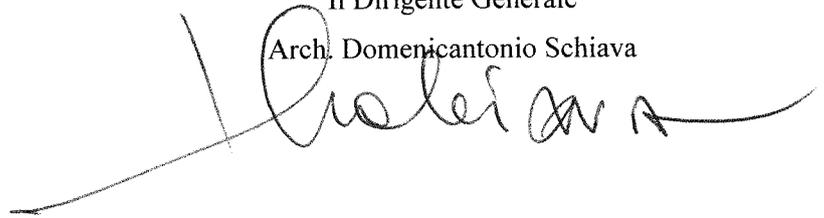
- Curriculum professionale;
- Conoscenze tecnico specialistiche e metodologiche (leggi, norme, regolamenti, procedure, metodologie e tecniche);
- Competenze e capacità professionali (di programmazione, di organizzazione e gestione delle risorse, di controllo);
- Comportamenti organizzativi (iniziativa, orientamento al cambiamento e flessibilità, orientamento alle relazioni);
- Esperienze professionali maturate ed attinenza delle stesse all’incarico.

I dipendenti regionali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inseriti nel ruolo organico della Giunta regionale, in possesso dei requisiti sopra descritti potranno far pervenire al Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane", la loro candidatura, utilizzando l'apposito modello di domanda allegato al presente avviso, corredata da curriculum professionale, assenso alla mobilità e relativo nulla osta del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza al seguente indirizzo pec: dipartimento.organizzazionepersonale@pec.regione.calabria.it entro e non oltre 7 (giorni) stante il carattere d'urgenza decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Regione Calabria.

Il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa avviene senza dare luogo ad alcuna valutazione selettiva e/o alla formazione di alcuna graduatoria, ma con l'indicazione delle motivazioni della scelta del dipendente individuato.

Il Dirigente Generale

Arch. Domenicantonio Schiava

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Domenicantonio Schiava', is written over the typed name. The signature is fluid and cursive, with a long horizontal stroke extending to the left.