



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO
SETTORE 6 - BENI CULTURALI E RIGENERAZIONE DEI PICCOLI CENTRI E DEI
PARCHI ARCHEOLOGICI**

Assunto il 28/11/2024

Numero Registro Dipartimento 574

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 17082 DEL 29/11/2024

Settore Gestione Entrate	Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese
VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011	VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011
Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott. STEFANIZZI MICHELE (con firma digitale)	Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO (con firma digitale)

Oggetto: PNRR – PIANO NAZIONALE DI DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE ITALIANO, CATEGORIA “CARTA” (BENI ARCHIVISTICI E LIBRARI) E “ARCHIVI FOTOGRAFICI” (POSITIVI, NEGATIVI, UNICUM) – CIG: 9906542114 – CUP: J59I22002840006.
APPROVAZIONE E INDIZIONE AVVISO DI SELEZIONE. RETTIFICA D.D.G. n. 16791 DEL 26.11.2024.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO CHE con D.D.G. n. 16791 del 26.11.2024 è stato approvato l'Avviso di selezione pubblica, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 20 marzo 2001, n. 165, per il conferimento di complessivi n. 6 incarichi di lavoro autonomo finalizzati alla attuazione della Missione 1 – Digitalizzazione, competitività e cultura. Componente 2 – Cultura 4.0 (MIC3), Misura 2 “Patrimonio culturale per la prossima generazione”. Investimento 1.1. “Strategie e piattaforma digitali per il patrimonio culturale” sub-intervento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale”, del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e la Tabella dei Lotti Geografici della Regione Calabria suddivisi in cluster e cantieri.

ATTESO che il predetto Avviso di selezione riporta, all'articolo 6, per mero errore materiale, una non corretta esplicitazione dei requisiti specifici richiesti per il profilo di Archivista;

RITENUTO necessario, pertanto, rettificare il suddetto errore per come rappresentato nella tabella seguente:

<ul style="list-style-type: none">• Diploma di laurea quadriennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale nelle seguenti classi di laurea: - LM-05 Archivistica e Biblioteconomia <i>oppure</i> Altre Lauree Magistrali purché in possesso di diploma di specializzazione o master universitario di secondo livello o dottorato di ricerca in discipline attinenti al profilo ricercato o diploma rilasciato da:<ul style="list-style-type: none">- Scuola di Specializzazione in beni archivistici e librari;- Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica;- Scuola Vaticana di Paleografia, Diplomatica e Archivistica.
<ul style="list-style-type: none">• Comprovata e documentata esperienza lavorativa, per un periodo non inferiore a 36 mesi, maturata con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nell'ambito di:<ul style="list-style-type: none">✓ Riordino di archivio e inventariazione in ambito archivistico;✓ Utilizzo dei principali software di descrizione archivistica;✓ Formazione e assistenza all'uso di sistemi informativi inerenti i beni archivistici;✓ Standard nazionali e internazionali archivistici.

RITENUTO, altresì:

- di confermare per il resto il contenuto dell'Avviso di cui al predetto D.D.G. n.16791/2024;
- rettificare i termini per la presentazione delle domande di partecipazione di cui all'articolo 7 comma 2 dell'Avviso e per l'effetto, stabilire che le stesse dovranno essere presentate entro il 14 dicembre 2024, fatte salve le domande di partecipazione già presentate.

VISTI

- gli artt. 4, 16, 17 e 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 196/2003 e il Regolamento UE n. 679/2016, “*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*” e il successivo D. Lgs. n. 101/2018 recante “*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016*”;
- la L.R. n. 7/96 e s.m.i.;
- il D.P.G.R. n. 354/1999 recante “Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione”;
- la D.G.R. n.91 del 15.05.2020 recante all'oggetto “Struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche alla Deliberazione di G.R. n. 63 del 15.02.2019 e s.m.i.”;
- la D.G.R. n.703 del 28.12.2022 di individuazione del dr. Paolo Praticò quale Direttore Generale dello Sviluppo Economico ed Attrattori Culturali;

- il D.P.G.R. n. 139 del 29.12.2022 di Conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento "Sviluppo Economico ed Attrattori Culturali" della Giunta della Regione Calabria, al Dott. Paolo Praticò;
- la D.G.R. n. 572 del 24.10.2024 recante all'oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale - approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.";
- il D.D.G. n. 15740 dell'11.11.2024, recante: "D.G.R. n. 572 del 24.10.2024. Approvazione della nuova struttura organizzativa (micro-organizzazione) del Dipartimento Sviluppo Economico";
- il D.D.G. n. 15274 del 29.10.2024 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente reggente del Settore n.6 "Beni culturali e rigenerazione dei piccoli centri e dei parchi archeologici" del Dipartimento Sviluppo Economico all' Arch. Caterina Loddo;
- la nota prot. n. 84576 del 08.02.2024 e il successivo D.D.G. n. 4122 del 25.03.2024 con i quali è stata nominata Responsabile del Procedimento la funzionaria Iolanda Ivonne Spadafora, in possesso della competenza richiesta, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;
- la Legge Regionale n. 56 del 27.12.2023 - Legge di stabilità regionale 2024;
- la Legge Regionale n. 57 del 27.12.2023 - Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 - 2026;
- la D.G.R. n. 779 del 28.12.2023 - Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 - 2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la D.G.R. n. 780 del 28.12.2023 - Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 - 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la D.G.R. n. 29 del 06.02.2024 con la quale è stato approvato, per il triennio 2024/2026, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- la D.G.R. n. 444 del 12.08.2024 recante "D.G.R. n. 29/2024 (Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026) - Modifica ed integrazione"
- la D.G.R. n. 571 del 24.10.2024 avente ad oggetto "D.G.R. n. 29/2024 (Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026) e D.G.R. n. 444/2024 - Modifica ed integrazione";
- il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la D.G.R. n. 295 del 21.06.2024 avente ad oggetto "Disciplinare sulle modalità di selezione delle figure professionali per le attività di assistenza tecnica alla Giunta regionale della Calabria attraverso la piattaforma informatica - Banca Dati Esperti";
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04. 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTI, ALTRESÌ:

