



REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO
URBANISTICA E BENI CULTURALI

Il Dirigente Generale

Prot. N. 402462/SIAR
Del 21/11/2019

Ai Dipendenti Cat. D
del Dipartimento Urbanistica e Beni
Culturali
SEDE

OGGETTO: Manifestazione di interesse rivolta ai dipendenti di categoria “D” inseriti nei ruoli della Giunta Regionale ed assegnati al Dipartimento Urbanistica e Beni Culturali, per il conferimento di un incarico di posizione organizzativa di responsabile unità di monitoraggio Piano Azione e Coesione (PAC).

Premesso che con DGR n. 431 del 27 settembre 2019 si è proceduto all’istituzione delle posizioni organizzative relative al Piano Azione e Coesione (PAC) ed è stata demandata ai Dirigenti Generali dei Dipartimenti interessati l’individuazione dei coordinatori e dei responsabili di monitoraggio del Piano Azione e Coesione (PAC) secondo l’allegato alla suddetta delibera.

Considerato che questo Dipartimento ha la necessità di individuare un dipendente regionale di categoria D, per il conferimento dell’incarico di Responsabile Unità di Monitoraggio, con specifica e comprovata esperienza e competenza nelle materie di cui alle posizioni organizzative di che trattasi, cui conferire il relativo incarico.

Pertanto, si rende noto che è indetta una manifestazione di interesse rivolta ai dipendenti di categoria D della Giunta Regionale e assegnati al Dipartimento Urbanistica e Beni Culturali, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con anzianità nella categoria D di almeno 3 anni.

Si precisa che il predetto incarico avrà durata annuale, prevede l’erogazione dell’incentivo corrispondente al valore economico fissato nel Disciplinare delle P.O. di cui alla D.G.R. n. 136/2019 e sarà conferito a personale di categoria D in possesso dei necessari requisiti di esperienza e professionalità, previa valutazione delle conoscenze e competenze specialistiche possedute in materia di programmazione e gestione del Piano di Azione e Coesione, attraverso colloquio, per come stabilito dalla D.G.R. n. 431/2019.

L’incarico dovrà essere svolto presso la sede di lavoro di Catanzaro – Uffici della Cittadella di Germaneto.

A tal fine i soggetti interessati dovranno far pervenire, presso la Direzione Generale – all’indirizzo pec: dipartimento.urbanistica.bbcc@pec.regione.calabria.it – entro e non oltre 10 (dieci) giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione della presente sul sito della Regione Calabria, la propria candidatura.

Specificatamente la candidatura deve contenere, a pena di inammissibilità:

- il curriculum vitae datato e firmato, dal quale si evincano i requisiti di esperienza e professionalità richiesti, nonché le conoscenze e le competenze specialistiche possedute nelle funzioni da svolgersi;
- la dichiarazione circa l’insussistenza di condanne per i reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale;
- l’espresso assenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della vigente normativa.

Il Dirigente Generale dello scrivente Dipartimento ed il Dirigente del Settore competente provvederanno a selezionare i candidati, verificando l’esperienza professionale ed i titoli, attraverso l’esame dei curricula e un colloquio, al fine di individuare il/la dipendente idoneo/a a ricoprire in maniera ottimale la posizione, prendendo a riferimento i seguenti elementi:

- Curriculum professionale;
- Conoscenze tecnico specialistiche e metodologiche (leggi, norme, regolamenti, procedure, metodologie e tecniche);
- Competenze e capacità professionali (di programmazione, di organizzazione e gestione delle risorse, di controllo);
- Comportamenti organizzativi (iniziativa, orientamento al cambiamento e flessibilità, orientamento alle relazioni);
- Esperienze professionali maturate ed attinenza delle stesse all'incarico.

Per l'individuazione del/della dipendente al/alla quale attribuire l'incarico, la valutazione della manifestazione di interesse è supportata da un colloquio, effettuato dal Dirigente Generale dello scrivente Dipartimento e dal Dirigente del Settore competente con il/la dipendente stesso/a interessato/a al conferimento.

Il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa avviene senza dare luogo ad alcuna valutazione selettiva e/o alla formazione di alcuna graduatoria, ma con l'indicazione delle motivazioni della scelta del dipendente individuato.

Catanzaro, 21-11-2019

F.to

Il Dirigente Generale

Arch. Domenicantonio Schiava