



REGIONE CALABRIA



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

**DIPARTIMENTO ISTRUZIONE E PARI OPPORTUNITÀ**  
**Settore Università, Politiche Giovanili e Sport - Pari Opportunità**

**Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili annualità 2024**

**AVVISO PUBBLICO**  
**per la concessione di contributi a sostegno delle Politiche Giovanili**  
**Progetto “GIOVANI CREATIVI”**



## INDICE

<b>1. Finalità e risorse</b> .....	<b>4</b>
1.1 Finalità e obiettivi.....	4
1.2 Base giuridica e forma del contributo .....	4
1.3 Dotazione finanziaria .....	5
1.4 Riferimenti normativi e amministrativi dell'avviso .....	5
<b>2. Beneficiari e requisiti di ammissibilità</b> .....	<b>5</b>
2.2 Requisiti di ammissibilità .....	6
<b>3. Interventi finanziabili e progetti ammissibili</b> .....	<b>8</b>
3.1 Progetti ammissibili .....	8
3.2 Durata e termini di realizzazione del progetto .....	9
3.3 Spese ammissibili.....	9
3.4 Forma ed intensità del contributo .....	10
<b>4. Procedure</b> .....	<b>11</b>
4.3 Termini di presentazione della domanda.....	11
4.4 Documentazione da allegare alla domanda .....	11
4.6 Criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi.....	13
4.7 Approvazione degli esiti della valutazione .....	14
4.8 Pubblicazione degli esiti della valutazione e finanziamento dell'operazione.....	15
4.9 Comunicazione ai richiedenti degli esiti della selezione e adempimenti conseguenti .....	15
4.10 Produzione della documentazione richiesta.....	15
4.11 Gestione delle economie .....	15
4.12 Modalità di erogazione del contributo finanziario e relativa documentazione giustificativa.....	15
<b>5. Obblighi del beneficiario, controlli e revoche</b> .....	<b>17</b>
5.2 Controlli .....	19
5.3 Variazioni all'operazione finanziata .....	19
5.4 Cause di decadenza .....	20
5.5 Revoca del contributo .....	20
5.6 Rinuncia al contributo .....	22
<b>6. Disposizioni finali</b> .....	<b>22</b>



REGIONE CALABRIA



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

<b>6.1</b>	<b>Informazione, pubblicità e comunicazione dei risultati .....</b>	<b>22</b>
<b>6.2</b>	<b>Trattamento dei dati personali .....</b>	<b>22</b>
<b>6.3</b>	<b>Responsabile del procedimento.....</b>	<b>25</b>
<b>6.4</b>	<b>Forme di tutela giurisdizionale .....</b>	<b>26</b>
<b>6.5</b>	<b>Informazioni e contatti .....</b>	<b>26</b>
<b>6.6</b>	<b>Rinvio .....</b>	<b>26</b>



## 1. Finalità e risorse

### 1.1 Finalità e obiettivi

Con il presente Avviso, in attuazione della Intesa sancita in data 17 ottobre 2024 con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, inerente la ripartizione del Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili per gli anni 2024, 2025 e 2026, si promuovono e sostengono attività culturali e creative rivolte ai giovani tra i 14 e i 35 anni con un approccio innovativo, orientato alla valorizzazione di linguaggi, forme espressive e strumenti non previsti "storicamente" nei precedenti strumenti di finanziamento regionale, con l'obiettivo di:

- a) incentivare la sperimentazione artistica e comunicativa giovanile in contesti non convenzionali;
- b) sostenere forme di produzione culturale indipendente che riflettano l'evoluzione dei linguaggi creativi contemporanei;
- c) favorire la partecipazione attiva e il protagonismo culturale dei giovani, attraverso progetti che integrano scrittura, narrazione, produzione audiovisiva, fumetto, game design e content creation;
- d) raccontare e rendere visibile una Calabria ricca di cultura, solidarietà, resilienza, innovazione sociale e bellezza diffusa, contrastando stereotipi negativi;
- e) valorizzare le esperienze e le scelte di chi decide di restare e investire in Calabria, promuovendo storie di radicamento, impegno civico e sviluppo sostenibile;
- f) rafforzare il senso di appartenenza e la fiducia nelle comunità locali, stimolando nuove prospettive di crescita e coesione sociale;
- g) fortificare i racconti intergenerazionali come patrimonio immateriale da tutelare e trasmettere.

Le attività previste dal presente Avviso costituiscono uno strumento strategico per il contrasto al fenomeno dello spopolamento e per la valorizzazione delle giovani generazioni, con particolare attenzione ai piccoli centri caratterizzati da limitate opportunità culturali e formative e dalla progressiva riduzione di spazi e occasioni di aggregazione sociale.

L'intento è quello di intercettare e sostenere nuove energie creative, spesso escluse dai circuiti istituzionali e poco rappresentate nei bandi tradizionali, contribuendo al rinnovamento dell'offerta culturale regionale e stimolando la nascita di nuove competenze e pratiche espressive tra i giovani. Attraverso il sostegno a progettualità innovative, inclusive e di impatto sociale, l'Avviso mira a favorire la riattivazione del tessuto comunitario, promuovere la permanenza delle giovani generazioni nei territori e creare nuove traiettorie di crescita personale e collettiva, rafforzando al contempo la coesione e la vitalità delle comunità locali.

### 1.2 Base giuridica e forma del contributo

1. La Regione Calabria, in coerenza con le proprie finalità statutarie e in considerazione della valenza regionale degli interventi che si intendono finanziare, prevede, con il presente Avviso, la concessione di un contributo per la realizzazione delle attività indicate nel successivo par. 3.1, in attuazione dell'art. 19, comma 2, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 4 agosto 2006, n. 248, attraverso cui è stato istituito, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il "Fondo per le Politiche Giovanili".
2. I contributi sono concessi in conformità alla legge 7 agosto 1990, n. 241, e, in particolare, l'art. 12, recante "Provvedimenti attributivi di vantaggi economici" e sulla base di una procedura valutativa a graduatoria.



### 1.3 Dotazione finanziaria

1. La dotazione finanziaria disponibile per le operazioni selezionate con il presente Avviso è pari a Euro 600.000,00 su un'unica linea di intervento.

Di seguito sono specificati gli importi massimi concedibili per progetto:

Ambito d'attività	Dotazione finanziaria dell'Ambito	Importo massimo concedibile per progetto
Giovani creativi	€600.000,00	€ 10.000,00

2. Il beneficiario, risultato vincitore e finanziabile, che richiederà un contributo di importo superiore, riceverà comunque esclusivamente quanto stabilito al comma 1 precedente.
3. Il presente Avviso non costituisce obbligazione per la Regione Calabria che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.
4. Le risorse finanziarie potranno essere integrate mediante eventuali dotazioni aggiuntive nel rispetto delle caratteristiche ed entità del contributo di cui al presente avviso, al fine di aumentare l'efficacia dell'intervento finanziario, tramite apposito provvedimento.

### 1.4 Riferimenti normativi e amministrativi dell'avviso

1. L'Avviso è emanato in attuazione della seguente normativa e dei relativi provvedimenti amministrativi attuativi di seguito indicati ai quali i beneficiari dovranno conformarsi:
  - Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), art. 1 comma 821 - DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
  - Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 - Supplemento Ordinario n. 123;
  - Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, recante "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
  - Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale";
  - Legge 190 del 6 novembre 2012 avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
  - LEGGE 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
  - l'art. 19, comma 2, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 4 agosto 2006, n. 248 recante "Disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale" che istituisce il Fondo per le politiche giovanili, finalizzato a promuovere interventi a favore dei giovani attraverso azioni innovative e coordinate sui territori.