- il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito, "PNRR") approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- la Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione", nell'ambito della quale è previsto l'investimento "Digital Strategy and Platforms for Cultural Heritage" proposto dal Ministro per l'attuazione della strategia nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale, con l'obiettivo di creare un ecosistema digitale della cultura, basato su un insieme coordinato e interdipendente di infrastrutture e piattaforme per la creazione e gestione di servizi di produzione, raccolta, conservazione, distribuzione e fruizione di risorse culturali digitali;
- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle

pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia», e in particolare del relativo art.1 che disciplina le modalità di selezione dei professionisti ed esperti per il conferimento di incarichi di collaborazione da parte delle amministrazioni impegnate nell'attuazione dei progetti del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);

- il DM 14 ottobre 2021 - Modalità per l'istituzione degli elenchi dei professionisti e del personale in possesso di una alta specializzazione per il PNRR;
- la Circolare n. 4 del 18.01.2022 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato Servizio Centrale PNRR Ufficio II, con la quale si chiarisce alle Amministrazioni titolari dei singoli interventi le modalità, le condizioni e i criteri in base ai quali le stesse possono imputare nel relativo quadro economico i costi per il personale da rendicontare a carico del PNRR per attività specificatamente destinate a realizzare i singoli progetti a titolarità.

PRECISATO CHE il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella circolare del Dipartimento Segretariato Generale;

ATTESTATA la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto, formulata a seguito dell'istruttoria compiuta dalla scrivente dottoressa Iolanda Ivonne Spadafora in qualità di Responsabile del Procedimento, per i motivi espressi in narrativa che sono qui da intendersi richiamati e trascritti, quale parte integrante e sostanziale del presente atto e su proposta della stessa

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente richiamati e confermati di:

RETTIFICARE, per i motivi di cui in premessa l'articolo 6 dell'Avviso di selezione pubblica approvato con D.D.G. n. 16791 del 26.11.2024, per come di seguito indicato:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Diploma di laurea quadriennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale nelle seguenti classi di laurea: - LM-05 Archivistica e Biblioteconomia <i>oppure</i> Altre Lauree Magistrali purché in possesso di diploma di specializzazione o master universitario di secondo livello o dottorato di ricerca in discipline attinenti al profilo ricercato o diploma rilasciato da:<ul style="list-style-type: none">- Scuola di Specializzazione in beni archivistici e librari;- Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica;- Scuola Vaticana di Paleografia, Diplomatica e Archivistica. |
| <ul style="list-style-type: none">• Comprovata e documentata esperienza lavorativa, per un periodo non inferiore a 36 mesi, maturata con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nell'ambito di:<ul style="list-style-type: none">✓ Riordino di archivio e inventariazione in ambito archivistico;✓ Utilizzo dei principali software di descrizione archivistica;✓ Formazione e assistenza all'uso di sistemi informativi inerenti i beni archivistici;✓ Standard nazionali e internazionali archivistici. |

APPROVARE, per l'effetto, l'Avviso di selezione pubblica, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 20 marzo 2001, n. 165, per il conferimento di complessivi n. 6 incarichi di lavoro autonomo finalizzati alla attuazione della Missione 1 – Digitalizzazione, competitività e cultura. Componente 2 – Cultura 4.0 (MIC3), Misura 2 “Patrimonio culturale per la prossima generazione”. Investimento 1.1. “Strategie e piattaforma digitali per il patrimonio culturale” sub-intervento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale”, del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) modificato e il relativo elenco dei Cantieri di Digitalizzazione (Allegato1), quali allegati integranti e sostanziali del presente provvedimento.

CONFERMARE per il resto il contenuto dell'Avviso di cui al predetto D.D.G. n.16791/2024.

FISSARE, per gli effetti delle suddette rettifiche, la nuova data di scadenza per la presentazione delle domande al 14 dicembre 2024, ai sensi di quanto stabilito all'articolo 7 comma 2 dell'Avviso, fatte salve le domande di partecipazione già presentate.

DI DEMANDARE al Responsabile del Procedimento ogni adempimento successivo alla attuazione del presente provvedimento.

DI PROVVEDERE alla pubblicazione integrale del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, a richiesta del Dirigente Generale del Dipartimento Proponente.

