



REGIONE CALABRIA

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA



## CONVENZIONE DI COOPERAZIONE ISTITUZIONALE TRA

L'UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA  
E  
LA REGIONE CALABRIA

PER IL COMPLETAMENTO E L'ATTUAZIONE DI METODOLOGIE SINERGICHE  
TRA CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE.

L'anno duemilanove, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ si costituiscono nel presente atto di

### CONVENZIONE

la **Regione Calabria**, in seguito denominata "Regione", con sede in Catanzaro, Via Massara 2, C.F. 02205340793, rappresentata dal dott. Luigi Bulotta, Dirigente Generale del Dipartimento Bilancio e Patrimonio, nato a Catanzaro il 23 giugno 1951, e domiciliato per la carica presso la sede della Giunta regionale

e

l'**Università della Calabria**, in seguito denominata "Università", con sede in Rende (CS), Via Pietro Bucci, località Arcavacata di Rende (CS), C.F. 80003950781, rappresentata per il presente atto dal Magnifico Rettore Prof. Giovanni Latorre, nato a Ginosa (TA) il 20 settembre 1945 e domiciliato per la propria carica presso la stessa sede;

#### Premesso:

- che la Regione, nel rispetto dell'articolo 19 della legge regionale 11 gennaio 2006 n. 1, attua il controllo strategico come strumento che consente alla Giunta Regionale di effettuare il monitoraggio e la valutazione dello stato di attuazione e dei risultati conseguiti dalle politiche regionali di intervento a supporto dei processi di pianificazione strategica e di indirizzo politico-amministrativo;
- che il Titolo IV della legge della Regione Calabria 4 febbraio 2002, n. 8, in conformità ai principi stabiliti nel Decreto Legislativo 30 luglio 1999 n. 286, disciplina in maniera organica il controllo di gestione, teso a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
- che l'articolo 3, comma 2, del regolamento regionale 28 dicembre 2006, n. 4 "Organizzazione dei sistemi di controllo interno" recita testualmente "in considerazione delle relazioni di carattere operativo e funzionale esistenti tra controllo strategico e

controllo di gestione, il piano operativo del controllo di gestione tiene conto degli obiettivi programmatici individuati per il controllo strategico”;

- che, pertanto, la Regione intende potenziare i processi di controllo strategico e di controllo di gestione nell’ambito di un modello che preveda attività comuni e una piena collaborazione tra le strutture interne a cui sono affidate le due tipologie di controlli suddetti;
- che tra l’Università e la Regione è stata attivata una proficua collaborazione interistituzionale attuata attraverso la stipula di apposite convenzioni sottoscritte in data 08 agosto 2006 e 26 giugno 2007, che hanno consentito di disporre di un qualificato supporto per la definizione degli strumenti di pianificazione dei controlli, nonché la definizione di metodologie sinergiche tra controllo strategico e controllo di gestione;
- che, la Giunta regionale ha approvato sia il Piano degli Obiettivi Strategici, sia il Piano Operativo Annuale per l’anno 2009, per cui occorre passare alla fase di monitoraggio dello stato di realizzazione degli obiettivi in essi prefissati;
- che, ai fini dell’implementazione del sistema integrato dei controlli è quanto mai necessario continuare a supportare la classe dirigente dell’ente Regione, assicurando tutte le informazioni necessarie sia teoriche che operative per l’attuazione nonché per la piena efficacia del sistema, anche attraverso una adeguata formazione;
- che, la collaborazione già intercorsa con l’Università è stata quanto mai positiva atteso che, lo stesso Ateneo, dispone di tutte le competenze e conoscenze necessarie al supporto sopra richiamato, trattandosi di attività di ricerca svolte anche istituzionalmente;
- che, in un’ottica di cooperazione istituzionale con l’Università, la Regione intende implementare la fase attuativa e di monitoraggio del controllo strategico e di gestione, nonché effettuare un adeguato piano di formazione destinato ai dirigenti ed ai controller centrali e locali, in modo da consolidare la cultura dei controlli e delle relative metodologie;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

### **Art. 1 – Oggetto della convenzione**

La presente convenzione ha per oggetto la cooperazione istituzionale tra l’Università e la Regione per completare e potenziare i processi di controllo strategico e di controllo di gestione nonché per implementare la fase attuativa e di monitoraggio del controllo strategico e di gestione.