## 2. Beneficiari e requisiti di ammissibilità



## 2.1 Beneficiari



1. Possono presentare domanda a valere sul presente Avviso, Associazioni senza scopo di lucro, in forma singola o associata, nel cui Statuto siano previste attività coerenti con le attività previste dall'Avviso.
2. I soggetti di cui al comma 1 possono presentare, a valere sul presente Avviso, una sola domanda di contributo.
3. I progetti proposti dovranno evidenziare in modo chiaro i destinatari dell'intervento, il numero di soggetti coinvolti nel progetto, le modalità di coinvolgimento, il piano delle attività, pena l'inammissibilità del progetto.
4. Il Beneficiario è responsabile della realizzazione del progetto ed esercita un ruolo di indirizzo culturale, sociale, economico e gestionale.

## 2.2 Requisiti di ammissibilità

1. Il richiedente deve possedere, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti di ammissibilità e presentare un progetto che abbia i requisiti pertinenti di cui di seguito:
  - a) possedere i requisiti soggettivi di cui al precedente paragrafo comma 2.1;
  - b) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate<sup>1</sup>, relativamente al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori o essere in possesso della certificazione che attesti la sussistenza dell'importo di crediti certi, liquidi ed esigibili vantati nei confronti della Regione Calabria di importo pari agli oneri contributivi accertati e non ancora versati da parte del medesimo soggetto (DURC). Il soggetto richiedente che, al momento della presentazione della domanda, non abbia sede o unità operativa in Calabria, ma in altro Stato dell'UE è tenuto a produrre la documentazione equipollente al DURC, secondo la legislazione del Paese di appartenenza;
  - c) essere in regola con la normativa antimafia, e quindi la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
  - d) possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti del beneficiario non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi provvedimenti interdittivi di cui all'Art. 14 del D. Lgs. 81/2008;
  - e) non essere stato destinatario, nei 3 anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso, di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata in Calabria, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento e/o nel mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'iniziativa, per carenza dei requisiti essenziali, per irregolarità della documentazione prodotta, comunque imputabile al soggetto beneficiario, e non sanabile, oltre che nel caso di indebita percezione, accertata con provvedimento giudiziale, e, in caso di aiuti rimborsabili, per

<sup>1</sup> Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48 bis, commi 1 e 2 bis del DPR 602/1973. in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del DURC ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti a impugnazione. Resta inteso che la previsione di cui alla lettera a) non si applica quando il richiedente ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali multe e interessi, purché il pagamento o l'impegno sia stati formalizzati prima della scadenza del termine di presentazione della domanda



mancato rispetto del piano di rientro;

**f)** non essere responsabile di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità<sup>2</sup>;

**g)** non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

i. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio<sup>3</sup>;

ii. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

iii. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

iv. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

v. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

vi. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

vii. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

**h)** osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di:

1. prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali;
2. salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
3. inserimento dei disabili;
4. pari opportunità;
5. contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale;
6. tutela dell'ambiente.

**i)** presentare una sola domanda a valere sul presente avviso, sia in forma singola sia informata associata.

**j)** presentare una domanda di contributo il cui importo richiesto non supera l'importo massimo

<sup>2</sup> Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di una precedente operazione, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.

<sup>3</sup> DECISIONE QUADRO 2008/841/GAI DEL CONSIGLIO del 24 ottobre 2008 relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GUUE L300 del 11/11/2008).



REGIONE CALABRIA



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

concedibile per come stabilito al par. 1.3;

**k)** non aver beneficiato, per la realizzazione del medesimo evento di altri contributi concessi dalla Regione Calabria e/o da Enti/Fondazioni/Società partecipate della Regione Calabria;

**l)** insussistenza di condizioni di conflitto d'interessi tra il richiedente e i soggetti dell'Amministrazione indicati nel presente Avviso.

1. Il possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1 è attestato dal richiedente mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in uno con la presentazione del Modulo di Domanda di cui all'Allegato A al presente Avviso.

### 3. Interventi finanziabili e progetti ammissibili

#### 3.1 Progetti ammissibili

1. Le proposte progettuali dovranno prevedere lo svolgimento di una serie di azioni con i giovani della fascia di età compresa tra i 14 e i 35 anni per sviluppare una o più tra le seguenti attività:

- **Scrittura creativa (classica e digitale)**
  - Laboratori di **narrativa, poesia, saggistica** e scrittura personale
  - Attività di **scrittura autobiografica**, narrazione generazionale, diari collettivi
  - Reading pubblici, book club giovanili, performance letterarie
  - Microeditoria, **fanzine** cartacee e digitali, blog narrativi
  - Forme ibride di scrittura narrativa per social, podcast, newsletter
- **Fumetto e illustrazione contemporanea**
  - Fumetto d'autore e **graphic journalism**
  - Illustrazione narrativa per stampa e digitale
  - Storyboard e character design applicati a progetti sociali o culturali
- **Videomaking creativo e storytelling audiovisivo**
  - Cortometraggi indipendenti e narrazione documentaria
  - Video brevi e verticali per piattaforme social a tema culturale o sociale
  - Storytelling urbano e audiovisivo partecipato

Relativamente a questa attività si precisa che ogni progetto dovrà realizzare un reel di 10 o 15 secondi da cui emerga il messaggio principale del lavoro in linea con le finalità dell'Avviso.

- **Animazione, motion design e modellazione 3D**
  - Animazione 2D/3D, stop motion, tecniche miste
  - Motion graphics per narrazioni collettive
  - Modellazione laboratoriale 3D
  - Progetti animati su temi ambientali, identitari, sociali
- **Produzione musicale e sound art**
  - Beatmaking, scrittura musicale e produzione collaborativa
  - Podcast creativi e narrazione sonora
  - Sound design per corti, videogiochi o spazi pubblici



REGIONE CALABRIA



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

Relativamente a questa attività si precisa che potranno essere utilizzati anche idiomi locali al fine di valorizzare le diversità linguistica come valore da cui attingere emozioni, sentimenti, valori.

- **Game design e narrazione interattiva**
  - Laboratori di **creazione di giochi narrativi** (digitali o da tavolo)
  - Progetti di **gamification culturale o civica**
  - Storytelling interattivo e design di esperienze giocabili
- **Content creation culturale e comunicazione digitale**
  - Laboratori di produzione contenuti per **TikTok, Instagram, YouTube**
  - Campagne creative di comunicazione sociale giovanile
  - Narrazioni transmediali e progetti cross-platform
- **Arte urbana e installazioni multimediali**
  - Street art con elementi di realtà aumentata o interazione digitale
  - Installazioni visive e sonore in spazi urbani
  - Mappature creative del territorio e progetti di identità locale

2. Si precisa che le proposte progettuali devono prevedere una o più tra le attività/azioni previste dal comma 1 con il coinvolgimento attivo di giovani che sono i destinatari dell'intervento.
3. Si precisa che le produzioni e creazioni di cui al precedente comma 1 dovranno essere in linea con le finalità del presente Avviso.
4. Saranno ritenuti inammissibili i progetti che propongano un'immagine della Calabria negativa legata a racconti di 'ndrangheta o criminale.