DI PROVVEDERE agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23 D. Lgs. 33/2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7bis comma 3 del D.Lgs. 33/2013 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

DI PRECISARE che, avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Iolanda Ivonne Spadafora

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

CATERINA LODDO

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Paolo Pratico'

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO

**SETTORE 6 - BENI CULTURALI E RIGENERAZIONE DEI PICCOLI CENTRI E DEI
PARCHI ARCHEOLOGICI**

Numero Registro Dipartimento 574 del 28/11/2024

OGGETTO PNRR – PIANO NAZIONALE DI DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE ITALIANO, CATEGORIA “CARTA” (BENI ARCHIVISTICI E LIBRARI) E “ARCHIVI FOTOGRAFICI” (POSITIVI, NEGATIVI, UNICUM) – CIG: 9906542114 – CUP: J59I22002840006. APPROVAZIONE E INDIZIONE AVVISO DI SELEZIONE. RETTIFICA D.D.G. n. 16791 DEL 26.11.2024.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine all'entrata, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 28/11/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Michele Stefanizzi

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 574 del 28/11/2024

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO
SETTORE 6 - BENI CULTURALI E RIGENERAZIONE DEI PICCOLI CENTRI E DEI
PARCHI ARCHEOLOGICI

OGGETTO PNRR – PIANO NAZIONALE DI DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE ITALIANO, CATEGORIA “CARTA” (BENI ARCHIVISTICI E LIBRARI) E “ARCHIVI FOTOGRAFICI” (POSITIVI, NEGATIVI, UNICUM) – CIG: 9906542114 – CUP: J59I22002840006. APPROVAZIONE E INDIZIONE AVVISO DI SELEZIONE. RETTIFICA D.D.G. n. 16791 DEL 26.11.2024.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 28/11/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)

AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI, AI SENSI DELL'EX ART. 7, COMMI 6 E 6 BIS DEL D. LGS. 165/2001, NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR – M1C3 – CULTURA 4.0 – M1 INVESTIMENTO 1.1 “STRATEGIE E PIATTAFORME DIGITALI PER IL PATRIMONIO CULTURALE” – SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 “DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE” PER IL CONFERIMENTO DI N. 6 INCARICHI INDIVIDUALI DI LAVORO AUTONOMO, IN QUALITÀ DI BUSINESS MANAGER FINALIZZATI ALLA ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DEGLI ISTITUTI CULTURALI DELLA REGIONE CALABRIA.

PREMESSE

La Regione Calabria adotta il presente avviso in coerenza e in attuazione:

- del Regolamento UE 2021/241 del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione M1C3 – Investimento 1.1 “Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale”, Sub-investimento 1.1.5 – Digitalizzazione delle collezioni di musei, archivi e biblioteche e luoghi di cultura, rivolto alle Regioni e alle Province autonome titolari degli interventi e assegnatarie delle risorse stanziare dal PNRR;
- del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia», e in particolare del relativo art.1 che disciplina le modalità di selezione dei professionisti ed esperti per il conferimento di incarichi di collaborazione da parte delle amministrazioni impegnate nell'attuazione dei progetti del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- del DM 14 ottobre 2021 - Modalità per l'istituzione degli elenchi dei professionisti e del personale in possesso di una alta specializzazione per il PNRR;
- della Circolare n. 4 del 18.01.2022 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato Servizio Centrale PNRR Ufficio II, con la quale si chiarisce alle Amministrazioni titolari dei singoli interventi le modalità, le condizioni e i criteri in base ai quali le stesse possono imputare nel relativo quadro economico i costi per il personale da rendicontare a carico del PNRR per attività specificatamente destinate a realizzare i singoli progetti a titolarità;
- del Decreto del Ministro della Cultura n. 298 del 26 luglio 2022 di “Assegnazione delle risorse alle Regioni e alle Province Autonome per la Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 “patrimonio culturale per la prossima generazione”, Investimento 1.1 “Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale” sub-investimento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale”, del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)” che assegna 3.257.927,81 euro alla Regione Calabria;
- del Decreto Dirigenziale n. 8876 del 22 giugno 2023 con cui la Regione Calabria, in qualità di Soggetto Attuatore e per il tramite del Settore Cultura del Dipartimento “Istruzione, Alta Formazione e Pari Opportunità”, si è avvalsa del supporto tecnico operativo di INVITALIA – Agenzia nazionale per l’attrazione degli investimenti e lo sviluppo d’impresa per l’indizione indizione, gestione e aggiudicazione della procedura per l’aggiudicazione di Accordi Quadro per la Procedura di gara aperta ai sensi degli artt. 54, 60 e 145 del D. lgs. N. 50/2016, da realizzarsi mediante piattaforma telematica, per la conclusione di Accordi Quadro con più Operatori Economici per l’affidamento di servizi per la digitalizzazione del patrimonio culturale italiano,

- categoria “Carta” (Beni archivistici e librari) e “Archivi fotografici” (positivi, negativi, unicum), di cui al riferimento gara SIMOG n.9170730;
- del provvedimento di aggiudicazione del 2 novembre 2023, acquisito agli atti della Regione Calabria con prot. 487565 del 6 novembre 2023, con cui INVITALIA comunica l’esito delle aggiudicazioni e contestualmente anche l’avvio delle verifiche per il possesso dei requisiti prescritti ex artt. 80 e 83 del medesimo D.lgs. n. 50/2016;
 - del Decreto Dirigenziale n. 4122 del 25.03.2024 con il quale il Dipartimento Sviluppo Economico e Attrattori Culturali ha preso atto del trasferimento di competenza del progetto “Piano nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale italiano, Categoria “Carta” (beni archivistici e librari) e “Archivi fotografici”(positivi, negativi, unicum) dal Dipartimento “Istruzione, Formazione e Pari Opportunità” allo scrivente Dipartimento in considerazione del suo inserimento in una visione strategica più ampia e contemplativa delle diverse componenti di valorizzazione del bene culturale, come stabilito con nota prot. n 19592 del 11 gennaio 2024 del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità;
 - del Decreto Dirigenziale n. 7837 del 6 giugno 2024 con il quale la Regione Calabria si è determinata alla sottoscrizione dell’Accordo Quadro n. repertorio 21660, stipulato digitalmente in data 20 giugno 2024, con i raggruppamenti temporanei d’impresa aggiudicatari della gara INVITALIA per la realizzazione delle attività afferenti al LOTTO GEOGRAFICO 3 CALABRIA;
 - della pec inviata dall’Unità di Missione per l’Attuazione del PNRR in data 18.09.2024, assunta agli atti al prot. n. 583875/2024, con la quale si comunica che le tempistiche contrattuali relative alle attività di digitalizzazione relative al sub-investimento 1.1.5 "Digitalizzazione del patrimonio culturale” prevedono la possibilità di prorarre le lavorazioni fino al termine del 30 giugno 2026. Rimangono invariati gli obiettivi stabiliti secondo il DM 26 luglio 2022, n. 298 di Assegnazione delle risorse alle Regioni e Province Autonome.