In particolare, il rapporto di cooperazione sarà sviluppato attraverso:

1. UN SUPPORTO AL PROCESSO INTERPRETATIVO DEI RISULTATI DELLA PRIMA CONSUNTIVAZIONE E DEL PRIMO MONITORAGGIO (anno 2008) RELATIVAMENTE AL CONTROLLO STRATEGICO E SUPPORTO AL PRIMO REPORT STRATEGICO (GLOBALE E ANALITICO);
2. UN SUPPORTO AL PROCESSO INTERPRETATIVO DEI RISULTATI DELLE CONSUNTIVAZIONI E DEI MONITORAGGI (PRIMO E SECONDO TRIMESTRE 2009) RELATIVAMENTE AL CONTROLLO DI GESTIONE;

3. UNA DEFINIZIONE DI LINEE GUIDA PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI BUDGETING E CONTABILITA' ECONOMICO-ANALITICA;
4. UN SUPPORTO AL PROCESSO INTERPRETATIVO DEI RISULTATI DELLE CONSUNTIVAZIONI E DEI MONITORAGGI (RESTANTI TRIMESTRI 2009) RELATIVAMENTE AL CONTROLLO DI GESTIONE;
5. UN SUPPORTO AL PROCESSO INTERPRETATIVO DEI RISULTATI DELLA CONSUNTIVAZIONE E DEL MONITORAGGIO ANNUALE (ANNO 2009) RELATIVAMENTE AL CONTROLLO STRATEGICO;
6. SUPPORTO AI TEAM CENTRALI PER ATTIVITA' CORRELATE ALLE FASI DI ATTUAZIONE DEL POS E DEL POA DA PARTE DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AD EVENTUALI RIMODULAZIONE DEI PIANI, SULLA BASE DI CALENDARIO DA CONCORDARE.
7. UN SUPPORTO AL PROCESSO DI REDAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI (POS 2010-2012) E DEL PIANO OPERATIVO ANNUALE (POA) 2010.
8. UNA FORMAZIONE SPECIFICA PER I DIRIGENTI ED I CONTROLLER SIA CENTRALI CHE LOCALI ATTRAVERSO UN PIANO DI FORMAZIONE CONCORDATO.

La cooperazione, che si svilupperà anche attraverso momenti di coinvolgimento ed informazione/ formazione dei dirigenti regionali, sarà realizzata con L'U.O.A. del Segretariato generale "Coordinamento delle Direzioni Generali e controlli interni" e con il Servizio "Controllo di Gestione e Contabilità Analitica" del Dipartimento Bilancio e Patrimonio, anche mediante il potenziamento del Sistema Informatico già implementato.

## **Art. 2 – Attività formativa**

L'Università si impegna, nell'ambito della presente convenzione, a formulare, per la realizzazione dell'attività di cui al punto 8 del precedente articolo 1, un programma formativo da concordare preventivamente e da realizzare in favore dei dirigenti e dei controller locali.

La formazione dovrà svolgersi in almeno tre aule presso la sede individuata dalla Regione.

L'attività formativa, suddivisa in almeno quattro moduli, sarà effettuata mediante lezioni frontali e tavoli di lavoro per un numero di ore non inferiore a 48 per discente.

Le tematiche dei singoli moduli dovranno essere:

1. Il sistema dei controlli interni nella P.A.: un inquadramento teorico e legislativo;
2. Il sistema di controllo strategico;
3. Il controllo di gestione;
4. Modalità tecniche degli strumenti di pianificazione e controllo: tavoli di lavoro, benchmarking e presentazione di casi "studio" ed attività pratiche.

L'Università nell'ambito delle attività formative garantirà il coordinamento e l'attività di docenza, tutti gli aspetti organizzativi saranno di competenza dell'ente Regione.

Ai partecipanti che parteciperanno al corso, nei limiti delle assenze consentite, sarà rilasciato un attestato di frequenza.

## **Art. 3 – Impegni delle parti e Risorse Finanziarie**

La Regione si impegna a fornire tutti i documenti e tutte le informazioni richieste dall'Università necessarie all'espletamento delle attività previste, le quali saranno svolte con la massima collaborazione e diligenza da entrambe le parti, nonché a favorire momenti di scambio di esperienze e di dialogo in modo da attivare un reciproco arricchimento.

L'Università, nell'ambito del rapporto di cooperazione istituzionale instaurato, assume con la Regione gli impegni di cui al precedente articolo 1, predisponendo, di concerto con le strutture

regionali competenti, il cronoprogramma delle attività di cui ai punti da 1 a 7 del precedente articolo 1.

Nell'ambito delle attività di cui al precedente art. 1, punti da 1 a 7, l'Università garantisce 55 giornate uomo, oltre le ore previste per l'attività formativa di cui al precedente art. 2.

La copertura finanziaria necessaria per lo svolgimento delle attività, di cui alla presente convenzione, è garantito dalla Regione con un importo complessivo pari a euro 96.000,00 (novantaseimila/00) di cui euro 37.400,00 (trentasettemila e quattrocento/00) per le attività formative, comprensivi di ogni tassa, imposta o contributo dovuto per legge, mediante le risorse previste dal decreto dirigenziale regionale n. 22628 del 24 dicembre 2008 così come integrato dal dirigenziale regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_. Si precisa inoltre, che le spese di registrazione troveranno copertura finanziaria sulle risorse previste da detta convenzione.

