



[Handwritten signature]

REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE"

Avviso interno, riservato ai Dirigenti di ruolo della Giunta della Regione Calabria per il conferimento di n. 1 incarico di funzione dirigenziale di livello non generale

Il Dirigente Generale del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane"

VISTA:

- La vigente struttura organizzativa di cui alla Deliberazione n. 541 del 16 dicembre 2015 e s.m.i.;
- la "Metodologia di graduazione delle funzioni dirigenziali" approvata con la sopracitata Deliberazione n. 541/2015;
- la deliberazione n. 59 del 2 marzo 2016, integrata e rettificata con DGR n. 80/2016, con la quale è stata approvata la pesatura delle strutture dirigenziali, nonché la valutazione della relativa fascia di rischio;
- la deliberazione n. 63 del 15 febbraio 2019 e il conseguente Regolamento Regionale n. 3/2019 con la quale è stata approvata "Struttura organizzativa della Giunta regionale- Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015 e s.m.i."
- l'art. 5 del Regolamento Regionale n. 3/2019 che prevede che la nuova struttura organizzativa approvata con DGR n. 63/2019 "entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione sul BURC della deliberazione della giunta regionale di approvazione della pesatura dei Settori, per fasce economiche e fasce di rischio";

PRESO ATTO:

- che con nota prot. n. 158005 del 17 aprile 2019, il Dirigente Generale del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio, Finanze" , a fronte della sopravvenuta vacatio, conseguente all'approvazione da parte della Giunta Regionale della DGR n. 113 del 22.03.2019, del settore "Ragioneria generale- Gestione della Spesa – Gestione della contabilità Finanziaria – Contabilità Economica , contabilità analitica della parte spesa- Conti pubblici territoriali- Autorità di certificazione" ha chiesto "di provvedere con estrema urgenza" a pubblicare sul sito istituzionale apposito avviso interno, riservato a Dirigenti di ruolo della Giunta della Regione Calabria, per il conferimento dell'incarico dirigenziale del suddetto settore;
- che con nota prot. n. 180772 del 09 maggio 2019 il Dirigente Generale del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio, Finanze" , ad integrazione della richiesta di cui al precedente punto, nel tener conto delle funzioni ascritte al Settore Ragioneria generale- Gestione della Spesa – Gestione della contabilità Finanziaria – Contabilità Economica , contabilità analitica della parte spesa- Conti pubblici territoriali- Autorità di certificazione" , ha delineato il profilo professionale di cui deve essere preferibilmente in possesso il dirigente ai fini dell'individuazione per la direzione del Settore chiedendo che in sede di predisposizione dell'avviso , il suddetto profilo professionale fosse indicato quale criterio di scelta ai fini della valutazione delle candidature;

PRESSO ATTO che la DGR n. 63/2019, non ancora entrata in vigore, non ha comunque interessato e, quindi modificato, le funzioni, del Settore "Ragioneria generale- Gestione della Spesa – Gestione della contabilità Finanziaria – Contabilità Economica, contabilità analitica della parte spesa- Conti pubblici territoriali- Autorità di certificazione" del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio, Finanze";

VISTO E APPLICATO il Regolamento regionale 16.6.2015, n. 10 e s.m.i. rubricato "Regolamento sulle modalità di conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali di livello non generale";

RENDE NOTO

1. E' indetto avviso interno, riservato ai Dirigenti di ruolo della Giunta della Regione Calabria, di selezione per il conferimento, a tempo pieno e determinato, dell'incarico di direzione del Settore "Ragioneria generale- Gestione della Spesa – Gestione della contabilità Finanziaria – Contabilità Economica, contabilità analitica della parte spesa- Conti pubblici territoriali- Autorità di certificazione" del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio, Finanze" – Fascia Economica A – fascia rischio ALTA;
2. Il rapporto, relativo all' incarico di cui al presente avviso è regolato da contratto di diritto privato, a tempo determinato. L'incarico ha la durata di anni tre, decorrenti dalla data di effettiva presa di servizio, con espressa salvezza di risoluzione anticipata nell'ipotesi di collocamento in quiescenza del dirigente nominato o al verificarsi delle condizioni previste dalla normativa vigente;
3. I dirigenti possono presentano la propria candidatura, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso (Allegato A), da sottoscrivere ed inviare entro il termine perentorio di quindici giorni dalla pubblicazione del presente interpello sul sito web istituzionale della Giunta della Regione Calabria, al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" esclusivamente all'indirizzo pec dipartimento.organizzazionepersonale@pec.regione.calabria.it allegandovi un sintetico profilo professionale avente ad oggetto le competenze maturate e le esperienze acquisite, ritenute utili per lo svolgimento delle attività connesse alle posizioni

[Handwritten signature]

oggetto di candidatura, utilizzando la scheda allegata al presente avviso. (Allegato B). Il termine per l'arrivo delle candidature, ove scada in un giorno non lavorativo, è prorogato al primo giorno lavorativo seguente secondo le regole generali vigenti.