Al fine di poter dare attuazione al progetto, sussiste la necessità di acquisire personale specializzato per garantire lo svolgimento delle attività richieste nel processo di attuazione complessiva della misura del PNRR e necessarie a garantire gli adempimenti regolamentari prescritti.

Il seguente Avviso di selezione pubblica per titoli è finalizzato a conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell’ex art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e in ottemperanza a quanto previsto Circolare n. 4 del 18/01/2022 del MEF applicabile per le parti non incompatibili con la normativa statale sopravvenuta, relativamente alle seguenti figure professionali:

- **n. 1 Profilo Bibliotecario**
- **n. 3 Profili Archivista**
- **n. 1 Profilo Fotografo**
- **n. 1 Profilo Esperto in Comunicazione**

I ruoli corrispondono ad esperti di dominio con competenze tecniche, con esperienze pregresse nell’ambito della catalogazione, della digitalizzazione del patrimonio culturale o della digital humanities, in grado di operare su più cantieri di digitalizzazione, sulla scorta di quanto sarà indicato nel programma di lavoro stabilito dal Responsabile del Progetto (RUP) e dal Direttore Esecutivo del Contratto (DEC) nell’ambito delle attività del Settore n.6 “Beni culturali e rigenerazione dei piccoli centri e dei parchi archeologici” del Dipartimento Sviluppo Economico. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo la Regione Calabria al conferimento dell’incarico e quest’ultima si riserva la

facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale del Regione Calabria, senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

ART. 1 - ATTIVITÀ OGGETTO DEGLI INCARICHI

1. I professionisti selezionati saranno impegnati quali “Business Manager”, ovvero figure operative esperte di dominio con competenze tecniche, di controllo e di supporto. Operano su più cantieri, a seconda della complessità del cantiere, della numerosità e della tipologia di oggetti da digitalizzare; eseguono a più livelli le seguenti principali attività:

- a) supporto al DEC (direttore dell’esecuzione del contratto) e al RUP (responsabile del progetto) e agli RI (responsabili degli istituti) coinvolti nell’attività di digitalizzazione per tutte le attività di avvio, monitoraggio e chiusura dei cantieri, ad esempio: supporto organizzativo relativo a tutte le procedure propedeutiche alla fase di avvio lavori (impianto Cantiere) e supporto operativo nelle fasi di esecuzione e chiusura del Cantiere, supporto alla verifica dei SAL e delle eventuali richieste di variazione contrattuale, supporto nelle relazioni con i fornitori, supporto nella redazione della reportistica di certificazione delle milestones dell’attività di digitalizzazione;
- b) site inspection per il controllo logistico dei laboratori, il controllo relativo al trattamento del materiale analogico da digitalizzare, il controllo del rispetto delle norme e dei processi di digitalizzazione e per altre eventuali esigenze che richiedano il supporto in presenza e compilazione del report di sopralluogo da inviare al Responsabile Unico del Procedimento;
- c) collaborazione e supporto della corretta esecuzione dei prototipi e dei collaudi dei lotti di lavoro fino alla consegna dei materiali per il collaudo tecnico e di controllo sui prodotti della digitalizzazione per mezzo della piattaforma di gestione dei cantieri di digitalizzazione e redazione delle specifiche tecniche di non conformità;

L’elenco delle attività è meramente indicativo e non esaustivo. Il singolo professionista potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari e/o simili a quelle finora descritte che dovessero rendersi necessarie per assicurare il raggiungimento delle finalità di cui al presente Avviso.

2. I Business Manager:

- seguiranno un corso di formazione erogato sull’apposita piattaforma DPaC;
- si interfaceranno con: i. il Dirigente di Settore della Regione Calabria, con il RUP e il DEC; ii. il Project Owner (RUP) che ha la funzione di coordinamento dell’intero progetto; iii. l’appaltatore per la risoluzione di problemi e il corretto proseguimento delle attività con relative professionalità come previste dalla Gara; iv. i Responsabili degli Istituti depositari (DEC)

ART. 2 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEGLI INCARICHI

1. I professionisti incaricati dovranno svolgere la propria attività, ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del codice civile, senza vincolo di subordinazione e/o di osservanza di orario di lavoro, dotandosi di quanto necessario per rendere autonoma la stessa (hardware, software, comunicazione, mobilità). La prestazione dovrà essere svolta autonomamente, in coordinamento dei componenti del Gruppo di Lavoro individuato con il Decreto dirigenziale n. 7837 del 6 giugno 2024, garantendo il dialogo compatibilmente con gli orari di apertura e chiusura degli uffici.