### 3.2 Durata e termini di realizzazione del progetto

1. L'avvio della realizzazione del progetto può avere luogo dopo la pubblicazione dell'Avviso sul sito istituzionale della Regione Calabria.
2. Le spese sono ammissibili dal giorno della data di pubblicazione dell'Avviso sul sito istituzionale della Regione Calabria.
3. Le attività previste per il progetto proposto dovranno concludersi, salvo proroghe, entro il 5 maggio 2026. Entro tale termine tutte le spese ammissibili devono essere state sostenute dal beneficiario.
4. Non sono ammissibili le spese sostenute antecedentemente alla data di riferimento di cui al precedente comma 1 e successivamente al termine ultimo fissato per la conclusione delle attività.

### 3.3 Spese ammissibili

1. Le **spese ammissibili** a contributo sono le seguenti:
  - a) i **costi operativi** collegati direttamente al progetto e agli interventi ad esso collegati, quali la locazione o l'affitto di immobili, le spese di viaggio, i materiali e le forniture con attinenza diretta al progetto o all'attività, le strutture utilizzate per le attività, la locazione e l'acquisto degli strumenti, software e attrezzature, i cachet degli ospiti e dei tecnici, e quelli del personale esperto, le convenzioni con Musei, luoghi d'arte o tipici legati agli interventi e gli eventuali costi sostenuti per garantire la sicurezza e la salute pubblica;
  - b) i **costi dei servizi di consulenza e di progettazione** dell'intervento, direzione tecnico-organizzativa nel **limite massimo del 20%** rispetto ai costi totali ammissibili;
  - c) i **costi per promozione, comunicazione e pubblicità** dell'evento. Si precisa che tutti i materiali di comunicazione destinati al web dovranno riportare l'hashtag #valoridicalabria;



- d) i costi legati alle **spese generali** quali costi di segreteria e di cancelleria (l'ammontare delle spese generali non potrà superare il 5% delle spese ammissibili totali).

Non sono comunque ammissibili<sup>3</sup>:

- i. le spese che non sono direttamente imputabili all'operazione oggetto di finanziamento;
- ii. le spese sostenute prima della data di pubblicazione dell'Avviso e successivamente alla data di conclusione del progetto;
- iii. le spese che non sono riconducibili alle tipologie di cui al precedente comma 1;
- iv. le spese non fiscalmente imputabili al soggetto beneficiario;
- v. le spese per acquisto di terreni e di beni immobili;
- vi. rimborsi a piè di lista;
- vii. le spese sostenute in contanti o comunque non tracciabili o documentate attraverso scontrini;
- viii. le spese che non sono comprovate da fatture o da documenti contabili aventi forza probatoria equivalente;
- ix. le spese che non sono sostenute da documentazione conforme alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente;
- x. le spese per contanti o compensazioni e i cui pagamenti non sono effettuati con modalità e strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010;
- xi. le spese relative a scorte di materie prime e ausiliarie, macchinari, impianti e attrezzature usati o non venduti direttamente dal produttore o dal suo rappresentante o rivenditore, le spese di funzionamento in generale e tutte le spese non capitalizzate;
- xii. spese già finanziate da altri soggetti (pubblici o privati) per le quali si possa costituire una ipotesi di doppio finanziamento;
- xiii. le spese relative a imposte e tasse, fatte eccezione per gli oneri doganali relativi ai beni ammissibili in quanto costi accessori dei beni stessi e, in quanto tali, capitalizzati;
- xiv. le spese relative ad interessi passivi;
- xv. le spese relative a fornitura di beni da parte di o acquisizione di servizi di consulenza da: amministratori, soci, dipendenti del soggetto proponente o loro parenti ed affini entro il terzo grado nonché di eventuali partner, sia nazionali che esteri, società nella cui compagine siano presenti, anche in forma indiretta e cioè come soci di altre società, i soci o gli amministratori del beneficiario o loro parenti ed affini entro il terzo grado;
- xvi. i pagamenti effettuati mediante modalità diverse da quelle consentite dalle disposizioni previste dal presente Avviso;
- xvii. non sono ammissibili le spese per beni che, per loro natura, si prestano ad un uso ordinario al di fuori dell'attività economica nel cui ambito deve essere realizzato il progetto agevolato;
- xviii. l'IVA se recuperabile.

### 3.4 Forma ed intensità del contributo

1. Il contributo previsto dal presente Avviso non costituisce aiuto di Stato ai sensi dell'articolo 107, paragrafo 1, del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea, in quanto destinato a soggetti privi di natura economica, per attività prive di rilevanza economica e di interesse meramente locale e di entità modesta.

<sup>3</sup> L'elenco non ha carattere di esaustività



REGIONE CALABRIA



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

2. L'importo massimo del contributo concedibile è pari a € 10.000,00.

## 4. Procedure

### 4.1 Indicazioni generali sulla procedura

1. Le attività relative alla ricezione e valutazione delle domande, alla concessione e revoca dei contributi, nonché le attività relative alla gestione finanziaria, comprensiva delle erogazioni ai beneficiari, dei controlli amministrativi, fisico-tecnici ed economico finanziari sono svolte dal Settore Università, Politiche Giovanili e Sport - Pari Opportunità – Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità della Regione Calabria (d'ora in avanti anche "il Settore").
2. Le domande saranno finanziate fino ad esaurimento delle risorse disponibili indicate al par. 1.3 del presente Avviso.

### 4.2 Modalità di presentazione della domanda

1. La modalità di selezione delle istanze inoltrate nell'ambito della presente linea d'intervento è "a graduatoria";
2. L'Avviso con la relativa modulistica per la presentazione dell'istanza al contributo, sarà disponibile sul sito della Regione Calabria, nella sezione dedicata "Bandi e Avvisi", sul portale tematico del Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità e sulla Piattaforma per la presentazione della medesima istanza disponibile al seguente indirizzo: <https://documentale.regione.calabria.it/portale/>;
3. Il richiedente potrà accedere nuovamente alla domanda per apportare modifiche o integrazioni fino all'invio formale della stessa. Una volta completata e inviata correttamente, il sistema genererà un messaggio di conferma con il numero di protocollo. In assenza di tale conferma, la domanda si considera non inviata.
4. Nel caso in cui si renda necessario correggere una domanda già inviata, sarà possibile presentare una nuova istanza, che annullerà automaticamente la precedente. Le domande inviate potranno essere consultate nella sezione "Le mie domande" della piattaforma.
5. Per assistenza tecnica nella compilazione della Domanda è possibile contattare il supporto tecnico alla casella di posta elettronica [assistenza.avvisi@regione.calabria.it](mailto:assistenza.avvisi@regione.calabria.it).
6. I termini di presentazione delle istanze e pertanto di accesso alla Piattaforma sono a decorrere dalle **ore 10.00 del 01/10/2025 e fino alle ore 12.00 del 21/11/2025**.

### 4.3 Termini di presentazione della domanda

1. Le domande potranno essere presentate **entro e non oltre le ore 12:00 del 21/11/2025**.
2. Le domande inviate al di fuori dei termini previsti di cui al comma 1 e secondo modalità difformi da quanto previsto al precedente par. 4.2. sono considerate irricevibili.

