



TIROCINIO FORMATIVO

Attestazione dei risultati

RILASCIATA DAL SOGGETTO PROMOTORE _____
A

C.F. _____

Nato/a a _____ il _____

AZIENDA OSPITANTE _____

Sede legale _____

Settore economico (rif. ATECO) _____

Sede tirocinio _____

Data __/__/____

Il tutor del Soggetto Ospitante

Il tutor del Soggetto Promotore

Attestazione rilasciata ai sensi della D.G.R. Calabria n. 613 del 11/12/2017.

(Rif. Convenzione n. _____ stipulata in data __/__/__)

1. DATI SINTETICI DEL TIROCINIO¹

Periodo di tirocinio: dal __/__/__ al __/__/__

Durata: in mesi ____ in settimane ____ ore totali ____
ore totali svolte ____

Attività oggetto del tirocinio (da Progetto formativo e da Dossier individuale, limitatamente a quelle attività effettivamente svolte, documentate e recanti una valutazione da A a D) _____

Settore _____

Area di attività (ADA)² _____

Altra attività non ricompresa nell'Atlante del lavoro e delle qualificazioni (specificare)³ _____

Figura professionale di riferimento (indicare una figura professionale compresa nella Classificazione delle Professioni Istat 2021):

Codice figura _____ Denominazione _____

Figura professionale di riferimento nel Repertorio nazionale/regionale:

2. DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE ACQUISITE AL TERMINE DEL TIROCINIO

Attività e compiti svolti (attività e compiti affidati al tirocinante; area aziendale in cui ha operato e strutture organizzative con cui si è interfacciato)

¹ Riportare i dati presenti nel Progetto Formativo di tirocinio allegato alla Convenzione

² Standard nazionali ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13, primariamente referenziati alle Aree di Attività dell'Atlante del Lavoro

³ Altri standard a valenza unionali e internazionali applicabili (es. Quadro delle lingue – QCER; Quadro competenze digitali – DigComp; Quadro competenze imprenditoriali – EntreComp; Quadro competenze personali – LifeComp; Standard literacy e numeracy OCSE-PIAAC)

Competenze tecnico-professionali acquisite⁴ (*competenze tecnico-professionali sviluppate nell'esercizio delle attività e/o compiti svolti e richiesti dal processo di lavoro e/o produttivo*)

--

Competenze trasversali acquisite (*competenze informatiche, linguistiche e di natura cognitiva, organizzativa e relazionale sviluppate nell'espletamento delle attività/compiti affidati*)

--

Altre competenze acquisite (*eventuali competenze tecnico-professionali sviluppate nell'espletamento delle attività/compiti affidati non codificate nella figura professionale di riferimento*)

--

⁴ Riportare, qualora il riferimento sia una Figura professionale del Repertorio nazionale/regionale, le singole capacità/abilità e conoscenze acquisite, codificate nel Repertorio stesso e prese a riferimento per la definizione del Progetto Formativo