2. Sedi dei cantieri di digitalizzazione previsti dal piano regionale sono indicati nell'elenco di cui all'Allegato 1 – Cantieri di Digitalizzazione. In totale si tratta di n. 18 cantieri presso n. 14 diversi istituti culturali. Ai professionisti incaricati saranno indicate le sedi di lavoro che corrispondono agli Istituti di Cultura individuati come cantieri di digitalizzazione i quali saranno ubicati in tutta la regione.
3. Si specifica che le relative spese di viaggio/trasferte strettamente correlate ad attività previste dal progetto sono comprese nel compenso previsto.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

1. L'incarico avrà una durata dalla sottoscrizione del contratto e fino alla chiusura delle attività previste dall'intervento, e comunque non oltre il 30/06/2026, (data ultima comunicata con pec inviata dall'Unità di Missione per l'Attuazione del PNRR in data 18.09.2024, assunta agli atti al prot. n. 583875/2024, con la quale si comunica che le tempistiche contrattuali prevedono la possibilità di prorarre le lavorazioni fino al termine del 30 giugno 2026). I contratti saranno eventualmente prorogabili, nel limite dei mesi previsti, in relazione alla durata di attuazione dei progetti, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento e nei limiti della disponibilità finanziaria assegnata. L'incarico potrà altresì concludersi anticipatamente per l'intervenuta definitiva chiusura del progetto o dell'attività.
2. In ordine alle eventuali sospensioni della prestazione, qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'esperto si impegna a darne comunicazione immediata al fine di permettere all'Amministrazione di attivare eventuali azioni che non pregiudichino le attività previste. La sospensione del rapporto verrà comunque disciplinata nell'ambito del contratto secondo le disposizioni di normative vigenti in materia.
3. L'avvio dell'incarico e la decorrenza degli effetti economici sono subordinati alla conclusione della procedura di selezione a seguito di comunicazione di avvio da parte della Regione Calabria.
4. L'incarico può essere sottoposto a valutazione periodica da parte dell'Amministrazione ai fini della conferma della durata, da stabilirsi nel contratto che regola il rapporto professionale.

ART. 4 – CORRISPETTIVO

1. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione dei relativi contratti di collaborazione professionale è a carico delle risorse del Progetto PNRR-M1C3-Cultura 4.0 – M1 Investimento 1.1 “Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale” – Sub-investimento 1.1.5 "Digitalizzazione del patrimonio culturale". Il costo totale delle prestazioni, comprensivo di IVA e oneri, è di euro 276.242,40 secondo le disposizioni attuative contenute nella Circolare n. 4 del 18/01/2022 diviso secondo il seguente prospetto:

Figure professionali	Costo Unitario comprensivo d'IVA e oneri	Giorni lavorativi al mese Max	Importo lordo complessivo attività
n. 1 Profilo Bibliotecario	200	12	€ 42.987,96
n. 3 Profili Archivistica	200	12	€ 128.963,92
n. 1 Profilo Fotografo	200	12	€ 42.987,96
n. 1 Profilo Comunicazione	200	12	€ 42.987,96

ART. 5 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Per partecipare alla presente procedura selettiva i candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di carattere generale:
 - a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza di paesi terzi con regolare permesso di soggiorno;
 - b) godimento dei diritti civili e politici;
 - c) non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione, il patrimonio e la fede pubblica, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - d) non essere sottoposti a procedimenti penali per gli stessi reati di cui al punto che precede o per reati di particolare gravità che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di pubblico impiego;
 - e) non trovarsi in nessuna altra ipotesi di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi di legge e non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la pubblica amministrazione;
 - f) non trovarsi in nessun'altra situazione di inconferibilità, incompatibilità e/o conflitto d'interesse rispetto all'incarico da ricoprire tali da pregiudicare l'indipendenza richiesta dal medesimo incarico e di impegnarsi a risolvere qualsiasi situazione di incompatibilità o conflitto di interessi prima dell'accettazione dell'incarico.
 - g) l'assenza di condizioni di violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n.165 del 2001. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165, si richiama il divieto di prestare attività lavorativa, a titolo di lavoro subordinato o di lavoro autonomo, per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto nei confronti dei destinatari di provvedimenti adottati o di contratti conclusi con l'apporto decisionale del dipendente e che sia stata sottoscritta la prevista informativa, previa verifica di tutti i contratti stipulati (direttiva pantouflage);
 - h) di disporre di adeguate conoscenze e competenze in relazione all'utilizzo dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, presentazioni, banche dati, internet, posta elettronica);
 - i) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - j) di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza, ai fini dell'applicazione art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 135/2012, come novellato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. n.114/2014;
 - k) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190, né di trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi, in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui al presente avviso";

- l) di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;
- m) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata presso cui ricevere ogni comunicazione relativa all'Avviso;
- n) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

ART. 6 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE PER PROFILO

1. Per partecipare alla presente procedura selettiva i candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di carattere specifico per ciascun profilo:

n. 1 Profilo Bibliotecario in possesso di:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Diploma di laurea quadriennale vecchio ordinamento o laurea magistrale nelle seguenti classi di laurea: LM-05 Archivistica e Biblioteconomia <i>oppure</i> altre Lauree Magistrali purché in possesso di diploma di specializzazione o master universitario di secondo livello o dottorato di ricerca in discipline attinenti al profilo ricercato o diploma rilasciato dalla Scuola Vaticana di Biblioteconomia (corso biennale). |
| <ul style="list-style-type: none">• Comprovata e documentata esperienza lavorativa, per un periodo non inferiore a 36 mesi, maturata con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nell'ambito di:<ul style="list-style-type: none">✓ Riordino di biblioteche e inventariazione in ambito bibliografico;✓ Utilizzo dei principali software di descrizione bibliografica;✓ Formazione e assistenza all'uso di sistemi informativi inerenti i beni bibliografici;✓ Standard nazionali e internazionali bibliografici. |