### 4.4 Documentazione da allegare alla domanda

1. Le istanze, compilate secondo il modulo di domanda di cui al presente Avviso, unitamente alla documentazione sotto elencata, dovranno essere presentate, a pena di esclusione tramite Piattaforma disponibile al seguente indirizzo: <https://documentale.regione.calabria.it/portale/> e nelle seguenti modalità:

- a) Accesso con SPID, CIE carta di identità elettronica) o EIDAS del legale rappresentate dei soggetti di cui al paragrafo 2.1, comma 1.;
- b) Verifica dei dati anagrafici;



- c) Compilazione format digitale – Modello per la domanda di contributo;
- d) Compilazione e trasmissione dei modelli Allegati A (formulario), B (capacità organizzativa e amministrativa) e C (accettazione dell'informativa sul trattamento dei dati personali) di cui al precedente paragrafo 2.2 e copia del documento di identità e codice fiscale del legale rappresentante (solo in caso di sottoscrizione con firma autografa);
- e) Caricamento dei documenti di cui all'Allegato A del Formulario: copia dell'Atto costitutivo e Statuto e/o dichiarazione di iscrizione alla Camera di Commercio;
- f) Verifica e sottoscrizione digitale del file unico generato automaticamente dalla Piattaforma;
- g) Caricamento su piattaforma del file firmato digitalmente dal legale rappresentante dei soggetti di cui al paragrafo 2.1 comma 1. e invio.

2. Saranno dichiarate inammissibili le domande:

- a) presentate con modalità difformi da quanto previsto al precedente comma 1;
- b) pervenute prima della pubblicazione dell'Avviso e oltre i termini previsti dall'Avviso al successivo paragrafo 4.3;
- c) presentate da soggetti diversi da quelli indicati al paragrafo 2.1 del presente Avviso;
- d) non sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante dell'organismo proponente secondo le disposizioni del presente Avviso;
- e) prive o incomplete della documentazione indicata al paragrafo 4.2 e 4.4 del presente Avviso;

#### 4.5 Modalità di valutazione della domanda

1. La durata del processo di valutazione delle domande non si protrarrà oltre i 60 giorni dalla scadenza dell'Avviso.
2. L'iter valutativo si concluderà con l'approvazione degli esiti della valutazione basata sui criteri di valutazione di cui al successivo comma 3.

- a) Le domande presentate saranno esaminate sulla base dei seguenti elementi:

**Ricevibilità:**

- inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dal presente Avviso ai par.4.2, 4.3 e 4.4;

**Ammissibilità:**

- rispetto delle condizioni di cui al par. 2.1.
- sussistenza di tutti i requisiti di ammissibilità di cui al par. 2.2;
- completezza e regolarità della domanda e degli allegati;

- b) **Valutazione di merito:**

- Verifica, preliminare all'attribuzione dei punteggi, della sussistenza dei requisiti di cui al par. 3.1;
- attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo par. 4.6.

3. Il Settore competente effettuerà la verifica della ricevibilità ed ammissibilità delle domande di contributo, in conformità con quanto al precedente comma 2, lettere a) e b), entro 30 giorni dalla data ultima di presentazione delle domande di contributo.
4. Il Settore, effettuata la verifica di cui al precedente comma, trasmette alla Commissione di valutazione, nominata, con Decreto del Dirigente Generale, le domande ammissibili.
5. La Commissione effettuerà la valutazione di merito delle domande di contributo sulla base dei criteri



REGIONE CALABRIA



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

di cui al successivo par. 4.6. La Commissione concluderà i suoi lavori presumibilmente entro 45 giorni dal ricevimento della documentazione delle domande ritenute ammissibili.

#### 4.6 Criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi

1. I punteggi, ai fini della valutazione di merito, saranno attribuiti alle domande ritenute ammissibili, sulla base dei criteri di seguito indicati:

Criteri di valutazione		Parametro	Formule/Modalità	Punteggio Parziale	Punteggio Massimo
<b>A. Contributo del progetto al conseguimento degli obiettivi dell'azione</b>					
A1	Coerenza del progetto con le finalità e gli obiettivi	A.1.1. Coerenza degli elementi progettuali con le finalità e gli obiettivi	Assenza di indicazioni in merito o indicazioni parziali = Punti 0 Descrizione iniziative pertinenti con il parametro = fino ad un massimo di Punti 10	10	57
A2	Qualità progettuale	A.2.1. Qualità complessiva del progetto	Assenza di indicazioni in merito o indicazioni parziali = Punti 0 Descrizione iniziative pertinenti con il parametro = fino ad un massimo di punti 12	12	
A3	Coinvolgimento giovani dai 14 ai 35 anni	A.3.1 Coinvolgimento attivo di giovani nel progetto	Coinvolgimento di giovani nel progetto come destinatari delle attività in numero superiore a 15 = 10  Coinvolgimento di giovani nel progetto come collaboratori del progetto in numero superiore o uguale a 2 = 10	20	
A4	Capacità del progetto di generare esiti concreti, quali manufatti, prodotti artistici, output culturali o altri risultati tangibili al termine delle attività creative.	A.4.1 produzione di manufatti, esiti, output creativi quali risultato progettuale (a titolo esemplificativo: cortometraggio; fumetti virtuali, racconti virtuali o classici ecc..) di cui dare conto in fase di rendicontazione	SI = fino ad un massimo di punti 15 NO = 0	15	
<b>B. Efficienza attuativa</b>					
B1	Capacità di governance dell'intervento	B.2.1) Assetto Organizzativo per la gestione del progetto, eventuali azioni di monitoraggio gestionale	Assenza di indicazioni = Punti 0 Descrizioni pertinenti ed accurate della individuazione di ruoli, responsabilità ed esperienza maturata, integrata dalla previsione di attività di monitoraggio ed ipotesi di azioni correttive = fino ad un massimo di punti 10	10	15



REGIONE CALABRIA



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

		B.2.2) esperienza maturata nello stesso ambito	Assenza di indicazioni = Punti 0  Esperienza maturata, integrata dalla previsione di attività di monitoraggio ed ipotesi di azioni correttive = fino ad un massimo di punti 5	5	
<b>C. Qualità intrinseca della proposta</b>					
C1	Qualità e sostenibilità tecnica dell' proposta di progetto	C.1.1 Azioni in grado di favorire la coesione sociale	Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità = punti 5  Rapporto pari o superiore al 50% tra numero di risorse umane di sesso femminile dedicato al progetto e numero complessivo del personale =punti 5	10	28
		C.1.2. Coinvolgimento del partenariato nelle fasi di realizzazione del progetto (da dimostrarsi attraverso protocolli, convenzioni, accordi ecc.)	Da 2 a 4 soggetti coinvolti = 5  Più di 4 soggetti coinvolti = 8	8	
		C.1.3. Promozione del progetto –attività di comunicazione	Assenza di indicazioni = Punti 0  Descrizioni pertinenti circa le attività di comunicazione previste = fino ad un massimo di punti 10	10	
					<b>100</b>

- Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti. Sono ritenute finanziabili le domande che, a seguito della valutazione di merito, avranno riportato un punteggio uguale o superiore a 60 punti. Sulla base del punteggio conseguito, l'ordine delle domande sarà definito in modo decrescente.
- Nel caso di parità di punteggio all'ultima posizione utile, sarà preferito il progetto che avrà ottenuto il maggior punteggio a valere sul parametro di valutazione A.4) Capacità del progetto di generare esiti concreti, quali manufatti, prodotti artistici, output culturali o altri risultati tangibili al termine delle attività creative; in caso di ulteriore parità si procederà in base a sorteggio.
- Al fine di garantire l'originalità delle proposte progettuali, saranno considerati non ammissibili al finanziamento i progetti che presentino contenuti coincidenti in misura **superiore al 50%** rispetto ad altri progetti presentati da soggetti diversi, come risultante dall'analisi del formulario. La Regione si riserva di effettuare controlli mediante appositi strumenti informatici e software di rilevamento delle duplicazioni. In caso di accertata riproduzione sostanziale, tutti i progetti coinvolti saranno esclusi dalla procedura di selezione.

