

COPIA

**COMUNE DI SIMERI CRICHI**
PROVINCIA DI CATANZARO**Area Amministrativa****Determinazione del Dirigente**

N° 276 DEL 29/07/2024

Registro generale N° 581 del 29/07/2024**OGGETTO:** Conferimento dell'incarico di Perito Demaniale in materia di usi civici.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventinove del mese di luglio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA

Adotta la presente determinazione:

Premesso:

Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 12 febbraio 2024 è stata approvata ai sensi dell'art. 174 del TUEL la nota di aggiornamento DUP e lo schema di bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

Che nella citata deliberazione è stato inserito il “Programma degli incarichi di consulenza e collaborazione ai sensi dell’art. 3, comma 55, L. 244/08”;

Che è pervenuta presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive, istanza volta ad ottenere la pertinente autorizzazione all’insediamento di una attività produttiva;

Che, tra gli atti istruttori, è prevista la verifica circa la sussistenza, o meno, di usi civici sui seguenti terreni:

Comune	Foglio	Particelle
SIMERI CRICHI	23	556-558

Che la Regione Calabria – Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione – Settore 1 “Coordinamento delle Attività Dipartimentali, Usi Civici, Biodiversità” Ufficio Operativo Usi Civici,

con propria nota Prot. n. 153811 del 28/02/2024, acquisita al Protocollo Generale in pari data al n. 0003407, ha espresso il proprio nulla osta alla verifica sussistenza gravame d'uso civico sui terreni interessati dai lavori di costruzione ed esercizio di un impianto per la messa in riserva ed il recupero di rifiuti non pericolosi ed opere connesse in agro del Comune di Simeri Crichi – Fascicolo id CZ.69_513;

Che con deliberazione consiliare n. 19 dell'11 aprile 2024 è stato integrato il Programma degli incarichi esterni prevedendo la figura di perito demaniale o istruttore in materia di usi civici;

Che pertanto è emersa la necessità di conferire incarico di perito demaniale o istruttore a soggetto iscritto all'Albo di cui all'art. 13 c.1 della L.R. n. 18/2007, mediante stipula di apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale, nel quale sono indicati, in particolare, le prestazioni professionali richieste, la durata dell'incarico, i compensi e le modalità di pagamento nel rispetto degli obblighi di tracciabilità (R.R. 10/2022 prescrive all'art. 4 comma 3);

Che tutte le spese collegate all'espletamento dell'incarico del PID (compreso onorario, rimborso spese, imposte, diritti, ecc.) determinate ai sensi dell'art. 6 del citato R.R. 10/2022 recante "Compensi spettanti agli istruttori e periti demaniali", sono poste a carico dei soggetti nel cui interesse sono eseguite le operazioni peritali ai sensi dell'art. 39 della Legge n. 1766/1927, dell'art. 83 del R.D. n. 332/1928, dell'art. 12 della L. 1078/1930 e dell'art. 15 della L.R. 18/2007 comma 8;

Preso atto inoltre della impossibilità di utilizzare il personale in forza all'Ente, per tutti i motivi desumibili da quanto sopra esplicitato;

Richiamati:

la deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 9 novembre 2009 ad oggetto: "Regolamento comunale disciplinante il conferimento di incarichi individuali per prestazioni d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di provata competenza, art. 3, commi 54, 55, 56 e 57 della Legge 244 (Legge Finanziaria 2008);

La determinazione n. 162 del 29.05.2024 di approvazione dell'Avviso Pubblico in materia di Usi Civici. Località San Francesco Area PIP Foglio 23 Particelle 556 – 558;

L'Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di perito demaniale in materia di usi civici, pubblicato all'Albo Pretorio e nella sezione trasparenza dal 29 maggio 2024 al 14.06.2024;

La determinazione n. 253 del 06.07.2024 di ammissione dell'unico candidato;

La determinazione n. 254 del 06.07.2024 di nomina della Commissione giudicatrice;

Acquisiti i verbali della suddetta del 17 e 26 luglio 2024;

Ritenuto di provvedere in merito, al fine di dare corso al piano programmatico surrichiamato;

Tutto ciò premesso e considerato.

Richiamati:

- il decreto del Sindaco n. 2 del 4.01.2024 con il quale è stata conferita al sottoscritto, l'incarico di EQ dell'Area Amministrativa e legale con l'attribuzione delle relative funzioni dirigenziali;
- la direttiva n. 7/2014 del Responsabile comunale Anticorruzione in relazione alla legge 190/2012;
- Richiamata la direttiva del Responsabile comunale Anticorruzione n. 08/2014, prot. N. 4114 del 16/06/2014, in materia di Anticorruzione – Controlli, stesura atti, contenuto, attestazioni ecc,

Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL, in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;

Ritenuta ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

Accertata la disponibilità di fondi sulla predetta assegnazione di capitolo;

Ritenuta la necessità di provvedere in merito;

Visto l'art. 147 – bis (Controllo di regolarità amministrativa e contabile) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come inserito dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174, in ordine al presente provvedimento, il sottoscritto responsabile esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visti:

- il Testo Unico approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Il Decreto Legislativo n. 165/2001;
- il DPR n. 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D. Lgs. n. 196/2003 e s.m., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- Visto il Reg. UE 679/2016;
- Lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici, approvato dalla Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 21 del 26 aprile 2023, esecutiva;

DETERMINA

La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di dare esecuzione al Programma degli incarichi di consulenza e collaborazione (art. 3, comma 55, L. 244/08) allegato alla deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 12 febbraio 2024 con la quale, ai sensi dell'art. 174 del TUEL è stata approvata la nota di aggiornamento DUP e schema di bilancio di previsione finanziario 2024/2026 per come integrati dalla D.C.C. n. 19/2024 e per l'effetto di conferire al signor Perri Luigi l'incarico di perito demaniale in materia di usi civici di cui all'Avviso Pubblico specificato in narrativa, mediante stipula di apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale, nel

quale sono indicati, in particolare, le prestazioni professionali richieste, la durata dell'incarico, i compensi e le modalità di pagamento nel rispetto degli obblighi di tracciabilità (R.R. 10/2022 prescrive all'art. 4 comma 3);

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all'art. 147 – bis, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'avv. Antonio Giulino, Responsabile dell'Area Amministrativa e Legale;

Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. B) del D. Lgs. N. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to (Avv. Antonio Giulino)

IL RESPONSABILE DELL' AREA
f.to (Avv. Antonio Giulino)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

N° Proposta 276 del 29/07/2024

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Simeri Crichi, lì **29/07/2024**

Il Responsabile dell'Area

f.to Avv. Antonio Giulino

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

IL RESPONSABILE DELL' Area Amministrativa

La presente determinazione, non comportando impegno di spesa , non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario.

Simeri Crichi, lì **29/07/2024**

Il Responsabile dell'Area

f.to Avv. Antonio Giulino

COMUNE DI SIMERI CRICHI (CZ)

Area Amministrativa

Visto: è copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Simeri Crichi, lì 29/07/2024

Il Responsabile dell'Area

(Avv. Antonio Giulino)