n. 3 Profili Archivista in possesso di:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Diploma di laurea quadriennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale nelle seguenti classi di laurea: - LM-05 Archivistica e Biblioteconomia <i>oppure</i> Altre Lauree Magistrali purché in possesso di diploma di specializzazione o master universitario di secondo livello o dottorato di ricerca in discipline attinenti al profilo ricercato o diploma rilasciato da:<ul style="list-style-type: none">- Scuola di Specializzazione in beni archivistici e librari;- Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica;- Scuola Vaticana di Paleografia, Diplomatica e Archivistica. |
| <ul style="list-style-type: none">• Comprovata e documentata esperienza lavorativa, per un periodo non inferiore a 36 mesi, maturata con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nell'ambito di:<ul style="list-style-type: none">✓ Riordino di archivi e inventariazione in ambito archivistico;✓ Utilizzo dei principali software di descrizione archivistica;✓ Formazione e assistenza all'uso di sistemi informativi inerenti i beni archivistici;✓ Standard nazionali e internazionali archivistici. |

n.1 Profilo Fotografo in possesso di:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Diploma di scuola superiore di secondo grado o titoli equiparati secondo la normativa vigente. |
|--|

- Comprovata e documentata esperienza per un periodo complessivo non inferiore a 36 mesi, maturata con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nei seguenti ambiti:
 - ✓ Campagne fotografiche e/o di digitalizzazione di beni culturali;
 - ✓ Produzione e postproduzione di documentazione multimediale

n. 1 Profilo Esperto in Comunicazione in possesso di:

- Diploma di laurea o titoli equiparati secondo la normativa vigente;
- Comprovata esperienza complessiva non inferiore a 36 mesi, in uno o più dei seguenti ambiti:
 - ✓ comunicazione e promozione nei settori della cultura, dei beni e degli attrattori culturali e del turismo sostenibile;
 - ✓ progettazione, ideazione e organizzazione di attività di comunicazione - eventi, campagne di comunicazione e promozione - nei settori della cultura, dei beni e degli attrattori culturali e del turismo sostenibile;
 - ✓ elaborazione testi;
 - ✓ esperienza in attività editoriale mediante redazione di pubblicazioni, ricerche, newsletter, ecc;
 - ✓ conoscenza della lingua inglese.

ART. 7 – MODALITA' E PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

1. Il presente avviso è pubblicato:
 - sul portale InPA: <https://www.inpa.gov.it/>.
 - sul sito web istituzionale di Regione Calabria nella sezione “Amministrazione Trasparente” in “Bandi e avvisi”;
2. Il candidato dovrà inviare la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format sul portale InPA, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sullo stesso.
3. Al primo ingresso, occorre registrarsi sul Portale InPA (<https://www.inpa.gov.it/>). La registrazione al suddetto Portale può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione digitali quali SPID/CIE/CNS/eIDAS. A seguito della procedura di registrazione il candidato avrà accesso all'area riservata personale e dovrà compilare il Curriculum Vitae cliccando sul pulsante Curriculum. Tutti i dati registrati nelle varie sezioni verranno riportati nella domanda di partecipazione alle diverse procedure a cui il candidato parteciperà.
4. Il portale InPA, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permetterà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
5. Le dichiarazioni rese hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del Testo Unico di cui al D.P.R. 445/2000.
6. È possibile concorrere per più profili, compilando più domande di partecipazione sul portale InPA.
7. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con la modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
8. La Regione Calabria non si assume alcuna responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale InPA, ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o

inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi; pertanto è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti nonché di mantenere attivo l'indirizzo mail di posta elettronica dichiarato in domanda.

9. Le comunicazioni inerenti la procedura del presente Avviso saranno rese note mediante pubblicazione: sul sito web istituzionale di Regione Calabria nella Sezione Concorsi e Selezioni del Dipartimento Sviluppo Economico - https://www.regione.calabria.it/concorsi-e-selezioni/?filter_department=Sviluppo%2BEconomico%2Be%2BAttrattori%2BCulturali e sul sito Calabria Europa nella sezione Bandi e Opportunità <https://calabriaeuropa.regione.calabria.it/bandi/> ; sul sito InPA <https://www.inpa.gov.it/> nella sezione Bandi e Avvisi;

ART. 8 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Nella domanda di partecipazione, redatta esclusivamente secondo le modalità indicate al precedente art. 7, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. di possedere i requisiti generali riportati nell'art. 5;
2. il candidato deve, altresì, dichiarare di partecipare alla selezione per il profilo specifico di cui all'art. 6 del presente avviso
3. È possibile concorrere per più profili, compilando più domande di partecipazione sul portale InPA.

