

AVVISO: Apertura piattaforma “Rendiconta Web” per richieste di autorizzazione al finanziamento dei corsi GOL – Avviso n. 4. Comunicazione aggiornamento modulistica.

Si comunica che la piattaforma Rendiconta Web, per la presentazione delle richieste di autorizzazione al finanziamento dei corsi GOL – Avviso n. 4, sarà aperta dalle ore **8:00 del giorno 17 novembre 2025 alle ore 8:00 del giorno 28 novembre 2025**

Si ricorda che la modulistica da utilizzare è quella disponibile in piattaforma nella sezione “Modulistica”, approvata con Decreto n. 15875 del 03/11/2025 e aggiornata con Decreto n. 16882 del 14/11/2025.

Nota

Qualora, tra la fase di ammissione e la presentazione della richiesta di autorizzazione, siano intervenute variazioni nei dati di accreditamento, si prega di darne comunicazione prima dell'invio della richiesta su Rendiconta Web e di trasmettere la relativa documentazione ai seguenti indirizzi:

- avviso4gol@regione.calabria.it
- (in copia a) tommaso.filice@regione.calabria.it

SCADENZE IMPORTANTI

Tutti i percorsi formativi dovranno concludersi entro e non oltre il 31 dicembre 2025.

Entro la stessa data dovranno essere completate sul portale “Lavoro per Te” le seguenti operazioni:

- Chiusura delle aule;
- Inserimento completo e corretto di tutte le informazioni;
- Caricamento degli attestati (tipologia A o B);
- Registrazione degli esiti dei partecipanti.

Attenzione: i corsi non esitati su Lavoro per Te entro il 31/12/2025 saranno oggetto di revoca.

Si raccomanda di attenersi scrupolosamente alle disposizioni contenute nell’Avviso e nelle Linee Guida n. 1 disponibili sul Portale Avviso 4 GOL al seguente link:

<https://www.regione.calabria.it/dipartimento-lavoro/aree-tematiche/programma-gol/avviso-4/>

PASSAGGI OPERATIVI PRIMA DELL’INVIO DELLA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

Su “Lavoro per Te”:

1. Completare la composizione delle aule, in conformità a quanto indicato nelle Linee Guida;
2. Verificare la coerenza con i dati di accreditamento (numero massimo di aule e numero massimo di allievi);

Solo dopo il rispetto di tali condizioni sarà possibile:

3. Inviare l’aula in stato “Approvazione” su Lavoro per Te;

Successivamente:

4. Stampare la schermata di riepilogo dell’aula (da allegare in Rendiconta Web firmata digitalmente).
5. Presentare su Rendiconta Web la richiesta formale di autorizzazione all’avvio del corso, utilizzando la modulistica ufficiale disponibile in piattaforma.

Su “Rendiconta Web”:

1. Accedere alla sezione “Nuova autorizzazione corso”;
2. Compilare i dati richiesti e allegare la documentazione prevista (modulistica disponibile nella sezione dedicata);

Nota

L'atto di adesione e obbligo sarà generato direttamente dalla piattaforma. Pertanto, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente (previa verifica della correttezza dei dati) e caricato in piattaforma.

3. Finalizzare e inviare la richiesta.

DOPO L'AUTORIZZAZIONE

1. Attendere la notifica della piattaforma;
2. In caso di esito positivo, avviare il corso entro 15 giorni, pena la decadenza dell'autorizzazione.
3. Inviare tramite Rendiconta Web la Comunicazione di avvio corso, allegando la documentazione richiesta.

Nota

- Le sostituzioni degli allievi sono consentite entro 7 giorni dall'avvio del corso;
- Le variazioni di calendario o docenti devono essere gestite secondo le indicazioni operative della piattaforma.

CONCLUSIONE DEL CORSO

- Al termine delle attività, caricare su Rendiconta Web la Dichiarazione di conclusione corso entro 7 giorni dalla fine;
- Gli esami regionali con Commissione regionale potranno essere richiesti e gestiti anche nel corso del 2026;
- Completare su Lavoro per Te gli esiti dei partecipanti entro e non oltre il 31 dicembre 2025, trasmettendo i dati ai sistemi informativi secondo le modalità previste.

MODULISTICA

Tutta la modulistica aggiornata è disponibile nella sezione dedicata della piattaforma Rendiconta Web.