#### 4.7 Approvazione degli esiti della valutazione

- La Commissione, conclusi i lavori, trasmette al Settore i verbali delle sedute, la graduatoria contenente l'indicazione dei progetti: finanziabili, finanziabili e non finanziati per carenza di fondi, non finanziabili per aver conseguito un punteggio inferiore a 60.
- Il Dirigente del Settore competente adotta il Decreto di approvazione della graduatoria con indicazione:
  - delle operazioni finanziabili e non finanziabili per insufficienza della dotazione finanziaria



REGIONE CALABRIA



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

- ii) delle operazioni non finanziabili per aver ottenuto una valutazione di merito con punteggio inferiore a 60.
- iii) delle domande irricevibili *ovvero* non ammesse a valutazione con indicazione delle relative motivazioni.

#### 4.8 Pubblicazione degli esiti della valutazione e finanziamento dell'operazione

1. La pubblicazione della graduatoria di cui al precedente comma sul BURC e sui siti istituzionali costituisce notifica degli esiti della valutazione a tutti gli effetti.

#### 4.9 Comunicazione ai richiedenti degli esiti della selezione e adempimenti conseguenti

1. Gli obblighi del Beneficiario, per come gli stessi sono definiti al par. 5.1 del presente Avviso, assumono efficacia dal momento della pubblicazione della graduatoria di cui al precedente par. 4.8.
2. Tutte le comunicazioni tra il Settore e il beneficiario avverranno esclusivamente via PEC.

#### 4.10 Produzione della documentazione richiesta

1. Il beneficiario trasmette, entro 10 giorni solari dalla pubblicazione di cui al precedente par. 4.8, l'Atto di adesione ed obbligo.
2. In caso di mancata comunicazione entro i termini previsti, il beneficiario perde il diritto al contributo e il Settore avvia le procedure di decadenza dal finanziamento, fatta salva l'ipotesi in cui il beneficiario, entro i termini previsti per la produzione della documentazione di cui al comma 1, non richieda, esplicitandone le motivazioni, una proroga del termine medesimo.
3. Il Settore verifica la documentazione prodotta dal beneficiario. La durata del processo d'istruttoria della documentazione trasmessa dal beneficiario non si protrarrà oltre 30 giorni dalla presentazione della stessa. Decorso tale termine il Settore comunica al beneficiario l'esito della predetta istruttoria.

#### 4.11 Gestione delle economie

1. Le domande ammesse in graduatoria, ma sprovviste in tutto o in parte di copertura finanziaria, potranno essere finanziate con eventuali economie rinvenute da rinunce e/o revoche, sulla base della graduatoria a partire dal primo progetto finanziabile.
2. Per il finanziamento e l'attuazione delle operazioni finanziate con le economie si applicano le pertinenti disposizioni del presente Avviso.

#### 4.12 Modalità di erogazione del contributo finanziario e relativa documentazione giustificativa

1. L'erogazione del contributo concesso avverrà con le seguenti modalità:
  - a) erogazione di una **anticipazione pari al 80% dell'importo del contributo concesso** a seguito di richiesta sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante del beneficiario o, in alternativa, firmata digitalmente dal procuratore speciale del legale rappresentante dell'impresa e corredata dalla procura speciale o copia autentica della stessa munita delle necessarie dichiarazioni rese dal legale rappresentante e procuratore ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con contestuale presentazione di apposita fideiussione;
  - b) erogazione finale del residuo **20% a saldo**, previo ricevimento della documentazione di cui al successivo comma 4, a seguito dell'esito positivo della relativa istruttoria;
  - c) erogazione del contributo previo ricevimento della documentazione di cui al successivo



comma 3, a seguito dell'esito positivo della relativa istruttoria;

2. La documentazione da presentare per la richiesta di **anticipazione** è la seguente:
  - a) richiesta di anticipazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante;
  - b) fideiussione/polizza assicurativa, ai sensi del par. 4.13.
3. La documentazione da presentare per la richiesta di **erogazione del contributo** è la seguente:
  - i) richiesta di erogazione del contributo sottoscritta dal legale rappresentante, cui sarà allegata la seguente documentazione: documentazione giustificativa delle spese sostenute, provate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente annullate con apposta la seguente apposta dicitura [inserire la dicitura: "*Documento contabile finanziato a valere sul Fondo nazionale per le politiche giovanili - \_\_\_\_\_ ammesso per l'importo di euro .....*";
  - ii) copia bonifico e/o assegni;
  - iii) copia conforme stralcio c/c bancario (o postale) da cui risultano gli addebiti dei pagamenti effettuati ai diversi fornitori;
  - iv) relazione descrittiva dell'attività svolta accompagnata da documentazione fotografica ed eventuale rassegna stampa.
4. La documentazione da presentare per la richiesta di erogazione del contributo del residuo 20% a saldo è la seguente:
  - i) richiesta di erogazione del contributo sottoscritta dal legale rappresentante, cui sarà allegata la seguente documentazione:
  - ii) documentazione giustificativa delle spese sostenute, provate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente annullate con apposta la seguente apposta dicitura [inserire la dicitura: "*Documento contabile finanziato a valere sul Fondo nazionale per le politiche giovanili - ammesso per l'importo di euro ....*";
  - iii) copia bonifico e/o assegni;
  - iv) copia conforme stralcio c/c bancario (o postale) da cui risultano gli addebiti dei pagamenti effettuati ai diversi fornitori;
  - v) relazione descrittiva dell'attività svolta accompagnata da documentazione fotografica ed eventuale rassegna stampa.
  - vi) garanzia a copertura dell'anticipazione.
5. L'erogazione dell'anticipazione di cui al comma 1 lettere a e c del par. 4.12 è subordinata alla garanzia, fideiussoria/polizza assicurativa, a copertura capitale, interessi e interessi di mora, ove previsti, oltre alle spese della procedura di recupero e coprire un arco temporale fino a 180 giorni dalla data di completamento dell'operazione.
6. La garanzia potrà essere prestata dalle banche, dalle imprese di assicurazione di cui alla L. n. 348/1982 e ss.mm.ii., o dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.106 del D. Lgs. n. 385/1993 e ss.mm.ii. (TUB) - inclusi i Confidi iscritti nell'elenco di cui all'Art. 106 - che svolgano attività di rilascio di garanzie in via esclusiva o prevalente, che siano a ciò autorizzati e vigilati dalla Banca d'Italia e presenti nelle banche dati della stessa.



REGIONE CALABRIA



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

7. La garanzia deve essere rilasciata utilizzando il modello di cui all'Allegato C al presente Avviso. La fideiussione/polizza assicurativa deve essere intestata alla Regione Calabria.
8. La garanzia è valida a prescindere dall'eventuale assoggettamento a fallimento o altra procedura concorsuale del Beneficiario.
9. La garanzia deve prevedere espressamente:
  - a) il pagamento a prima richiesta entro 15 giorni;
  - b) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - c) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, ovvero la durata della fideiussione deve essere correlata non alla scadenza dell'obbligazione principale ma al suo integrale adempimento;
  - d) la previsione secondo cui il mancato pagamento del premio non potrà in nessun caso essere opposto alla Regione Calabria, in deroga all'art. 1901 del codice civile;
  - e) il Foro di Catanzaro quale Foro competente alla risoluzione delle controversie relative alle questioni di merito;
  - f) l'escussione della polizza a tutela del credito regionale nel caso di mancato rinnovo della stessa entro un termine antecedente la scadenza (1-2 mesi);
  - g) la clausola del rinnovo automatico nel caso in cui il Beneficiario non sia in grado di rispettare tutti gli adempimenti, gli impegni e le condizioni previsti dalle norme.