ART. 9 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione delle candidature pervenute per l'affidamento degli incarichi di cui al presente Avviso sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Generale del Dipartimento Sviluppo economico con provvedimento da adottarsi successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

ART. 10 – MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE PER PROFILO

1. La selezione delle candidature avviene tramite valutazione per titoli secondo i criteri di seguito esplicitati, ai fini dell'attribuzione del punteggio per ogni singolo profilo richiesto.
2. Verificata l'esistenza dei requisiti, la Commissione procede alla valutazione dei candidati ammessi attraverso la valutazione dei titoli e del curriculum vitae sulla base dei criteri indicati e sulla base di quanto dichiarato dai candidati. Saranno valutate solo le esperienze di cui siano desumibili i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione (Amministrazione/Ente/Soggetto per il quale si è prestata l'attività, la durata e l'oggetto dell'incarico e le attività svolte). Concorrono alla valutazione: i titoli, gli anni di attività professionale e le esperienze maturate espressamente indicati durante la compilazione della candidatura su InPA .
3. Ai fini del calcolo dell'esperienza professionale si considerano gli anni di esperienza oltre quelli richiesti per l'accesso e coerenti con l'incarico del profilo al quale si concorre. Il punteggio assegnato è riferito ad ogni mese o frazione superiore a 15 giorni, anche non continuativi.
4. Per il profilo **Bibliotecario, Archivista ed Esperto in Comunicazione**, il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato per la valutazione dei titoli è di 30 punti, suddiviso nel modo che segue:

Titoli di preferenza	Punteggi	Punteggio Massimo
Punteggio relativo al titolo di studio conseguito con miglior profitto nell'ambito di quelli utili per l'ammissione alla selezione	con votazione da 66 a 90	2 punti
	con votazione da 91 a 105	6 punti
	con votazione da 106 a 110	8 punti
Master Universitario di I livello	Inerenti i settori e gli ambiti di competenza specifici richiesti per il profilo	2 punti
	In altri settori e ambiti rispetto a quelle a quelle attinenti al profilo	1 punto
Master Universitario di II livello	Inerenti i settori e gli ambiti di competenza specifici richiesti per il profilo	5 punti
	In altri settori e ambiti rispetto a quelle attinenti al profilo	2 punti
Dottorato di ricerca o diploma di scuola di specializzazione post laurea	Inerenti i settori e gli ambiti di competenza specifici richiesti per il profilo	5 punti
	In altri settori e ambiti rispetto a quelle attinenti al profilo	2 punti
Anni di Esperienza	oltre i 3 richiesti per l'accesso e strettamente coerente con l'incarico del presente Avviso) Max 10 punti (0,2 punti al mese)	10 punti
	TOTALE	30 punti

Per il profilo **Fotografo** costituisce titolo di accesso alla presente selezione il **Diploma di Scuola secondaria superiore**, il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato per la valutazione dei titoli è di 30 punti, suddiviso nel modo che segue:

Titoli di preferenza	Punteggi	Punteggio Massimo
Punteggio relativo al titolo di studio conseguito con miglior profitto nell'ambito di quelli utili per l'ammissione alla selezione	con votazione da 85 a 89	2 punti
	con votazione da 90 a 94	6 punti
	con votazione da 95 a 100	8 punti
Titoli di studio post-laurea	Inerenti i settori e gli ambiti di competenza specifici richiesti per il profilo	5 punti
	In altri settori e ambiti rispetto a quelle attinenti al profilo	2 punti
Diploma di Laurea Triennale o equivalenti	Inerenti i settori e gli ambiti di competenza specifici richiesti per il profilo	2 punti
	In altri settori e ambiti rispetto a quelle a quelle attinenti al profilo	1 punto

Diploma di Laurea Magistrale o equivalenti	Inerenti i settori e gli ambiti di competenza specifici richiesti per il profilo	5 punti	5 punti
	In altri settori e ambiti rispetto a quelle attinenti al profilo	2 punti	
Anni di Esperienza	oltre i 3 anni relativi alla comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta e delle competenze ricercata. Max 10 punti (0,2 punti al mese)		15 punti
	TOTALE		30 punti

ART. 11 – APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PER PROFILO E DICHIARAZIONE DEI VINCITORI

1. Al termine della selezione la Commissione predisporrà un elenco finale per ciascun profilo contenente i nominativi dei candidati secondo l'ordine di valutazione. Il punteggio complessivo ai fini della graduatoria per ciascun profilo, sarà costituito dalla sommatoria dei punteggi conseguiti per i titoli dichiarati. In caso di parità di punteggio anche ai fini dell'eventuale incarico da conferire, prevale il criterio della minore età.
2. Gli atti della selezione e l'elenco finale redatto secondo l'ordine di merito di ciascun candidato sono approvati con provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento Sviluppo Economico.
3. Dei risultati della selezione dovrà essere data pubblicità, prima di procedere alla stipula del contratto, mediante pubblicazione sito web istituzionale di Regione Calabria nella Sezione Concorsi e Selezioni del Dipartimento Sviluppo Economico - https://www.regione.calabria.it/concorsi-e-selezioni/?filter_department=Sviluppo%2BEconomico%2Be%2BAttrattori%2BCulturali e sul sito Calabria Europa nella sezione Bandi e Opportunità <https://calabriaeuropa.regione.calabria.it/bandi/> sul sito InPA <https://www.inpa.gov.it/>

ART. 12 – ASSEGNAZIONE INCARICO E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

1. Ai candidati risultati vincitori della selezione verrà inviata a mezzo PEC apposita comunicazione recante l'indicazione della data di sottoscrizione del contratto. In caso di mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, il candidato sarà considerato rinunciatario e verrà valutata la possibilità di procedere alla convocazione del concorrente che segue in graduatoria.
2. Possono essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati.
3. Gli effetti economici decorrono dal giorno di effettivo inizio dell'attività.
4. L'incarico non potrà essere attribuito a dipendenti di ruolo a tempo pieno o parziale per una percentuale superiore al 50% della Pubblica Amministrazione (art. 53 del d.lgs. n. 165 del 2001);