4. La candidatura deve contenere a pena d'inammissibilità:
 - Le dichiarazioni sostitutive concernenti il possesso dei requisiti, le attitudini e le capacità professionali ed organizzative, le valutazioni ed i risultati ottenuti in precedenza, le esperienze individuali e gli incarichi svolti;
 - L'autocertificazione dell'insussistenza, rispetto all'incarico/chi oggetto di candidatura, delle condizioni d'incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e al D.Lgs. n. 39/2013 e d'inconferibilità di cui al D.Lgs n. 39/2013e s.m.i. e all'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
 - La dichiarazione di essere a conoscenza di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013.
5. Alla domanda deve essere allegato:
 - Curriculum vitae aggiornato;
 - Scheda del profilo professionale;
6. Nel curriculum vitae ciascun candidato dovrà descrivere dettagliatamente le attività svolte indicando, in particolare, i soggetti pubblici e/o privati presso i quali le attività sono state prestate, i profili professionali e le qualifiche rivestite, le esperienze maturate, il possesso di abilitazioni professionali, il periodo di esercizio di attività libero professionali con la specifica della natura dell'attività stessa e del periodo di espletamento, gli incarichi di varia tipologia espletati, le docenze, la partecipazione a corsi, seminari, le pubblicazioni scientifiche e i lavori originali, per i quali assumono particolare valenza quelli afferenti l'ambito di specifico interesse della posizione da ricoprire, nonché ogni altro titolo che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.
7. I competenti uffici del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane", effettuano l'istruttoria preliminare delle candidature, relativa alla verifica della sussistenza dei requisiti formali e, quindi, escluse le domande tardive, trasmetteranno al Dirigente Generale del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio e Finanze", le candidature - corredate della documentazione ad essa allegata dai candidati ai sensi del precedente punto 3 (cv e scheda) - pervenute e ammesse per il Settore di competenza.
8. Ai fini del conferimento dell'incarico il Dirigente Generale del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio e Finanze" terrà conto, nel valutare, ai sensi ed ai fini del vigente testo dell'art. 6 del vigente regolamento n. 10/2015 come s.m.i, le candidature dei criteri di cui all'art. 3 del sopracitato regolamento:
 - del livello di complessità della struttura amministrativa interessata;
 - delle attitudini, capacità professionali e organizzative possedute dai candidati, delle valutazioni e dei risultati ottenuti in precedenza nell'Amministrazione di appartenenza, delle esperienze individuali compiute all'interno e all'esterno dell'Amministrazione regionale, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero o presso il settore privato, purché attinenti al conferimento dell'incarico come risultanti dai curricula dei candidati;
 - delle pari opportunità.
9. Il Dirigente Generale del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio, Finanze", in particolare, nel valutare le candidature terrà conto, quale criterio di scelta, che per la direzione del Settore "Ragioneria generale- Gestione della Spesa – Gestione della contabilità Finanziaria – Contabilità Economica, contabilità analitica della parte spesa- Conti pubblici territoriali- Autorità di certificazione" del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio, Finanze" è preferibilmente richiesto il seguente profilo professionale:

Profilo professionale del Dirigente Settore "Ragioneria generale- Gestione della Spesa – Gestione della contabilità Finanziaria – Contabilità Economica, contabilità analitica della parte spesa- Conti pubblici territoriali- Autorità di certificazione" del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio, Finanze":

Il Dirigente a cui conferire l'incarico di Direzione del Settore "Ragioneria generale- Gestione della Spesa – Gestione della contabilità Finanziaria – Contabilità Economica, contabilità analitica della parte spesa- Conti pubblici territoriali- Autorità di certificazione" del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio, Finanze", tenuto conto delle funzioni ascritte giusto DDG n. 11531/2016 al medesimo Settore, deve essere preferibilmente in possesso di laurea magistrale o ai sensi del previgente ordinamento in Economia e Commercio ovvero Giurisprudenza, nonché di specifica formazione e/o esperienza nei seguenti campi, attinenti alle funzioni del Settore: 1) gestioni delle fasi contabili della spesa; 2) controllo della regolarità contabile degli atti; 3) normativa in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e dei sistemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi; 4) Ciclo di pagamento delle risorse comunitarie e relativa normativa nazionale e comunitaria
10. In ogni caso, i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:
 - Pieno godimento dei diritti politici e civili;
 - Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - Non trovarsi, rispetto all'incarico oggetto di avviso, nelle condizioni d'incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e al D.Lgs. n. 39/2013 e d'inconferibilità di cui al D.Lgs n. 39/2013e s.m.i. e all'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.
11. Il Dirigente Generale del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio e Finanze", acquisite le candidature, con la relativa documentazione per il tramite del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" provvede all'esame di merito delle stesse sulla base dei curricula già in possesso dell'Amministrazione (salvo che i candidati non abbiano allegato un curriculum vitae aggiornato) nonché delle schede (di cui all'allegato B), e individua il candidato. Nel caso il candidato individuato per



l'assegnazione dell'incarico sia già assegnato al Dipartimento "Bilancio, patrimonio e Finanze", il Dirigente generale conferisce l'incarico con proprio motivato Decreto. Nelle ipotesi, invece, in cui il dirigente individuato presti servizio presso altro Dipartimento, il Dirigente Generale del Dipartimento "Bilancio, patrimonio e Finanze" trasmette il motivato parere dell'individuazione alla Giunta Regionale la quale, nel prenderne atto, provvede all'assegnazione del Dirigente presso il Dipartimento "Bilancio, Patrimonio e Finanze" affinché il Dirigente Generale competente conferisca, con proprio decreto, l'incarico.

12. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
13. I dati personali dichiarati dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al presente procedimento. La presentazione della candidatura costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679.
14. Il procedimento che scaturisce dal presente interpellò non determina la redazione e approvazione di una graduatoria.
15. Gli esiti della procedura oggetto del presente avviso saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Amministrazione nel portale tematico del Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane" a cura del Dipartimento medesimo.
16. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si rimanda al Regolamento regionale 16 giugno 2015, n. 10 e s.m.i.

Catanzaro,

**IL DIRIGENTE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO
"ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE"**