## **5. Obblighi del beneficiario, controlli e revoche**

### **5.1 Obblighi del beneficiario**

1. Il Beneficiario è obbligato a:
  - a) trasmettere una comunicazione con il programma definitivo e dettagliato del progetto. Il Settore competente, istruita la predetta comunicazione, invia a mezzo pec il relativo esito;
  - b) rispettare le finalità e la corretta attuazione delle azioni così come illustrate nel progetto approvato;
  - c) mantenere i requisiti soggettivi di cui al par. 2.1 del presente avviso per tutta la durata di realizzazione del progetto;
  - d) realizzare l'intervento secondo le modalità previste nel progetto approvato e, comunque, nella misura minima del 65% dell'investimento ammesso. Tale misura è determinata facendo riferimento ai costi effettivamente rendicontati e ammessi, in rapporto al piano finanziario approvato;
  - e) realizzare il progetto in conformità con tutte le norme applicabili;
  - f) rendicontare le spese effettivamente sostenute per la realizzazione del progetto, giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente, nel periodo di ammissibilità della spesa di cui al par. 3.2 del presente Avviso;
  - g) formalizzare le richieste di erogazione del contributo entro i termini e secondo le modalità previste dall'Avviso;
  - h) curare la conservazione di tutti gli elaborati tecnici, e della documentazione amministrativa e contabile dell'intervento, separata, o separabile mediante opportuna codifica, dagli altri atti amministrativi generali. Detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per un



- periodo di 5 anni successivi al completamento<sup>4</sup> del progetto;
- i) conservare tutti i documenti relativi al progetto sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
  - j) mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l'avvenuto pagamento a disposizione per accertamenti e controlli, entro i termini temporali di cui alla precedente lett. i;
  - k) comunicare, in sede di richiesta di erogazione del contributo l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicata secondo le modalità previste dalle disposizioni applicabili al contributo concesso;
  - l) consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali e nazionali fino a cinque anni dalla data di pagamento del saldo;
  - m) impegnarsi, in caso di ispezione, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto;
  - n) garantire la capacità amministrativa e operativa della sua struttura organizzativa per la realizzazione del progetto;
  - o) richiedere alla Regione Calabria l'autorizzazione preventiva per eventuali variazioni all'intervento, con le modalità prescritte al par. 5.3 del presente Avviso;
  - p) rispettare le prescrizioni contenute nel presente Avviso, nonché nelle istruzioni eventualmente emanate dalla Regione Calabria a tal fine;
  - q) fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'intervento comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui al par. 2.1, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
  - r) garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i.)
  - s) disporre di un conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, agli accrediti ed addebiti connessi all'attuazione dell'operazione;
  - t) assicurare di trovarsi in regola circa gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
  - u) mantenere, per tutto il periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione a saldo, i requisiti per l'accesso al Contributo di cui al comma 1 del par. 2.2;
  - v) ove sia richiesto dalla Regione Calabria, fornire alla medesima, al completamento dell'operazione, una sintesi dei risultati raggiunti. Tali informazioni saranno diffuse tramite web o altri strumenti di comunicazione;
  - w) aa. adeguarsi a regole specifiche relative alla visibilità e all'immagine del progetto, che verranno fornite dalla Regione Calabria;
  - x) bb. ove ricorre, dare immediata comunicazione della volontà di rinunciare al contributo mediante posta elettronica certificata;
  - y) cc. ove ricorre, dare tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali procedure

<sup>4</sup> Per **operazione completata** si intende: un'operazione che è stata materialmente completata o pienamente realizzata e per la quale tutti i pagamenti previsti sono stati effettuati dai beneficiari e il contributo pubblico corrispondente è stato corrisposto ai beneficiari.



amministrative o giudiziarie concernenti il progetto cofinanziato.

## 5.2 Controlli

1. La Regione Calabria si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dal presente Avviso e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario.
2. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.
3. La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione del progetto. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.
4. Il Beneficiario deve conservare e rendere disponibile la documentazione relativa al progetto, secondo quanto in merito al par. 5.1, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa annullati, così come indicato al par. 4.12, nonché a consentire le verifiche *in loco*, a favore delle autorità di controllo entro un periodo di 5 anni successivi al completamento dell'intervento.
5. In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline nazionali regionali, anche se non penalmente rilevanti, la Regione Calabria procederà alla **revoca totale del Contributo e al recupero delle eventuali somme già erogate**.

## 5.3 Variazioni all'operazione finanziata

1. Nel corso dell'attuazione il Beneficiario può presentare richiesta, adeguatamente motivata, di variazione del progetto, che può riguardare:
  - a. il cronogramma del progetto, secondo le modalità di cui al successivo comma 5,
  - b. la spesa ammissibile, in misura tale da non alterare natura, obiettivi e condizioni di attuazione dell'operazione e ferme restando le disposizioni di cui al par. 3.3, l'impossibilità di aumento del costo totale del progetto e dell'ammontare del contributo concesso;
  - c. altre modifiche che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.
2. Il Beneficiario inoltra, alla Regione Calabria – Settore Università, Politiche Giovanili e Sport -Pari Opportunità, l'istanza di variazione, adeguatamente motivata, prima di mettere in atto le modifiche.
3. Il Settore valuterà la variazione richiesta e verificherà che non muti sostanzialmente il progetto per il quale il contributo è stato concesso.
4. La durata del processo di verifica sarà proporzionata alla complessità dell'operazione e l'esito, approvazione o rigetto, sarà comunicato via PEC al Beneficiario.
5. Nel caso in cui la variazione comprenda o riguardi il termine ultimo per la realizzazione dell'intervento, l'Amministrazione Regionale, qualora vi fossero giustificati motivi, può concedere una proroga dello stesso, compatibilmente con la scadenza del programma che finanzia il progetto. In questo specifico caso, l'istanza di variazione di cui al comma 2 è presentata dal beneficiario al più tardi 30 giorni prima della scadenza del termine previsto per la realizzazione dell'intervento. La proroga del termine di realizzazione dell'intervento può essere concessa una sola volta.
6. Resta inteso che laddove la variazione comporti modifiche ai costi di progetto, la loro ammissibilità decorre dalla data di ricevimento, da parte del Settore Sport del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità della Regione Calabria, della richiesta di variazione qualora la stessa venga



approvata con le modalità indicate al precedente comma 4.

7. In caso di assenza di preventiva richiesta di variazione, l'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà, a fronte di verifica positiva, di approvare in sanatoria le variazioni, diversamente, sarà disposta la revoca del contributo ovvero la non ammissibilità delle spese ad esse connesse.
8. Fatte salve le disposizioni di cui ai commi precedenti, costituiscono difforme e/o parziale realizzazione dell'Intervento la difformità totale o parziale rispetto al progetto originario, la parziale realizzazione dell'Intervento, la non corretta rendicontazione finale dello stesso.
9. Nei casi di cui al comma precedente la Regione, previo contraddittorio con il Beneficiario, procederà alla revoca parziale del Contributo.
10. Nel caso in cui vi sia stata erogazione da parte della Regione, con il provvedimento di revoca parziale è disposta la restituzione delle somme erogate, maggiorate degli interessi maturati al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento.
11. Nel caso in cui alla data della revoca parziale le erogazioni siano in corso, l'ammontare da recuperare sarà detratto a valere sull'erogazione ancora da effettuare. Nel caso in cui le erogazioni ancora da effettuare risultino di ammontare inferiore a quello da recuperare, o nel caso in cui si sia già provveduto all'erogazione a saldo, sarà avviata una procedura di recupero nei confronti del Beneficiario.
12. Le disposizioni di cui ai precedenti commi 10 e 11 si applicano anche ai casi di rideterminazione del Contributo per irregolarità riscontrate a seguito di controlli a qualsiasi titolo effettuati, per le quali non si procede alla revoca totale sulla scorta delle disposizioni di cui al successivo par. 5.5.