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai soggetti partecipanti alla selezione saranno utilizzati dalla Regione Calabria per le finalità di cui alla presente procedura comparativa e trattati anche successivamente alla selezione per la gestione dell'eventuale rapporto contrattuale da instaurare con la Regione. I dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati dalla Regione Calabria unicamente ai soggetti per i quali la conoscenza è necessaria in relazione alla presente procedura selettiva e a tutti gli Enti e Autorità che sono tenuti alla loro conoscenza per obbligo di legge. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica del possesso dei requisiti richiesti, pena l'esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento (UE) 2016/679, si precisa che:

1. il Titolare del trattamento è la Regione Calabria. Il delegato del titolare al presente trattamento ai sensi della DGR 29 del 01/02/2021 è il Dirigente Generale del Dipartimento Sviluppo Economico. Il responsabile della protezione dati designato dalla Regione Calabria, norma dell'art. 37, punto 1, lettera a) del GDPR, è contattabile a mezzo PEC all'indirizzo rdp@pec.regione.calabria.it;
2. le finalità e le modalità di trattamento informatiche e telematiche cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'incarico di cui al presente disciplinare;
3. l'interessato al trattamento ha i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento sopra citato l'accesso ai dati personali che lo riguardano e la relativa rettifica. Per l'esercizio dei diritti l'interessato può contattare il RPD;
4. i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Dipartimento Sviluppo Economico implicati nel procedimento. Inoltre, i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy;
5. il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata dell'incarico e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi. Alla cessazione dell'incarico, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
6. l'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

Art. 14 - DISPOSIZIONI FINALI E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia al Regolamento Regionale n. 14/2022, nonché alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia. La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte del dipendente, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura dei posti previsti dall'Avviso. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte all'Avviso, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a

seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, o nel caso nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo. Dalla data di pubblicazione della graduatoria di cui all'art. 11, i partecipanti possono richiedere ai sensi delle norme in materia di accesso agli atti, l'invio dei verbali di valutazione e dei curricula dei soggetti collocati nella graduatoria stessa mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: dipartimento.seac@pec.regione.calabria.it, avente ad oggetto “AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI, AI SENSI DELL'EX ART. 7, COMMI 6 E 6 BIS DEL D. LGS. 165/2001, NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR – MIC3 – CULTURA 4.0 – M1 INVESTIMENTO 1.1 “STRATEGIE E PIATTAFORME DIGITALI PER IL PATRIMONIO CULTURALE” – SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 “DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE” PER IL CONFERIMENTO DI N. 6 INCARICHI INDIVIDUALI DI LAVORO AUTONOMO, IN QUALITA' DI BUSINESS MANAGER FINALIZZATI ALLA ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DEGLI ISTITUTI CULTURALI DELLA REGIONE CALABRIA”.

ART. 15 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente Avviso è Iolanda Ivonne Spadafora, Funzionaria in servizio presso il Dipartimento Sviluppo Economico nominata ai sensi del Codice dei Contratti con nota prot. n. 84576 del 08.02.2024 e con successivo D.D.G. n. 4122 del 25.03.2024. Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati potranno scrivere al seguente indirizzo mail: ivonne.spadafora@regione.calabria.it

ART. 16 – NORME FINALI E RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alla normativa vigente. Le disposizioni del presente Avviso si intendono modificate ovvero abrogate, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute e inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

Allegato 1. Cantieri di Digitalizzazione

DENOMINAZIONE LOTTO GEOGRAFICO ID CLUSTER	ID CANTIERE	DENOMINAZIONE CANTIERE
CALABRIA R-CF-CALABRIA 01	CF01CA01	UNICAL Sistema Bibliotecario di Ateneo - BIBLIOTECA SCIENTIFICA
	CF01CA02	UNICAL Sistema Bibliotecario di Ateneo - BIBLIOTECA UMANISTICA
	CF01CA03	UNICAL Sistema Bibliotecario di Ateneo - BIBLIOTECA ECONOMICA
	CF01CA04	COMUNE DI CORIGLIANO ROSSANO - ARCHIVIO STORICO
	CF01CA05	COMUNE DI CORIGLIANO ROSSANO - ARCHIVIO STORICO
CALABRIA R-CF-CALABRIA 02	CF02CA01	COMUNE DI CATANZARO - BIBLIOTECA COMUNALE DE NOBILI
CALABRIA R-CF-CALABRIA 03	CF03CA01	COMUNE DI REGGIO CALABRIA - ARCHIVIO STORICO
	CF03CA02	COMUNE DI REGGIO CALABRIA - BIBLIOTECA COMUNALE DE NAVA
CALABRIA R-CF-CALABRIA 04	CF04CA01	COMUNE DI CROTONE - UFFICIO BENI CULTURALI
	CF04CA02	COMUNE DI CROTONE - ARCHIVIO STORICO COMUNALE
	CF04CA03	COMUNE DI CROTONE -BIBLIOTECA COMUNALE LUCIFERO
	CF04CA08	COMUNE DI CROTONE -BIBLIOTECA COMUNALE - CASTELLO
	CF04CA04	COMUNE DI SANTA SEVERINA - ARCHIVIO STORICO
	CF04CA05	COMUNE DI TAVERNA - ARCHIVIO PRETIANO
	CF04CA06	COMUNE DI CASTROVILLARI - BIBLIOTECA CIVICA CALDORA
	CF04CA07	COMUNE DI CASSANO ALLO IONIO - ARCHIVIO STORICO
CALABRIA R-CF-CALABRIA 05	CF05CA01	COMUNE DI CATANZARO - ARCHIVIO STORICO
	CF05CA02	COMUNE DI MAIDA - ARCHIVIO STORICO