Il finanziamento in questione sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- 30% all'avvio delle attività;
- 30% a conclusione delle attività relative ai punti da 1 a 3 del precedente art. 1, entro il quarantesimo giorno dalla presentazione della relazione analitica intermedia di cui al successivo art. 6;
- 40% alla conclusione delle attività di cui ai punti da 4 a 7 del precedente art. 1, ed entro il quarantesimo giorno dalla presentazione della relazione analitica conclusiva di cui all'art. 6.

Le spese connesse alla formazione di cui al precedente art. 2 saranno, invece, liquidate in unica soluzione entro quarantacinque giorni dalla conclusione dell'attività formativa.

L'Università dichiara e precisa che, ai sensi dell'art. 1 del Regolamento sulla disciplina delle attività per conto di terzi e delle attività assimilate, emanato con decreto rettorale n. 2032 del 27.06.2005, il suddetto finanziamento è escluso dal campo di applicazione delle quote conto terzi, in quanto la suddetta prestazione è relativa a contributi inerenti attività di ricerca che non prevedano rilascio di certificazioni aventi natura commerciale.

#### **Art. 4 – Coordinamento tecnico-scientifico e rapporti tra le parti**

Il coordinamento tecnico-scientifico è affidato ad un docente dell'Università, in possesso di comprovate professionalità nel settore della valutazione, del controllo strategico e di gestione, che sarà nominato con apposito Decreto Rettorale. Il Coordinatore, per la realizzazione della presente convenzione, può proporre incarichi sia a personale esterno che interno all'Università, il cui onere finanziario è posto a carico dell'Università medesima, utilizzando i fondi previsti al precedente art.3. Il Coordinatore è responsabile della realizzazione delle attività previste nella presente convenzione.

I rapporti con la Regione saranno tenuti con il Dipartimento Bilancio e Patrimonio e con l'U.O.A. "Coordinamento delle direzioni generali e controlli interni" il cui dirigente rappresenta il referente della Regione nelle attività di cooperazione, fermo restando l'interscambio e le relazioni sinergiche che dovranno intercorrere con tutti i Dipartimenti regionali.

#### **Art. 5 – Durata**

Il termine di scadenza della presente convenzione è fissato al 31 marzo 2010, salvi successivi accordi tra le parti.

#### **Art. 6 – Relazioni sulle attività**

Entro e non oltre il 30 settembre 2009 l'Università trasmetterà alla Regione, una relazione analitica intermedia sottoscritta dal Coordinatore.

Entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di conclusione delle attività, previste per il 28 febbraio 2010, per come indicato al precedente art. 5, l'Università trasmetterà alla Regione, una relazione analitica conclusiva sottoscritta dal Coordinatore.

L'Università dovrà dichiarare, altresì, che sono state adempiute le prescrizioni fiscali, fermo restando che l'intera documentazione contabile inerente l'iniziativa, comprensiva dei documenti amministrativi originali, dovrà essere conservata a cura della stessa Università e posta a disposizione della Regione, per almeno 5 (cinque) anni dal termine di conclusione dell'iniziativa.

#### **Art. 7 – Esclusione di responsabilità**

La Regione non assumerà altri oneri economici al di fuori della corresponsione dell'importo massimo stabilito al precedente articolo 3.

#### **Art. 9 – Clausola risolutiva espressa**

I termini, le condizioni e le modalità di attuazione stabilite nella presente convenzione e nei successivi accordi operativi sono a tutti gli effetti perentori ed essenziali con conseguente risoluzione di diritto della convenzione in caso di inadempienza, previa richiesta scritta da parte della Regione con assegnazione di termine.

In ogni caso, la Regione, nel caso in cui il mancato rispetto dei termini e delle modalità di attuazione non pregiudichi a proprio giudizio il conseguimento degli obiettivi della convenzione stessa, non si avvarrà della suddetta facoltà di risoluzione della convenzione.

#### **Art. 10 – Controversie**

Le parti, data la valenza istituzionale degli enti rappresentati e le finalità della presente convenzione, si impegnano a risolvere amichevolmente tutte le controversie che dovessero comunque insorgere tra loro in dipendenza della presente convenzione, attraverso un dialogo ed un confronto diretto; in difetto è competente il foro di Catanzaro.

#### **Art. 11 – Divieto di cessione del contratto**

E' fatto espresso divieto all'Università di cedere in tutto o in parte il presente contratto, nonché di affidarne l'esecuzione totale o parziale a soggetti esterni, anche ad organismi collegati o controllati.

#### **Art. 12 – Normativa sulla contabilità di stato**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione saranno applicate le vigenti disposizioni di contabilità generale dello stato.

#### **Art. 13 – Registrazione della Convenzione**

Il bollo e la registrazione, se dovuti, saranno posti a carico dell'Università.

Letto, confermato e sottoscritto

Per la Regione Calabria

Per l'Università della Calabria