#### 5.4 Cause di decadenza

1. Il Beneficiario decade dal beneficio del Contributo concesso, con conseguente revoca dello stesso, nei seguenti casi:
  - a. contributo concesso sulla base di dati, notizie o dichiarazioni rese, false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., ferme restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
  - b. mancanza o perdita sopravvenuta anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità, richiesti a pena di decadenza dall'Avviso al momento della presentazione della domanda;
  - c. mancata o inadeguata produzione della documentazione di cui al comma 1 del par. 4.10;
  - d. esito negativo delle verifiche di cui al par. 4.10;
  - e. presentazione di più di una domanda a valere sul presente Avviso.

#### 5.5 Revoca del contributo

1. Sono motivi di revoca totale del Contributo:
  - a. la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento e di rendicontazione finale delle spese sostenute;
  - b. l'inerzia, intesa come mancata realizzazione del progetto, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale, fatto salvo il caso di cui alla seguente lettera d);
  - c. la mancata realizzazione di almeno il 65% del progetto ammesso a contributo nei tempi di realizzazione previsti. La percentuale di realizzazione è determinata facendo riferimento ai costi del progetto effettivamente rendicontati, in rapporto a quelli previsti dal piano finanziario approvato;



- d. l'assoggettamento a liquidazione giudiziale o altre procedure concorsuali (ex L. n. 155 del 19 ottobre 2017 recante "Legge Delega per la riforma delle discipline della crisi di impresa e dell'insolvenza" e successivi decreti attuativi), per effetto del comportamento fraudolento del Beneficiario;
  - e. la violazione degli obblighi previsti dalla normativa di riferimento applicabile;
  - f. l'accertata violazione, in via definitiva, da parte degli organismi competenti, degli obblighi applicabili in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro, di rispetto dei contratti collettivi di lavoro e in materia previdenziale ed assicurativa;
  - g. l'accertata causa di decadenza, per indebita percezione del contributo per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta comunque non sanabili e imputabili al Beneficiario, ovvero confermati con provvedimento definitivo (per dolo o colpa grave);
  - h. tutti i casi di violazione degli obblighi di cui al par. 5.1 qui non espressamente richiamati e gli altri casi previsti dalle norme vigenti.
2. Il decreto di revoca costituisce in capo alla Regione Calabria, il diritto ad esigere immediato recupero del Contributo erogato e dispone il recupero delle eventuali somme ottenute a seguito della concessione e non dovute, maggiorate di un interesse pari al tasso ufficiale di riferimento BCE vigente, maggiorato di cinque punti percentuali, calcolato dal momento dell'erogazione.
  3. Dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca, l'Amministrazione Regionale, in attuazione degli artt. 7 ed 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., comunica agli interessati l'avvio della procedura di contestazione (con indicazioni relative: all'oggetto del procedimento promosso, alla persona responsabile del procedimento, all'ufficio presso cui si può prendere visione degli atti) e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.
  4. Entro il predetto termine di trenta giorni dalla data della comunicazione dell'avvio della procedura di contestazione, gli interessati possono presentare all'Amministrazione Regionale, scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea, mediante posta elettronica certificata.
  5. L'Amministrazione Regionale esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.
  6. L'Amministrazione Regionale, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato alla contestazione, adotta il provvedimento di archiviazione dandone comunicazione al beneficiario.
  7. Al contrario, qualora l'Amministrazione Regionale ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura, procede alla predisposizione e l'emissione del provvedimento di revoca e al relativo recupero delle somme.
  8. Decorsi sessanta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, qualora i destinatari non abbiano corrisposto quanto dovuto, l'Amministrazione Regionale provvederà ad informare la struttura regionale competente in materia di recupero crediti in merito alla mancata restituzione delle somme, al fine dell'avvio delle procedure di recupero coattivo.
  9. Nel caso di indebita percezione del contributo per dolo o colpa grave, accertata giudizialmente, in sede di revoca del finanziamento si dispone la restituzione delle somme erogate e si procede all'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria consistente nel pagamento di una somma in misura da due a quattro volte l'importo dell'intervento indebitamente fruito, come previsto



REGIONE CALABRIA



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

dall'articolo 9 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123 (Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della l. 15 marzo 1997, n. 59).

## 5.6 Rinuncia al contributo

1. I beneficiari possono rinunciare al contributo concesso inviando una comunicazione al Settore di riferimento del Dipartimento competente.

## 6. Disposizioni finali

### 6.1 Informazione, pubblicità e comunicazione dei risultati

1. Il Beneficiario è obbligato al rispetto delle disposizioni applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito comunicato dal Settore Università, Politiche Giovanili e Sport-Pari Opportunità del Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità della Regione Calabria.
2. Dei risultati delle attività realizzate sul presente Avviso verrà data pubblicità nei modi concordati con la Regione Calabria, compatibilmente con eventuali vincoli di diritto che possano insorgere in particolare nell'interazione con conoscenze e know-how specifici di enti e imprese coinvolte.

### 6.2 Trattamento dei dati personali

#### INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13 del regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, la Regione Calabria con sede c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro, in qualità di "Titolare" del trattamento dei dati personali, è tenuta a fornire le informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati personali che La riguardano al fine di assicurarne la correttezza, liceità, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

#### **Titolare del trattamento**

Ai sensi degli articoli 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679, il Titolare del trattamento dei dati (il "Titolare") è la Regione Calabria, come rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale, con sede c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 – Catanzaro. Di seguito i relativi dati di contatto: giovaniparitasport@pec.regione.calabria.it.

#### **Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO), ai sensi dell'art 13.1, lett. b) Reg.679/2016) è l'Avv. Angela Stellato, nominata con D.P.G.R. n. 40 del 01/06/2018, indirizzo e-mail: angela.stellato@regione.calabria.it, pec: rdp@pec.regione.calabria.it;

#### **Finalità del Trattamento. Base giuridica del Trattamento**

##### *1. Dati personali*

I dati personali verranno trattati dal Titolare del trattamento, sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità (base giuridica), per le finalità di seguito indicate:

- A) Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento UE n. 2016/679).



I dati personali saranno trattati per le finalità di cui al presente Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali. In particolare, tali dati verranno acquisiti dal Titolare per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione all'Avviso, previsti per legge ai fini della partecipazione all'Avviso medesimo, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dai regolamenti comunitari n. 1303/2013, n. 1301/2013, n. 1304/2013, nonché atti delegati e di esecuzione della Commissione connessi al ciclo di programmazione 2014-2020, dalla normativa in materia di appalti, aiuti di stato e contrattualistica pubblica. Inoltre i dati dei potenziali beneficiari e degli operatori economici potranno essere trattati per la gestione amministrativo contabile delle operazioni ammesse a finanziamento, per l'attività di monitoraggio su Sistemi informativi regionali (ad es. SIURP) e nazionali, per il trattamento delle irregolarità, segnalazioni e schede OLAF, per l'elaborazione di documenti previsti dalla normativa nazionale e comunitaria (ad es. sintesi annuale di cui all'articolo 59, paragrafo 5, lettere a) e b), del regolamento finanziario), per l'elaborazione di report in seguito a missioni di audit da parte di organismi comunitari, per l'elaborazione di report in seguito a richieste di organismi di controllo nazionali, ecc..

- B) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1, lett. b) del Regolamento UE n. 2016/679). I dati saranno trattati esclusivamente ai fini della gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del medesimo Atto di adesione (compresi i controlli di primo livello, il trattamento delle irregolarità, segnalazioni e schede OLAF, audit di secondo livello sulla spesa certificata, erogazione dei pagamenti, pareri di coerenza programmatica, gestione amministrativo contabile delle operazioni ammesse a finanziamento, attività di monitoraggio su Sistemi informativi regionali, ad es. SIURP, e nazionali, controlli di primo livello, desk e in loco, sulla spesa da esporre nelle Domande di pagamento ex art. 125 del regolamento UE n.1303/2013, elaborazione di documenti previsti dalla normativa nazionale e comunitaria, quali ad esempio sintesi annuale di cui all'articolo 59, paragrafo 5, lettere a) e b) del regolamento finanziario, alimentazione del e verifiche condotte sul Registro nazionale aiuti ove ricorre, elaborazione di report in seguito a missioni di audit da parte di organismi comunitari, elaborazioni di report in seguito a richieste di organismi di controllo nazionali, erogazione dei pagamenti relativi ad operazioni finanziate e relativa trasmissione degli ordinativi informatici al Tesoriere regionale e al sistema governativo SIOPE+, trattamento dei dati che confluiscono su COEC, SISGAP, PCC,);
- C) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (Art. 6.1, lett. c) del Reg. 679/2016). I dati saranno trattati per l'adempimento degli obblighi legali, ivi inclusi eventuali obblighi legali connessi all'esecuzione dell'Atto di adesione.

## 2. *Categorie particolari di dati personali e dati relativi a condanne penali o reati*

Di norma non vengono richieste "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679. Il trattamento di eventuali categorie particolari di dati (ove eventualmente richiesti) è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016). Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle



REGIONE CALABRIA

autocertificazioni) e per scopi istituzionali.



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il trattamento di eventuali dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (ove eventualmente richiesti) è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ed avviene sulla base di quanto previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato Italiano (Art. 10) ed, in particolare, sulla base delle disposizioni di legge in materia antimafia, nonché per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

#### **Natura del conferimento. Obbligo di fornire i dati personali e possibili conseguenze di un mancato conferimento.**

I proponenti beneficiari sono tenuti a fornire i dati in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Ad eccezione dei casi in cui il conferimento risulti obbligatorio per legge, non vi è l'obbligo di fornire i dati stessi. Tuttavia, il mancato conferimento di (tutti o parte) dei dati può comportare l'irricevibilità o inammissibilità della domanda ovvero le altre conseguenze previste dalle disposizioni di legge applicabile, tra cui a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il proponente beneficiario alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o revoca o decadenza dalla concessione del contributo.

#### **Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali**

La comunicazione dei dati ad altri titolari del trattamento ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento e comunque in conformità a quanto previsto nel D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dai proponenti beneficiari ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90 e ss. mm. Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno all'uopo nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE n. 2016/679, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. I dati potranno essere portati a conoscenza di persone autorizzate al trattamento degli stessi dal Titolare, quali i dipendenti regionali all'uopo autorizzati. I dati non saranno diffusi, eccetto quelli anagrafici del richiedente e le informazioni circa gli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione che saranno diffusi in conformità alle previsioni di legge ed, in particolare, secondo le norme in materia di pubblicità degli atti amministrativi presso la Regione Calabria, e sul sito internet della Regione Calabria, al fine di divulgare gli esiti finali delle procedure amministrative. Nell'ambito delle misure antifrode di cui all'art. 125, paragrafo 4, lett. c) Reg. UE n. 1303/2013, i dati potranno essere comunicati alla Commissione Europea – in qualità di autonomo titolare – e potranno essere oggetto di trattamento, unitamente ai dati acquisiti da banche dati esterne utili per individuare gli indicatori di rischio ed attraverso l'utilizzo di appositi sistemi messi a disposizione dalla stessa Commissione Europea (Arachne), per le verifiche di gestione ed, in particolare, ai fini della valutazione del rischio di frode sui progetti, sui contratti, sui contraenti e sui beneficiari. Maggiori informazioni in relazione al trattamento dei dati effettuato attraverso i sistemi della Commissione Europea (Arachne) sono disponibili sul sito <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=325&intPageId=3587&langId.it>

#### **Periodo di conservazione dei dati**

Nel rispetto dei principi di liceità, di minimizzazione dei dati e delle finalità sopra indicate, il periodo di



REGIONE CALABRIA



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

conservazione dei dati sarà pari al tempo necessario per lo svolgimento della conclusione della procedura di cui al presente Avviso e delle successive attività istruttorie e di verifica sopra dettagliate, e, comunque, per il tempo necessario per il conseguimento delle specifiche finalità per le quali sono raccolti e trattati. La documentazione è conservata per almeno dieci anni nel caso di applicazione delle norme in materia di aiuti di stato, ovvero cinque anni a partire dal decreto di concessione del contributo e approvazione della graduatoria definitiva, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma anonima e aggregata, per fini di studio o statistici.

### **Trasferimento dei dati personali**

I dati non saranno trasferiti in Stati membri dell'Unione Europea e/o in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### **Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

La Regione Calabria non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli 15 e ss. del Regolamento UE n. 2016/679, ivi incluso il diritto di:

- a. chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
  - b. ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
  - c. ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
  - d. ottenere la limitazione del trattamento;
  - e. ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
  - f. opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
  - g. opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
  - h. chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi;
  - i. revocare il consenso (ove applicabile) in qualsiasi momento senza pregiudicare l'liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
  - j. proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità di controllo eventualmente competente.
2. Per informazioni e/o per esercitare i diritti di cui alla normativa che precede, inviare richiestascritta a Regione Calabria – Dipartimento Organizzazione e risorse umane - all'indirizzo postale della sede legale Viale Europa, Località Germaneto, 88100 Catanzaro ovvero all'indirizzo PEC: [datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it](mailto:datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it)

## **6.3 Responsabile del procedimento**



REGIONE CALABRIA



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 è la Dott.ssa Caterina Torchio del Settore “Università, Politiche Giovanili e Sport-Pari Opportunità” del Dipartimento “Istruzione e Pari Opportunità”.

#### **6.4 Forme di tutela giurisdizionale**

Avverso l’avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione del contributo i soggetti interessati potranno presentare ricorso giurisdizionale nei modi e termini di legge presso il Tribunale del Foro di Catanzaro, con espressa rinuncia a qualsiasi altro.

#### **6.5 Informazioni e contatti**

È possibile chiedere informazioni e chiarimenti inerenti il presente Avviso all’indirizzo email: [caterina.torchio@regione.calabria.it](mailto:caterina.torchio@regione.calabria.it).

Le informazioni e i chiarimenti potranno essere richiesti fino a cinque giorni prima della data di scadenza dell’Avviso.

#### **6.6 Rinvio**

Per quanto non esplicitato dal presente Avviso, si rinvia alla normativa e agli atti amministrativi citati al par. 1.4 che costituiscono disposizioni vigenti per i partecipanti al presente Avviso.